

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Наумова Наталья Александровна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41  
Уникальный программный ключ:  
6b5279da4e034bff679172803da5b7b559fc69e2

Министерство образования Московской области  
Ногинский филиал  
Государственного образовательного учреждения  
высшего образования Московской области  
Московского государственного областного университета

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
Ногинского филиала МГОУ  
  
И.В.Смирнова  
31  2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ.04. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЛИЦАМИ, ИХ  
ЗАМЕНЯЮЩИМИ) И СОТРУДНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ОРГАНИЗАЦИИ**

*«Профессиональный модуль»  
программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование»*

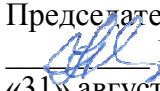
*Очно-заочная форма обучения*

Московская область  
г. Ногинск  
2022

## ОДОБРЕНО

Предметной (цикловой) комиссией  
Педагогике и психологии

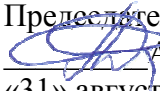
Протокол №1  
от «31» августа 2022 г.

Председатель ПЦК  
 Н.П. Хохлова  
«31» августа 2022 г.

## СОСТАВЛЕНА

В соответствии с государственными  
требованиями к минимуму содержания и  
уровню подготовки выпускника по  
специальности: 44.02.01 «Дошкольное  
образование»


## СОГЛАСОВАНО

Методическим советом  
Ногинского филиала МГОУ  
Протокол №1  
от «31» августа 2022 г.  
Председатель Методического совета  
 А.А. Дерябкин  
«31» августа 2022 г.

Составитель: Хохлова Н.П., преподаватель Ногинского филиала МГОУ

## Эксперты:

Внутренняя экспертиза

Техническая экспертиза:  Попова О.В., методист Ногинского  
филиала МГОУ

Содержательная экспертиза:  Хохлова Н.П., преподаватель высшей  
квалификационной категории Ногинского филиала МГОУ

Внешняя экспертиза

Содержательная экспертиза:  Косоротова В.А., заместитель директора  
ЦО №2 им. Короленко В.Г. с УИИЯ г. Ногинска

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного  
образовательного стандарта среднего профессионального образования по  
специальности 44.02.01 «Дошкольное образование», утвержденного  
приказом Министерства образования и науки РФ от «27» октября 2014 г.  
№1351.

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами  
программы подготовки специалистов среднего звена по специальности (ям)  
44.02.01 «Дошкольное образование» в соответствии с требованиями ФГОС  
СПО третьего поколения.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	4
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	7
<b>3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	8
<b>4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	14
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)</b>	19
<b>ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В ПРОГРАММУ</b>	23

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЛИЦАМИ, ИХ ЗАМЕНЯЮЩИМИ) И СОТРУДНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее программа ПМ) является частью программы подготовки специалистов среднего звена Ногинского филиала МГОУ по специальности СПО 44.02.01 «Дошкольное образование» углубленного уровня подготовки, разработанной в соответствии с ФГОС СПО третьего поколения в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **«Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации»** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.

ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психологического и физического развития ребенка.

ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.

ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работ с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.

ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при формировании программ повышения квалификации для воспитателей ДОУ, старших воспитателей, психологов.

Рабочая программа составляется для очно-заочной формы обучения.

## 1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

### Базовая часть

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

- планирование работы с родителями (лицами их заменяющими);
- наблюдение за детьми и обсуждения с родителями достижений и трудностей в развитии ребенка;
- определение целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;

- взаимодействие с администрацией образовательной организации, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками;
- руководства работой помощника воспитателя;

**уметь:**

- планировать работу с родителями (лицами их заменяющими);
- изучать особенности семейного воспитания дошкольника, взаимоотношения родителей и детей семьи;
- формулировать цели и задачи работы семей;
- организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;
- консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка;
- анализировать процесс и результаты работы с родителями;
- взаимодействовать с работниками дошкольной образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников;
- руководить работой помощника воспитателя.

**знать:**

- основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;
- сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников;
- основы планирования работы с родителями;
- задачи и содержание семейного воспитания;
- особенности современной семьи, ее функция;
- содержание и формы работы с семьей;
- особенности проведения индивидуальной работы с семьей;
- методы и приемы оказания педагогической помощи семье;
- методы изучения особенностей семейного воспитания;
- должностные обязанности помощника воспитателя;
- формы, методы и приемы взаимодействия и организации профессионального общения с сотрудниками образовательной организации, работающими с группой.

Вариативная часть – не предусмотрено.

**1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля**

<b>Вид учебной деятельности</b>	<b>Объем часов</b>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<b>210</b>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<b>64</b>
Курсовая работа/проект	<b>Не предусмотрено</b>
Учебная практика	<b>36</b>

Производственная практика	<b>36</b>
Самостоятельная работа студента (всего) в том числе: <i>Практическая работа</i>	<b>146</b>
Итоговая аттестация в форме (указать)	экзамен

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации», в том числе профессиональными (ПК), указанными в ФГОС по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование»:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 4.1	Определять цели, задачи и планировать работу с родителями
ПК 4.2	Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка
ПК 4.3	Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.
ПК 4.4	Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними
ПК 4.5	Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.

В процессе освоения ПМ студенты должны овладеть общими компетенциями (ОК):

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

### **3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации»**

#### **3.1. Тематический план профессионального модуля**

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3 ПК 4.4	Раздел 1. Взаимодействие воспитателя с родителями	192	48	21		92		26	26
ПК 4.5	Раздел 2. Профессиональное взаимодействие воспитателя с сотрудниками	90	16	11	-	54	-	10	10
	Производственная практика (по профилю специальности), часов	-							-
	<b>Всего:</b>	<b>282</b>	<b>64</b>	<b>32</b>		<b>146</b>		<b>36</b>	<b>36</b>

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел ПМ 1</b> <b>Взаимодействие воспитателей с родителями</b>		192	
<b>МДК 04.01.</b> <b>Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками дошкольной образовательной организации</b>		282	
<b>Тема 1.1.</b> Основы семейного воспитания	<b>Содержание</b>	11	2
	1. Предмет, задачи и методы семейного воспитания.		
	2. История становления и ведущие тенденции развития семейного воспитания.		
	3. Понятия «семья», «брак», «семейные отношения».		
	4. Функции, структура и динамика как основные психологические характеристики семьи.		
	5. Факторы нарушения функций семьи.		
	6. Эволюция семьи в истории человеческого общества.		
	7. Особенности современной семьи		
	8. Семья – социальный институт формирования личности.		
	9. Особенности современной семьи, её функции.		
	10. Воспитание в разных типах семей		
	<b>Лабораторные работы</b>	Не предусмотрено	6
	<b>Практические занятия</b>		
	1. Провести наблюдение за детьми и обсудить с родителями достижения и трудности в развитии ребенка		
	2. Назвать психолого-педагогические основы семейного воспитания		
	3. Определить методику воспитания детей в в разных типах семей		
	4. Содержание и методика семейного воспитания.		
5. Пути повышения педагогической культуры			
6. Педагог в семье			

<p><b>Тема 1.2.</b> Нормативно –правовые документы в области семейного воспитания. НПД различного уровня: международного, федерального, регионального, локального.</p>	<b>Содержание</b>		4	2
	1.	Нормативно –правовые документы в области семейного воспитания. НПД различного уровня: международного, федерального, регионального, локального.		
	2.	Формирование супружеской пары.		
	3.	Теории выбора брачного партнёра		
	7	Супружеские конфликты, виды, причины, пути разрешения.		
	8	Ревность и супружеские измены.		
	9	Развод как социально-психологический феномен.		
	<b>Лабораторные работы.</b>		Не предусмотрено	
	<b>Практические занятия.</b>		4	
	Подготовить рефераты:			
1.Задачи и особенности молодой семьи				
2.Понятие и классификация супружеских отношений.				
3.Брачно-семейная адаптация: понятие, структура, общие адаптационные способности, критерии адаптированности супругов.				
4.Причины разводов. Влияние развода родителей на детей.				
<p><b>Тема 1.3.</b> Психология взаимоотношений родителей и детей в семье.</p>	<b>Содержание</b>		6	2
	1.	Детско-родительские отношения.		
	2.	Специфика семейного воспитания.		
	3.	Задачи и содержание семейного воспитания.		
	4	Влияние семейных отношений на развитие личности ребенка.		
	5	Семья и ребенок: возрастная динамика отношений.		
	6	Типы семейных взаимоотношений.		
	7	Родительское отношение к дошкольнику.		
	<b>Лабораторные работы.</b>		Не предусмотрено.	
	<b>Практические занятия.</b>		6	
1 Моделирование педагогических ситуаций				
2. Особенности построения гармоничных отношений в семье				
3. Родительское отношение к школьнику.				
4. Взаимоотношения супругов и детей со старшим поколением в семье				
5. Психологические методы изучения семейных отношений и положения ребенка в структуре межличностных отношений в семье.				
6.Психология межличностных отношений в семье				
<p><b>Тема 1.4.</b> Теоретические аспекты организации и реализации работы</p>	<b>Содержание</b>		6	
	1.	Психолого-педагогические основы взаимодействия семьи и педагогов.		
	2.	Возможные основания для работы с родителями.		

с родителями	3	Основы планирования работы с родителями.	Не предусмотрено	2
	4	Методы и приемы оказания педагогической помощи семье		
	5	Коррекция семейных отношений.		
	6	Родительские собрания как форма групповой работы с родителями.		
	<b>Лабораторные работы.</b>			
	<b>Практические занятия</b>			
	1	Планирование работы с родителями (лицами, их заменяющими).	5	
	2	Определение целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания.		
	3	Особенности проведения индивидуальной работы с семьей.		
	4	Особенности проведения «круглого стола» как форма работы с семьей.		
5	Консультирование как форма индивидуальной работы с семьей.			
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 1. (при наличии, указываются задания)</b>			92	
1. Деятельность воспитателя по взаимодействию с родителями				
2. Взаимодействие воспитателя с родителями по вопросам физического развития				
3. Взаимодействие воспитателя с родителями по вопросам социального развития				
4. Взаимодействие воспитателя с родителями по вопросам психического развития				
5. Психолого-педагогические условия взаимодействия с семьями группы риска				
6. Индивидуальное консультирование родителей как условие эмоционального развития ребенка дошкольного возраста				
7. Родительское собрание как форма организации взаимодействия с родителями детей дошкольного возраста				
8. Индивидуальная работа с семьей в процессе взаимодействия				
9. Педагогическая помощь семье по вопросам развития ребенка дошкольного возраста				
10. Деятельность воспитателя с родителями детей, посещающими группы развития				
11. Осуществить диагностику детско-родительских отношений (используя не менее 3-х методик). Составить заключение по результатам диагностики				
12. Составить циклограмму деятельности воспитателя по взаимодействию с родителями (направление деятельности по выбору)				
13. Разработать модель взаимодействия воспитателя с родителями				
14. Составить сравнительную таблицу «Индивидуальные и групповые формы работы воспитателя с родителями»				
<b>Учебная практика</b>			26	
<b>Виды работ</b>				
1. Педагогическое наблюдение за работой воспитателя с родителями			13	
2. Педагогическое наблюдение за работой воспитателя при подготовке и проведении родительского собрания группы			13	
<b>Производственная практика (для СПО – (по профилю специальности))</b>			26	
<b>Виды работ</b>				
1. Взаимодействие воспитателя с родителями ребенка				
2. Методическая работа в ДОУ Взаимодействие воспитателя с родителями ребенка			13	

<b>Раздел ПМ 2. Профессиональное взаимодействие воспитателя с сотрудниками</b>			<b>90</b>
<b>МДК 04.01. Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками дошкольной образовательной организации</b>			<b>282</b>
<b>Тема 2.1. Основы профессионально-педагогического общения в ДОУ.</b>		<b>Содержание</b>	<b>5</b>
	1.	Основы профессионально-педагогического общения в ДОУ.	
	2.	Нормативно-правовые основы взаимодействия воспитателя с сотрудниками ДОУ	
	3.	Система профессионально-педагогических отношений в ДОУ	
	4	Должностные обязанности помощника воспитателя.	
	5	Формы, методы и приемы взаимодействия и организации профессионального общения с сотрудниками образовательной организации, работающими с группой.	
	<b>Лабораторные работы.</b>		<b>Не предусмотрено</b>
	<b>Практические занятия</b>		<b>11</b>
	1	Составить циклограмму деятельности воспитателя по взаимодействию с сотрудниками ДОУ (направление деятельности по выбору)	
	2	Анализ взаимодействия с администрацией образовательной организации.	
	3	Составить план руководства работой помощника воспитателя	
	4	Разработать модель взаимодействия воспитателя с сотрудниками ДОУ	
	5	Анализ профессионально-педагогических ситуаций	
6	Моделирование эффективного профессионально-педагогического общения		
7	Формирование индивидуального стиля педагогического общения.		
8	Понятие профессионально-педагогического общения.		
9	Различные классификации стилей профессионально-педагогического общения.		
10	Анализ взаимодействия воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками.		
11	Должностные обязанности воспитателя		
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ2. 1. Деятельность воспитателя по взаимодействию с сотрудниками:</b>			<b>54</b>

<p>-с администрацией образовательной организации;  - воспитателями;  - музыкальным работником;  - руководителем физического воспитания;  - медицинским работником;  - и другими сотрудниками;</p> <p><b>2. Познакомится с методической литературой;</b>  - Василькова Ю. В. Социальный педагог. Педагогический опыт и методы работы. – М.: Феникс, 2010. – с. 208.  - Вологодина Н.В. Если у ребенка ЧП. – М.: "Феникс", 2006.- с.317.  - Днепров Э. Д., Усачева Р. Ф. Женское образование в России.- М.: Дрофа-плюс, 2009.  - Коляда М.Г. Семейная энциклопедия воспитания ребенка: 3000 вопросов что делать, если... 3-е изд. – М.: "Феникс", 2009.  - Левченко И. Ю., Ткачева В. В. Психологическая помощь семье, воспитывающей ребенка с отклонениями в развитии. Методическое пособие. – М.: Просвещение, 2008. – с. 239.  - Лодкина, Т.В. Социальная педагогика. Защита семьи и детства: учеб. пособие для студентов вузов / Т.В. Лодкина. – 4-е изд., стереотип. – М.: Академия, 2009. – с.208.  - Петрова Л.И. Как перестать ошибаться в воспитании детей: самые распространенные педаг. ошибки и методы борьбы с ними. – М.: "Феникс", 2009. — с.317.</p>		
<p><b>Учебная практика</b>  1. Педагогическое наблюдение за работой воспитателя во время организации и проведения совместных мероприятий ДОУ и родителей</p>	10	
<p><b>Производственная практика (по профилю специальности)</b>  Виды работ.  1 Изучение видов методической работы воспитателя ДОУ и их анализ</p>	10	
<p><b>Примерная тематика курсовых работ (проектов) (если предусмотрено)</b></p>	Не предусмотрено	
<p><b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту) (если предусмотрено)</b></p>	Не предусмотрено	
<p><b>Производственная практика</b></p>	Не предусмотрено	
<b>Всего</b>	<b>282</b>	

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета педагогики и психологии; лаборатории информатики и информационно-коммуникационных технологий.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета педагогики и психологии:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- демонстрационная система, включающая компьютер, мультимедийный проектор, экран;
- лицензионное программное обеспечение;
- интерактивная доска;
- медиатека;
- методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов;
- методические рекомендации к практическим и лабораторным работам.

Технические средства обучения: компьютер, мультимедийный проектор, экран, интерактивная доска.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: рабочие места студентов и преподавателя оборудованы компьютерами, объединенными в локальную сеть и имеющими доступ в Интернет; мультимедийный проектор, экран, интерактивная доска.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

- технические средства, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.д.;
- дидактический материал;
- учебно-методические комплекты по предметам ДО;
- элементы предметно-развивающей среды.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения (перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы)**

**Основные источники:**

### **Для преподавателей**

1. Федеральный Закон Российской Федерации «Об образовании»
2. Конвенция о правах ребёнка. – М.: КноРус, 2018.
3. Основная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» Под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. – М.: Мозаика – Синтез, 2015.
4. Козлова С.А. Дошкольная педагогика. – М.: Академия. 2015.
5. Методика воспитательной работы / под ред. В.П. Сергеевой. – М.: Академия, 2016.
6. Микляева Н.В. Дошкольная педагогика. – М.: Юрайт, 2016. (bibli-online.ru)
7. Юревич С. Н., Санникова Л. Н., Левшина Н. И. ; Под ред. Юревич С.Н. Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими). Учебное пособие для СПО.- М.:Издательство Юрайт, 2019.

### **Для студентов**

1. Козлова С.А. Дошкольная педагогика. – М.: Академия. 2015.
2. Микляева Н.В. Дошкольная педагогика. – М.: Юрайт, 2016. (bibli-online.ru)
3. Юревич С. Н., Санникова Л. Н., Левшина Н. И. ; Под ред. Юревич С.Н. Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими). Учебное пособие для СПО.- М.:Издательство Юрайт, 2019.

### **Дополнительная литература**

#### **Для преподавателей**

1. Андриади И.П. Основы педагогического мастерства: Учебник / Андриади И.П. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 209 с. - (Высшее образование: Бакалавриат)
2. Волошина Л.Н. Актуальные проблемы дошкольного образования [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.Н. Волошина [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018.
3. Задорина О. С. Индивидуальность педагога 2-е изд. Учебное пособие для СПО.- М.:Издательство Юрайт, 2019
4. Лазаренко Е.Н. Формы работы дошкольной образовательной организации с родителями дошкольников [Электронный ресурс] / Е.Н. Лазаренко. —

- Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2016. — 29 с.
5. Методическая работа в дошкольном образовательном учреждении : учебник / Н.А. Виноградова, Н.В. Микляева. — М. : ИНФРА-М, 2019.
  6. Основы педагогической коммуникации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.А. Максимова. - 2-е изд., стер. - М. : ФЛИНТА, 2015.
  7. Под общ. ред. Обухова А.С. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса. Учебник и практикум для СПО.- М.:Издательство Юрайт, 2019.

#### Для студентов

1. Задорина О. С. Индивидуальность педагога 2-е изд. Учебное пособие для СПО.- М.:Издательство Юрайт, 2019
2. Лазаренко Е.Н. Формы работы дошкольной образовательной организации с родителями дошкольников [Электронный ресурс] / Е.Н. Лазаренко. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2016. — 29 с.
3. Основы педагогической коммуникации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.А. Максимова. - 2-е изд., стер. - М. : ФЛИНТА, 2015.
4. Под общ. ред. Обухова А.С. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса. Учебник и практикум для СПО.- М.:Издательство Юрайт, 2019.

### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса.**

Освоение ПМ «Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации» производится в соответствии с учебным планом по специальности СПО 44.02.01 «Дошкольное образование» и календарным графиком, утвержденным ректором МГОУ.

Образовательный процесс организуется строго по расписанию занятий, утвержденному заместителем директора по УВР. График освоения ПМ предполагает последовательное освоение МДК 04.01. «Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями и сотрудниками ДОУ», включающих в себя как теоретические, так и лабораторно-практические занятия.

Освоению ПМ предшествует обязательное изучение учебных дисциплин «Педагогика» и «Психология».

Изучение теоретического материала может проводиться как в каждой группе, так и для нескольких групп (при наличии нескольких групп на специальности).

При проведении лабораторных работ/практических занятий проводится деление группы студентов на подгруппы, численностью не более 12 чел.

В процессе освоения ПМ предполагается проведение рубежного контроля знаний, умений у студентов. Сдача рубежного контроля (РК) является обязательной для всех обучающихся. Результатом освоения ПМ выступают ПК, оценка которых представляет собой создание и сбор свидетельств деятельности на основе заранее определенных критериев.

С целью оказания помощи студентам при освоении теоретического и практического материала, выполнения самостоятельной работы разрабатываются учебно-методические комплексы (кейсы студентов).

С целью методического обеспечения прохождения учебной и/или производственной практики, выполнения курсового проекта/курсовой работы разрабатываются методические рекомендации для студентов.

При освоении ПМ каждым преподавателем устанавливаются часы дополнительных занятий, в рамках которых для всех желающих проводятся консультации.

График проведения консультаций размещен на входной двери каждого учебного кабинета и/или лаборатории.

Обязательным условием допуска к производственной практике в рамках профессионального модуля «Взаимодействие с родителями(лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации» является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков в рамках профессионального модуля **«Взаимодействие с родителями(лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации»**

Текущий учет результатов освоения ПМ производится в журнале по ПМ. Наличие оценок по ЛПР и рубежному контролю является для каждого студента обязательным. В случае отсутствия оценок за ЛПР и ТРК студент не допускается до сдачи квалификационного экзамена по ПМ.

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по МДК: обучение обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля.

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих проведение ЛПР: опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: обучение обеспечивается педагогическими кадрами,

имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определение и обоснование цели работы с родителями в соответствии с основными направлениями образовательной программы ДОУ.</li> <li>2. Способность формулировать задачи работы с родителями в соответствии с поставленной целью.</li> <li>3. Определение задач и содержания работы с родителями в зависимости от возраста, индивидуальных и личностных особенностей детей дошкольного возраста.</li> <li>4. Разработка планов работы с родителями по основным разделам образовательной программы в соответствии с примерными.</li> <li>5. Анализ и корректирование разработанных планов в соответствии с рекомендациями.</li> </ol>	<p>Устный опрос, тест, контрольная работа, экспертная оценка решения ситуационных задач, экспертная оценка индивидуальных домашних заданий</p> <p>Экспертная оценка составления планов работы с родителями.</p>
ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического воспитания ребенка.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обоснование необходимости проведения индивидуальных консультаций по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического воспитания ребенка.</li> <li>2. Определение и обоснование цели индивидуальных консультаций.</li> <li>3. Подбор материала для индивидуальных консультаций в соответствии выявленными проблемами.</li> <li>4. Знание принципов и владение технологиями бесконфликтного общения.</li> <li>4. Осуществление индивидуального подхода с учетом типа семьи и личностных особенностей родителей.</li> <li>5. Проведение индивидуальных консультаций, согласно разработанному и утверждённому плану.</li> <li>6. Готовность к действиям в нестандартной ситуации.</li> <li>7. Коррекция результатов собственной деятельности.</li> </ol>	<p>Устный опрос, тест, контрольная работа.</p> <p>Самооценка, взаимооценка, внешняя оценка (руководитель практики, воспитатель ДОУ и т.д.)</p>
ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обоснование тематики родительских собраний в группах детей разного возраста.</li> <li>2. Совместное с воспитателем проведение родительского собрания.</li> <li>3. Подготовка материально – технического и</li> </ol>	<p>Самооценка, взаимооценка, внешняя оценка.</p> <p>Экспертная</p>

мероприятий в группе и в образовательной организации.	дидактического обеспечения для проведения родительского собрания. 4. Участие в проведении родительского собрания совместно с воспитателем, согласно разработанному и утверждённому плану и конспекту. 5. Готовность к действиям в нестандартной ситуации. 6. Коррекция результатов собственной деятельности.	оценка проведения мероприятий
ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.	1. Методически обоснованный выбор подходов к анализу работы с родителями. 2. Анализ результатов работы с родителями по предложенной схеме. 3. Методически грамотное оформление результатов анализа. 4. Умение выражать собственное мнение, быть понятым сокурсниками и педагогами при обсуждении отдельных вопросов. 5. Составление заключений и разработка рекомендаций по корректировке процесса взаимодействия с родителями. 6. Самоанализ проведения работы с родителями по основным направлениям образовательной программы.	Устный опрос, тест, контрольная работа.  Дневник наблюдения.  Анализ деятельности.
ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.	1. Знание должностных обязанностей помощника воспитателя и других сотрудников, работающих с группой. 2. Определение целей и задач взаимодействия с сотрудниками ДОУ. 3. Выбор оптимальных форм взаимодействия с работниками ДОУ по вопросам воспитания, обучения и развития детей. 4. Знание принципов и владение технологиями бесконфликтного общения.	Самооценка, взаимооценка, внешняя оценка преподавателя.  Экспертная оценка педагогических разработок.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- Проявление интереса к будущей профессии; - Ситуативно-адекватная актуализация знаний	Наблюдение, анкетирование, отзывы работодателя и потребителей образовательных

		услуг.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Владение содержанием и методикой организации профессиональной деятельности, оценкой её результатов.</li> <li>- Способность самостоятельно решать учебно-профессиональные задачи в конкретной практической ситуации на основе полученных знаний с соблюдением соответствующих норм</li> <li>- Способность и готовность к самостоятельному выбору и применению освоенных методов, способов при выполнении учебно-профессиональных задач</li> <li>- Владение умениями и способами исследовательской деятельности в целях поиска знаний для решения образовательных проблем</li> </ul>	Самоанализ, внешняя оценка
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Адекватное оценивание ситуации с точки зрения риска для окружающих и себя.</li> <li>- Принятие оптимального решения в стандартной и нестандартной ситуации</li> <li>- Поиск и оценивание альтернативных способов решения проблемы.</li> </ul>	Анкетирование, тест. Наблюдение.
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Владение современными технологиями поиска, анализа и оценки информации.</li> <li>- Эффективный поиск необходимой информации.</li> <li>- Использование различных источников информации, включая электронные.</li> <li>- Способность к оценке учебно-профессиональной информации</li> <li>- Способность самостоятельно обрабатывать информацию, структурировать её.</li> <li>- Готовность и способность к преобразованию информации.</li> </ul>	Экспертная оценка, тестирование

<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Умение вступать в коммуникацию, быть понятым.</li> <li>- Знание способов взаимодействия с окружающими.</li> <li>- Умение осуществлять педагогическое взаимодействие на основе сотрудничества.</li> <li>- Умение подчинять личные интересы целям группы.</li> <li>- Умения улаживать разногласия и конфликты, возникающие в процессе взаимодействия.</li> </ul>	<p>Наблюдение, анкетирование, тестирование.</p> <p>Отзывы работодателя и потребителей образовательных услуг.</p>
---	---	--

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ  
В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ**

№ изменения, дата внесения изменения; № страницы с изменением;	
<b>БЫЛО</b>	<b>СТАЛО</b>
Основание:	
Подпись лица внесшего изменения	