

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Наумова Наталия Александровна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41  
Уникальный программный ключ:  
6b5279da4e034bff679172803da5b7b559fc69e2

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования**  
**«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»**  
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)  
Экономический факультет

Кафедра государственных закупок, менеджмента и государственного управления

УТВЕРЖДЕН

на заседании кафедры

протокол от «04» марта 2024 г., №8

Заведующий кафедрой А.В. Трофимовская /

**ФОНД**  
**ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**По учебной дисциплине**

Организация и управление саморазвитием и карьерой

**Направление подготовки**

38.03.01 Экономика

**Профиль:**

Финансы и кредит

**Квалификация**

Бакалавр

**Формы обучения**

Очная

Мытищи  
2024

# **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

## **1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПВО**

| Код и наименование компетенции                                                                                                                      | Этапы формирования                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| УК – 6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | 1. Работа на учебных занятиях<br>2. Самостоятельная работа |
| ОПК - 4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;           | 1. Работа на учебных занятиях<br>2. Самостоятельная работа |

## **2. Описание показателей и критериев оценивания на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

| Оцениваемые компетенции | Уровень сформированности | Этап формирования                                        | Описание показателей                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Критерии оценивания                    | Шкала оценивания                                                                                              |
|-------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-6                    | пороговый                | 1.Работа на учебных занятиях<br>2.Самостоятельная работа | Знать: сущность, содержание, виды профессионального развития персонала<br>Уметь: использовать формы и методы планирования потребности в кадрах той или иной квалификации, карьеры и профессионального роста                                                                                                 | Опрос<br>Доклад<br>Тест<br>Презентация | Шкала оценивания опроса<br>Шкала оценивания доклада<br>Шкала оценивания теста<br>Шкала оценивания презентации |
|                         | продвинутый              | 1.Работа на учебных занятиях<br>2.Самостоятельная работа | Знать: виды и особенности карьеры<br>Уметь: использовать способы организации профессиональной ориентации и адаптации персонала, внедрения института наставничества<br>Владеть: методами и средствами познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности | Опрос<br>Доклад<br>Тест<br>Презентация | Шкала оценивания опроса<br>Шкала оценивания доклада<br>Шкала оценивания теста<br>Шкала оценивания презентации |

|         |             |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                               |                                        |                                                                                                               |
|---------|-------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОПК - 4 | пороговый   | 1.Работа на учебных занятиях<br>2.Самостоятельная работа | Знать: показатели оценки уровня знаний в компании, кластере, регионе, национальной экономике;<br>Уметь: выполнять оценку интеллектуального капитала организации;<br>Владеть: коммуникативными технологиями управления знаниями в организации; | Опрос<br>Доклад<br>Тест<br>Презентация | Шкала оценивания опроса<br>Шкала оценивания доклада<br>Шкала оценивания теста<br>Шкала оценивания презентации |
|         | продвинутый | 1.Работа на учебных занятиях<br>2.Самостоятельная работа | Знать: методы и технологии управления знаниями в современных компаниях;<br>Уметь: разрабатывать стратегию управления знаниями в конкретной организации;<br>Владеть: маркетинговыми технологиями управления знаниями в организации;            | Опрос<br>Доклад<br>Тест<br>Презентация | Шкала оценивания опроса<br>Шкала оценивания доклада<br>Шкала оценивания теста<br>Шкала оценивания презентации |

### **3. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **Примеры тестовых заданий по дисциплине**

1. Является ли планирование карьеры и развитие персонала функциями служб управления персоналом?

- А) да;
- Б) нет.

2. Мотивация – это процесс сознательного выбора человеком того или иного трудового поведения:

- А) да;
- Б) нет.

3. Что не включает в себя планирование обучения?

- А) выбор ресурсов;
- Б) выбор формы обучения;
- В) проведение обучения;
- Г) бюджетирование обучения.

4. По истечении какого периода следует пересматривать состав кадрового резерва?

- А) двух лет;
- Б) пяти лет;
- В) шести месяцев.

5. Из каких разделов состоит подготовка кадрового резерва?
- А) теоретическая подготовка;
  - Б) специальная программа;
  - В) повышение квалификации;
  - Г) индивидуальная подготовка.
6. Кто подает заявку на обучение сотрудников?
- А) сам сотрудник;
  - Б) линейный руководитель;
  - В) руководитель службы управления персоналом.
7. Определите последовательность этапов коучинга:
- А) достижение успеха;
  - Б) планирование шагов (действий);
  - В) анализ текущей ситуации;
  - Г) поддержание мотивации;
  - Д) постановка задачи (целей).
8. Основой выделения стадий развития карьеры служит:
- А) возраст сотрудника;
  - Б) квалификация сотрудника;
  - В) стаж работы в одной организации.
9. На каком из этапов карьеры работника растет его потребность в самоутверждении, достижении большей независимости?
- А) на этапе сохранения;
  - Б) на этапе продвижения;
  - В) на этапе завершения.
10. Корпоративную культуру организации создает:
- А) персонал организации;
  - Б) вышестоящая организация;
  - В) руководитель организации.
11. Внутренние коммуникации – это:
- А) обмен информацией между организацией и ее внешней средой;
  - Б) осуществление информационных обменов между элементами организации.
12. Определите порядок этапов формирования корпоративной культуры организации:
- А) разработка информационного дизайна;
  - Б) определение миссии организации;
  - В) формирование традиций организации;
  - Г) особенности организации и условий труда.

#### **Примерный перечень вопросов к устному опросу**

1. Этапы управления профессиональным развитием.
2. Повышение квалификации как вид дополнительного профессионального образования.
3. Карьерная стратегия и тактика.
4. Цели, задачи, формы и методы реализации профессиональной пере-подготовки.
5. Механизмы государственного контроля за качественным профессиональным развитием путем лицензирования.

6. Индивидуальный план профессионального развития.
7. Планирование профессионального развития кадрового состава.
8. Система дополнительного профессионального образования.
9. Карьерное пространство и карьерная среда.
10. Понятие, цели и формы развития персонала.
11. Понятие и классификация карьеры.
12. Непрерывность образования как средство развития личности
13. Этапы развития человека и его профессиональной зрелости.
14. Процесс формирования кадрового резерва и его этапы.

### **Список примерных тем докладов по дисциплине**

1. Социальные аспекты профессионального развития кадров
2. Мотивационная готовность к творческой профессиональной деятельности
3. Оптимизация процесса развития профессионального творчества
4. Развитие профессионального самосознания в индивидуальных стратегиях карьерного роста
5. Ценностный аспект в карьере
6. Социальные детерминанты регулирования профессионального развития кадрового потенциала

### **Список примерных тем презентаций по дисциплине**

7. Адаптация зарубежного опыта управления профессиональным развитием
8. Планирование карьеры
9. Правовое регулирование повышения квалификации
10. Проблемы подготовки, переподготовки и повышения квалификации
11. Совершенствование системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров
12. Служебная карьера (должностной рост).
13. Формирование кадрового резерва и его эффективное использование

### **Примерный перечень вопросов к зачету по дисциплине**

1. Понятие, цели и формы профессионального развития персонала.
2. Структура и фазы профессионального развития.
3. Методы самосовершенствования работника.
4. Развитие института наставничества
5. Пути и способы расширения практики использования испытательного срока
6. Организация и цели профессионального обучения
7. Планирование профессионального развития кадрового состава.
8. Этапы управления профессиональным развитием.
9. Непрерывность образования как средство развития личности
10. Дополнительное профессиональное образование и его задачи.
11. Повышение квалификации как вид дополнительного профессионального образования.
12. Цели, задачи, формы и методы реализации профессиональной переподготовки.

13. Стажировка, особенности ее организации и проведения.
14. Предназначение и порядок утверждения приоритетных направлений дополнительного профессионального образования.
15. Технологии и механизмы регулирования профессионального развития кадров
16. Условия создания системы непрерывного профессионального роста кадров.
17. Механизмы государственного контроля за качественным профессиональным развитием.
18. Понятие и классификация карьеры.
19. Этапы развития человека и его профессиональной зрелости.
20. Факторы успешной карьеры. Карьерная стратегия и тактика.
21. Индивидуальный план профессионального развития
22. Условия эффективного управления карьерой персонала.
23. Социальные инструменты управления карьерой.
24. Резерв для замещения руководящих должностей и работа с ним.
25. Процесс формирования кадрового резерва и его этапы.

#### **4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Основными формами текущего контроля являются: опрос, доклад, презентация, тест, зачет.

#### **Соотношение вида работ и количества баллов в рамках процедуры оценивания**

| <b>Вид работы</b> | <b>количество баллов</b> |
|-------------------|--------------------------|
| Опрос             | до 30 баллов             |
| Презентация       | до 15 баллов             |
| Тест              | до 15 баллов             |
| Доклад            | до 20 баллов             |
| Зачет             | до 20 баллов             |

#### **Описание шкал оценивания:**

##### **Шкала оценивания теста**

- 13-15 баллов (80-100% правильных ответов);  
 10-12 баллов (70-75 % правильных ответов);  
 7-9 баллов (50-65 % правильных ответов);  
 0-3 баллов (менее 50 % правильных ответов).

##### **Шкала оценивания доклада**

| <b>Критерии оценивания</b> | <b>Интервал оценивания</b> |
|----------------------------|----------------------------|
|----------------------------|----------------------------|

|                                             |     |
|---------------------------------------------|-----|
| 1. Степень раскрытия темы                   | 0-4 |
| 2. Личный вклад автора                      | 0-3 |
| 3. Структурированность материала            | 0-2 |
| 4. Постраничные ссылки                      | 0-2 |
| 5. Объем и качество используемых источников | 0-2 |
| 6. Оформление текста и грамотность речи     | 0-3 |
| 7. Защита <i>доклада</i>                    | 0-4 |

### Шкала оценивания опроса

| Критерии оценивания                                                                                                                                                       | Интервал оценивания |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1. Самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщать, выводы                                                                                                       | 0-2                 |
| 2. Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне                                                              | 0-2                 |
| 3. Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами | 0-3                 |
| 4. Понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей                                                                            | 0-3                 |

В течение семестра предполагается проведение трех опросов. Максимальное количество баллов за опрос – 10.

### Шкала оценивания презентации

| Критерии оценивания                         | Интервал оценивания |
|---------------------------------------------|---------------------|
| 1. Степень раскрытия темы                   | 0-3                 |
| 2. Личный вклад автора                      | 0-3                 |
| 3. Структурированность материала            | 0-1                 |
| 4. Постраничные ссылки                      | 0-1                 |
| 5. Объем и качество используемых источников | 0-1                 |
| 6. Оформление текста и грамотность речи     | 0-3                 |
| 7. Защита презентации                       | 0-3                 |

### Шкала оценивания зачета

| Критерии оценивания                                                                                                                                                                                                                 | Баллы |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| студент быстро и самостоятельно готовится к ответу; при ответе полностью раскрывает сущность поставленного вопроса; способен проиллюстрировать свой ответ конкретными примерами; демонстрирует понимание проблемы и высокий уровень | 20    |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| ориентировки в ней; формулирует свой ответ самостоятельно, используя лист с письменным вариантом ответа лишь как опору, структурирующую ход рассуждения                                                                                                                                                                                              |    |
| студент самостоятельно готовится к ответу; при ответе раскрывает основную сущность поставленного вопроса; демонстрирует понимание проблемы и достаточный уровень ориентировки в ней, при этом затрудняется в приведении конкретных примеров.                                                                                                         | 10 |
| студент готовится к ответу, прибегая к некоторой помощи; при ответе не в полном объеме раскрывает сущность поставленного вопроса, однако, при этом, демонстрирует понимание проблемы.                                                                                                                                                                | 5  |
| студент испытывает выраженные затруднения при подготовке к ответу, пытается воспользоваться недопустимыми видами помощи; при ответе не раскрывает сущность поставленного вопроса; не ориентируется в рассматриваемой проблеме; оказываемая стимулирующая помощь и задаваемые уточняющие вопросы не способствуют более продуктивному ответу студента. | 0  |

### **Итоговая шкала оценивания результатов освоения дисциплины**

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа обучающегося в течение освоения дисциплины, а также оценка по промежуточной аттестации.

| Количество баллов | Оценка по традиционной шкале |
|-------------------|------------------------------|
| 81-100            | Зачтено                      |
| 61-80             | Зачтено                      |
| 41-60             | Зачтено                      |
| 0-40              | Не зачтено                   |