

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Наумова Наталия Александровна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 03.04.2026 14:09:17  
Уникальный программный ключ:  
6b5279da4e034bfff679172803da5b7b559fc69e3

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»**  
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Юридический факультет  
Кафедра конституционного и гражданского права

Согласовано  
и.о. декана юридического факультета  
«24» марта 2025 г.

  
/ Узденов Ш.Ш./

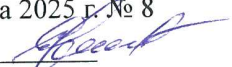
**Рабочая программа дисциплины**  
Исполнительное производство

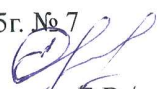
**Направление подготовки**  
40.03.01 Юриспруденция

**Профили:**  
Государственно-правовой профиль,  
Гражданско-правовой профиль,  
Уголовно-правовой профиль

**Квалификация**  
Бакалавр

**Формы обучения**  
Очная, очно-заочная

Согласовано учебно-методической комиссией  
юридического факультета  
Протокол от «24» марта 2025 г. № 8  
Председатель УМКом   
/ Софинская Е.Д. /

Рекомендовано кафедрой конституционного  
и гражданского права  
Протокол от «07» марта 2025г. № 7  
Зав. кафедрой   
/Ермолаева Е.В./

Москва  
2025

Автор-составитель: Малышко А.Ю.  
кандидат юридических наук, доцент

Рабочая программа дисциплины «Исполнительное производство» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011.

Дисциплина входит в Гражданско-правовой профиль, в модуль «Дисциплины профиля», в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2025.

## Содержание

1. Планируемые результаты обучения.....	3
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
3. Объем и содержание дисциплины .....	4
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся.....	5
5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине .....	10
6. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины.....	23
7. Методические указания по освоению дисциплины .....	26
8. Информационные технологии для осуществления образовательного процесса по дисциплине .....	28
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины .....	29

## 1. Планируемые результаты обучения

### 1.1. Цель и задачи дисциплины

**Целью** освоения дисциплины «Исполнительное производство» является овладение студентами теоретическими знаниями, практическими умениями и навыками, необходимыми для профессионального, научно-обоснованного и оптимального осуществления исполнительного производства.

Для достижения указанных целей необходимо решить следующие задачи:

- сформировать у студентов систему знаний по основным принципам, понятиям исполнительного производства;
- изучить основные положения, регулирующие исполнительные действия и меры принудительного исполнения;
- выработать у обучающихся стремление, навыки и умения правильно применять в своей практической деятельности конкретные нормы об исполнительном производстве.

### 1.2. Прогнозируемые результаты обучения

В результате освоения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

СПК-2. Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина входит в Гражданско-правовой профиль, в модуль «Дисциплины профиля», в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной.

Знания и навыки, приобретенные студентами при изучении дисциплины «Исполнительное производство» имеют тесные связи с такими дисциплинами как: «Административные правонарушения и административный процесс», «Гражданский процесс», «Административное право».

При изучении дисциплины «Исполнительное производство» студентам необходимо опираться на знания, полученные, прежде всего, при изучении теории права.

В результате изучения дисциплины студенты должны иметь представление о сущности изучаемых тем учебного курса: их взаимосвязь с другими отраслями права: гражданского, административного, трудового, уголовного и др.

## 3. Объем и содержание дисциплины

### 3.1. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения	
	Очная	Очно-заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2	2
Объем дисциплины в часах	72	72
Контактная работа:	38,2	24,2
Лекции	18	12
Практические занятия	20	12
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2	0,2

Зачет с оценкой	0,2	0,2
Самостоятельная работа	26	40
Контроль	7,8	7,8

Форма промежуточной аттестации:

По очной форме обучения – зачет с оценкой в 8 семестре.

По очно-заочной форме обучения – зачет с оценкой в 9 семестре.

### 3.2. Содержание дисциплины

#### По очной форме обучения

Наименование разделов (тем) дисциплины с кратким содержанием	Количество часов	
	Лекции	Практические занятия
<b>Тема 1. Понятие и принципы исполнительного производства. Органы принудительного исполнения.</b> Понятие и принципы исполнительного производства. История исполнительного производства в России. Виды органов принудительного исполнения. Служба в органах принудительного исполнения.	4	4
<b>Тема 2. Исполнительные документы. Возбуждение исполнительного производства.</b> Виды исполнительных документов. Порядок возбуждения исполнительного производства. Лица, участвующие в исполнительном производстве.	4	6
<b>Тема 3. Исполнительные действия. Меры принудительного исполнения.</b> Исполнительные действия. Исполнительные действия. Обращение взыскания на имущество должника. Исполнение требований неимущественного характера, содержащихся в исполнительных документах	6	4
<b>Тема 4. Защита прав взыскателя, должника и других лиц при совершении исполнительных действий.</b> Защита прав взыскателя, должника и других лиц при совершении исполнительных действий. Сроки и порядок обжалования (оспаривания) постановлений Федеральной службы судебных приставов, а также постановлений должностных лиц службы судебных приставов, их действий (бездействия). Ответственность в сфере исполнительного производства.	4	6
<b>Итого:</b>	<b>18</b>	<b>20</b>

#### По очно-заочной форме обучения

Наименование разделов (тем) дисциплины с кратким содержанием	Количество часов	
	Лекции	Практические занятия
<b>Тема 1. Понятие и принципы исполнительного</b>	4	4

<b>производства. Органы принудительного исполнения.</b> Понятие и принципы исполнительного производства. История исполнительного производства в России. Виды органов принудительного исполнения. Служба в органах принудительного исполнения.		
<b>Тема 2. Исполнительные документы. Возбуждение исполнительного производства.</b> Виды исполнительных документов. Порядок возбуждения исполнительного производства. Лица, участвующие в исполнительном производстве.	2	2
<b>Тема 3. Исполнительные действия. Меры принудительного исполнения.</b> Исполнительные действия. Исполнительные действия. Обращение взыскания на имущество должника. Исполнение требований неимущественного характера, содержащихся в исполнительных документах	4	4
<b>Тема 4. Защита прав взыскателя, должника и других лиц при совершении исполнительных действий.</b> Защита прав взыскателя, должника и других лиц при совершении исполнительных действий. Сроки и порядок обжалования (оспаривания) постановлений Федеральной службы судебных приставов, а также постановлений должностных лиц службы судебных приставов, их действий (бездействия). Ответственность в сфере исполнительного производства.	2	2
<b>Итого:</b>	<b>12</b>	<b>12</b>

#### 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Темы для самостоятельного изучения	Изучаемые вопросы	Кол-во часов		Формы самостоятельной работы	Методическое обеспечение	Формы отчетности
		Очное	Очно-заочное			
Тема 1. Понятие и принципы исполнительного производства. Органы принудительного исполнения.	1. Понятие и принципы исполнительного производства. 2. История исполнительного производства в России 3. Органы принудительного исполнения. 4. Служба в органах принудительного исполнения	4	10	Работа с литературой, ресурсами Интернет, ответы на вопросы, подготовка докладов	Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины	Конспект, опрос на практических занятиях, доклады

Тема 2. Исполнительные документы. Возбуждение исполнительного производства. Лица, участвующие в исполнительном производстве.	1. Исполнительные документы. 2. Возбуждение исполнительного производства. 3. Лица, участвующие в исполнительном производстве.	6	10	Работа с литературой , ресурсами Интернет, ответы на вопросы, решение практических задач	Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины	Конспект, опрос на практических занятиях, проверка решения задач
Тема 3. Исполнительные действия Исполнительные действия.	1. Исполнительные действия. 2. Исполнительные действия. Обращение взыскания на имущество должника 3. Исполнение требований неимущественного характера, содержащихся в исполнительных документах	8	10	Работа с литературой , ресурсами Интернет, ответы на вопросы, решение практических задач	Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины	Конспект, опрос на практических занятиях, проверка решения задач
Тема 4. Защита прав взыскателя, должника и других лиц при совершении исполнительных действий	1. Защита прав взыскателя, должника и других лиц при совершении исполнительных действий. 2. Сроки и порядок обжалования (оспаривания) постановлений Федеральной службы судебных приставов, а также постановлений должностных лиц службы судебных приставов, их действий (бездействия).	8	10	Работа с литературой , ресурсами Интернет, ответы на вопросы, решение практических задач	Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины	Конспект, опрос на практических занятиях, проверка решения задач
<b>ИТОГО</b>		<b>26</b>	<b>40</b>			

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
--------------------------------	--------------------

СПК-2. Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности	1.Работа на учебных занятиях. 2.Самостоятельная работа.
---	--

**писание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
СПК-2	Пороговый	1.Работа на учебных занятиях. 2.Самостоятельная работа.	<b>знать:</b> законодательство РФ в сфере исполнительного производства <b>уметь:</b> применять нормы административного процессуального и гражданского процессуального права при разрешении конкретных правовых ситуаций;	конспект, опрос, доклад.	Шкала оценивания конспекта, шкала оценивания опроса, шкала оценивания доклада
	Продвинутый	1.Работа на учебных занятиях. 2.Самостоятельная работа.	<b>знать:</b> законодательство РФ в сфере исполнительного производства <b>уметь:</b> применять нормы административного процессуального и гражданского процессуального права при разрешении конкретных правовых ситуаций; <b>владеть:</b> способами анализа и решения юридических проблем в сфере защиты прав взыскателя, должника и других лиц при совершении исполнительных действий.	конспект, опрос, решение задач.	Шкала оценивания конспекта, шкала оценивания опроса, шкала оценивания решения задач

**Шкала оценивания опроса**

Уровни оценивания	Критерии оценивания	Баллы
<i>Высокий (отлично)</i>	Дан верный и исчерпывающий ответ на поставленный вопрос; соблюдается последовательность и логика изложения при ответе; студент правильно использует терминологию; отсутствуют фактические ошибки в ответе.	8-10
<i>Оптимальный (хорошо)</i>	В целом, дан верный ответ на поставленный вопрос, однако не все ключевые аспекты затронуты и раскрыты; может незначительно нарушаться последовательность изложения; правильно используется юридическая терминология; отсутствуют фактические ошибки в ответе.	5-7
<i>Удовлетворительный</i>	В целом, дан верный, но неполный ответ на поставленный вопрос; нарушаться	2-4

	последовательность изложения; допущены ошибки в использовании юридической терминологии; прослеживается неясность и нечеткость изложения	
<i>Неудовлетворительный</i>	Ответ дан неверный либо студент отказался отвечать на поставленный вопрос	0-1

#### **Шкала и критерии оценивания конспекта**

<b>Уровни оценивания</b>	<b>Критерии оценивания</b>	<b>Баллы</b>
<i>Высокий (отлично)</i>	В содержании конспекта соблюдена логика изложения вопроса темы; материал изложен в полном объеме; выделены ключевые моменты темы.	8-10
<i>Оптимальный (хорошо)</i>	Не все вопросы темы отражены достаточно полно; однако выделены ключевые моменты темы.	5-7
<i>Удовлетворительный</i>	Часть вопросов пропущена; прослеживается неясность и нечеткость изложения	2-4
<i>Неудовлетворительный</i>	Большинство вопросов пропущено; конспект составлен небрежно и неграмотно.	0-1

#### **Шкала и критерии оценивания написания доклада**

<b>Уровни оценивания</b>	<b>Критерии оценивания</b>	<b>Баллы</b>
<i>Высокий (отлично)</i>	Содержание доклада соответствует его названию. Доклад оформлен в соответствии с требованиями. Имеется презентация к докладу. В тексте полностью раскрыты ключевые аспекты проблемы, содержится список литературы. Студент хорошо ориентируется в тексте доклада и рассматриваемой проблеме, самостоятельно отвечает на вопросы, не пользуясь текстом доклада или прибегая к нему в минимальном объеме, иллюстрирует свой ответ практическими примерами, делает необходимые обоснованные выводы.	8-10
<i>Оптимальный (хорошо)</i>	Содержание доклада соответствует его названию. Доклад оформлен в соответствии с требованиями. Имеется презентация к докладу. В тексте раскрыты ключевые аспекты проблемы, содержится список литературы. Студент ориентируется в тексте доклада и рассматриваемой проблеме, отвечает на вопросы, пользуясь текстом доклада, делает необходимые выводы.	5-7
<i>Удовлетворительный</i>	Содержание доклада соответствует его названию. Доклад оформлен в соответствии с требованиями. Студент отвечает на вопросы, только путем обращения к тексту доклада, делает необходимые выводы только при условии оказания ему активной помощи.	2-4
<i>Неудовлетворительный</i>	Содержание доклада не соответствует его названию, не раскрывает рассматриваемый вопрос. Оформление не соответствует необходимым требованиям. В тексте доклада студент не	0-1

	ориентируется, не может дать необходимых разъяснений по тексту.	
--	---	--

### Шкала и критерии оценивания решения задач

Уровни оценивания	Критерии оценивания	Баллы
<i>Высокий (отлично)</i>	При решении задач терминологический аппарат применяется корректно, отсутствует подмена одного термина другим; ответы на вопросы задания аргументированы ссылками на конкретные статьи нормативных правовых актов; отсутствуют фактологические ошибки; отсутствуют логические ошибки, в ответах на вопросы прослеживается причинно-следственная связь; ответы на вопросы исчерпывающие и полные.	8-10
<i>Оптимальный (хорошо)</i>	При решении задач терминологический аппарат применяется корректно, отсутствует подмена одного термина другим; отсутствуют фактологические ошибки; отсутствуют логические ошибки, в ответах на вопросы прослеживается причинно-следственная связь; ответы на вопросы исчерпывающие и полные, однако ответы на вопросы задания не всегда аргументированы ссылками на конкретные статьи нормативных правовых актов;	5-7
<i>Удовлетворительный</i>	При решении задач даны ответы не на все вопросы; некорректно используется терминологический аппарат; однако отсутствуют логические ошибки, в ответах на вопросы прослеживается причинно-следственная связь.	2-4
<i>Неудовлетворительный</i>	Задачи решены с принципиальными ошибками либо не решены в полном объеме; имеются логические ошибки.	0-1

### 5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

#### Примерные темы для опроса

1. Какие органы осуществляют принудительное исполнение требований, содержащиеся в судебных актах, актах других органов и должностных лиц - участников в гражданского процесса?
2. Какие существуют виды исполнительных документов? В чем их отличия?
3. Назовите участников исполнительного производства, их права и обязанности.
4. Что такое исполнительные действия?
5. Какие меры принудительного исполнения закреплены в действующем законодательстве Российской Федерации?
6. Какой порядок обращения взыскания на имущество должника?
7. Какой порядок исполнения требований неимущественного характера, содержащихся в исполнительных документах?
8. Какие способы защиты прав взыскателя, должника и других лиц при совершении исполнительных действий?

### **Примерные темы докладов**

1. Органы принудительного исполнения в РФ. Служба в органах принудительного исполнения.
2. История исполнительного производства в РФ.
3. Виды исполнительных документов.
4. Извещения и вызовы в исполнительном производстве.
5. Возбуждение исполнительного производства.
6. Лица, участвующие в исполнительном производстве.
7. Исполнительные действия.
8. Меры принудительного исполнения
9. Порядок обращения взыскания на имущество должника.
10. Реализация имущества должника на торгах.
11. Особенности обращения взыскания на имущество должника-организации.
12. Обращение взыскания на заработную плату и иные доходы должника-гражданина.
13. Взыскание штрафа, назначенного в качестве наказания за совершение преступления.
14. Исполнение требований неимущественного характера, содержащихся в исполнительных документах.
15. Исполнительский сбор. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации об исполнительном производстве
16. Порядок обжалования (оспаривания) постановлений Федеральной службы судебных приставов, а также постановлений должностных лиц службы судебных приставов, их действий (бездействия)

### **Примерные задачи**

#### **Задача 1.**

Цветков подал жалобу на бездействие судебного пристава-исполнителя в Министерство юстиции РФ. Министерство юстиции в ответе на жалобу указало, что оно не осуществляет непосредственного руководства деятельностью органов принудительного исполнения. Согласно ч. 2 ст. 8 Федерального закона «О судебных приставах» Главный судебный пристав РФ осуществляет руководство деятельностью Федеральной службы судебных приставов, а также контроль за принудительным исполнением судебных актов, актов других органов и должностных лиц.

Цветков не согласился с позицией Министерства юстиции и обратился за разъяснением в юридическую консультацию.

*Какое разъяснение должен дать Цветкову адвокат?*

#### **Задача 2.**

Ивашов обратился в суд с заявлением о выдаче исполнительного листа на взыскание задолженности с Федеральной службы по труду и занятости по возмещению ущерба здоровью, а затем передал его на производство в Управление Федерального казначейства по г. Москве. Исполнительный лист вернули с отказом в исполнении, аргументировав это тем, что «принудительное взыскание» – это не функция Федерального казначейства.

*В каком порядке исполняются судебные акты, предусматривающие обращение взыскания на средства бюджетов? Возможно ли последующее обращение в Федеральную службу судебных приставов в том случае, если судебные акты финансовыми органами не исполняются или исполняются не в полном объеме?*

#### **Задача 3.**

Решением суда удовлетворены иски Азарова, Безуглова и Григорьева к АО «Горстрой» об исполнении обязательств по договорам долевого участия в строительстве.

Определением суда по данному делу в порядке обеспечения исполнения решения суда

наложен арест на производственную базу, принадлежащую ООО «Арремонт», чьим учредителем со 100%-ным вкладом является АО «Горстрой».

*Имеются ли основания для выдачи исполнительного листа и возбуждения исполнительного производства? Возможно ли в данном случае соучастие на стороне взыскателя? Кто подлежит привлечению в качестве должника? Является ли основанием для наложения ареста на имущество ООО «Арремонт» то обстоятельство, что АО «Горстрой» является учредителем ООО «Арремонт»? Какими правами в исполнительном производстве обладает ООО «Арремонт»?*

#### **Задача 4.**

В ходе исполнения решения суда о возмещении материального ущерба судебный пристав-исполнитель установил, что должник скончался. После его смерти остались имущество и денежный вклад на сумму 10 тыс. руб.

*Будет ли осуществляться исполнение указанного решения? Изменится ли ситуация, если выяснится, что у должника нет наследников?*

#### **Задача 5.**

Решением районного суда с Кирюшкина в пользу коммерческого банка взыскано 1 млн 570 тыс. руб., в том числе 1 млн руб. – основной долг по кредитному договору, 300 тыс. руб. – проценты, 270 тыс. руб. – пени; взыскание обращено на двухкомнатную квартиру, заложенную перед банком в обеспечение исполнения Кирюшкиным своих обязательств по кредитному договору.

Выданный на основании решения суда исполнительный лист банк предъявил к исполнению в ФССП России, заявив об изъятии квартиры у Кирюшкина и передаче ее банку для самостоятельной реализации.

Постановлением судебного пристава-исполнителя в возбуждении исполнительного производства отказано ввиду неуказания в исполнительном листе начальной продажной цены заложенного имущества (подп. 4 п. 2 ст. 54 Федерального закона «Об ипотеке (залоге недвижимости)» со ссылкой на п. 4 ч. 1 ст. 31 Федерального закона «Об исполнительном производстве»), исполнительный лист возвращен в суд, его выдавший.

*Законно ли постановление судебного пристава-исполнителя? Каким образом взыскателю защитить свое право на исполнение решения суда?*

#### **Задача 6.**

К взысканию в отдел судебных приставов предъявлено постановление отделения ПФР о взыскании с АО «Термо» задолженности по страховым взносам в ПФР в сумме 1 млн руб. и пени в сумме 500 тыс. руб. В срок, установленный судебным приставом-исполнителем для добровольного исполнения, требования исполнительного документа должником исполнены в размере 1 млн руб.

*Составьте постановление о взыскании с должника исполнительского сбора, восполнив недостающие данные по своему усмотрению.*

#### **Примерные вопросы к зачету с оценкой**

1. Понятие исполнительного производства. Задачи и принципы исполнительного производства. Нормативно-правовое регулирование исполнительного производства.
2. Органы принудительного исполнения. Служба в органах принудительного исполнения.
3. Виды исполнительных документов. Требования, предъявляемые к исполнительным документам.
4. Сроки в исполнительном производстве. Извещения и вызовы в исполнительном производстве.
5. Возбуждение исполнительного производства.
6. Лица, участвующие в исполнительном производстве.

7. Правопреемство в исполнительном производстве.
8. Представительство в исполнительном производстве.
9. Исполнительные документы как основания исполнения.
10. Сроки предъявления исполнительных документов к исполнению.
11. Порядок выдачи дубликатов исполнительных документов.
12. Место совершения исполнительных действий. Время совершения исполнительных действий.
13. Сроки в исполнительном производстве.
14. Исполнительные действия.
15. Меры принудительного исполнения.
16. Обращение взыскания на имущество должника.
17. Реализация имущества должника на торгах.
18. Обращение взыскания на заработную плату и иные доходы должника-гражданина.
19. Особенности обращения взыскания на имущество должника-организации.
20. Виды доходов, на которые не может быть обращено взыскание.
21. Взыскание штрафа, назначенного в качестве наказания за совершение преступления. Исполнение судебного штрафа, назначенного в качестве меры уголовно-правового характера. Порядок исполнения документа о конфискации имущества.
22. Исполнение требований неимущественного характера, содержащихся в исполнительных документах.
23. Распределение взысканных денежных средств и очередность удовлетворения требований взыскателей. Исполнительский сбор.
24. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации об исполнительном производстве.
25. Обжалование (оспаривание) постановлений Федеральной службы судебных приставов, а также постановлений должностных лиц службы судебных приставов, их действий (бездействия).
26. Порядок оспаривания постановлений должностных лиц службы судебных приставов, их действий (бездействия).
27. Иск о возмещения вреда, причиненного неправомерными действиями судебного пристава.
28. Иск об освобождении имущества от ареста и исключении его из описи.
29. Поворот исполнения.
30. Исполнение судебных актов и актов других органов в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций.

#### **5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Сопоставимость рейтинговых показателей студента по разным дисциплинам и балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости студентов обеспечивается принятием единого механизма оценки знаний студентов, выраженного в баллах, согласно которому 100 баллов – это полное усвоение знаний по учебной дисциплине, соответствующее требованиям учебной программы.

Максимальный результат, который может быть достигнут студентом по каждому из Блоков рейтинговой оценки – 100 баллов.

Ответ обучающегося оценивается в баллах с учетом шкалы соответствия рейтинговых оценок пятибалльным оценкам.

В зачетно-экзаменационную ведомость и зачетную книжку выставляются оценки по пятибалльной шкале и рейтинговые оценки в баллах.

При получении студентом неудовлетворительной оценки в ведомость выставляется рейтинговая оценка в баллах (меньше 40 баллов), соответствующая фактическим знаниям

(ответу) студента.

Критерии оценки знаний студентов в рамках каждой учебной дисциплины или групп дисциплин вырабатываются преподавателями согласованно на кафедрах университета исходя из требований образовательных стандартов.

### Шкала оценивания зачета с оценкой

Критерии оценивания	Баллы
Полные и точные ответы на два вопроса билета. Свободное владение основными терминами и понятиями курса; последовательное и логичное изложение материала курса; законченные выводы и обобщения по теме вопросов; исчерпывающие ответы на вопросы.	20-30
Ответы на вопросы билета носят преимущественно описательный характер. Знание основных терминов и понятий курса; последовательное изложение материала курса; недостаточно полные ответы на вопросы.	13-19
Дан ответ только на один вопрос билета. Удовлетворительное знание основных терминов и понятий курса; недостаточно последовательное изложение материала курса.	2-12
Ответ, не соответствующий вышеуказанным критериям выставления оценок.	0 - 1

### Итоговая шкала оценивания результатов освоения дисциплины

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа обучающегося в течение освоения дисциплины, а также оценка по промежуточной аттестации.

Количество баллов	Оценка по традиционной шкале
81-100	Отлично
61-80	Хорошо
41-60	Удовлетворительно
0-40	Неудовлетворительно

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1 Основная литература:

1. Гальперин, М. Л. Исполнительное производство: учебник для вузов / М. Л. Гальперин. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 458 с. — (Высшее образование). — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560129>

2. Исполнительное производство: учебник и практикум для вузов / С. Ф. Афанасьев, О. В. Исаенкова, В. Ф. Борисова, М. В. Филимонова; под редакцией С. Ф. Афанасьева, О. В. Исаенковой. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 250 с. — (Высшее образование). — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/556534>

3. Исполнительное производство: учебник для среднего профессионального образования / отв. ред. И. В. Решетникова. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2019. — 224 с. — Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/982207>

### 6.2. Дополнительная литература

Административная ответственность: учебное пособие для студентов вузов,

обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А. И. Стахов Н. Д. Эриашвили, С. Н. Бочаров [и др.] ; под ред. А. И. Стахова, Н. В. Румянцева. — 10-е изд., перераб. и доп. — М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2024. - 351 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028867>

Волков, А. М. Административное право: учебник / А.М. Волков, А.С. Дугенец. — Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2017. — 288 с. — (Высшее образование). - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/757889>

Габричидзе, Б. Н. Юридическая ответственность: учебное пособие / Б. Н. Габричидзе, А. Г. Чернявский. - Москва: Альфа-М, 2019. - 545 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/91105>

Гайфутдинова, Р.З. Исполнительное производство: особенности обращения взыскания на недвижимое имущество. — М.: Статут, 2022. — 158 с. — Текст: электронный. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/58257.html>

Гальперин, М. Л. Исполнительное производство. Практикум: учебник для вузов / М. Л. Гальперин. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 216 с. — (Высшее образование). — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560856>

Гальперин, М. Л. Исполнительное производство: юридическая ответственность: учебник для вузов / М. Л. Гальперин. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 313 с. — (Высшее образование). — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565936>

Гальперин, М. Л. Ответственность в механизме исполнительного производства: монография. — Москва: Юрайт, 2022. — 313 с. — Текст: электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/456654>

Исполнительное производство. Практикум: учеб. пособие / А.В. Закарлюка [и др.]. — М.: Статут, 2021. — 256 с. — Текст: электронный. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65892.html>

Исполнительное производство: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / под ред. Л. В. Тумановой, Н. Д. Эриашвили, Е. А. Клименко. — 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2023. - 343 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2140797>

Парфенчикова, А.А. Меры косвенного принуждения в исполнительном производстве.— М.: Статут, 2022. — 200 с. — Текст: электронный. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65894.html>

Свирин, Ю.А. Исполнительное право России. — Саратов: Вузовское образование, 2022. — 270 с. — Текст: электронный. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66861.html>

### **6.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1) <http://www.ksrf.ru>

2) <http://www.vsrif.ru>

1) [www.mvd.ru](http://www.mvd.ru)

2) [www.genproc.gov.ru](http://www.genproc.gov.ru)

Электронно-библиотечная система Лань <https://e.lanbook.com>

ООО «Электронное издательство Юрайт» <https://urait.ru>

## **7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям.
2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплинам.

## **8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **Лицензионное программное обеспечение:**

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

### **Информационные справочные системы:**

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

### **Профессиональные базы данных**

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru – Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

### **Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства**

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

7-zip

Google Chrome

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием, персональными компьютерами, проектором;

- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.