

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Наумова Наталия Александровна

Должность: Ректор

Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41

Уникальный программный ключ:

6b5279da4e034bffa79172803da5b78559f69ed

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»

(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Экономический факультет

Кафедра проектного и функционального менеджмента

Согласовано

деканом факультета

« 21 » июня 2023 г.

/Фонина Т.Б./

Рабочая программа дисциплины

Управление операциями

Направление подготовки

38.03.02 Менеджмент

Профиль:

Управление малым бизнесом

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Согласовано учебно-методической комиссией
экономического факультета

Протокол от «20» июня 2023 г. № 11

Председатель УМКом

/О.В. Сюзева/

Рекомендовано кафедрой проектного и
функционального менеджмента

Протокол от «15» июня 2023 г. № 13

Зав. кафедрой

/Т.И. Власова/

Мытищи

2023

Автор-составитель:

Сюзева О.В.

доцент кафедры проектного и функционального менеджмента ГУП, кандидат экономических наук.

Рабочая программа дисциплины «Управление операциями» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970.

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. Планируемые результаты обучения	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3. Объем и содержание дисциплины	4
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся	5
5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	8
6. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины	20
7. Методические указания по освоению дисциплины	21
8. Информационные технологии для осуществления образовательного процесса по дисциплине	21
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины	22

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

1.1 Цель и задачи дисциплины

Цель освоения дисциплины: изучить подходы и методы управления операциями в организации, основные методы управления и принципы построения эффективной системы управления в социально-экономических системах; уметь планировать и координировать индивидуальную и коллективную деятельность в современных организационных системах; знать основные составляющие элементы системы управления; знать основы процесса развития организации

Задачи дисциплины:

- является изучение понятийного аппарата дисциплины,
- основных теоретических положений и методов, формирование умений и привитие навыков применения теоретических знаний для решения, профессиональных задач.

1.2 Планируемые результаты обучения

В результате освоения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

ДПК-1. Способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности.

ДПК-2. Способен управлять бизнес-процессами, подготавливать комплекс документации, осуществлять контроль за реализацией бизнес-планов, координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

Данная учебная дисциплина представляет собой комплексное обобщение знаний, полученных в ходе изучения теоретических и практических дисциплин « Региональная экономика», « Управление затратами и ценообразование», « Отраслевые технологии малого бизнеса», «Анализ хозяйственной деятельности».

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения	
	Очная	
Объем дисциплины в зачетных единицах	2	
Объем дисциплины в часах	72	
Контактная работа:	54,2	
Лекции	18	
Практические занятия	36	
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2	
Зачет	0,2	
Самостоятельная работа	10	
Контроль	7,8	

Форма промежуточной аттестации: зачет – 7 семестр

3.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов (тем) Дисциплины с кратким содержанием	Кол-во часов	
	Лекции	Практические занятия

Тема1. Сущность и содержание дисциплины "Управление операциями". Понятие, классификация операции и операционной системы.	2	4
Тема2. Содержание процесса управления операциями. Операционный процесс и его структура. Особенности операционного процесса при производстве услуги.	2	4
Тема3. Управление операциями при разработке стратегии производства продукции и услуг. Проектирование продукции и услуг.	2	4
Тема4. Управление операциями при разработке стратегии процесса производства продукции и услуг.	2	4
Тема5. Управление операциями при разработке стратегии размещения производства продукции и услуг. Стратегия выбора места организации. Стратегия расположения оборудования. Планировка производственных и офисных помещений.	2	4
Тема6. Агрегированное планирование в управлении операциями.	2	4
Тема7. Управление операциями при планировании производственных запасов.	2	4
Тема8. Регламентация в оперативном управлении операциями. Сущность, задачи и методы календарного планирования операций.	2	4
Тема9. Особенности применения системы ЛТ при производстве услуг. Развитие принципов системы ЛТ.	2	4
Итого	18	36

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Темы для самостоятельного изучения	Изучаемые вопросы	Количество часов	Формы самостоятельной работы	Методические обеспечения	Формы отчетности
Тема 1. Сущность и содержание дисциплины "Управление операциями".	Понятие, классификация операции и операционной системы.	1	Подготовка к практическим занятиям, подготовка рефератов, изучение литературы	Программа курса, учебная литература по дисциплине	Опрос, тестовые задания
Тема 2. Содержание процесса управления операциями.	Операционный процесс и его структура. Особенности операционного процесса при производстве услуги.	1	Подготовка к практическим занятиям, подготовка рефератов, изучение литературы	Программа курса, учебная литература по дисциплине	Опрос, тестовые задания

Тема 3. Управление операциями при разработке стратегии производства продукции и услуг. Проектирование продукции и услуг.	Управление операциями при разработке стратегии производства продукции и услуг. Проектирование продукции и услуг.	1	Подготовка к практическим занятиям, подготовка рефератов, изучение литературы	Программа курса, учебная литература по дисциплине	Опрос, тестовые задания
Тема4. Управление операциями при разработке стратегии процесса производства продукции и услуг.	Управление операциями при разработке стратегии процесса производства продукции и услуг.	1	Подготовка к практическим занятиям, подготовка рефератов, изучение литературы	Программа курса, учебная литература по дисциплине	Опрос, тестовые задания
Тема5. Управление операциями при разработке стратегии размещения производства продукции и услуг. Стратегия выбора места организации. Стратегия расположения оборудования. Планировка производственных и офисных помещений.	Управление операциями при разработке стратегии размещения производства продукции и услуг. Стратегия выбора места организации. Стратегия расположения оборудования. Планировка производственных и офисных помещений.	1	Подготовка к практическим занятиям, подготовка рефератов, изучение литературы	Программа курса, учебная литература по дисциплине	Опрос, тестовые задания
Тема6. Агрегированное планирование в управлении операциями.	Тема6. Агрегированное планирование в управлении операциями.	1	Подготовка к практическим занятиям, подготовка рефератов, изучение литературы	Программа курса, учебная литература по дисциплине	Опрос, тестовые задания
Тема7. Управление операциями при планировании производственных запасов.	Тема7. Управление операциями при планировании производственных запасов.	1	Подготовка к практическим занятиям, подготовка рефератов, изучение литературы	Программа курса, учебная литература по дисциплине	Опрос, тестовые задания
Тема8. Регламентация в оперативном управлении операциями. Сущность, задачи и методы календарного планирования операций.	Регламентация в оперативном управлении операциями. Сущность, задачи и методы календарного планирования операций.	1	Подготовка к практическим занятиям, подготовка рефератов, изучение литературы	Программа курса, учебная литература по дисциплине	Опрос, тестовые задания

Тема9. Особенности применения системы ИТ при производстве услуг. Развитие принципов системы ИТ.	Особенности применения системы ИТ при производстве услуг. Развитие принципов системы ИТ.	2	Подготовка к практическим занятиям, подготовка рефератов, изучение литературы	Программа курса, учебная литература по дисциплине	Опрос, тестовые задания
Итого		10			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТ-ТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
ДПК-1. Способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа
ДПК-2. Способен управлять бизнес-процессами, подготавливать комплекс документации, осуществлять контроль за реализацией бизнес-планов, координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ДПК-1	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	Знать: методику разработки вариантов управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности Уметь: разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности Владеть: методами и приемами разработки вариантов управленче-	Реферат Опрос	Шкала оценивания реферата Шкала оценивания опроса

Оцени- ваемые компе- тенции	Уро- вень сфор- миро- ванно- сти	Этап форми- рования	Описание показателей	Критерии оценива- ния	Шкала оценива- ния
			ских решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности		
	Продви- нутый	1. Работа на учебных за- нятиях 2. Самостоя- тельная ра- бота	Знать: профессиональные ва- рианты управленческих реше- ний и обосновывать их выбор на основе критериев социаль- но-экономической эффектив- ности Уметь: определять характер профессиональных методик разработки вариантов управ- ленческих решений и обосно- вывать их выбор на основе критериев социально- экономической эффектив- ности Владеть: навыками разработ- ки вариантов управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности	Реферат Презента- ция Тестовые задания Опрос	Шкала оценива- ния рефе- рата Шкала оценива- ния пре- зентации Шкала оценива- ния тесто- вого зада- ния Шкала оценива- ния опро- са
ДПК-2	Порого- вый	3. Рабо- та на учеб- ных заняти- ях 4. Са- мостоятель- ная работа	Знать: методику управлять бизнес- процессами, подготавливать комплекс документации, осу- ществлять контроль за реали- зацией бизнес-планов, коор- динировать деятельность ис- полнителей с помощью мето- дического инструментария ре- ализации управленческих ре- шений в области функцио- нального менеджмента Уметь: управлять бизнес- процессами, подготавливать комплекс документации, осу- ществлять контроль за реали- зацией бизнес-планов, коор- динировать деятельность ис- полнителей с помощью мето- дического инструментария ре- ализации управленческих ре- шений в области функцио-	Реферат Опрос	Шкала оценива- ния рефе- рата Шкала оценива- ния опро- са

Оцени- ваемые компе- тенции	Уро- вень сфор- миро- ванно- сти	Этап форми- рования	Описание показателей	Критерии оценива- ния	Шкала оценива- ния
			нального менеджмента Владеть: методами и приемами управ- ления бизнес-процессами, подготавливать комплекс до- кументации, осуществлять контроль за реализацией биз- нес-планов, координировать деятельность исполнителей с помощью методического ин- струментария реализации управленческих решений в области функционального ме- неджмента		
	Продви- нутый	3.Работа на учебных за- нятиях 4.Самостоя- тельная ра- бота	Знать: профессиональные ва- рианты управления бизнес- процессами, подготавливать комплекс документации, осу- ществлять контроль за реали- зацией бизнес-планов, коор- динировать деятельность ис- полнителей с помощью мето- дического инструментария ре- ализации управленческих ре- шений в области функцио- нального менеджмента Уметь: профессионально управлять бизнес-процессами, подготавливать комплекс до- кументации, осуществлять контроль за реализацией биз- нес-планов, координировать деятельность исполнителей с помощью методического ин- струментария реализации управленческих решений в области функционального ме- неджмента Владеть: навыками управлять бизнес-процессами, подготавли- вать комплекс документа- ции, осуществлять контроль за реализацией бизнес-планов, координировать деятельность исполнителей с помощью ме- тодического инструментария	Реферат Презента- ция Тестовые задания Опрос	Шкала оценива- ния рефе- рата Шкала оценива- ния пре- зентации Шкала оценива- ния тесто- вого зада- ния Шкала оценива- ния опро- са

Оцени- ваемые компе- тенции	Уро- вень сфор- миро- ванно- сти	Этап форми- рования	Описание показателей	Критерии оценива- ния	Шкала оценива- ния
			реализации управленческих решений в области функцио- нального менеджмента		

Шкала оценивания тестового задания:

Написание *теста* оценивается по шкале от 0 до 15 баллов.

13-15 баллов (80-100% правильных ответов);

10-12 баллов (70-75 % правильных ответов);

7-9 баллов (50-65 % правильных ответов);

0-3 баллов (менее 50 % правильных ответов).

Шкала оценивания реферата:

Выполнение реферата от 0 до 15 баллов.

Критерии оценивания	Интервал оце- нивания
Даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, правильно и рационально (с использованием рациональных методик) решены практические задачи; при ответах выделялось главное, все теоретические положения умело увязывались с требованиями руководящих документов; ответы были четкими и краткими, а мысли излагались в логической последовательности; показано умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии.	13-15
Даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, правильно решены практические задания; при ответах не всегда выделялось главное, отдельные положения недостаточно увязывались с требованиями руководящих документов, при решении практических задач не всегда использовались рациональные методики расчётов; ответы в основном были краткими, но не всегда четкими.	10-12
Даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, при решении практических задач студент использовал прежний опыт и не применял новые методики выполнения расчётов и экспресс оценки показателей эффективности управления организацией, однако, на уточняющие вопросы даны правильные ответы; при ответах не выделялось главное; ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности; на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы.	7-9
Затрудняется при выполнении практических задач, в выполнении своей роли, работа проводится с опорой на преподавателя или других студентов.	0-6

Шкала оценивания опроса:

Опрос оценивается от 0 до 10 баллов.

Критерии оценивания	Интервал оценивания
1. Самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщать, выводы	9-10
2. Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне	6-8
3. Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами	3-5
4. Понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей	0-2

Шкала оценивания презентации:

Выполнение презентаций от 0 до 15 баллов.

Критерии оценивания	Интервал оценивания
Даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, правильно и рационально (с использованием рациональных методик) решены практические задачи; при ответах выделялось главное, все теоретические положения умело увязывались с требованиями руководящих документов; ответы были четкими и краткими, а мысли излагались в логической последовательности; показано умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии.	13-15
Даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, правильно решены практические задания; при ответах не всегда выделялось главное, отдельные положения недостаточно увязывались с требованиями руководящих документов, при решении практических задач не всегда использовались рациональные методики расчетов; ответы в основном были краткими, но не всегда четкими.	10-12
Даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, при решении практических задач студент использовал прежний опыт и не применял новые методики выполнения расчетов и экспресс оценки показателей эффективности управления организацией, однако, на уточняющие вопросы даны правильные ответы; при ответах не выделялось главное; ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности; на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы.	7-9
Затрудняется при выполнении практических задач, в выполнении своей роли, работа проводится с опорой на преподавателя или других студентов.	0-6

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерная тематика рефератов:

1. Агрегированное планирование операций в сервисе. Методы агрегированного планирования операций в сервисе.

- 2 Агрегированное планирование операций. Стратегии в агрегированном планировании операций, их классификация.
- 3 Методы агрегированного планирования операций, их классификация и характеристика.
- 4 Модели систем управления производственными запасами. Модель заказа с резервным запасом.
- 5 Модели систем управления производственными запасами. Модель производственного заказа.
- 6 Модели систем управления производственными запасами. Модель экономического заказа.
- 7 Модели систем управления производственными запасами. Модели с фиксированным периодом заказа.
- 8 Особенности операционного процесса при производстве услуг.
- 9 Планирование пропускной способности сервисной организации. Фазы роста пропускной способности сервисной организации.
- 10 Понятие операции и операционной системы, ее основные элементы.
- 11 Понятие операционной системы. Классификация операционных систем по характеру движения потоков материалов от поставщика к покупателю
- 12 Проектирование процесса обслуживания. Подходы и направления, используемые при разработке услуг.
- 13 Проектирование услуг. Структуризация сервисных контактов.
- 14 Размещение помещений сервисных организаций. Концепция «сервисный ландшафт». Планирование офиса.
- 15 Размещение сервисных организаций. Характеристика факторов, которые необходимо учитывать при размещении сервисных организаций.
- 16 Системы контроля, сопровождения и отслеживания состояния наличных запасов.
- 17 Содержание процесса управления операциями. Функция управления как элемент системы управления операциями.
- 18 Состав и содержание стадий проектирования продукции и услуг.
- 19 Специальные и однопериодные модели систем управления производственными запасами.
- 20 Стратегия выбора места организации, методы и подходы размещения организаций.
- 21 Стратегия процесса производства продукции и услуг. Основные решаемые задачи.
- 22 Стратегия расположения оборудования. Способы и принципы размещения оборудования. Планировка производственных помещений.
- 23 Характеристика услуг. Основные отличия и особенности операционного процесса при производстве услуг.
- 24 Операционный процесс и его структура. Классификация операционных процессов
- 25 Понятие зависимого и независимого спроса. Модели систем управления производственными запасами при независимом спросе, их классификация.
- 26 Состав и назначение основных подсистем операционной системы.
- 27 Сравнительный анализ типов перерабатывающей системы. Классификация операционных систем на основе типа перерабатывающей системы.
- 28 Стратегическое планирование производственных мощностей. Современные концепции планирования мощности.
- 29 Типы производственных запасов. Классификация затрат на ведение запасов. Цели создания запасов.
- 30 Цели и задачи управления операциями.
- 31 Подходы и методы, используемые при проектировании продукции и услуг.
- 32 Календарное планирование операций для задач класса $n/2 - n/3$.
- 33 Календарное планирование операций. Методы планирования очередности работ.

- 34 Особенности применения системы JIT в различных типах производства.
- 35 Системы, обеспечивающие поддержку JIT. Создание системы JIT.
- 36 Управление цепью поставок. Задачи оптимизации цепи поставок
- 37 Задачи инструментального обслуживания операций. Методы выполнения ремонтных работ.
- 38 Календарное планирование операций в сервисных организациях.
- 39 Методы краткосрочного планирования производственной мощности (загрузки рабочих центров).
- 40 Методы, применяющиеся в решении задачи изменения производственной мощности.
- 41 Назначение и область применения MRP – систем.
- 42 Направления и этапы технологической подготовки операций.
- 43 Организация закупок. Функции менеджера по закупкам. Методы оценки и выбора поставщиков.
- 44 Особенности закупок «точно в срок». Стратегии закупок «точно в срок», выделяемые области.
- 45 Особенности применения MRP – систем в сфере услуг.
- 46 Развитие MRP – систем. Планирование и выравнивание мощности.
- 47 Развитие MRP – систем. Состав и содержание современных MRP – систем.
- 48 Развитие системы JIT. Характеристика JIT-2 – систем. Деятельность вендоров.
- 49 Системы календарного планирования операций, их классификация.
- 50 Системы управления производственными запасами при зависимом спросе. Входная информация для планирования потребности в материалах, деталях и узлах.
- 51 Системы управления производственными запасами при зависимом спросе. Планирование общей и чистой потребности в материалах, деталях и узлах.
- 52 Системы управления производственными запасами при зависимом спросе. Смещение потребностей.
- 53 Структуризация сервисных контактов. Стратегическое и оперативное назначение сервис–системной матрицы.
- 54 Сущность, содержание и задачи комплексной подготовки операций.
- 55 Факторы, влияющие на выбор места расположения производственных и сервисных организаций
- 56 Характеристика основных стадий конструкторской подготовки операций.
- 57 Основные элементы системы JIT. Характеристика системы производства «точно в срок».
- 58 Системы управления производственными запасами при зависимом спросе. Методы определения размера заказов
- 59 Состав, содержание и основные задачи технического обслуживания операций.
- 60 Характеристика аутсорсинга, причины и особенности его использования.

Примерная тематика презентаций:

- 1. Агрегированное планирование операций в сервисе. Методы агрегированного планирования операций в сервисе.
- 2 Агрегированное планирование операций. Стратегии в агрегированном планировании операций, их классификация.
- 3 Методы агрегированного планирования операций, их классификация и характеристика.
- 4 Модели систем управления производственными запасами. Модель заказа с резервным запасом.
- 5 Модели систем управления производственными запасами. Модель производственного заказа.
- 6 Модели систем управления производственными запасами. Модель экономического заказа.

- 7 Модели систем управления производственными запасами. Модели с фиксированным периодом заказа.
- 8 Особенности операционного процесса при производстве услуг.
- 9 Планирование пропускной способности сервисной организации. Фазы роста пропускной способности сервисной организации.
- 10 Понятие операции и операционной системы, ее основные элементы.
- 11 Понятие операционной системы. Классификация операционных систем по характеру движения потоков материалов от поставщика к покупателю
- 12 Проектирование процесса обслуживания. Подходы и направления, используемые при разработке услуг.
- 13 Проектирование услуг. Структуризация сервисных контактов.
- 14 Размещение помещений сервисных организаций. Концепция «сервисный ландшафт». Планирование офиса.
- 15 Размещение сервисных организаций. Характеристика факторов, которые необходимо учитывать при размещении сервисных организаций.
- 16 Системы контроля, сопровождения и отслеживания состояния наличных запасов.
- 17 Содержание процесса управления операциями. Функция управления как элемент системы управления операциями.
- 18 Состав и содержание стадий проектирования продукции и услуг.
- 19 Специальные и однопериодные модели систем управления производственными запасами.
- 20 Стратегия выбора места организации, методы и подходы размещения организаций.
- 21 Стратегия процесса производства продукции и услуг. Основные решаемые задачи.
- 22 Стратегия расположения оборудования. Способы и принципы размещения оборудования. Планировка производственных помещений.
- 23 Характеристика услуг. Основные отличия и особенности операционного процесса при производстве услуг.
- 24 Операционный процесс и его структура. Классификация операционных процессов
- 25 Понятие зависимого и независимого спроса. Модели систем управления производственными запасами при независимом спросе, их классификация.
- 26 Состав и назначение основных подсистем операционной системы.
- 27 Сравнительный анализ типов перерабатывающей системы. Классификация операционных систем на основе типа перерабатывающей системы.
- 28 Стратегическое планирование производственных мощностей. Современные концепции планирования мощности.
- 29 Типы производственных запасов. Классификация затрат на ведение запасов. Цели создания запасов.
- 30 Цели и задачи управления операциями.
- 31 Подходы и методы, используемые при проектировании продукции и услуг.
- 32 Календарное планирование операций для задач класса $n/2 - n/3$.
- 33 Календарное планирование операций. Методы планирования очередности работ.
- 34 Особенности применения системы JIT в различных типах производства.
- 35 Системы, обеспечивающие поддержку JIT. Создание системы JIT.
- 36 Управление цепью поставок. Задачи оптимизации цепи поставок
- 37 Задачи инструментального обслуживания операций. Методы выполнения ремонтных работ.
- 38 Календарное планирование операций в сервисных организациях.
- 39 Методы краткосрочного планирования производственной мощности (загрузки рабочих центров).
- 40 Методы, применяющиеся в решении задачи изменения производственной мощности.
- 41 Назначение и область применения MRP – систем.
- 42 Направления и этапы технологической подготовки операций.

- 43 Организация закупок. Функции менеджера по закупкам. Методы оценки и выбора поставщиков.
- 44 Особенности закупок «точно в срок». Стратегии закупок «точно в срок», выделяемые области.
- 45 Особенности применения MRP – систем в сфере услуг.
- 46 Развитие MRP – систем. Планирование и выравнивание мощности.
- 47 Развитие MRP – систем. Состав и содержание современных MRP – систем.
- 48 Развитие системы JIT. Характеристика JIT-2 – систем. Деятельность вендоров.
- 49 Системы календарного планирования операций, их классификация.
- 50 Системы управления производственными запасами при зависимом спросе. Входная информация для планирования потребности в материалах, деталях и узлах.
- 51 Системы управления производственными запасами при зависимом спросе. Планирование общей и чистой потребности в материалах, деталях и узлах.
- 52 Системы управления производственными запасами при зависимом спросе. Смещение потребностей.
- 53 Структуризация сервисных контактов. Стратегическое и оперативное назначение сервис–системной матрицы.
- 54 Сущность, содержание и задачи комплексной подготовки операций.
- 55 Факторы, влияющие на выбор места расположения производственных и сервисных организаций
- 56 Характеристика основных стадий конструкторской подготовки операций.
- 57 Основные элементы системы JIT. Характеристика системы производства «точно в срок».
- 58 Системы управления производственными запасами при зависимом спросе. Методы определения размера заказов
- 59 Состав, содержание и основные задачи технического обслуживания операций.
- 60 Характеристика аутсорсинга, причины и особенности его использования.

Примерные вопросы к зачету:

- 1. Агрегированное планирование операций в сервисе. Методы агрегированного планирования операций в сервисе.
- 2 Агрегированное планирование операций. Стратегии в агрегированном планировании операций, их классификация.
- 3 Методы агрегированного планирования операций, их классификация и характеристика.
- 4 Модели систем управления производственными запасами. Модель заказа с резервным запасом.
- 5 Модели систем управления производственными запасами. Модель производственного заказа.
- 6 Модели систем управления производственными запасами. Модель экономичного заказа.
- 7 Модели систем управления производственными запасами. Модели с фиксированным периодом заказа.
- 8 Особенности операционного процесса при производстве услуг.
- 9 Планирование пропускной способности сервисной организации. Фазы роста пропускной способности сервисной организации.
- 10 Понятие операции и операционной системы, ее основные элементы.
- 11 Понятие операционной системы. Классификация операционных систем по характеру движения потоков материалов от поставщика к покупателю
- 12 Проектирование процесса обслуживания. Подходы и направления, используемые при разработке услуг.
- 13 Проектирование услуг. Структуризация сервисных контактов.

- 14 Размещение помещений сервисных организаций. Концепция «сервисный ландшафт». Планирование офиса.
- 15 Размещение сервисных организаций. Характеристика факторов, которые необходимо учитывать при размещении сервисных организаций.
- 16 Системы контроля, сопровождения и отслеживания состояния наличных запасов.
- 17 Содержание процесса управления операциями. Функция управления как элемент системы управления операциями.
- 18 Состав и содержание стадий проектирования продукции и услуг.
- 19 Специальные и однопериодные модели систем управления производственными запасами.
- 20 Стратегия выбора места организации, методы и подходы размещения организаций.
- 21 Стратегия процесса производства продукции и услуг. Основные решаемые задачи.
- 22 Стратегия расположения оборудования. Способы и принципы размещения оборудования. Планировка производственных помещений.
- 23 Характеристика услуг. Основные отличия и особенности операционного процесса при производстве услуг.
- 24 Операционный процесс и его структура. Классификация операционных процессов
- 25 Понятие зависимого и независимого спроса. Модели систем управления производственными запасами при независимом спросе, их классификация.
- 26 Состав и назначение основных подсистем операционной системы.
- 27 Сравнительный анализ типов перерабатывающей системы. Классификация операционных систем на основе типа перерабатывающей системы.
- 28 Стратегическое планирование производственных мощностей. Современные концепции планирования мощности.
- 29 Типы производственных запасов. Классификация затрат на ведение запасов. Цели создания запасов.
- 30 Цели и задачи управления операциями.
- 31 Подходы и методы, используемые при проектировании продукции и услуг.
- 32 Календарное планирование операций для задач класса $n/2 - n/3$.
- 33 Календарное планирование операций. Методы планирования очередности работ.
- 34 Особенности применения системы JIT в различных типах производства.
- 35 Системы, обеспечивающие поддержку JIT. Создание системы JIT.
- 36 Управление цепью поставок. Задачи оптимизации цепи поставок
- 37 Задачи инструментального обслуживания операций. Методы выполнения ремонтных работ.
- 38 Календарное планирование операций в сервисных организациях.
- 39 Методы краткосрочного планирования производственной мощности (загрузки рабочих центров).
- 40 Методы, применяющиеся в решении задачи изменения производственной мощности.
- 41 Назначение и область применения MRP – систем.
- 42 Направления и этапы технологической подготовки операций.
- 43 Организация закупок. Функции менеджера по закупкам. Методы оценки и выбора поставщиков.
- 44 Особенности закупок «точно в срок». Стратегии закупок «точно в срок», выделяемые области.
- 45 Особенности применения MRP – систем в сфере услуг.
- 46 Развитие MRP – систем. Планирование и выравнивание мощности.
- 47 Развитие MRP – систем. Состав и содержание современных MRP – систем.
- 48 Развитие системы JIT. Характеристика JIT-2 – систем. Деятельность вендоров.
- 49 Системы календарного планирования операций, их классификация.
- 50 Системы управления производственными запасами при зависимом спросе. Входная информация для планирования потребности в материалах, деталях и узлах.

- 51 Системы управления производственными запасами при зависимом спросе. Планирование общей и чистой потребности в материалах, деталях и узлах.
- 52 Системы управления производственными запасами при зависимом спросе. Смещение потребностей.
- 53 Структуризация сервисных контактов. Стратегическое и оперативное назначение сервис–системной матрицы.
- 54 Сущность, содержание и задачи комплексной подготовки операций.
- 55 Факторы, влияющие на выбор места расположения производственных и сервисных организаций
- 56 Характеристика основных стадий конструкторской подготовки операций.
- 57 Основные элементы системы ЛТ. Характеристика системы производства «точно в срок».
- 58 Системы управления производственными запасами при зависимом спросе. Методы определения размера заказов
- 59 Состав, содержание и основные задачи технического обслуживания операций.
- 60 Характеристика аутсорсинга, причины и особенности его использования.

Тренировочные упражнения для опроса «Стратегия процесса производства продукции и услуг»

Задание №1

Построить сервисный план производства услуг в организации **ресторан**.

Задание №2

Построить сервисный план производства услуг в организации **аптека**.

Задание №3

Построить сервисный план производства услуг в организации **магазин**.

Задание №4

Построить сервисный план производства услуг в организации **ателье**.

Задание №5

Построить сервисный план производства услуг в организации **предприятие быстрого питания**.

Задание №6

Построить сервисный план производства услуг в организации **аэропорт**.

Задание №7

Построить сервисный план производства услуг в организации **мойка машин**.

Задание №8

Построить сервисный план производства услуг в организации **пицерия**.

Задача №9

Организация, производящее булочки имеет оборудование с эффектом равным 90% и коэффициентом использования равным 80%. Используются три линии, которые работают

семь дней и по три 8 часовых смены. Каждая линия изготавливает 120 булочек в час. Какова недельная нормативная мощность организации?

Задача №10

Организация, производящее автозапчасти имеет оборудование с эффектом равным 80% и коэффициентом использования равным 78%. Используются пять линий, которые работают круглосуточно. Каждая линия изготавливает 20 автозапчастей в час. Какова годовая нормативная мощность организации?

Задача №11

Организация, производящее лодочные моторы имеет оборудование с эффектом равным 80% и коэффициентом использования равным 80%. Используются пять линий, которые работают семь дней и по две 8 часовых смены. Каждая линия изготавливает 2 мотора в час. Какова месячная нормативная мощность организации?

Задача №12.

Ресторан быстрого питания имеет оборудование с эффектом равным 90% и коэффициентом использования равным 85%. Используется пять видов оборудования, организованных в две линии, которые работают две смены по 6 часов. Каждая линия изготавливает 200 порционных блюд в час. Какова дневная нормативная мощность ресторана?

Задача №13

Имеются следующие варианты расширения ресторана (период рассмотрения окупаемости капитальных вложений равен три года). Первый вариант расширения — строительство кафе-бара (его стоимостные характеристики: капитальные вложения — 100 000 у.е.; доход в год при благоприятном развитии событий равен 55000 у.е.; вероятность благоприятного развития событий равна 0.5; доход в год при неблагоприятном развитии событий равен 20000 у.е.; вероятность неблагоприятного развития событий равна 0.5). Второй вариант расширения — строительство нового зала обслуживания в ресторане (его стоимостные характеристики: капитальные вложения — 200 000 у.е.; доход в год при благоприятном развитии событий равен 80000 у.е.; вероятность благоприятного развития событий равна 0.6; доход в год при неблагоприятном развитии событий равен 40000 у.е.; вероятность неблагоприятного развития событий равна 0.4). Третий вариант не предусматривает изменений. Построить дерево решения, обосновать выбор наиболее эффективного варианта.

Задача №14

Имеются следующие варианты расширения ресторана (период рассмотрения окупаемости капитальных вложений равен один год). Первый вариант расширения — строительство кафе-бара (его стоимостные характеристики: капитальные вложения — 100 000 у.е.; доход в год при благоприятном развитии событий равен 55000 у.е.; вероятность благоприятного развития событий равна 0.5; доход в год при неблагоприятном развитии событий ра-

вен 20000 у.е.; вероятность неблагоприятного развития событий равна 0.5). Второй вариант расширения — строительство нового зала обслуживания в ресторане (его стоимостные характеристики: капитальные вложения — 200 000 у.е.; доход в год при благоприятном развитии событий равен 80000 у.е.; вероятность благоприятного развития событий равна 0.6; доход в год при неблагоприятном развитии событий равен 40000 у.е.; вероятность неблагоприятного развития событий равна 0.4). Третий вариант не предусматривает изменений. Построить дерево решения, обосновать выбор наиболее эффективного варианта.

Задача №15

Имеются следующие варианты строительства магазина (период рассмотрения окупаемости капитальных вложений равен один год). Первый вариант строительства — строительство с специальным залом обслуживания (его стоимостные характеристики: капитальные вложения — 250 000 у.е.; доход в год при благоприятном развитии событий равен 350000 у.е.; вероятность благоприятного развития событий равна 0.6; доход в год при неблагоприятном развитии событий равен 200000 у.е.; вероятность неблагоприятного развития событий равна 0.4). Второй вариант строительства — строительство без специального зала обслуживания (его стоимостные характеристики: капитальные вложения — 200 000 у.е.; доход в год при благоприятном развитии событий равен 250000 у.е.; вероятность благоприятного развития событий равна 0.6; доход в год при неблагоприятном развитии событий равен 150000 у.е.; вероятность неблагоприятного развития событий равна 0.4). Третий вариант не предусматривает изменений. Построить дерево решения, обосновать выбор наиболее эффективного варианта.

Задача №16

Имеются следующие варианты строительства магазина (период рассмотрения окупаемости капитальных вложений равен 3 года). Первый вариант строительства — строительство с специальным залом обслуживания (его стоимостные характеристики: капитальные вложения — 250 000 у.е.; доход в год при благоприятном развитии событий равен 350000 у.е.; вероятность благоприятного развития событий равна 0.6; доход в год при неблагоприятном развитии событий равен 200000 у.е.; вероятность неблагоприятного развития событий равна 0.4). Второй вариант строительства — строительство без специального зала обслуживания (его стоимостные характеристики: капитальные вложения — 200 000 у.е.; доход в год при благоприятном развитии событий равен 250000 у.е.; вероятность благоприятного развития событий равна 0.6; доход в год при неблагоприятном развитии событий равен 150000 у.е.; вероятность неблагоприятного развития событий равна 0.4). Третий вари-

ант не предусматривает изменений. Построить дерево решения, обосновать выбор наиболее эффективного варианта.

Тренировочные упражнения для опроса по теме. «Совокупное планирование в организации»

Задача №1

Имеются следующие исходные данные для агрегированного планирования операций в организации, производящей газонокосилки (табл. 1, 2). Используя одну или комбинации возможных стратегий, сформировать не менее четырех альтернативных вариантов агрегированного плана, выбрать и обосновать наилучший вариант.

Таблица 1. Ожидаемый спрос для организации, производящей газонокосилки на 1 полугодии с разбивкой по месяцам

Месяц	Ожидаемый спрос, шт.	Рабочие дни в месяце	Средний ежедневный спрос, шт.
Январь	220	22	
Февраль	180	18	
Март	420	21	
Апрель	420	21	
Май	660	22	
Июнь	600	20	
Итого:		124	

Таблица 2. Исходные данные для агрегированного планирования операций в организации, производящей газонокосилки

Составляющие затрат	Затраты, евро
1. Затраты на хранение	10 в месяц на шт.
2. Затраты на субконтракт	25 на шт.
3. Средняя заработная плата рабочих	10 в день
4. Оплата сверхурочных работ	1 в час
5.Трудоемкость единицы продукции в н/ч.	16 н/ч
6. Затраты на увеличение темпа производства	100 на 1 рабочего
7. Затраты на уменьшение темпа производства	110 на 1 рабочего

Задача №2

Имеются следующие исходные данные для агрегированного планирования операций в организации, производящей телевизоры (табл. 3, 4). Используя одну или комбинации воз-

можных стратегий, сформировать не менее четырех альтернативных вариантов агрегированного плана, выбрать и обосновать наилучший вариант.

Таблица 3. Ожидаемый спрос для организации, производящей телевизоры на 1 полугодии с разбивкой по месяцам

Месяц	Ожидаемый спрос, шт.	Рабочие дни в месяце	Средний ежедневный спрос, шт.
Январь	20	22	
Февраль	20	18	
Март	25	21	
Апрель	25	21	
Май	25	22	
Июнь	20	20	
Итого:		124	

Таблица 4. Исходные данные для агрегированного планирования операций в организации, производящей телевизоры

Составляющие затрат	Затраты, евро
1. Затраты на хранение	1 в месяц на шт.
2. Затраты на субконтракт	25 на шт.
3. Средняя заработная плата рабочих	10 в день
4. Оплата сверхурочных работ	1 в час
5. Трудоемкость единицы продукции в н/ч.	8 н/ч
6. Затраты на увеличение темпа производства	50 на 1 рабочего
7. Затраты на уменьшение темпа производства	70 на 1 рабочего

Задача №3

Имеются следующие исходные данные для агрегированного планирования операций в организации, производящей насосы для поливки (табл. 5, 6). Используя одну или комбинации возможных стратегий, сформировать не менее трех альтернативных вариантов агрегированного плана, выбрать и обосновать наилучший вариант.

Таблица 5. Ожидаемый спрос для организации, производящей насосы для поливки на 1 полугодии с разбивкой по месяцам

Месяц	Ожидаемый спрос, шт.	Рабочие дни в месяце	Средний ежедневный спрос, шт.
Январь	10	22	

Февраль	10	18	
Март	15	21	
Апрель	25	21	
Май	35	22	
Июнь	45	20	
Итого:		124	

Таблица 6. Исходные данные для агрегированного планирования операций в организации, производящей насосы для поливки

Составляющие затрат	Затраты, евро
1. Затраты на хранение	1,5 в месяц на шт.
2. Затраты на субконтракт	35 на шт.
3. Средняя заработная плата рабочих	8 в день
4. Оплата сверхурочных работ	1 в час
5.Трудоемкость единицы продукции в н/ч.	20 н/ч
6. Затраты на увеличение темпа производства	50 на 1 рабочего
7. Затраты на уменьшение темпа производства	70 на 1 рабочего

Задача №4

Имеются следующие исходные данные для агрегированного планирования операций в организации, производящей электронагреватели (табл. 7, 8). Используя одну или комбинации возможных стратегий, сформировать не менее трех альтернативных вариантов агрегированного плана, выбрать и обосновать наилучший вариант.

Таблица 7. Ожидаемый спрос для организации, производящей электронагреватели на 3 квартала с разбивкой по месяцам

Месяц	Ожидаемый спрос, шт.	Рабочие дни в месяце	Средний ежедневный спрос, шт.
Январь	200	22	
Февраль	200	18	
Март	100	21	
Апрель	25	21	
Май	25	22	
Июнь	20	20	
Июль	5	22	
Август	5	22	

Сентябрь	10	21	
Итого:		189	

Таблица 8. Исходные данные для агрегированного планирования операций в организации, производящей электронагреватели

Составляющие затрат	Затраты, евро
1. Затраты на хранение	0,5 в месяц на шт.
2. Затраты на субконтракт	25 на шт.
3. Средняя заработная плата рабочих	9 в день
4. Оплата сверхурочных работ	1 в час
5.Трудоемкость единицы продукции в н/ч.	10 н/ч
6. Затраты на увеличение темпа производства	40 на 1 рабочего
7. Затраты на уменьшение темпа производства	50 на 1 рабочего

Тренировочные упражнения, задачи и задания по теме «Оперативное управление в организации»

Задача №1

Рабочий центр состоит из одного станка, на данный рабочий центр запланировано к выполнению 5 операций, характеристики которых представлены в таблице 35. Определить последовательности выполнения операций на данном рабочем центре, применяя не менее трех правил формирования приоритетов операций. Используется критерий, равный минимуму времени продолжительности производственного потока.

Таблица 35. Данные для определения последовательности выполнения операций

Обозначение операций в порядке поступления	Время выполнения (дни)	Дата выполнения операции (день)
А	3	5
В	4	6
С	4	6
Д	6	9
Е	1	2

Задача №2

Рабочий центр состоит из одного станка, на данный рабочий центр запланировано к выполнению 5 операций, характеристики которых представлены в таблице 36. Определить последовательности выполнения операций на данном рабочем центре, применяя не менее

трех правил формирования приоритетов операций. Используется критерий, равный минимуму времени средней просроченности операций.

Таблица Данные для определения последовательности выполнения операций

Обозначение операций в порядке поступления	Время выполнения (дни)	Дата выполнения операции (день)
А	4	5
В	4	6
С	4	6
Д	6	9
Е	2	2

Задача №3

Рабочий центр состоит из одного станка, на данный рабочий центр запланировано к выполнению 6 операций, характеристики которых представлены в таблице 37. Определить последовательности выполнения операций на данном рабочем центре, применяя не менее трех правил формирования приоритетов операций. Используется критерий, равный минимуму времени средней просроченности операций.

Данные для определения последовательности выполнения операций

Обозначение операций в порядке поступления	Время выполнения (дни)	Дата выполнения операции (день)
А	4	5
В	4	6
С	4	6
Д	6	9
Е	2	2
Л	1	1

Задача №4

Рабочий центр состоит из одного станка, на данный рабочий центр запланировано к выполнению 6 операций, характеристики которых представлены в таблице 38. Определить последовательности выполнения операций на данном рабочем центре, применяя не менее трех правил формирования приоритетов операций. Используется критерий, равный минимуму времени продолжительности производственного потока.

Таблица. Данные для определения последовательности выполнения операций

Обозначение операций в порядке поступления	Время выполнения (дни)	Дата выполнения операции (день)
А	3	5

В	4	6
С	4	6
Д	6	9
Е	1	2
Л	4	8

Задача №5

Рабочий центр состоит из одного станка, на данный рабочий центр запланировано к выполнению 6 операций, характеристики которых представлены в таблице 39. Определить последовательности выполнения операций на данном рабочем центре, применяя следующие правила формирования приоритетов операций: по наименьшему времени выполнения и первый пришел — первый обслужен. Используется критерий, равный минимуму времени средней просроченности операций.

Таблица Данные для определения последовательности выполнения операций

Обозначение операций в порядке поступления	Время выполнения (дни)	Дата выполнения операции (день)
А	4	5
В	4	6
С	4	6
Д	6	9
Е	2	2
Л	1	1

Задача №6

Рабочий центр состоит из одного станка, на данный рабочий центр запланировано к выполнению 6 операций, характеристики которых представлены в таблице 40. Определить последовательности выполнения операций на данном рабочем центре, применяя следующие правила формирования приоритетов операций: по наименьшему времени выполнения и последний пришел — первый обслужен. Используется критерий, равный минимуму времени средней просроченности операций.

Таблица Данные для определения последовательности выполнения операций

Обозначение операций в порядке поступления	Время выполнения (дни)	Дата выполнения операции (день)
А	3	4
В	4	5
С	3	7
Д	7	8

Е	2	2
Л	1	1

Задача №7

Рабочий центр состоит из одного станка, на данный рабочий центр запланировано к выполнению 5 операций, характеристики которых представлены в таблице 41. Определить последовательности выполнения операций на данном рабочем центре, применяя следующие правила формирования приоритетов операций: последний пришел — первый обслужен; по срокам окончания операций; по срокам начала операций. Используется критерий, равный минимуму времени продолжительности производственного потока.

Таблица Данные для определения последовательности выполнения операций

Обозначение операций в порядке поступления	Время выполнения (дни)	Дата выполнения операции (день)
А	2	4
В	4	6
С	4	6
Д	6	7
Е	1	2

Задача №8.

Рабочий центр состоит из одного станка, на данный рабочий центр запланировано к выполнению 6 операций, характеристики которых представлены в таблице 42. Определить последовательности выполнения операций на данном рабочем центре, применяя следующие правила формирования приоритетов операций: по наименьшему времени выполнения; последний пришел — первый обслужен; по срокам окончания операций; по срокам начала операций и на наименьшему общему оставшемуся запасу времени. Используется критерий, равный минимуму времени средней просроченности операций.

Таблица Данные для определения последовательности выполнения операций

Обозначение операций в порядке поступления	Время выполнения (дни)	Дата выполнения операции (день)
А	3	4
В	4	5
С	3	7
Д	7	8
Е	2	2
Л	1	1

Задача №9

Рабочий центр состоит из одного станка, на данный рабочий центр запланировано к выполнению 6 операций, характеристики которых представлены в таблице 43. Определить последовательности выполнения операций на данном рабочем центре, применяя следующие правила формирования приоритетов операций: по наименьшему времени выполнения; последний пришел — первый обслужен; по срокам окончания операций; по срокам начала операций и на наименьшему общему оставшемуся запасу времени. Используется критерий, равный минимуму времени продолжительности производственного потока.

Таблица Данные для определения последовательности выполнения операций

Обозначение операций в порядке поступления	Время выполнения (дни)	Дата выполнения операции (день)
А	1	4
В	2	7
С	3	7
Д	7	8
Е	2	2
Л	2	3

Задача №10.

На двух рабочих центрах необходимо выполнить пять операций. В таблице 44 представлен список продолжительности времени обработки для этих операций на каждом из двух рабочих центрах. Составить календарный план выполнения операций методом Джонсона.

Таблица Список продолжительности времени обработки для операций на рабочих центрах №1 и №2

Обозначение операций	Время выполнения на рабочем центре №1 (дни)	Время выполнения на рабочем центре №2 (дни)
ОП1	4	1
ОП2	5	3
ОП3	5	7
ОП4	6	8
ОП5	9	11

Примеры тестовых заданий

1. К какой из подсистем операционной системы можно отнести библиотеку университета:
- а) перерабатывающей
 - б) обеспечивающей
 - в) планирования и контроля
 - г) нет правильного ответа

2. К какой из подсистем операционной системы можно отнести ректорат:

- а) перерабатывающей
- б) обеспечивающей
- в) планирования и контроля
- г) нет правильного ответа

3. К какому типу перерабатывающей системы можно отнести деятельность врача:

- а) проектная
- б) серийная
- в) непрерывный процесс
- г) нет правильного ответа

4. К какому типу перерабатывающей системы можно отнести деятельность радиостанции:

- а) проектная
- б) серийная
- в) непрерывный процесс
- г) нет правильного ответа

5. Эффективная мощность – это:

- а) максимум мощности, который может достичь организация при данных условиях функционирования
- б) максимум мощности, который может быть достигнут в идеальных условиях.
- в) максимум мощности на отобранных производствах.
- г) нет правильного ответа

6. Проектная мощность – это:

- а) максимум мощности, который может достичь организация при данных условиях функционирования
- б) максимум мощности, который может быть достигнут в идеальных условиях.
- в) максимум мощности на отобранных производствах.
- г) нет правильного ответа

7. По какому принципу осуществлено размещение оборудования, при его расположении по ходу выполнения технологических операций, через которые изделия последовательно проходят ?

- а) по предметному
- б) по технологическому
- в) по принципу групповой технологии

- г) по принципу обслуживания недвижимого объекта
- е) нет правильного ответа

8. По какому принципу организован производственный процесс при применении поточной линии ?

- а) по предметному
- б) по технологическому
- в) по принципу групповой технологии
- г) по принципу обслуживания недвижимого объекта
- е) нет правильного ответа

9. Сервисный план включает:

- а) один уровень
- б) два уровня
- в) три уровня
- г) четыре уровня
- е) нет правильного ответа

10. Второй уровень сервисного плана включает:

- а) операции, выполняемые клиентом.
- б) операции, которые выполняются менеджером, но контролируются клиентом.
- в) операции, выполняемые без участия клиента.
- г) внутрифирменные учетно-бухгалтерские операции
- е) нет правильного ответа

11. Основной целью планировки помещений сервисных предприятий является:

- а) максимальное использование занимаемой площади под оборудование.
- б) максимальный объем чистой прибыли на один квадратный метр занимаемой площади
- в) минимум затрат на обслуживание.
- г) нет правильного ответа

12. Какая планировка офиса в Японии считается наиболее эффективной:

- а) последовательное размещение
- б) «пирамида»
- в) нет правильного ответа

13. Агрегатное планирование в управление операциями – это:

- а) краткосрочное планирование операций
- б) долгосрочное планирование операций
- в) среднесрочное планирование операций
- г) нет правильного ответа

14. Управление уровнем запасов в агрегатном планировании операциями – это:

- а) чистая стратегия
- б) пассивная стратегия.
- в) смешанная стратегия
- г) нет правильного ответа

15. Модель расчета экономичного заказа при независимом спросе – это:

- а) модель с фиксированным объемом
- б) модель с фиксированным периодом.
- в) нет правильного ответа

16. Модель расчета заказа при ступенчатых ценах при независимом спросе – это:

- а) модель с фиксированным объемом
- б) модель с фиксированным периодом.
- в) специальная модель
- г) нет правильного ответа

17. Если размер заказа = чистой потребности в данном интервале планирования – это:

- а) нормативный заказ
- б) дискретный заказ
- в) нет правильного ответа

18. Система, осуществляющая планирование потребности и мощности относится к:

- а) MRP – системам
- б) MRP2 – системам
- в) нет правильного ответа

19. Методом Джонсона решаются задачи планирования операций:

- а) класса $n/1$
- б) класса $n/2$
- в) класса n/n

г) нет правильного ответа

21. Методом назначений решаются задачи планирования операций:

а) класса $n/1$

б) класса $n/2$

в) класса n/n

г) нет правильного ответа

22. Задача календарного планирования операций в сервисе – это составление:

а) годовых графиков работы персонала

б) месячных графиков работы персонала

в) суточных и часовых графиков работы персонала

г) нет правильного ответа

23. Основой производственных систем «точно в срок» является:

а) вытягивающая система организации движения материального потока

б) выталкивающая система организации движения материального потока

в) нет правильного ответа

24. Начальным этапом комплексной подготовки операций является:

а) технологическая подготовка

б) конструкторская подготовка

в) организационная подготовка

г) нет правильного ответа

25. Вендор – это:

а) покупатель

б) продавец

в) нет правильного ответа

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Основными формами текущего контроля являются посещаемость, опрос, написание реферата, презентации, тест, зачет.

В промежуточную аттестацию включаются как теоретические вопросы, так и практические задания.

Соотношение вида работ и количества баллов в рамках процедуры оценивания

Вид работы	количество баллов
Опрос	до 10 баллов
Тест	до 15 баллов
Презентации	до 15 баллов
Реферат	до 15 баллов
Зачет	до 20 баллов

Шкала оценивания посещаемости:

посещаемость, %	100	90	80	70	60	50	40	30	20	10	0
в баллах	10	10	9	8	7	4	3	2	0	0	0

Шкала оценивания зачета

Критерии оценивания	Интервал оценивания
студент быстро и самостоятельно готовится к ответу; при ответе полностью раскрывает сущность поставленного вопроса; способен проиллюстрировать свой ответ конкретными примерами; демонстрирует понимание проблемы и высокий уровень ориентировки в ней; формулирует свой ответ самостоятельно, используя лист с письменным вариантом ответа лишь как опору, структурирующую ход рассуждения	18-20
студент самостоятельно готовится к ответу; при ответе раскрывает основную сущность поставленного вопроса; демонстрирует понимание проблемы и достаточный уровень ориентировки в ней, при этом затрудняется в приведении конкретных примеров.	13-17
студент готовится к ответу, прибегая к некоторой помощи; при ответе не в полном объеме раскрывает сущность поставленного вопроса, однако, при этом, демонстрирует понимание проблемы.	11-12
студент испытывает выраженные затруднения при подготовке к ответу, пытается воспользоваться недопустимыми видами помощи; при ответе не раскрывает сущность поставленного вопроса; не ориентируется в рассматриваемой проблеме; оказываемая стимулирующая помощь и задаваемые уточняющие вопросы не способствуют более продуктивному ответу студента.	0-10

Итоговая шкала оценивания результатов освоения дисциплины

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа обучающегося в течение освоения дисциплины, а также оценка по промежуточной аттестации.

Количество баллов	Оценка по традиционной шкале
81-100	Зачтено
61-80	Зачтено
41-60	Зачтено
0-40	Не зачтено

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Операционный менеджмент : учебник / под ред. А. В. Трачука. — Москва : КноРус, 2023. — 360 с. — URL: <https://book.ru/book/944931> — Текст : электронный.
2. Теория управления : учебник для вузов / Н. И. Астахова [и др.]. — Москва : Юрайт, 2023. — 375 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/510919>
3. Чертыковцев, В. К. Производственный и операционный менеджмент : учебное пособие для вузов. — Москва : Юрайт, 2023. — 75 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/519997>

6.2 Дополнительная литература:

1. Воронин, А. Д. Операционный менеджмент : учебник / А. Д. Воронин, А. В. Королев. — Минск : Выш. школа, 2022. — 319 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/129938.html>
2. Исследование операций в экономике: учебник для вузов / под ред. Н. Ш. Кремера. — 4-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 414 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/510512>
3. Операционный менеджмент. Практикум: учебное пособие / под ред. А. В. Трачука. — Москва : КноРус, 2020. — 276 с. — URL: <https://book.ru/book/936967> — Текст : электронный.
4. Операционный и проектный менеджмент: стратегии и тенденции. — Москва : КноРус, 2021. — 284 с. — URL: <https://book.ru/book/941514> — Текст : электронный.
5. Павлова, И. В., Управление себестоимостью в производстве: операционный менеджмент : учебное пособие. — Москва : Русайнс, 2023. — 55 с. — URL: <https://book.ru/book/947558> — Текст : электронный.
6. Производственный менеджмент. Теория и практика : учебник для вузов / И. Н. Иванов [и др.]. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 546 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/531215>
7. Пурлик, В. М. Управление операционной и стратегической эффективностью бизнеса. — Москва : Юрайт, 2023. — 207 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/519052>

6.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. <http://www.mtas.ru/about/>
2. <http://ktu.zvkedr.ru/>
3. http://www.mosresult.ru/Data/Articles-new/Management_theory.html
4. <http://ecsocman.hse.ru/text/21433002/>
5. <http://www.kylbakov.ru/page591/page594/index.html> (Экономика и развитие предприятия).
6. <http://www.profile-edu.ru/teoriya-upravleniya-osnovnye-ponyatiya-teorii-upravleniya.html>
7. <http://glossary-ipu.ru/> (Электронный глоссарий терминов по проблемам управления).
8. www.ebn.be - Европейская сеть бизнес-инновационных центров (EBN)
9. www.innovationrelay.net - Сеть Инновационных Релей Центров (Innovation Relay Centers Network)
10. www.innovating-regions.org - Сеть "Инновационные Регионы Европы" (Innovation Regions in Europe Network)
11. www.tii.org - Европейская ассоциация трансфера технологий, инноваций и промышленной информации (The European Association of Technologies, Innovation and Industrial Information)
12. www.astp.net - Ассоциация Европейских профессионалов трансфера науки и технологий (Association of European Science & Technology Transfer Professionals – ASTP)
13. <http://www.icsti.su> - Международный центр научной и технической информации (МЦНТИ) – оказание информационной, аналитической, консультационной и организационной поддержки международного сотрудничества в области науки, технологии и бизнеса

14. <http://www.iic.org.ua> - Международный инновационный центр технологического и гуманитарного сотрудничества (МИЦТГС) – координация усилий участников инновационного процесса по формированию межгосударственного инновационного пространства СНГ

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Список методических указаний/рекомендаций, используемых при освоении данной дисциплины

1. Методические рекомендации по подготовке и проведению практических занятий по дисциплинам, реализуемым на экономическом факультете;
2. Методические рекомендации по подготовке и проведению лекционных занятий по дисциплинам, реализуемым на экономическом факультете;
3. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплинам, реализуемым на экономическом факультете;
4. Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий по дисциплинам, реализуемым на экономическом факультете.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows
Microsoft Office
Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ
Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)
7-zip
Google Chrome

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием, персональными компьютерами, проектором;
- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.