

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bffa79172803da5b7b5589c60e2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)**

**Экономический факультет
Кафедра экономики и предпринимательства**

Согласовано управлением организации и
контроля качества образовательной
деятельности
« 22 » июня 2021 г.
Начальник управления

Г.Е. Суслин/

Одобрено учебно-методическим советом

Протокол « 22 » июня 2021 г. № 5

Председатель

/О. А. Игнатьева/



**Программа производственной практики (технологической (проектно-технологической)
практики)**

**Направление подготовки
38.03.01 Экономика**

**Профиль:
Экономика предприятий и организаций**

**Квалификация
Бакалавр**

**Форма обучения
Очная**

Согласовано с учебно-методической
комиссией экономического факультета
Протокол « 17 » июня 2021 г. № 11

Председатель УМКом

/ Н.М. Антипина/

Рекомендовано кафедрой экономики и
предпринимательства
Протокол « 10 » июня 2021 г. № 12

Зав. кафедрой

/Т.Б. Фомина/

Мытищи
2021

Автор-составитель
Пророков Андрей Николаевич
кандидат экономических наук, доцент
Фонина Татьяна Борисовна
кандидат экономических наук, доцент

Программа производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики), составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», утвержденного приказом Минобрнауки России № 954 от 12.08.2020 г.

Год начала подготовки 2021

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики,	4
1.1. Цель практики	4
1.2. Задачи практики	4
1.3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики ...	5
2. Место практики в структуре образовательной программы	9
3. Вид практики, способ, форма и место проведения практики.....	9
4. Объём практики в зачётных единицах и академических часах	12
5. Содержание практики	13
6. Форма отчётности по практике	13
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	14
7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	14
7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания ...	19
7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	26
7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	27
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики	31
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	32
10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	33
Приложения	34

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

1.1. Цель практики

Целью производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) является закрепление, углубление, совершенствование теоретических знаний, умений, навыков, полученных в процессе обучения, приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых теоретических материалов для выполнения выпускной квалификационной работы

1.2. Задачи практики

По итогам производственной практики (технологическая (проектно-технологическая) практика) обучающийся должен быть готов решать следующие задачи в соответствии с профессиональной деятельностью бакалавров:

- аналитическая, научно-исследовательская деятельность:
 - поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
 - обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
 - построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;
 - анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне как в России, так и за рубежом;
 - подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;
 - проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;
 - участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

1.3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

В результате прохождения производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) студенты должны овладеть следующими профессиональными компетенциями:

ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач;

ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;

ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;

ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;

ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач;

СПК-1 Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

СПК-2 Способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и экономические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;

СПК-3 Способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;

СПК-4 Способность организовывать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) студентов университета является составной частью основной программы высшего образования (ОПВО) и представляет собой одну из форм организации учебного процесса, заключающуюся в профессионально-практической подготовке студентов, относится к вариативной части, Блок 2 Практика

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) базируется на полученных обучающимися теоретических знаниях при изучении дисциплин «Основы предпринимательской деятельности», «Экономика организации», «Бизнес-планирование», «Налоги и налогообложение», «Основы менеджмента», «Финансы», «Финансовый менеджмент», «Маркетинг» и др., а также на навыках и умениях, приобретенных ими в рамках практических занятий.

3. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ, ФОРМА И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) в соответствии с учебным планом запланирована для студентов, осваивающих программу по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Экономика предприятий и организаций».

Организация проведения практики, предусмотренной ОПВО, осуществляется МГОУ на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПВО (далее – организация). Практика может быть проведена непосредственно в МГОУ.

Вид практики – производственная

Тип практики – технологическая (проектно-технологическая)

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Форма проведения практики – дискретно (по видам практик)

Места проведения практики, исходя из требований программы практики, подбираются, как правило, на предприятиях и в организациях, расположенных в Московской области. В отдельных случаях допускается проведение практики в других субъектах Российской Федерации.

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 4 недели, 216 часов, в том числе контактная работа с преподавателем – 4.2 часа, самостоятельная работа 204 часа). Практика проводится на 3 курсе, в 6 семестре. Практика завершается сдачей зачета.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Практика осуществляется в три этапа:

- Подготовительный этап, включающий консультации руководителя практики и инструктаж по технике безопасности, ознакомление студентов с содержанием практики, доведение до студента индивидуального задания на практику, видов отчетности по Практике).
- Аналитический, научно-исследовательский этап (участие студентов в различных видах профессиональной деятельности в соответствии с индивидуальным заданием).
- Результативно-аналитический этап (оформление отчета о практике, анализ проделанной работы и подведение её итогов, представление отчета руководителю).

№	Этапы практики	Вид работы на практике, включая самостоятельные работы студентов	Формы отчетности
1.	Подготовительный этап	Установочная лекция и инструктаж по технике безопасности. Обеспечение распределения студентов на практику. Проведение установочной лекции, на которой студентам сообщается вся необходимая информация по ее проведению: разъясняется цель, задачи, содержание, формы организации, порядок прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) 1 и порядок отчетности.	Индивидуальный план работы, дневник практики, отчет по практике
2.	Основной этап	Сбор, обработка и анализ источников в рамках индивидуального задания на практику.	Отражение работы студента в дневнике практики
3.	Заключительный этап	Подготовка отчетной документации (дневник практики, отчет). Заключительная лекция.	Сдача отчетов и дневника практики

6. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По результатам освоения программы производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) обучающиеся представляют на кафедру письменный отчет с последующей аттестацией.

По окончании практики обучающийся предоставляет руководителю практики от университета следующие документы:

– отчет о проделанной работе, который должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики (Приложение 1,2,3);

Итоговая форма контроля прохождения практики – зачет, который приравнивается к зачету по теоретическому обучению и учитываются при подведении итогов общей успеваемости студентов.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
1	2
ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач;	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап
ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап
ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач;	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап
СПК-1 Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап
СПК-2 Способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и экономические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап

1	2
СПК-3 Способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап
СПК-4 Способность организовывать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта.	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
1	2	3	4	5	6
ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач;	Пороговый	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Знать: Основы экономической теории, экономики организационно-экономических систем на макро- и микроуровне, необходимые для решения конкретных профессиональных задач Уметь: планировать процесс подготовки к созданию и регистрации организации. Владеть: методами реорганизации и ликвидации организации	Проверка заданий по программе практики и заполнение отчета; зачет	41-60 баллов
	Продвинутый	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Знать: формы общественного разделения труда, отраслевую структуру народного хозяйства. Уметь: ориентироваться в типах производственных структур. Владеть: способами совершенствования производственной структуры и универсализацией производства.	Проверка заданий по программе практики и заполнение отчета; зачет	61-100 баллов

ОПК-2 Способе н осуществ лять сбор, обработк у и статисти ческий анализ данных, необход имых для решения поставле нных экономи ческих задач;	Пороговый	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Знать: -процесс сбора финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации; -возможность обработки собранной информации при помощи информационных технологий и различных финансово-бухгалтерских программ: Уметь: -определять ценность сбора, анализа и обработки собранной финансово-экономической информации; -соотносить собираемость информации на определенную дату и проводя анализ данных использовать различные методы статистической обработки; Владеть: -навыками статистического, сравнительно-финансового анализа для определения места профессиональной деятельности в экономической парадигме;	Проверка заданий по программе практики и заполнение отчета; зачет	41-60 баллов
	Продвинутый	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Знать: -процесс сбора финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации; -возможность обработки собранной информации при помощи информационных технологий и различных финансово-бухгалтерских программ: - варианты финансово-экономического анализа при решении вопросов профессиональной деятельности Уметь: - определять ценность сбора, анализа и обработки собранной финансово-экономической информации; -соотносить собираемость информации на определенную дату и проводя анализ данных использовать различные методы статистической обработки; -анализировать	Проверка заданий по программе практики и заполнение отчета; зачет	61-100 баллов

			многообразие собранных данных и приводить их к определенному результату для обоснования экономического роста; - оценивать роль собранных данных для расчета каждого экономического показателя Владеть: -навыками статистического, сравнительно-финансового анализа для определения места профессиональной деятельности в экономической парадигме; -приемами анализа сложных социально-экономических показателей; -навыками составления пояснения и объяснения изменения показателей, после проведенного сбора и анализа данных.		
ОПК-3 Способе н анализир овать и содержат ельно объяснят ь природу экономи ческих процессо в на микро- и макроур овне;	Пороговый	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Знать: структуру, закономерности и тенденции развития экономических процессов на микро- и макроуровнях Уметь: анализировать сложные социально-экономические процессы на микро, макроуровнях	Проверка заданий по программе практики и заполнение отчета; зачет	41-60 баллов
	Продвинутый	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Знать: структуру, закономерности и тенденции развития экономических процессов на микро- и макроуровнях Уметь: анализировать сложные социально-экономические процессы на микро, макроуровнях Владеть: навыками моделирования экономических процессов на микро, макроуровнях	Проверка заданий по программе практики и заполнение отчета; зачет	61-100 баллов
ОПК-4 Способе н предлага ть экономи чески и финансо во обоснова нные организа ционно-управлен ческие	Пороговый	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Знать: - критерии оценки показателя социально-экономической эффективности; Уметь: обобщать разрозненные информационные потоки и формировать сводные аналитические материалы о функционировании предприятия для принятия управленческих решений; корректно применять знания об управленческих планах	Проверка заданий по программе практики и заполнение отчета; зачет	41-60 баллов

решения в профессиональной деятельности;			Владеть: навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта.		
	Продвинутый	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Знать: - критерии оценки показателя социально-экономической эффективности; - основные варианты управленческих решений. Уметь: -обобщать разрозненные информационные потоки и формировать сводные аналитические материалы о функционировании предприятия для принятия управленческих решений; корректно применять знания об управленческих планах -обосновать предложения при принятии управленческих решений; - самостоятельно анализировать различные управленческие решения и прогнозировать социально-экономические последствия развития общественного производства Владеть: -навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта; -экономическими основами профессиональной деятельности необходимыми опытом оценки и обобщения анализируемой информации о деятельности хозяйствующих субъектов. - способностями к критической оценке и обосновывать предложения по совершенствованию управленческих решений;	Проверка заданий по программе практики и заполнение отчета; зачет	61-100 баллов
ОПК-5 Способен использовать современные информационные	Пороговый	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Знать: современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ. Уметь: осуществлять математическую и информационную	Проверка заданий по программе практики и заполнение отчета; зачет	41-60 баллов

технологии и программные средства при решении профессиональных задач;			постановку задач по обработке информации; использовать алгоритмы обработки информации для различных приложений.		
	Продвинутый	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Знать: современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ. Уметь: выполнить статистический анализ числовых, нечисловых и интервальных данных; оценивать экспертную информацию. Владеть: инструментальными средствами обработки информации; информационными технологиями поиска информации и способами их реализации; интеллектуальными технологиями поддержки принятия решений (на основе хранилищ данных, оперативной аналитической обработки информации и интеллектуального анализа данных).	Проверка заданий по программе практики и заполнение отчета; зачет	61-100 баллов
СПК-1 Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий и использовать полученные сведения для принятия	Пороговый	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Знать: - состав финансовой отчетности организации - возможности предприятий, организаций и ведомств различных форм собственности при проведении финансово-хозяйственного анализа; Уметь: – интерпретировать отчетность, содержащую финансово-бухгалтерскую информацию; Владеть: - навыками анализа финансово-бухгалтерской информации;	Проверка заданий по программе практики и заполнение отчета; зачет	41-60 баллов
	Продвинутый	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Знать: - систему бухгалтерской и финансовой информации; - возможности предприятий, организаций и ведомств различных форм собственности при проведении финансово-хозяйственного анализа; - специфику различных	Проверка заданий по программе практики и заполнение отчета; зачет	61-100 баллов

управленческих решений ;			форм бухгалтерско-статистической отчетности; - содержание форм отчетности предприятий, организаций различных форм собственности. Уметь: — заполнять формы отчетности, содержащие финансово-бухгалтерскую информацию; - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий; - передавать составленные формы отчетности через сеть Интернет. Владеть: - навыками анализа финансово-бухгалтерской информации; - методами принятия управленческих решений после проведения анализа бухгалтерской информации предприятий, организаций, ведомств, предприятий.		
СПК-2 Способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и экономические модели, анализировать и содержать интерпретировать полученные результаты;	Пороговый	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Знать: - основную нормативно-правовую базу экономических показателей; - основные показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов в рыночной экономике; - виды расчетов экономических показателей. Уметь: - проводить обоснование правильности выбора типовой методики при сборе социально-экономических показателей; - анализировать многообразие социально-экономических показателей; Владеть: - основами предлагаемых для расчетов типовых методик; - действующей нормативно-правовой базой используемой для расчетов экономических показателей;	Проверка заданий по программе практики и заполнение отчета; зачет	41-60 баллов
	Продвинутый	Подготовительный этап Основной этап	Знать: основную нормативно-правовую базу	Проверка заданий по программе практики и	61-100 баллов

		Заключительный этап	экономических показателей; - основные типовые методики при расчете экономических и социально-значимых показателей; - основные показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов в рыночной экономике; - виды расчетов экономических показателей. Уметь: - проводить обоснование правильности выбора типовой методики при сборе социально-экономических показателей; - системно подвести типовую методику для расчета показателей работы хозяйствующего субъекта; - на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и экономические модели, анализировать социально-экономические показатели, используя нормативно-правовую базу; - анализировать многообразие социально-экономических показателей; - делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты согласно нормативно-правовой базы. Владеть: - основами предлагаемых для расчетов типовых методик; - действующей нормативно-правовой базой используемой для расчетов экономических показателей; - обоснованием расчетов социально-экономических показателей хозяйствующего субъекта.	заполнение отчета; зачет	
СПК-3 Способностью критически оценить предлагаемые варианты	Пороговый	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Знать: - структуру управленческих решений; - основные варианты управленческих решений. Уметь: - выделять, формулировать и аргументировать варианты управленческих решений;	Проверка заданий по программе практики и заполнение отчета; зачет	41-60 баллов

ы управлен ческих решений и разработ ать и обоснова ть предлож ения по их соверше нствован ию с учетом критерие в социальн о- экономи ческой эффекти вности, рисков и возможн ых социальн о- экономи ческих последст вий;			- обосновать предложения при принятии управленческих решений;		
	Продвинутый	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Знать: - структуру управленческих решений; - критерии оценки показателя социально-экономической эффективности; - особенности рисков и их последствия для социально-экономической составляющей общества; - основные варианты управленческих решений. Уметь: - корректно применять знания об управленческих планах; - анализировать возникшие риски и возможные социально-экономические последствия при разработке планов; - выделять, формулировать и аргументировать варианты управленческих решений; - обосновать предложения при принятии управленческих решений; - самостоятельно анализировать различные управленческие решения и прогнозировать социально-экономические последствия развития общественного производства. Владеть: - способностями к критической оценке и обосновывать предложения по совершенствованию управленческих решений; - способами управления рисками и выявлять социально-экономические последствия при не рациональном управленческом решении.	Проверка заданий по программе практики и заполнение отчета; зачет	61-100 баллов
СПК-4 Способн ость организо вывать деятельн ость малой группы,	Пороговый	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Знать: 1) цель и задачи создаваемой малой группы; 2) структуру экономического проекта. Уметь: 1) организовать деятельность малой группы; 2) использовать малую группу работников при разработке экономического	Проверка заданий по программе практики и заполнение отчета; зачет	41-60 баллов

созданный для реализации конкретного экономического проекта.			проекта		
	Продвинутый	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Знать: 1) цель и задачи создаваемой малой группы; 2) структуру экономического проекта; 3) методы и приемы создания малой группы; 4) основные экономические показатели, используемые при расчете и подготовке экономического проекта. Уметь: 1) организовать деятельность малой группы; 2) использовать малую группу работников при разработке экономического проекта; 2) создавать конкретный экономический проект; 3) анализировать разделы экономического проекта и его составляющие. Владеть: 1) навыками анализа экономического проекта; 2) методами самоорганизации и профессиональными способностями при создании малой группы	Проверка заданий по программе практики и заполнение отчета; зачет	61-100 баллов

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

В соответствии с поставленными целями и задачами студент в процессе прохождения практики должен выполнить следующие задания:

1) Провести подбор научной литературы в целях уяснения сущности и содержания научно- исследовательской работы с использованием современных технических средств и информационных технологий;

2) Провести реферирование научной и учебной литературы в целях отражения сущности и содержания научно-терминологического аппарата, методологии изучения субъектно-объектных отношений в рамках темы выпускной квалификационной работы.

3) Изучить теоретические положения, нормативно-техническую документацию, статистические материалы, справочную и научную литературу по теме выпускной квалификационной работы;

4) Провести анализ уровня теоретической и методологической разработанности процессов и явлений, напрямую относившихся в теме выпускной квалификационной работы

5) Провести анализ открытых источников официальной информации для выявления тенденции изменения социально-экономических показателей

хозяйствующих субъектов с использованием современных технологий обработки информации.

Качество выполнения отчета по практике, а также профессиональная подготовленность бакалавра определяются тем, насколько студент овладел навыками сбора необходимых исходных сведений, их сопоставления, обработки, анализа и способности сделать на этой основе обоснованные обобщения, выводы, сформулировать экономически выгодные решения.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Итоговая форма контроля прохождения производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) – зачет, который приравнивается к зачету по теоретическому обучению и учитываются при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Для итоговой аттестации студенты-практиканты представляют руководителю практики следующие отчетные документы:

1. Письменный отчет о прохождении практики, выполненный по установленной форме. Критериями успешности выполнения данного задания являются полнота и грамотность составления отчета, отражение в нем всех видов деятельности, предусмотренных программой практики и выполненных в процессе ее прохождения.

Отчет о прохождении практики должен иметь следующую структуру:

- Введение – (указывается цель, задачи практики, дата начала и продолжительность практики, планируемые результаты практики)
- Основной раздел (должен отражать результаты в соответствии с индивидуальным заданием);
- Заключение (необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики; сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя пройденной практики).
- Приложения.

Отчет должен быть отпечатан на компьютере через 1,5 интервала, номер шрифта - 14 Times New Roman, объемом 20-25 страниц машинописного текста; в отчет могут входить приложения (таблицы, графики, заполненные бланки, и т.п.) объемом не более 20 страниц (приложения (иллюстрационный материал) в общее количество страниц отчета не входят);

Защита отчета по практике проводится не позднее срока, установленного графиком учебного процесса.

Процедура оценивания знаний и умений для допуска к зачету по итогам практики состоит из следующих составных элементов:

Соотношение вида работ и количества баллов в рамках процедуры оценивания

Вид работы	количество баллов
Письменный отчет	до 70 баллов

1. *Отчет* оценивается по шкале от 0 до 70 баллов. Освоение компетенций зависит от результата написания *отчёта*: 53-70 баллов - компетенции считаются освоенными на продвинутом уровне (оценка отлично); 37-52 баллов - компетенции считаются освоенными на продвинутом уровне (оценка хорошо); 21-36 баллов - компетенции считаются освоенными на пороговом уровне (оценка удовлетворительно); 0-20 баллов - компетенции считаются не освоенными (оценка неудовлетворительно).

Критерии оценивания	Интервал оценивания
Выполнены все требования к написанию и защите <i>отчета</i> : обозначены цель и задачи практики, сформулированы выводы, задания выполнены полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы	53-70
Основные требования к <i>отчету</i> и его защите выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем работы; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы	37-52
Имеются существенные отступления от требований к <i>отчету</i> . В частности, допущены фактические ошибки в содержании работы или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод	21-36
Задания практики не выполнены, обнаруживается существенное непонимание задач практики	0-20

2. Шкала оценивания *зачета*

Критерии оценивания	Интервал оценивания
Студент быстро и самостоятельно готовится к ответу; при ответе полностью раскрывает сущность поставленного вопроса; способен проиллюстрировать свой ответ конкретными примерами; демонстрирует понимание проблемы и высокий уровень ориентировки в ней; формулирует свой ответ самостоятельно, используя лист с письменным вариантом ответа лишь как опору, структурирующую ход рассуждения	22-30
Студент самостоятельно готовится к ответу; при ответе раскрывает основную сущность поставленного вопроса; демонстрирует понимание проблемы и достаточный уровень ориентировки в ней, при этом затрудняется в приведении конкретных примеров	16-21
Студент готовится к ответу, прибегая к некоторой помощи; при ответе не в полном объеме раскрывает сущность поставленного вопроса, однако, при этом, демонстрирует понимание проблемы	12 -15

Студент испытывает выраженные затруднения при подготовке к ответу, пытается воспользоваться недопустимыми видами помощи; при ответе не раскрывает сущность поставленного вопроса; не ориентируется в рассматриваемой проблеме; оказываемая стимулирующая помощь и задаваемые уточняющие вопросы не способствуют более продуктивному ответу студента	0-12
---	------

Зачет оценивается по двухбалльной шкале («зачтено» - «не зачтено»). Зачет проводится в форме собеседования. Собеседование - основной этап итогового контроля, который проводится по предлагаемым вопросам, ситуациям, содержащим несколько заданий (или одно комплексное), выполнение которых подтверждает наличие у студента умений, определенных целями изучения дисциплины.

Уровень сформированности компетенций оценивается в соответствии с Таблицей 1.

Таблица 1

Для очной формы обучения				
№ п/п	ФИО	Сумма баллов, набранных в семестре		ИТОГО 100 баллов
		Письменный отчет До 70 баллов	Зачет до 30 баллов	
1	2	3	4	5

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительных причин или получившие неудовлетворительную оценку на зачете, имеют академическую задолженность и могут быть отчислены в установленном порядке.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТРЕНЕТ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Основная литература

1. Еремеева, Л.Э. Экономика предприятия: учебник для вузов. - 2-е изд. - М. : Академия, 2019. - 272с. – Текст: непосредственный.
2. Пророков, А.Н. Основы функционирования рыночной экономики: учебное пособие. - М. : МГОУ, 2017. - 128с. – Текст: непосредственный.
3. Пророков, А.Н. Финансово-кредитная система государства: учеб. пособие /А. Н. Пророков, Л. И. Чистоходова. - М. : МГОУ, 2018. - 166с. – Текст: непосредственный.
4. Розанова, Н.М. Научно-исследовательская работа студента : учеб.-практ. пособие. - М. : КНОРУС, 2018. - 256с. – Текст: непосредственный.

8.2. Дополнительная литература

1. Коршунов, В. В. Экономика организации (предприятия) : учебник и практикум для вузов . — 5-е изд. — Москва : Юрайт, 2020. — 347 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/449889>
2. Предпринимательство в России: проблемы и перспективы развития: сб. науч. трудов МГОУ / Фомина Т.Б., ред. - М. : Юрайт, 2019. – Текст: электронный.
3. Пророков, А.Н. Малое предпринимательство : организационно-правовые формы, создание и ликвидация, налогообложение, формы государственной поддержки: учеб. пособие. - М. : МГОУ, 2017. - 168с. – Текст: непосредственный.
4. Семенова, Г.Н. Налогообложение малого бизнеса в Российской Федерации: учебник. - М. : МГОУ, 2016. - 356с. – Текст: непосредственный.
5. Тертышник, М. И. Экономика организации : учебник и практикум для вузов . — Москва : Юрайт, 2019. — 631 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/429119>
6. Чалдаева, Л. А. Экономика предприятия : учебник и практикум для вузов. — 5-е изд. — Москва : Юрайт, 2020. — 435 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/449766>
7. Экономика организации : учебник и практикум для вузов / под ред. Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2020. — 361 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/450855>
8. Экономика организации. Практикум : учебное пособие для вузов / под ред. Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — Москва : Юрайт, 2020. — 299 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/451955>
9. Экономика предприятия: учебник для вузов / под ред. Е. Н. Ключковой. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2020. — 382 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/466276>
10. Экономика предприятия : учебник и практикум для вузов / под ред. А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — Москва : Юрайт, 2020. — 498 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/450347>

9. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

При прохождении студентами практики предусматривается работа со стандартными компьютерными программами операционной системы Windows, стандартными офисными программами, электронной почтой, научной электронной библиотекой «НЭБ», электронными каталогом библиотеки МГОУ.

Электронная образовательная среда МГОУ (<http://eos.mgou.ru>).

Электронно-библиотечные системы МГОУ (<http://mgou.ru/home-100001/structure-mgou?layout=edit&id=7270>):

- Доступ к электронным ресурсам полнотекстовой базы данных polpred.com Обзор СМИ.
- Доступ к базам данных ИВИС
- Доступ к ЭБС znanium.com
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека online»

- доступ к ЭБС издательства "Лань"
- доступ к ЭБС IPRbooks
- доступ к ЭБС «Консультант студента»
- доступ к ЭБС ЮРАЙТ

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

При прохождении практики используются возможности организации – базы практики, а также материально-техническая база МГОУ: библиотечный фонд, учебно-методические материалы, разработанные на кафедрах университета, вычислительная техника, периферийное оборудование и программное обеспечение подразделений университета, электронные ресурсы свободного доступа, аудиторный фонд и иное материально-техническое и информационное обеспечение.

Экономический факультет, реализующий ОПВО направления «Экономика», профиль: «Экономика предприятий и организаций», располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)
Экономический факультет
кафедра экономики и предпринимательства

ОТЧЕТ СТУДЕНТА

ФИО: _____
Наименование практики: _____
Направление подготовки (специальность): _____
Программа: _____
Курс: _____
Группы: _____
Форма обучения: _____
Организация: _____
Сроки практики: _____

Отчет о прохождении _____ практики сдан «__» _____ 20 ____ г.
(вид практики)

Оценка за практику _____

РУКОВОДИТЕЛИ ПРАКТИКИ:

от МГОУ

_____/_____
(подпись) (ФИО, должность)

от профильной организации

_____/_____
(подпись) (ФИО, должность)

М.П.

г. Мытищи
20____

<i>Дата</i>	<i>Содержание деятельности и сроки выполнения видов работ</i>	<i>Продолжительность (в часах)</i>
<i>Итого часов/зачётных единиц за практику</i>		

Руководитель практики: _____ / _____ /
Ф.И.О.

Проблемы и задачи, выбранные практикантом способы их решения, полученные результаты, их оценки и самооценки

[illegible]

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)
Экономический факультет
кафедра экономики и предпринимательства

Рабочий график (план) проведения практики научно-исследовательской работы

ФИО: _____
Направление подготовки (специальность): _____
Программа: _____
Курс: _____
Форма обучения: _____
Вид практики: _____
Тип практики: _____
Планируемые результаты практики: _____

Сроки практики: _____
Руководитель практики от кафедры МГОУ: _____

Этап практики	Дата	Содержание практики	Продолжительность в часах

Руководитель практики от МГОУ _____
(подпись) (ФИО)

*Согласовано:

Руководитель практики
от профильной организации _____
(подпись) (ФИО)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)
Экономический факультет
кафедра экономики и предпринимательства

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

ФИО: _____
Наименование практики: _____
О прохождении практики студентов за период: _____
Направление подготовки (специальность): _____
Программа: _____
Курс: _____
Группа: _____
Форма обучения: _____
Организация: _____

СОДЕРЖАНИЕ ЗАДАНИЯ

Этапы практики	Виды производственной работы на практике, включая и самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля

Задание выполнил _____

Задание проверено руководителем практики _____