Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bff679172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)
Экономический факультет
Кафедра прикладной математики и информатика

УТВЕРЖДЕН
на заседании кафедры
Протокол от «10» июня 2021г. № 11
Зав. кафедрой _____ Н.М. Антипина

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТ

По учебной дисциплине
Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии

Направление подготовки
38.03.03 Управление персоналом

Профиль
Управление персоналом организации

Квалификация выпускника
Бакалавр

Формы обучения
Очная, очно-заочная

Мытищи
2021

1. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	1.Работа на учебных занятиях (лекции, практические занятия). 2.Самостоятельная работа
ДПК-1 Способен на основе знаний трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, норм этики и делового общения, осуществлять ведение документации по персоналу, принимать участие в администрировании процессов и осуществлять организацию документооборота по управлению персоналом	1.Работа на учебных занятиях (лекции, практические занятия). 2.Самостоятельная работа

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этапы формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-4	Пороговый	1.Работа на учебных занятиях (лекции, практические занятия). 2.Самостоятельная работа	Знать: - основные информационные технологии, используемые в дистанционном образовании; -основные виды электронных образовательных ресурсов; Уметь: - осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Тест Кейс-задание Расчетное задание Зачет	41-60
	Продвинутый	1.Работа на учебных занятиях (лекции, практические занятия). 2.Самостоятельная работа	Знать: - основные информационные технологии, используемые в дистанционном образовании; -основные виды электронных образовательных ресурсов; Уметь:	Тест Кейс-задание Расчетное задание	61-100

			- осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) Владеть:-навыками использования возможностей ДО для реализации образовательных проектов	Зачет	
ДПК-1	Пороговый	1.Работа на учебных занятиях (лекции, практические занятия). 2.Самостоятельная работа	Знать: основные виды электронных образовательных ресурсов; -методы и средства обработки данных Уметь: -на основе знаний трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, норм этики и делового общения, осуществлять ведение документации по персоналу, принимать участие в администрировании процессов и осуществлять организацию документооборота по управлению персоналом	Тест Кейс-задание Расчетное задание Зачет	41-60
	Продвинутый	1.Работа на учебных занятиях (лекции, практические занятия). 2.Самостоятельная работа	Знать: основные виды электронных образовательных ресурсов; -методы и средства обработки данных Уметь: -на основе знаний трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, норм этики и делового общения, осуществлять ведение документации по персоналу, принимать участие в администрировании процессов и осуществлять организацию документооборота по	Тест Кейс-задание Расчетное задание Зачет	61-100

			управлению персоналом **владеть:** -навыками использования возможностей ДО для реализации образовательных проектов		

1.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Пример практической работы (расчетного задания)

Практическая работа

Тема: Тенденции и практика развития дистанционного образования

Задание:

Цель работы: оформить личный кабинет обучающего, изучить сервисы, предустановленные в ЭИОС, установить мобильное приложение (при желании), добавить необходимые блоки, осуществить поиск и заказ книг.

Замечание: на практическую работу отводится 6 ч.

Рекомендации к практической работе:

1. Посмотреть видеолекции по данной теме.
2. Изучить дополнительный материал.

Содержание:

1. Изучить функционал электронной информационно-образовательной среды.
2. Настроить личный кабинет обучающегося.

Форма представления отчета:

Обучающийся должен ответить на вопросы теста по теме в ЭИОС.

Пример задания для самостоятельной работы (тестов/кейсов)

Тема: Непрерывное образование студента. Формальное и неформальное образование

Цель работы: умение анализировать предложенные кейсы - ситуации, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них.

Замечание: на самостоятельную работу отводится 6 ч.

Рекомендации по выполнению работы:

1. При необходимости просмотреть видеолекцию по данной теме.
2. Изучить дополнительный материал и примеры разбора кейсовых заданий.

Содержание:

1. Выбрать несколько кейс-заданий.
2. Проанализировать проблему, поставленную в каждом из них.
3. Проанализировать онлайн-курсы, подходящие для решения задач.
4. Написать возможные решения кейсов.
5. Порекомендовать реальные онлайн-курсы для решения ситуаций, описанных в кейсах.

Форма представления отчета:

Обучающийся должен загрузить задание в соответствующей категории электронного курса и оценить работы сокурсников в ЭИОС.

Примерные вопросы к зачету

1. Основные тенденции развития образования в области применения информационных технологий.
2. IT-компетенции современного специалиста. Влияние дистанционных образовательных технологий на рынок профессий.
3. Информационная среда как средство управления учебным процессом в условиях дистанционного обучения. Подходы к проектированию.
4. Информационные системы МГОУ. Образовательные ресурсы для электронного обучения. Цифровое портфолио современного студента.
5. Центры информационно-библиотечного обеспечения учебной (научной) деятельности. Источники образовательной и научной информации. Виды документов. Книга как пример первичного документа
6. Электронная библиотека
7. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» и «Цифровая школа». Проект «Современная цифровая образовательная среда».
8. Синхронное и асинхронное взаимодействие.
9. Системы вебинаров, видеоконференций. Основы онлайн-коммуникации
10. Платформы онлайн-обучения: «Национальная платформа открытого образования», Coursera, Stepik и др.

1.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умения, навыков и (или) деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Основными формами текущего контроля являются: самостоятельная работа, зачет в 1семестре.

Соотношение оценки и баллов в рамках процедуры оценивания

«Оценка»	**Соответствие количеству баллов**
Отлично	**81-100**
Хорошо	**61-80**
Удовлетворительно	**41-60**
Неудовлетворительно	**0-40**

Соотношение вида работ и количества баллов в рамках процедуры оценивания

Вид работы	**количество баллов**
Посещение	до 10 баллов
Тест	до 20 баллов
Кейс - задания	до 20 баллов
Расчетное задание	до 20 баллов
Зачет	до 30 баллов

1.4.1. Шкала оценки посещаемости:

посещаемость, %	100	90	80	70	60	50	40	30	20	10	0
в баллах	10	10	9	8	7	4	3	2	0	0	0

1.4.2. Написание *теста* оценивается по шкале от 0 до 20 баллов. Освоение компетенций зависит от результата написания теста: 15-20 баллов (80-100% правильных ответов) - компетенции считаются освоенными на высоком уровне (оценка отлично); 10-14 баллов (70-75 % правильных ответов) - компетенции считаются освоенными на базовом уровне (оценка хорошо); 7-9 баллов (50-65 % правильных ответов) - компетенции считаются освоенными на

удовлетворительном уровне (оценка удовлетворительно); 0-3 баллов (менее 50 % правильных ответов) - компетенции считаются не освоенными (оценка неудовлетворительно).

1.4.3. Выполнение *расчетных заданий для самостоятельной работы/кейс-задания* оценивается от 0 до 20 баллов. Освоение компетенций зависит от результата написания *расчетных заданий для самостоятельной работы/кейс-задания*: 15-20 баллов - компетенции считаются освоенными на высоком уровне (оценка отлично); 10-14 баллов - компетенции считаются освоенными на базовом уровне (оценка хорошо); 7-9 баллов - компетенции считаются освоенными на удовлетворительном уровне (оценка удовлетворительно); 0-6 баллов - компетенции считаются не освоенными (оценка неудовлетворительно).

Критерии оценивания	**Интервал оценивания**
Даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, правильно и рационально (с использованием рациональных методик) решены практические задачи; при ответах выделялось главное, все теоретические положения умело увязывались с требованиями руководящих документов; ответы были четкими и краткими, а мысли излагались в логической последовательности; показано умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии.	15-20
Даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, правильно решены практические задания; при ответах не всегда выделялось главное, отдельные положения недостаточно увязывались с требованиями руководящих документов, при решении практических задач не всегда использовались рациональные методики расчётов; ответы в основном были краткими, но не всегда четкими.	10-14
Даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, при решении практических задач студент использовал прежний опыт и не применял новые методики выполнения расчётов и экспресс оценки показателей эффективности управления организацией, однако, на уточняющие вопросы даны правильные ответы; при ответах не выделялось главное; ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности; на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы.	7-9
Затрудняется при выполнении практических задач, в выполнении своей роли, работа проводится с опорой на преподавателя или других студентов.	0-6

1.4.4. Шкала оценивания *зачета*

Критерии оценивания	**Интервал оценивания**
студент легко выполняет практические задания на уровне переноса, свободно оперируя усвоенной теорией в практической деятельности. Оригинально, нестандартно применяет полученные знания на практике, формируя самостоятельно новые умения на базе полученных ранее знаний и сформированных умений и навыков.	21-30
студент четко и логично излагает теоретический материал, свободно владеет понятиями и терминологией, способен к обобщению изложенной теории, хорошо видит связь теории с практикой, умеет применить ее в простейших случаях. Демонстрирует полное понимание сути изложенной теории и применяет ее на практике, легко и не особенно задумываясь.	13-20

студент объясняет отдельные положения усвоенной теории, иногда выполняет такие мыслительные операции, как анализ и синтез. Отвечает на большинство вопросов по содержанию теории, демонстрируя осознанность усвоенных теоретических знаний, проявляя способность к самостоятельным выводам и т.п.	6-12
студент запомнил большую часть текста, правил, определений, формулировок, законов и т.п., но объяснить ничего не может (механическое запоминание). Демонстрирует полное воспроизведение теоретического материала и т.п., однако затрудняется что-либо объяснить.	0-5

Неудовлетворительной сдачей *зачета* считается экзаменационная составляющая менее или равная 10 баллам (при максимальном количестве баллов, отведенных на *зачет* 30). При неудовлетворительной сдаче *зачета* (менее или равно 10 баллам) или неявке по неуважительной причине на *зачет* экзаменационная составляющая приравнивается к нулю (0). В этом случае студент в установленном в Университете порядке обязан пересдать *зачет*.

2.4. При пересдаче *зачета* используется следующее правило для формирования рейтинговой оценки:

- 1-я пересдача – фактическая рейтинговая оценка, полученная студентом за ответ, минус 10 баллов;
- 2-я пересдача – фактическая рейтинговая оценка, полученная студентом за ответ, минус 20 баллов.

Уровень сформированности компетенций оценивается в соответствии с Таблицей 1,2.

Таблица 1

№ п/п	ФИО	Сумма баллов, набранных в семестре					ИТОГО
		Посещаемость до 10 баллов	Кейс-задания до 20 баллов	Тест до 20 баллов	Расчетные задания для СР до 15 баллов	Зачет до 30 баллов	100 баллов
1	2	3	4	5	6	7	8