

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bffa79172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)

Кафедра иностранных языков

Согласовано управлением организации и
контроля качества образовательной
деятельности

« 24 » марта 2022 г.
Начальник управления [подпись]
/Р.В. Симолетов/

Одобрено учебно-методическим советом

Протокол от « 24 » 03 2022 г. № 03

Председатель [подпись]
/М.А. Миленикова /



Рабочая программа дисциплины

Иностранный язык (немецкий)

Направление подготовки

41.03.04 Политология

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Согласовано учебно-методической комиссией
кафедры иностранных языков

Протокол « 10 » 03 2022 г. № 9
Председатель УМКом [подпись]
/Л.В. Сарычева/

Рекомендовано кафедрой иностранных
языков

Протокол от « 10 » 03 2022 г. № 9
Зав. кафедрой [подпись]
/ Л.В. Сарычева/

Мытищи
2022

Автор-составитель:
Сарычева Людмила Викторовна
к.ф.н., доцент кафедры иностранных языков МГОУ

Рабочая программа дисциплины **«Иностранный язык (немецкий)»** составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.04 Политология, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ России от 23.08.2017 г. № 814.

Дисциплина входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2022

Содержание:

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ.....	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	4
3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	4
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ	5
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	11
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	29
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	30
8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ	30
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	31

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

1.1. Цель и задачи дисциплины

Основной целью курса «Иностранный язык (немецкий)» является формирование межкультурной коммуникативной профессионально ориентированной компетенции, то есть знаний, умений и навыков, позволяющих полноценно осуществлять круг профессиональных обязанностей и общение в деловой сфере.

Задачи курса состоят в последовательном овладении студентами совокупностью компетенций, основными из которых являются:

- коммуникативная компетенция (лингвистическая компетенция, социолингвистическая компетенция, социокультурная компетенция, социальная компетенция, дискурсивная компетенция, стратегическая компетенция);
- прагматическая компетенция;
- общая компетенция;
- когнитивная компетенция;
- межкультурная компетенция;
- компенсаторная компетенция.

1.2. Планируемые результаты обучения

В результате освоения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ОПК-1. Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной.

Курс дисциплины «Иностранный язык (немецкий)» имеет практико-ориентированный характер и построен с учетом междисциплинарных связей. Дисциплина «Иностранный язык (немецкий)» является базовым элементом в общей системе поэтапной подготовки студентов-бакалавров к межкультурной коммуникации на иностранном языке.

По окончании изучения учебного курса «Иностранный язык (немецкий)» предполагается овладение обучающимися профессионально ориентированной межкультурной коммуникативной компетенцией на уровне В1 – В1+.

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	6
Объем дисциплины в часах	216
Контактная работа:	110,7

Практические занятия	108
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,7
Зачет	0.4
Экзамен	0.3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	80
Контроль	25,3

Форма промежуточной аттестации: 1 семестр – зачет, 2 семестр – зачет, 3 семестр – экзамен.

3.2.Содержание дисциплины

Наименование разделов (тем) Дисциплины с кратким содержанием	Кол-во часов
	Практические занятия
Тема 1. Цели, задачи дисциплины «Иностранный язык». Европейский языковой портфель и уровни владения иностранным языком. Стратегии изучения иностранного языка.	2
Тема 2. Человек и общество. Описание внешности, характера человека. Типичные черты внешности представителей разных культур. Традиционные костюмы, предметы одежды, блюда.	4
Тема 3. Семейные ценности в современном мире. Семья в жизни человека. Типы семьи в современном обществе. Семьи с одним родителем, развод. Приёмные семьи.	6
Тема 4. География и краткая история страны изучаемого языка. Ландшафт, столицы и крупные города, климат. Основные исторические события.	6
Тема 5. Жизнь в городе. Ритм городской жизни – проблемы и преимущества.	6
Тема 6. Искусство в России и стране изучаемого языка. Разнообразие жанров искусства – живопись, архитектура, музеи мира.	6
Тема 7. Презентация: структура и форма представления. Презентационные навыки, речевые клише, требования к мультимедийным презентациям.	6
Тема 8. Система образования в стране изучаемого языка и России. Начальное и общее образование. Обязательное образование. Учебный год. Школьные предметы. Платное и бесплатное образование. Высшее образование.	8
Тема 9. Мир профессий и карьера. Разнообразие профессий в современном мире. Поиск работы, собеседование.	4
Тема 10. Информационные технологии в жизни молодежи. Ресурсы для	6

изучения иностранного языка. Преимущества интернет технологий в области образования. Анализ ресурсов для изучения иностранного языка.	
Тема 11. Проблемы экологии. Глобализация. Экологический кризис.	6
Тема 12. Спорт и здоровый образ жизни. Виды спорта. Правила здорового питания, распорядок дня. Традиционные виды спорта в России и за рубежом.	6
Тема 13. Путешествия и транспорт. Активный и пассивный отдых. Бронирование отеля, билетов. Виды транспорта. Транспорт в Берлине. Безопасность путешествия.	6
Тема 14. Введение в профессиональную коммуникацию. Особенности языка профессионального общения.	2
Тема 15. История развития политологии. Основные этапы становления политологии как науки, связь с другими науками, современное состояние и перспективы развития.	6
Тема 16. Выдающиеся ученые в области политологии. .Г. Павловский, Марчелло Мусто, Маршалл Берман	6
Тема 17. Введение в профессиональную деятельность. Профессиональная деятельность политолога – сфера деятельности.	6
Тема 18. Теория государства и права. Виды и формы правления. Монархия, республика. Демократия, автократия, тоталитаризм.	6
Тема 19. Избирательные кампании. Организация избирательных кампаний. Структура избирательной кампании.	4
Тема 20. Проектная деятельность в профессиональной сфере.	6
Итого:	108

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Темы для самостоятельного изучения	Изучаемые вопросы	Количество часов	Формы самостоятельной работы	Методические обеспечения	Формы отчетности
Тема 1. Цели, задачи дисциплины «Иностранный язык». Европейский языковой портфель.	Проблема многоязычия в поликультурном мире. Личный опыт изучения иностранного языка. Международные сертификаты.	2	Ознакомление с Европейским языковым портфелем. Составление личного языкового досье.	Рекомендуемая литература	Выполнение лексико-грамматических упражнений Тестирование
Тема 2. Человек и общество. Внешность и характер. Национальные	Описание внешности, характера человека. Типичные черты	4	Составление глоссария по теме. Составление описания внешности знаменитого	Рекомендуемая литература	Выполнение лексико-грамматических упражнений

особенности костюма, кухни.	внешности представителей разных культур. Традиционные костюмы, предметы одежды, блюда.		человека.		й Тестирован ие
Тема 3. Семейные ценности в современном мире. Семья в жизни человека. Типы семьи в современном обществе. Семьи с одним родителем, развод. Приёмные семьи.	Взаимоотношения в семье. Семейные обязанности. Планирование семейной жизни. Типы семьи, семьи с одним родителем. Проблемы жизни мегаполиса. Особенности жизни мультинациональных городов. Европейские столицы – интенсивно изменяющийся мир.	6	Составление глоссария по теме. Творческий проект «Семья: прошлое и настоящее» (в России и стране изучаемого языка). Овладение навыками исследовательской деятельности: - сбор и обработка информации - анализ статистических данных - подбор иллюстраций	Рекомендуемая литература	Выполнение лексико-грамматических упражнений й Тестирован ие
Тема 4. География и краткая история страны изучаемого языка. Ландшафт, столицы и крупные города, климат. Основные исторические события.	Основные виды туризма. Путешествия по России и странам изучаемого языка. Организация поездок. Немецкий язык для путешественника по миру и по странам изучаемого языка.	6	Работа с Интернет – источникам. Составление плана организации путешествия. Обзор достопримечательностей стран планируемых для посещения. Чтение текста, выполнение упражнений	Рекомендуемая литература	Выполнение лексико-грамматических упражнений й Тестирован ие
Тема 5. Жизнь в городе. Ритм городской жизни – проблемы и преимущества.	Проблемы жизни мегаполиса. Особенности жизни мультинациональных городов. Европейские столицы –	6	Составление сравнительной таблицы по теме «Крупные города России и стран изучаемого языка» для систематизации учебного материала.	Рекомендуемая литература	Выполнение лексико-грамматических упражнений й Тестирован ие

	интенсивно изменяющийся мир.		Составление гlossария по теме. Подготовка сообщения для участия в круглом столе «Где лучше жить: в мегаполисе или в провинции».		
Тема 6. Искусство в России и стране изучаемого языка. Разнообразие жанров искусства – живопись, архитектура, музеи мира.	Всеобщая информатизация общества – хорошо ли это? СМИ в России и стране изучаемого языка. Роль Интернета.	6	Знакомство с основными интернет ресурсами по изучению иностранного языка, анализ и их оценка. Подготовка Интернет – обзора. Чтение текста и выполнение после текстовых заданий.	Рекоменду емая литература	Выполнени е лексико- грамматиче ских упражнени й Тестирован ие
Тема 7. Презентация: структура и форма представления. Презентационны е навыки, речевые клише, требования к мультимедийны м презентациям.	Лингвистические особенности презентаций. Презентационные навыки. Структура мультимедийной презентации.	4	Изучение материалов по особенностям презентации. Этапы подготовки. Возможные ошибки при проведении. Лингвистический комментарий.	Рекоменду емая литература	Презентаци я Выполнени е лексико- грамматиче ских упражнени й Тестирован ие
Тема 8. Система образования в стране изучаемого языка и России. Начальное и общее образование. Обязательное образование. Учебный год. Школьные предметы. Платное и бесплатное образование.	Структура образования в России и за рубежом. Особенности учебного процесса. История и традиции МГОУ.	6	Составление сравнительной таблицы по теме «Образование в России и стране изучаемого языка» для систематизации учебного материала. Составление гlossария по теме. Подготовка сообщения для участия в круглом столе «Где лучше учиться: в России или за рубежом».	Рекоменду емая литература	Выполнени е лексико- грамматиче ских упражнени й Тестирован ие
Тема 9. Мир профессий и карьера. Разнообразие	трудоустройства. Составление резюме и поиск работы.	2	Написание резюме. Знакомство с умениями и навыками	Рекоменду емая литература	Выполнени е лексико- грамматиче ских

профессий в современном мире. Поиск работы, собеседование.	Лингвистические и психологические особенности подготовки к собеседованию.		необходимыми для работы учителем.		упражнения Тестирование
Тема 10. Информационные технологии в жизни молодежи. Ресурсы для изучения иностранного языка. Преимущества интернет технологий в области образования. Анализ ресурсов для изучения иностранного языка.	Всеобщая информатизация общества – хорошо ли это? СМИ в России и стране изучаемого языка. Роль Интернета.	4	Знакомство с основными интернет ресурсами по изучению иностранного языка, анализ и их оценка. Подготовка Интернет – обзора. Чтение текста и выполнение после текстовых заданий.	Рекомендуемая литература	Выполнение лексико-грамматических упражнений Тестирование.
Тема 11. Проблемы экологии. Глобализация. Экологический кризис.	Влияние глобализации на флору и фауну. Экологический кризис – основные проблемы загрязнения окружающей среды. Организации по защите окружающей среды.	4	Составление глоссария. Поиск и обработка статистической информации по вопросам. Подготовка к круглому столу по проблемам экологии.	Рекомендуемая литература	Выполнение лексико-грамматических упражнений Тестирование
Тема 12. Спорт и здоровый образ жизни. Виды спорта. Правила здорового питания, распорядок дня. Традиционные виды спорта в России и за рубежом.	Традиционные виды спорта в России и стране изучаемого языка. Спорт и фитнес. История Олимпийских и параолимпийских игр. Выдающиеся спортсмены.	4	Составление тематического глоссария. Подготовка к круглому столу по истории Олимпийских игр.	Рекомендуемая литература	Выполнение лексико-грамматических упражнений Тестирование
Тема 13. Путешествия и	Основные виды туризма.	4	Работа с Интернет – источникам.	Рекомендуемая	Выполнение лексико-

транспорт. Активный и пассивный отдых. Бронирование отеля, билетов. Виды транспорта. Транспорт в Берлине. Безопасность путешествия.	Путешествия по России и странам изучаемого языка. Организация поездок.		Составление плана организации путешествия. Обзор достопримечательностей стран планируемых для посещения. Чтение текста, выполнение упражнений	литература	грамматических упражнений Тестирование
Тема 14. Введение в профессиональную коммуникацию. Особенности языка профессионального общения.	Особенности языка профессионального общения – лингвистические, стилистические. Терминология.	2	Работа со словарями. Составление терминологического глоссария.	Рекомендуемая литература	Выполнение лексико-грамматических упражнений.
Тема 15. История развития дефектологии. Основные этапы становления дефектологии как науки, связь с другими науками, современное состояние и перспективы развития.	История развития политологии в России и за рубежом.	4	Работа с Интернет-источниками. Подготовка сообщения.	Рекомендуемая литература	Выполнение лексико-грамматических упражнений Тестирование
Тема 16. Выдающиеся ученые в области политологии. .Г. Павловский, Марчелло Мусто, Маршалл Берман	Знаменитые политолога мира, их биографии.	4	Изучение биографий выдающихся учёных в области политологии. Подготовка сообщения	Рекомендуемая литература	Выполнение лексико-грамматических упражнений Тестирование
Тема 17. Введение в профессиональную деятельность. Профессиональная деятельность политолога –	Основные сферы работы политолога.	2	Подготовка Интернет-обзора. Чтение текста и выполнение заданий к нему.	Рекомендуемая литература	Выполнение лексико-грамматических упражнений Тестирование

сфера деятельности.					
Тема 18. Теория государства и права. Виды и формы правления. Монархия, республика. Демократия, автократия, тоталитаризм.	Изучение форм правления. Анализ форм правления в мире.	2	Изучение и анализ материалов о формах правления и режимах.	Рекомендуемая литература	Выполнение лексико-грамматических упражнений Тестирование
Тема 19. Избирательные кампании. Организация избирательных кампаний. Структура избирательной кампании.	Виды голосования. Этапы предвыборной кампании.	4	Чтение, перевод, аннотирование текстов, выполнение упражнений.	Рекомендуемая литература	Выполнение лексико-грамматических упражнений Тестирование
Тема 20. Проектная деятельность в профессиональной сфере.	Проектная деятельность педагога в работе с детьми с ОВЗ в дошкольной системе.	4	Разработка проекта. Подготовка презентации к защите проекта.	Рекомендуемая литература	Защита проекта
Итого		80			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа
ОПК-1. Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этапы формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-4	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	Знать: базовую лексику и выражения, а так же лексику, связанную со специальностью Уметь: общаться в большинстве типичных ситуаций, которые могут быть при поездке в страну изучаемого языка; понимать тексты на повседневные и профессиональные темы, в которых используются достаточно употребительные слова и конструкции	•Выполнение лексико-грамматических упражнений •Тестирование •Деловое письмо •Проект	Шкала оценивания проекта Шкала оценивания тестирования Шкала оценивания делового письма Шкала оценивания выполнения лексико-грамматических упражнений
УК-4	Продвинутый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	Знать: основные жанры устной и письменной речи, лексические и грамматические особенности, стилистические особенности, Уметь: понимать развернутые доклады и лекции по знакомой теме; написать подробное сообщение на разные темы; Владеть: профессионально-ориентированной межкультурной компетенцией	•Выполнение лексико-грамматических упражнений •Тестирование •Деловое письмо •Проект	Шкала оценивания проекта Шкала оценивания тестирования Шкала оценивания делового письма Шкала оценивания выполнения лексико-грамматических упражнений

					ческих упражнений
ОПК-1	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	Знать: терминологический аппарат своей специальности, широкий спектр узкоспециальных выражений и конструкций Уметь анализировать и переводить статьи по специальности и инструкции, касающиеся профессиональной деятельности	•Выполнение лексико-грамматических упражнений •Тестирование •Деловое письмо •Проект	Шкала оценивания проекта Шкала оценивания тестирования Шкала оценивания делового письма Шкала оценивания выполнения лексико-грамматических упражнений
ОПК-1	Продвинутый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	Знать: терминологический аппарат своей специальности, широкий спектр узкоспециальных выражений и конструкций Уметь анализировать и переводить статьи по специальности и инструкции, касающиеся профессиональной деятельности Владеть: профессионально-ориентированной межкультурной компетенцией	•Выполнение лексико-грамматических упражнений •Тестирование •Деловое письмо •Проект	Шкала оценивания проекта Шкала оценивания тестирования Шкала оценивания делового письма Шкала оценивания выполнения лексико-грамматических упражнений

Шкала оценивания выполнения лексико-грамматических упражнений

Семестр	работа выполнена частично, с большим количеством ошибок	работа выполнена в полном объеме, но с ошибками	работа выполнена в полном объеме, допускаются незначительные недочеты
1	5 баллов	10 баллов	15 баллов
2	5 баллов	10 баллов	15 баллов
3	5 баллов	10 баллов	15 баллов

Шкала оценивания тестирования

Семестр	41-60 % верных ответов	61-80 % верных ответов	81-100% верных ответов
1	8-11 баллов	12-15 баллов	16-20 баллов
2	5-8 баллов	9-11 баллов	12-15 баллов
3	2-4 балла	5-7 баллов	8-10 баллов

Шкала оценивания проекта

Критерий	Показатели	Баллы
План работы	План работы над проектом есть	2
	План работы отсутствует	0
Глубина раскрытия темы проекта	Тема раскрыта фрагментарно	2
	Тема раскрыта полностью	4
	Знания автора проекта превзошли рамки проекта	6
Разнообразие источников информации, целесообразность их использования	Большая часть информации не относится к теме Использован незначительный объем подходящей информации из ограниченного числа однотипных источников	2 4
	Представлена полная информация из разнообразных источников	6
Соответствие требованиям оформления письменной части и презентации	Отсутствует установленный правилами порядок, структура Внешний вид и речь автора не соответствуют правилам проведения презентации	2
	Предприняты попытки оформить работу в соответствии с установленными правилами Внешний вид и речь автора соответствуют правилам проведения презентации, но автор не владеет культурой общения, не уложился в регламент	4

	Чёткое и грамотное оформление	6
	Внешний вид и речь автора соответствуют правилам проведения презентации, автор владеет культурой общения, уложился в регламент, ему удалось вызвать большой интерес	
	ИТОГО	20 баллов

Шкала оценивания делового письма

Показатель	Баллы
1. Структура и оформление в соответствии с видом делового письма. Данный критерий означает, что письмо оформлено по правилам, есть четкая структура письма как в оформлении так и в самом письме.	2
2. Содержание. В данной критерии учитывается насколько полно, точно и правильно было написано письмо/документ на заданную тему. Оцениваются идеи и последовательность информации в раскрытии письма.	3
3. Лексика. Оценивается разнообразие лексических структур, используемых для составления документа/ написание письма	3
4. Грамматика. Оценивается разнообразие, сложность и точность грамматических конструкций.	2
Итого	10

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

I семестр

Тестирование. Пороговый уровень

Заполните пропуски:

1. Kommt _____ mit zum Baden?

- A. du
- B. ihr
- C. ich
- D. wir

2. _____ kommen Sie?

- A. Was
- B. Wie viel
- C. Woher
- D. Wer

3. Der neue Film _____ N. ist wirklich interessant.
A. gegen
B. an
C. nach
D. von
4. In der Kindheit _____ er schnell rennen, jetzt aber nicht.
A. kannst
B. kann
C. konnte
D. können
5. Mein _____ ist Student einer Hochschule.
A. Freundin
B. Freund
C. Freundschaft
D. freundlich
6. ____ Donau ist einer der längsten Flüsse in der Welt.
A. die
B. der
C. eine
D. –
7. Ich ____ im Fluss.
A. Bade
B. Badete
C. Gebadet
D. badet
8. In einem Dorf _____ einmal zwei Männer.
A. leben
B. lebte
C. lebten
D. lebt
9. Der eine _____ reich und der andere _____ arm.
A. war, war
B. wäre, wäre
C. hatte, wäre
D. wurde, wurde
10. Der reiche Mann _____ alles. Der arme jedoch _____ nur eine einzige Ganz.
A. hatte, hatte
B. hat, hat
C. war, hatte
D. hatte, hatte

Тестирование. Продвинутый уровень

Заполните пропуски:

Nach dem Kindergarten geh__ alle Kind__ im Alter von sechs oder sieben Jahren in d__ Grundschule. Dort ble__ sie vi__ Jahre.

Da gehen ca. 45 Pro__ auf d__ Hauptschule, ca. 25 Pro__ auf d__ Realschule u__ ca. 30 Pro__ auf d__ Gymnasium.

I__ einigen Bundesl__ gibt e__ auch Gesamtsch__.

Nach d__ Hauptschule ka__ man arbe__ und Ge__ verdienen od__ eine Le__ machen.

Na__ dem Abi__ am Gymn__ kann m__ einen Be__ lernen oder an der Universität studieren.

II семестр

Тестирование. Пороговый уровень

Заполните пропуски:

1. Wir haben den Brief aus Deutschland schon
a) beantworteten b) beantworte c) beantworten

2. Hast du das Gedicht... ?
a) gelernt b) lernten c) lernte

3. Habt ihr in der Pause ...?
a) spielen b) gespielt c) spielte

4. Die Sportler haben auf dem Sportplatz...
a) turnte b) turnen c) geturnt

5.- Zeichnest du gut?

Ja.

Hast du gestern... ?
a) gezeichnet b) zeichnete c) zeichnen

6. Heute schneit es. Hat es auch gestern ... ?
a) geschneit b) schneite c) schneit

7. Bist du heute früh ... ?
a) erwacht b) erwachen c) erwachte

8. Warum hat das Mädchen... ?
a) weinen b) geweint c) weinte

9. Das haben andere Forscher nach ihm ...
a) machten b) gemacht c) machte

10.- Fege den Fußboden!

- Ich habe schon
a) gefegt b) fegen c) fege

Тестирование. Продвинутый уровень

Заполните пропуски:

In sechs Stunden ka__ man per Straßenbahn quer dur__ das Ruhrgebiet fahren.
5,6 Millionen Men__ wohnen u__ arbe__ hier.

D__ Städte s__ durch e__ sinnreiches Ne__ von Straßenba__ und Bus-Li__ verbunden.
D__ längste Straßenbahn-Li__ der We__ ist 115 km la__ .
Man ka__ sie v__ Düsseldorf b__ nach Dortmund befa__ .
Kommen S__ mit, ste__ Sie e__ ; vergessen S__ das Umst__ an d__ richtigen Halteste__ nicht!
Uns__ Fahrt beginnt in Düsseldorf.

3 семестр

Тестирование. Пороговый уровень

1. Was ist bei ... wichtig?
 - a) die Berufswahl
 - b) der Berufswahls
 - c) der Berufswahl
 - d) dem Berufswahl
2. Welche Berufe sind ... besonders attraktiv?
 - a) für dich
 - b) für dir
 - c) für du
 - d) für der
3. Mädchen ... Pflege- und Lehrberufe.
 - a) vorzugen
 - b) bevorzugen
 - c) sind
 - d) arbeiten
4. Meine Schwester hat ihr ... in diesem Beruf gemacht.
 - a) Praktiken
 - b) Praktikum
 - c) Praktik
 - d) Praktikant
5. Jungen finden technische Berufe
 - a) attraktiven
 - b) attraktiv
 - c) nicht attraktiv
 - d) am attraktiver
6. Mode auf bestimmte Berufe ist ... überhaupt nicht
 - a) für mir, wichtigen
 - b) von mir, wichtig
 - c) für mich, wichtig
 - d) für mich, wichtige
7. Mein Bruder will arbeiten und ...
 - a) Karriere gemacht.
 - b) machen Karriere.
 - c) Karriere macht.
 - d) Karriere machen.
8. Am Alexanderplatz in Berlin haben wir einen Fussgänger gefragt, wo man hier eine Tasse Kaffee trinken
 - a) kann
 - b) kannt
 - c) könnt
9. Es ist schon kalt, darum
 - a) wir müssen nach Hause gehen
 - b) wir nach Hause müssen gehen
 - c) müssen wir nach Hause gehen

10. Im September sind die Sommerferien zu Ende und

- a) das neue Schuljahr beginnt wieder
- b) beginnt das neue Schuljahr wieder
- c) wieder das neue Schuljahr beginnt

Тестирование. Продвинутый уровень

Заполните пропуски:

Hunde sind wie Medizin

Hunde sind für Kinder gut. Manchmal wir _____ sie w _____ Medizin. In _____ Köln wurde aus ei _____ ängstlichen Jun _____ ein nor _____ und fröhl _____ Kind, a _____ es ei _____ Hund bek _____. Ein and _____ Junge wol _____ nicht lau _____, weil e _____ sehr schw _____ war u _____ oft hinf _____. Sein Va _____ kaufte i _____ einen Hu _____. Bald kon _____ er ge _____ und lau _____. Ein klei _____ Mädchen intere _____ sich n _____ für si _____ selbst. E _____ nahm n _____ Rücksicht a _____ andere Le _____ und verla _____, dass se _____ Eltern im _____ in d _____ Nähe wa _____. Durch einen Hund lernte es, auch an andere zu denken.

Примеры текста социокультурной направленности

Massenmedien

Die Rolle der Massenmedien in unserem heutigen Leben ist sehr gross. Ohne Massenmedien kann die moderne menschliche Gesellschaft überhaupt nicht auskommen. Unter Massenmedien versteht man Rundfunk, Fernsehen, Internet und Presse.

Das wichtigste Massenmedium von heute ist das Fernsehen, weil Fernsehsendungen von vielen Milliarden Menschen unseres Planeten täglich angeschaut werden. Im Fernsehen werden aktuelle Reportagen und Nachrichten, Diskussionen und Shows, Unterhaltungs- und Sportsendungen, populärwissenschaftliche und Lernprogramme für Kinder und Erwachsene übertragen.

Das wichtigste Massenmedium von heute ist das Fernsehen, weil Fernsehsendungen von vielen Milliarden Menschen unseres Planeten täglich angeschaut werden. Im Fernsehen werden aktuelle Reportagen und Nachrichten, Diskussionen und Shows, Unterhaltungs- und Sportsendungen, populärwissenschaftliche und Lernprogramme für Kinder und Erwachsene übertragen.

Der zweite Platz unter den Massenmedien gehört dem Rundfunk. Hier gilt das Motto „Was nicht gesehen werden kann, kann gehört werden“. Aus diesem Grund wird im Radio die grösste Aufmerksamkeit der Musik, den Nachrichten, dem Wetterbericht und ähnlichen Sachen gewidmet.

Die moderne Presse ist das älteste Massenmedium und ist von zahlreichen Zeitungen, Zeitschriften und sonstigen Druckschriften vertreten. In der Presse werden die aktuellsten Probleme des politischen, wirtschaftlichen, kulturellen, sozialen und wissenschaftlichen Lebens erläutert.

Пример текста учебной тематики

Psychologie studieren – aber wo?

Wer Psychologie studieren möchte, kann die nächstgelegene Universität auswählen und dort bis zum Abschluss bleiben. Wer allerdings nach dem Bachelor einen Mastergrad oder sogar einen Dokortitel anhängen will und die Hoffnung hegt, anschließend in der Forschung Karriere zu machen,

sollte nach einem besonders qualifizierten Studiengang an einer renommierten Hochschule Ausschau halten. Hält man sich dabei an das neue Ranking des Centrums für Hochschulentwicklung (CHE), dann ist, was den Studiengang Psychologie angeht, innerhalb Deutschlands München und innerhalb Europas Nijmegen die erste Wahl.

Das CHE – eine gemeinnützige Bildungsinitiative der Bertelsmann-Stiftung und der Hochschulrektorenkonferenz – vergleicht seit 2007 europaweit die Qualität von Studiengängen und erstellt „Exzellenzratings“ der Universitäten. Kriterien sind dabei herausragende Leistungen in der Forschung und eine möglichst internationale Ausrichtung des Studiums. Die Beurteilung richtet sich zum Beispiel danach, wie viel die Wissenschaftler an der jeweiligen Hochschule publiziert haben und wie oft sie in Fachbeiträgen anderer Forscher zitiert wurden. Aber auch die Urteile der Studierenden fließen in das Hochschulranking ein.

Nachdem vor zwei Jahren die Fächer Biologie, Chemie, Physik und Mathematik beurteilt worden waren, veröffentlichte das CHE jetzt sein neues Ranking, das die Studiengänge Politikwissenschaft, Volkswirtschaft und Psychologie umfasst. Für jedes der drei Fächer wurde zunächst eine Vorauswahl unter den europäischen Hochschulen getroffen. Je nach Fach kamen dann 20 bis 60 Universitäten in die Endauswahl. „Für diese Hochschulen“, so das CHE, „wurden detaillierte Daten – zum Beispiel bezüglich der Fakultäten, der Master- und Doktorandenprogramme – erhoben und auch Studierende nach einer Beurteilung der Studiensituation gefragt.“

Das Zentrum verglich die Fachbereiche anhand von zehn Kriterien, und für ein herausragendes Abschneiden in jedem Kriterium gab es ein Sternchen. Was den Studiengang Psychologie angeht, sammelte unter den deutschen Hochschulen die Ludwig-Maximilians-Universität München am meisten Sternchen, nämlich sechs.

Die psychologischen Fachbereiche in Heidelberg, Leipzig, Würzburg und Trier konnten jeweils drei Sternchen sammeln. Zwei Sterne schmücken Marburg und Freiburg.

Стратегия написания делового письма:

1. Напишите название письма (выравнивание по ширине).
2. Укажите Ваше имя и фамилию (выравнивание по ширине).
3. Укажите Ваш контактный телефон и электронный адрес (слева).
4. Укажите название фирмы, в которую Вы обращаетесь (по центру).
5. Укажите адрес фирмы (по центру).
6. Укажите место и дату написания письма (по центру).
7. Напишите обращение. Обращение начинается с Sehr geehrte/r Frau/Herr, к которому добавляется фамилия. Всё обращение пишется не посередине, а на левой стороне без отступа на красную строку. После обращения ставится запятая, а не восклицательный знак.
8. Укажите цель написания письма.
9. Кратко опишите свой профессиональный опыт (предыдущие места работы и/или стажировки).
10. Кратко опишите свои деловые качества.
11. Напишите о готовности пройти собеседование.
12. В конце письма не забудьте написать завершающую фразу на отдельной строке (Например, Mit freundlichen Grüßen).

13. На отдельной строке после завершающей фразы подпишите письмо - напишите своё имя и фамилию (в правом углу).

Структура письма:

1. Ваш адрес
2. Адрес работодателя
3. Место и дата написания письма
4. Тема
5. Обращение
6. Основная часть, которая рассказывает о Вашем профессиональном опыте, Ваших ожиданиях на новом рабочем месте и просьбу о личной встрече.
7. Заключение
8. Приложения (напр. свидетельства об окончании курсов и т.д.)

Как начать письмо:

"Mit großem Interesse habe ich Ihre Stellenanzeige gelesen und bewerbe mich hiermit bei Ihnen für die Anstellung der/des [...]."

"In Ihrer Anzeige vom [...] in der [...] suchen Sie eine/n [...]
Mit großem Interesse verfolge ich die Entwicklung Ihres Unternehmens und bewerbe mich hiermit als [.....]."

"Ihr Mitarbeiter [...] hat mich auf einen Bedarf an [...] in Ihrem Unternehmen aufmerksam gemacht und das hat bei mir großes Interesse geweckt."

Как закончить сопроводительное письмо:

"Über die Einladung zu einem persönlichen Gespräch freue ich mich sehr."

"Sollten Ihnen meine Bewerbungsunterlagen zusagen, stehe ich Ihnen gern für ein Vorstellungsgespräch zur Verfügung."

"Für alle weiteren Auskünfte stehe ich Ihnen gerne in einem persönlichen Gespräch zur Verfügung."

Важно правильно формулировать свои высказывания: не следует использовать формы конъюнктива (würde, könnte, möchte usw.).

Неправильно:

Ich würde mich freuen...

Ich möchte mich bewerben...

Ich könnte Ihnen...

Правильно:

Ich freue mich...

Ich bewerbe mich...

Ich werde Ihnen...

Образец делового письма

1. Petra Muster • Hauptstraße 24 • 12345 Musterstadt • Tel.: 0123/1234567 Mobil:
0130/1234567 • e-Mail: petra.muster@provider.de

2. Wunderbar AG
Herr Walter Schmidt
Musterstraße 2

12345 Musterstadt

3. Musterstadt, 01.10.2004

4. Stellenanzeige in der F.A.Z. vom 29.September 2004 „Marketing Manager mit Vertriebserfahrung“

5. Sehr geehrter Herr Schmidt,

6. vielen Dank für das aufschlussreiche Telefonat, hiermit sende ich Ihnen meine Bewerbungsunterlagen zu.

Als Diplom-Kommunikationswirtin verfüge ich über ein fundiertes Wissen der Bereiche Kommunikation und Ökonomie. Die letzten zwei Jahre bin ich als stellvertretende Marketing- und Vertriebsleiterin für ein großes Unternehmen der Automobil-Branche tätig und in ungekündigter Position.

In Ihr Unternehmen werde ich meine fundierten Marketingkenntnisse und mein Vertriebstalent einbringen. Auf Grund meiner Leistungen wurde ich in den letzten Jahren durch besondere Seminare, einen einjährigen Auslandsaufenthalt (Zweigstelle New York) und ein höheres Gehalt gefördert und belohnt.

Ich suche und liebe die Herausforderung und habe dies mehrfach unter Beweis stellen können, z. B. durch außergewöhnliche Umsatz- und Gewinnsteigerungen in den Jahren 2002 in Höhe von 23% Umsatzsteigerung und 14% Gewinnsteigerung und 2003 mit 33% Umsatzsteigerung und einer Gewinnsteigerung von 50%.

Da ich ortsungebunden bin und Hamburg sehr mag, kann ich mir einen Start bei der Wunderbar AG ab dem 01.Februar 2005 gut vorstellen.

In einem persönlichen Gespräch werde ich Sie gerne von meinen Potenzialen überzeugen und freue mich auf Ihre Antwort

7. Mit freundlichen Grüßen Petra Muster

8. Anlagen

Пример текста учебной тематики

Deutsche Universitäten sind solche Einrichtungen, wo Wissenschaft und Studium eng verbunden sind, sozusagen unter einem Dach wohnen. Die Studenten bekommen hier ihre professionelle Ausbildung. Unterdessen müssen alle Mitarbeiter und Studenten an aktuellen Forschungsthemen mitarbeiten. Die

Studenten können eigene Studienpläne selbständig aufstellen. Die Forschungsthemen werden nicht wie in der Schule vorgegeben.

Die Universitäten unterstehen den Bundesländern. Das Ministerium für Wissenschaft ist für diese Arbeit verantwortlich. Die Lernenden werden als Studenten sowie Studierende offiziell bezeichnet. Die Lehrenden heißen Dozenten. Forschungsarbeit wird von Professoren geregelt. In Massenuniversitäten kann der zukünftige Student aus einem breiten Spektrum von Fächern wählen.

Noch im frühen Mittelalter wurden für jedes Lehrfach Fakultäten eingeführt: Geisteswissenschaftliche Fakultäten: philologische und historische Fächer), Fakultäten für exakte Fächer (Mathematik, Informatik). Ganz selbstständig stehen Medizin, Naturwissenschaften Theologie und Rechtswissenschaften, sowie wirtschaftliche, sozialwissenschaftliche und noch viele andere Arbeitsgebiete. Einige Universitäten haben Technik, Pädagogik als besondere Spezialitäten.

Noch vor kurzem gab es Universitäten für Agrarwissenschaft. Heute wurden sie meistens zu den klassischen Universitäten gezählt. In Deutschland gibt es auch Unis für Musik, bildende Kunst, Schauspielkunst, Filmhochschulen. Das sind Kunsthochschulen Sie alle werden den Universitäten gleichgestellt. Sporthochschulen wie z.B. die große Sporthochschule in Köln werden heute „Sportuniversitäten“ genannt.

In Deutschland funktionieren auch Fernuniversitäten. Das Material wird den Studierenden schriftlich geschickt. Diese Studienart wählen Leute, die Familie haben oder eine Arbeitsstelle schon gefunden haben. Die Heftlinge können auch fern studieren.

Die Regeln der Bewerbung unterscheiden sich von einer Uni zu Uni. An verschiedenen Studiengängen sind sie manchmal auch verschieden.

Es gibt aber gemeinsame Regeln und Prinzipien. Für die meisten Studiengänge gibt es keine Beschränkungen. Man legt nur das Abitur vor. Es gibt aber Unis, wo diese Beschränkungen gelten, z. B. örtliche. Oft ist auch der Abi-Schnitt das wichtigste Kriterium. Über die meisten Plätze entscheiden sich deutsche Unis selbst. Eine Ausnahme bildet Medizin. Die Bewerbung für dieses Fach wird zentral geregelt.

Vor dem Studium muss sich der Studierende einschreiben. Das wird vor jedem nächsten Semester wiederholt. Erst danach kann der Student die geplanten Lehrveranstaltungen, Bibliotheken besuchen, sowie Prüfungen ablegen.

Пример текста профессиональной тематики

Politik-Professionalisierung: Pro und Kontra

Mit den gestiegenen Aufgaben im modernen Sozial- und Rechtsstaat und der daraus resultierenden Arbeitsteilung und Spezialisierung haben sich Abgeordnete und Regierende von neben- zu hauptberuflichen Politikern entwickelt. Die hohe Arbeitsbelastung der Politiker lässt sich nicht mehr mit kurzen Sitzungsperioden des Parlaments und langen Kabinettsferien organisieren. Die Professionalisierung der Politik birgt Chancen und Risiken. Sie wird in der Öffentlichkeit eher kritisch und ablehnend gesehen.

Der Trend zur Verberuflichung in der Politik

Als der Architekt PAUL WALLOT das 1894 in Berlin eröffnete Reichstagsgebäude entwarf, sah er Versammlungsräume, Räume für die Regierung und für Fraktionen sowie vier Ecktürme vor, die das Zusammengehen der Königreiche Preußen, Sachsen, Bayern und Württemberg symbolisieren sollten. Den Abgeordneten waren nur Schreibsäle zugedacht. Heute müssen sich Parlamentarier nicht saalweise efinden, um mit der Hand etwas aufzuschreiben. Heute verfügen sie in den Neubauten der kleinen Parlamentsstadt am Brandenburger Tor über eigene Büros und Mitarbeiter. Sie sind dank der weltweit drittgrößten Parlamentsbibliothek, dank Archiven, wissenschaftlicher Hilfsdienste und elektronischer Kommunikationsmittel in den großen nationalen und internationalen Informationsfluss einbezogen.

Der Trend der modernen Gesellschaft, alle Tätigkeiten in Berufen systematisch zusammenzufassen, die dauerhaft ausgeübt werden und dem Lebenserwerb dienen, machte auch vor der Politik nicht halt. Als erster deutscher Sozialwissenschaftler erkannte MAX WEBER (1864–1920) den Trend zur Verberuflichung. Aus den „Hilfskräften“ der Fürsten für finanzielle, militärische und juristische Angelegenheiten entwickelten sich die Berufe des Beamten und des Politikers. Der hauptamtliche Politiker verdrängte die lange Zeit in der Politik dominierenden Aristokraten und bürgerlichen Honoratioren. Gab es im Reichstag zum Ende des 19. Jahrhunderts nur wenige, von Parteien oder Interessengruppen finanzierte Berufspolitiker, so sind dies 100 Jahre später nahezu alle Bundestags- und die meisten Landtagsabgeordneten. In der Vergangenheit bezeichnete das Wort „Profession“ nur die „freien Berufe“, die wie Rechtsanwälte oder Ärzte sich durch ein bestimmtes Maß an Unabhängigkeit auszeichnen. Inzwischen wird Professionalisierung mit Qualifizierung gleichgesetzt. Geblieben sind die Merkmale der Ordnung (Berufsordnung, Laufbahn, Berufsgemeinschaft) und Ausbildung.

Berufsbedingungen von Politikern

Volksvertreter und Regierende haben sich Berufsbedingungen geschaffen. Sie erhalten ein verlässliches Einkommen, Alterssicherung und eine Berufsausstattung in Form von Büros und Mitarbeitern. Es bieten sich Aufstiegschancen (Laufbahnen) von den unteren bis zur bundespolitischen und internationalen Ebene. Eine längere Berufsausübung ist entweder durch parteigestützte Wiederwahl oder durch den erleichterten Übergang in ein Netz politiknaher Berufe vor allem in der Wirtschaft, in den Medien und Sozialeinrichtungen relativ gesichert. Politiker arbeiten in Institutionen, die wie das politische System insgesamt ebenfalls der Professionalisierung unterliegen. In den Aufbau

der Institutionen und in die Verfahrensweisen der Politik fließen neue wissenschaftliche Erkenntnisse durch Organisationsreformen und Schulung ein.

Примерный список тем для беседы на зачёте и экзамене

1 курс, 1 семестр

1. Иностранный (немецкий) язык в современном мире.
2. Человек и общество.
3. Семейные ценности в современном мире.
4. География и краткая история Германии.
5. Жизнь в городе.
6. Искусство в России и за рубежом.

1 курс, 2 семестр

1. Система образования в России, Германии.
2. Мир профессий и карьера.
3. Информационные технологии в жизни молодежи.
4. Проблемы экологии.
5. Спорт и здоровый образ жизни.
6. Путешествия и транспорт.

2 курс, 3 семестр

1. История развития политологии.
2. Известные политологи России и страны изучаемого языка.
3. Политический режим.
4. Формы правления.
5. Избирательные кампании.

Примерная тематика проектов

1 семестр

1. Национальный флаг Германии
2. Национальная одежда Баварцев
3. Земли Германии
4. Особенности немецкой кухни (сосиски)
5. Национальный характер (особенности менталитета)
6. Немецкий юмор
7. Природа Германии
8. Великий немецкий композитор Иоганн Себастьян Бах
9. Творчество Иоганна Кристофа Фридриха фон Шиллера
10. Поэзия Иоганна Вольфганга фон Гёте

2 семестр

1. Театры Германии
2. Дворцы и резиденции Германии
3. Людвиг Ван Бетховен – основатель классической музыки

4. Немецкая живопись - Альбрехт Дюрер
5. Австрия - столица, экономика, достопримечательности
6. Немецкие композиторы Австрии (Моцарт, Лист, Штраус)
7. Швейцария - столица, экономика, достопримечательности
8. Транспорт в Германии

3 семестр

1. Политические режимы. Политический режим в России и стране изучаемого языка.
2. Формы правления.
3. Известные избирательные кампании.

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

В процессе освоения дисциплины студентам необходимо подготовить деловые письма, выполнить тестирования, лексико-грамматические упражнения, а также выполнить проект.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета в 1,2 семестрах и экзамена в 3 семестре. Зачет проводится в форме:

1 семестр

1. Чтение и перевод фрагмента текста социокультурной направленности, понимание которого проверяется в форме беседы по содержанию.
2. Беседа по одной из пройденных тем.

2 семестр

1. Чтение и написание аннотации к тексту социокультурной тематики.
2. Устное монологическое высказывание на одну из изученных тем.

Экзамен проводится в следующей форме:

1. Чтение и беседа по тексту социокультурной направленности.
2. Написание аннотации по тексту профессионально-ориентированной направленности.
3. Беседа по одной из пройденных тем.

Шкалы оценивания на зачете и экзамене

Работа с социокультурным или профессионально-ориентированным текстом

Показатели	Баллы
Полное понимание текста, его точный перевод (допускаются незначительные стилистические ошибки 1–4). Грамотный ответ на вопросы, демонстрирующий полное понимание.	10 баллов
Письменный перевод текста с незначительными ошибками и замечаниями, передача основного содержания с незначительными ошибками, не искажающими смысл прочитанного текста (допускаются незначительные ошибки, исправляемые при дополнительных вопросах экзаменаторов).	7 баллов
Неполный или неточный перевод текста, (5–7 стилистических и грамматических ошибок). Частичное понимание текста, неточные ответы на вопросы.	4 балла
Неправильный перевод текста или выполнение менее 70% текста, большое количество ошибок. Ответы на вопросы неверны.	2 балла

Показатели устной монологической речи

Показатели	Баллы
Коммуникативная задача не решена. Высказывание сводится к отдельным словам и словосочетаниям.	1
Коммуникативная задача не решена. В высказывании отсутствуют логика и связность. Используемые языковые и речевые средства не соответствуют ситуации / теме / проблеме. Объем высказывания значительно ниже программных требований. Речь очень медленная, со значительным количеством пауз. Допущено значительное количество ошибок, препятствующих коммуникации.	2
Коммуникативная задача решена частично. В высказывании отсутствуют логика и последовательность изложения. Оно носит незавершенный характер. Используемые языковые и речевые средства часто не соответствуют ситуации / теме / проблеме. Объем высказывания значительно ниже программных требований. Речь не беглая, со значительным количеством пауз. Компенсаторные умения не используются. Допущено значительное количество произносительных, лексических и грамматических ошибок, затрудняющих коммуникацию.	3
Коммуникативная задача решена частично. В высказывании значительно нарушена логика и последовательность изложения. Оно носит незавершенный характер, отсутствует вывод. Используемые языковые и речевые средства не всегда соответствуют ситуации / теме / проблеме. Объем высказывания ниже программных требований. Речь не беглая, со значительным количеством пауз. Компенсаторные умения не используются. Допущен ряд произносительных и лексических ошибок и значительное количество грамматических ошибок, затрудняющих коммуникацию.	4
Коммуникативная задача решена не полностью. В высказывании значительно нарушены логика и последовательность изложения. Отсутствует вывод, не выражено свое отношение к обсуждаемой теме / проблеме. Используемые языковые и речевые средства не всегда соответствуют ситуации / теме / проблеме, они недостаточно разнообразны. Объем высказывания ниже программных требований. Речь недостаточно беглая. Компенсаторные умения не используются. Допущен ряд произносительных, лексических и грамматических ошибок, частично влияющих на процесс коммуникации.	5
Коммуникативная задача в основном решена. Высказывание носит завершенный характер, но имеются нарушения логики и последовательности изложения. Отсутствует вывод, не выражено свое отношение к обсуждаемой теме / проблеме. Используемые языковые и речевые средства не всегда соответствуют ситуации / теме / проблеме, они недостаточно разнообразны. Используемые связующие элементы не всегда адекватны решаемой задаче. Объем высказывания несколько ниже программных требований. Речь недостаточно беглая. Компенсаторные умения используются недостаточно. Допущен ряд произносительных, лексических и грамматических ошибок, частично влияющих на процесс коммуникации.	6
Коммуникативная задача решена относительно полно. Высказывание носит	7

завершенный характер, но имеются незначительные нарушения логики и последовательности. Отсутствует вывод, есть затруднения в выражении своего отношения к обсуждаемой теме / проблеме. Используемые языковые и речевые средства в основном соответствуют ситуации / теме / проблеме, но их разнообразие ограничено. Используемые связующие элементы в основном адекватны решаемой задаче. Объем высказывания соответствует программным требованиям. Речь достаточно беглая. В случае затруднений используются компенсаторные умения. Допущены отдельные произносительные, лексические и грамматические ошибки.	
Коммуникативная задача решена относительно полно. Высказывание носит завершенный характер, построено логично и связно. Есть затруднения в выражении своего отношения к обсуждаемой теме / проблеме. Используемые языковые и речевые средства соответствуют ситуации / теме / проблеме и варьируются в пределах изученного материала. Используемые связующие элементы в основном адекватны. Объем высказывания соответствует программным требованиям. Речь беглая. В случае затруднений используются компенсаторные умения. Допущены отдельные произносительные, лексические и грамматические ошибки, не препятствующие коммуникации.	8
Коммуникативная задача решена полностью. Высказывание построено логично и связно и имеет завершенный характер. Выражено свое отношение к обсуждаемой теме / проблеме. Используемые языковые и речевые средства соответствуют ситуации / теме / проблеме и варьируются в пределах изученного материала. Используются адекватные связующие элементы. Объем высказывания соответствует программным требованиям. Речь беглая. В случае необходимости используются компенсаторные умения. Допущены единичные произносительные и грамматические ошибки, не препятствующие коммуникации.	9
Коммуникативная задача решена полностью. Высказывание построено логично, связно и имеет завершенный характер. Выражено свое отношение к обсуждаемой теме / проблеме. Используемые языковые и речевые средства соответствуют ситуации / теме / проблеме и варьируются в пределах изученного материала. Используются адекватные связующие элементы. Объем высказывания соответствует программным требованиям. Речь беглая. Допущены единичные произносительные ошибки, не препятствующие коммуникации	10

Показатели письменной речи (аннотация)

Показатели	Баллы
Аннотация отражает полностью содержание текста. Структура четкая, отражает логическое деление текста. Использованы речевые клише. Грамматические и пунктуационные ошибки отсутствуют.	10 баллов
Аннотация не совсем точно передает содержание текста. Структура аннотации не достаточно верно передает логическое членение текста. Присутствуют незначительные грамматические и пунктуационные ошибки (2-4).	6 баллов
Аннотация частично передает содержание текста. Структура аннотации	2 балла

не соответствует логике построения текста. Речевые клише использованы неуместно, присутствуют грамматические и пунктуационные ошибки.	
---	--

Итоговая шкала оценивания результатов освоения дисциплины (1,2 семестр)

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа обучающегося в течение освоения дисциплины, а также оценка по промежуточной аттестации.

Количество баллов	Оценка по традиционной шкале
81-100	Зачтено
61-80	Зачтено
41-60	Зачтено
0-40	Не зачтено

Итоговая шкала оценивания результатов освоения дисциплины (3 семестр)

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа обучающегося в течение освоения дисциплины, а также оценка по промежуточной аттестации.

Количество баллов	Оценка по традиционной шкале
81-100	Отлично
61-80	Хорошо
41-60	Удовлетворительно
0-40	Неудовлетворительно

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Основная литература

1. Винтайкина, Р. В. Немецкий язык для политологов (C1) : учебное пособие для вузов / Р. В. Винтайкина, Н. В. Пахомов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 174 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02575-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491425> (дата обращения: 18.04.2022).
2. Миляева, Н. Н. Немецкий язык. Deutsch (A1—A2) : учебник и практикум для вузов / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 348 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08120-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468794> (дата обращения: 18.04.2022).
3. Немецкий язык для изучающих международные отношения : учебник для вузов / Т. К. Иванова, С. Г. Колпакова, А. Ю. Юсупова ; ответственный редактор Л. Е. Бушканец. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 248 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10632-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494695> (дата обращения: 18.04.2022).

6.2 Дополнительная литература

1. Кравченко, А.П. Немецкий язык для бакалавров: учебник для вузов. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2013. - 413с. – Текст: непосредственный.

2. Грамматика немецкого языка с упражнениями = Deutsche grundgrammatik in aktion : учеб.пособие / Дождикова Е.В.[и др.]. - 3-е изд. - М. : Флинта, 2018. - 272с. – Текст: непосредственный.
3. Ивлева, Г. Г. Справочник по грамматике немецкого языка : учебное пособие для вузов / Г. Г. Ивлева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 163 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12061-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490478> (дата обращения: 18.04.2022).
4. Родин, О. Ф. Страноведение. Федеративная Республика Германия : учебное пособие для вузов / О. Ф. Родин. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 267 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06555-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492174> (дата обращения: 18.04.2022).

6.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Deutsche Welle [Электронный ресурс].- URL: <http://www.dw-world.de/dw/0,,8030,00.html>
2. Goethe Institut [Электронный ресурс].- URL: <http://www.goethe.de/wis/deindex.htm>
3. Jetzt Deutsch lernen [Электронный ресурс].- URL: <http://www.goethe.de/z/jetzt/deindex.htm>
4. Slow German [Электронный ресурс].- URL: <http://www.slowgerman.com/>
5. Wikipedia [Электронный ресурс].- URL: <http://ru.wikipedia.org/>

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows
Microsoft Office
Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ
Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

7-zip

Google Chrome

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием;
- помещения для самостоятельной работы, укомплектованные учебной мебелью, персональными компьютерами с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду МГОУ;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные мебелью (шкафы/стеллажи), наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями.