

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bffa79172803da5b7b550f0e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Юридический факультет
Кафедра конституционного и муниципального права

Согласовано
деканом факультета

«15» июня 2023 г.

Надысева Э.Х./

Рабочая программа дисциплины

Таможенное право

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Профиль:
Гражданско - правовой профиль

Квалификация
Бакалавр

Формы обучения
Очная, очно - заочная

Согласовано учебно-методической комиссией
юридического факультета
Протокол «15» июня 2023 г. № 11
Председатель УМКом Чистяков К.В./

Рекомендовано кафедрой
конституционного и муниципального
права
Протокол от «13» июня 2023 г. № 11
Зав. кафедрой Чихладзе Л.Т./

Мытищи
2023

Автор-составитель:
Ермолаева Е.В., кандидат юридических наук,
доцент кафедры конституционного и гражданского права

Рабочая программа дисциплины «Таможенное право» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 13.08.2020 г. № 1014.

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», и является обязательной для изучения.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2023.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	4
3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	4
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ	5
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	9
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	17
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.	
8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель освоения дисциплины «Таможенное право»: познание общих положений (основ) таможенного права, а также основных положений порядка перемещения товаров через таможенную границу Евразийского Экономического Союза, а также отдельные аспекты функционирования рынка таможенных услуг с позиций специалиста в правовой сфере.

Задачи освоения дисциплины:

- привитие обучаемым знаний об основных принципах, категориях и положениях науки таможенного права, о существующем уровне ее развития;
- обучение правильному ориентированию в действующем таможенном законодательстве;
- привитие обучаемым навыков и умений правильно толковать и применять нормы таможенного права в конкретных жизненных ситуациях;
- ознакомление учащихся с системой функционирования таможенных органов Российской Федерации, формами и методами таможенной деятельности, со способами обеспечения законности и дисциплины в данной сфере;
- изучение основных нормативных документов, правовых актов управления, регулирующих общественные отношения субъектов таможенного права и деятельность таможенных органов; уяснение студентами базовых знаний в области правоотношений, возникающих в связи и по поводу перемещения через таможенную границу товаров и транспортных средств.

1.2. Планируемые результаты обучения

В результате освоения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

СПК-2. Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности

СПК-5. Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения

СПК-6. Способен осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», и является обязательной для изучения.

Изучение дисциплины осуществляется в тесной связи с другими правовыми дисциплинами и дисциплинами специализации. Исходными при изучении таможенного права являются теория государства и права, конституционное право, административное право, административный процесс.

Достаточно тесна взаимосвязь курса таможенного права с международным правом, что обусловлено принятием Российской Федерацией обязательств по международным договорам и обязательствам в области таможенного дела, связанные с защитой и охраной прав и свобод человека, процедур таможенного контроля, таможенного оформления, взимания таможенных пошлин, налогов, сборов.

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения	
	Очная	Очно-заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	3	3
Объем дисциплины в часах	108	108
Контактная работа:	36,3	18,3
Лекции	10	6

Практические занятия	24	10
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,3	2,3
экзамен	0,3	0,3
Предэкзаменационная консультация	2	2
Самостоятельная работа	62	80
Контроль	9,7	9,7

Форма промежуточной аттестации:

По очной форме обучения – экзамен в 3 семестре.

По очно-заочной форме обучения – экзамен в 7 семестре.

3.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов (тем) дисциплины	Количество часов (очная/очно-заочная форма)	
	Лекции	Практические занятия
Тема 1. Таможенное право как отрасль российского права	2/2	2/2
Тема 2. Источники таможенного права		2/-
Тема 3. Организационно-правовая основа ЕАЭС		2/-
Тема 4. Таможенно-правовые отношения		2/-
Тема 5. Таможенные органы как субъекты таможенных правоотношений		2/-
Тема 6. Государственная таможенная служба.		2/2
Тема 7. Правоохранительная деятельность таможенных органов	2/2	2/2
Тема 8. Таможенные платежи: общая характеристика и значение	2/-	2/2
Тема 9. Таможенный контроль	2/2	2/2
Тема 10. Таможенные операции, предшествующие подаче таможенной декларации		2/-
Тема 11. Таможенное декларирование	2/-	2/-
Тема 12. Таможенные процедуры		2/-
Итого	10/6	24/10

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Темы для самостоятельного изучения	Изучаемые вопросы	Кол-во часов	Формы самостоят. работы	Методическое обеспечение	Формы отчетности
Тема 1. Таможенное право как отрасль российского права	1. Понятие таможенного права. 2. Предмет и метод таможенного права. 3. Принципы таможенного права. 4. Таможенное право как наука и учебная дисциплина.	5/6	Работа с литературой, ресурсами Интернет, ответы на вопросы,	Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины (п. 6.1, 6.2, 6.3)	Конспект опрос на практических занятиях,
Тема 2. Источники	1. Международные нормативные акты –	5/6	Работа с литературой	Учебно-методическое	Конспект, опрос на

таможенного права	источники таможенного права 2. Таможенный кодекс ЕАЭС: структура, юридическое значение. 3. Федеральные законы в сфере таможенного дела. 4. Подзаконные нормативные акты в области таможенного дела. 5. Действие нормативных актов в области таможенного дела во времени, в пространстве и по кругу лиц.		й, ресурсами Интернет, ответы на вопросы, решение практических задач	е и ресурсное обеспечение дисциплины (п. 6.1, 6.2, 6.3)	практических занятиях, проверка решения задач
Тема 3. Организационно-правовая основа ЕАЭС	1. Евразийский Экономический Союз: понятие, состав и нормативная основа. 2. История ЕАЭС. 3. Органы ЕАЭС: 1) Высший евразийский экономический Совет; 2) Межправительственный Совет; 3) Евразийская экономическая комиссия (Совет Комиссии и Коллегия Комиссии); 4) Суд ЕАЭС. 2. Перспективы развития ЕАЭС.	5/6	Работа с литературой, ресурсами Интернет, ответы на вопросы, подготовка докладов	Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины (п. 6.1, 6.2, 6.3)	Конспект, опрос на практических занятиях, доклад
Тема 4. Таможенно-правовые отношения	1. Понятие и виды таможенно-правовых отношений. 2. Объект и предмет таможенно-правовых отношений. 3. Субъекты таможенно-правовых отношений.	5/6	Работа с литературой, ресурсами Интернет, ответы на вопросы, подготовка докладов	Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины (п. 6.1, 6.2, 6.3)	Конспект, опрос на практических занятиях, доклад
Тема 5. Таможенные органы как субъекты	1. ФТС РФ: задачи, функции, организационная структура.	5/6	Работа с литературой, ресурсами	Учебно-методическое и ресурсное	Конспект, опрос на практических

таможенных правоотношений	2. Правовой статус РТУ РФ, таможни и таможенного поста. 3. Специализированные таможенные органы.		Интернет, ответы на вопросы, решение практических задач	обеспечение дисциплины (п. 6.1, 6.2, 6.3)	занятиях, проверка решения задач
Тема 6. Государственная таможенная служба.	1. Понятие и сущность ГТС. Порядок прохождения ГТС. 2. Правовой статус служащих таможенных органов. 3. Дисциплинарная ответственность таможенного служащего.	5/6	Работа с литературой, ресурсами Интернет, ответы на вопросы, решение практических задач	Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины (п. 6.1, 6.2, 6.3)	Конспект, опрос на практических занятиях, проверка решения задач
Тема 7. Правоохранительная деятельность таможенных органов	1. Производство дознания и (или) следствия по делам о преступлениях 2. Оперативно-розыскная деятельность таможенных органов. 3. Производство по делам об административных правонарушениях в области таможенного дела.	5/6	Работа с литературой, ресурсами Интернет, ответы на вопросы, решение практических задач	Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины (п. 6.1, 6.2, 6.3)	Конспект, опрос на практических занятиях, проверка решения задач
Тема 8. Таможенные платежи: общая характеристика и значение	1. Понятие и виды таможенных платежей. 2. Таможенные пошлины 3. Налоги, взимаемые при ввозе товаров 4. Таможенные сборы.	5/6	Работа с литературой, ресурсами Интернет, ответы на вопросы, решение практических задач	Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины (п. 6.1, 6.2, 6.3)	Конспект, опрос на практических занятиях, проверка решения задач
Тема 9. Таможенный контроль	1. Понятие, виды и формы осуществления таможенного контроля. 2. Виды таможенного контроля. 3. Меры, обеспечивающие проведение таможенного контроля.	5/8	Работа с литературой, ресурсами Интернет, ответы на вопросы, решение практических задач	Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины (п. 6.1, 6.2, 6.3)	Конспект, опрос на практических занятиях, проверка решения задач
Тема 10. Таможенные	1. Понятие, виды, принципы	5/8	Работа с литературой	Учебно-методическое	Конспект, опрос на

операции, предшествующие подаче таможенной декларации	таможенного оформления. 2. Порядок оформления товара при ввозе/вывозе. 3. Временное хранение товаров.		й, ресурсами Интернет, ответы на вопросы, решение практических задач	е и ресурсное обеспечение дисциплины (п. 6.1, 6.2, 6.3)	практических занятиях, проверка решения задач
Тема 11. Таможенное декларирование	1. Общие положения о декларировании. 2. Правовой статус декларанта. 3. Виды декларации. 4. Регистрация декларации. Изменение, дополнение, отзыв декларации.	6/8	Работа с литературой, ресурсами Интернет, ответы на вопросы, решение практических задач	Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины (п. 6.1, 6.2, 6.3)	Конспект, опрос на практических занятиях, проверка решения задач
Тема 12. Таможенные процедуры	1. Понятие, виды, общая характеристика таможенных процедур. Условия их применения. 2. Выпуск для внутреннего потребления и экспорт товаров. 3. Таможенный транзит. Таможенный склад. 4. Таможенные процедуры переработки товаров. 5. Временный ввоз (допуск) и временный вывоз. Реимпорт и реэкспорт, беспошлинная торговля 6. Уничтожение и отказ в пользу государства. 7. Свободная таможенная зона, свободный склад. Специальная таможенная процедура.	6/8	Работа с литературой, ресурсами Интернет, ответы на вопросы, решение практических задач	Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины (п. 6.1, 6.2, 6.3)	Конспект, опрос на практических занятиях, проверка решения задач
ИТОГО		62/ 80			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	1.Работа на учебных занятиях. 2.Самостоятельная работа.
СПК-2. Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности	1.Работа на учебных занятиях. 2.Самостоятельная работа.
СПК-5. Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения	1.Работа на учебных занятиях. 2.Самостоятельная работа.
СПК-6. Способен осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений	1.Работа на учебных занятиях. 2.Самостоятельная работа.

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК 3	Пороговый	1.Работа на учебных занятиях. 2.Самостоятельная работа.	Знает основы взаимодействия с сотрудниками служебного коллектива; нормативное правовое регулирование в сфере профессиональной деятельности; Умеет организовывать деятельность служебного коллектива; выполнять требования руководителя; осознавать свою роль в команде сотрудников.	конспект, устный ответ, доклад.	Шкала оценивания конспекта, шкала оценивания устного ответа, шкала оценивания доклада
	Продвинутой	1.Работа на учебных занятиях. 2.Самостоятельная работа.	Знает основы взаимодействия с сотрудниками служебного коллектива; нормативное правовое регулирование в сфере профессиональной деятельности; Умеет организовывать деятельность служебного коллектива; выполнять требования руководителя; осознавать свою роль в команде сотрудников. Владеет приемами организации деятельности коллектива сотрудников; формами и методами организации служебной деятельности	конспект, устный ответ, решение задач	Шкала оценивания конспекта, шкала оценивания устного ответа, шкала оценивания решения задач,
СПК-2	Пороговый	1.Работа на учебных занятиях. 2.Самостоятел	Знает правовое регулирование в сфере профессиональной деятельности; пробелы в нормативно- правовом	конспект, устный ответ, доклад.	Шкала оценивания конспек

		бная работа.	регулировании в сфере юридической деятельности; Умеет оперировать юридическими понятиями; анализировать правовые факты и возникающие в связи с ними таможенные правоотношения применять нормы законодательства Российской Федерации; принимать решения и совершать юридически значимые действия в точном соответствии с законодательством;		та, шкала оценивания устного ответа, шкала оценивания доклада
	Продвинутой	1.Работа на учебных занятиях. 2.Самостоятельная работа.	Знает правовое регулирование в сфере профессиональной деятельности; пробелы в нормативно- правовом регулировании в сфере юридической деятельности; Умеет оперировать юридическими понятиями; анализировать правовые факты и возникающие в связи с ними таможенные правоотношения применять нормы законодательства Российской Федерации; принимать решения и совершать юридически значимые действия в точном соответствии с законодательством; Владеет навыками реализации норм материального и процессуального права; навыкам составления процессуальных документов в строгом соответствии с законом.	конспект, устный ответ, решение задач	Шкала оценивания конспекта, шкала оценивания устного ответа, шкала оценивания решения задач,
СПК-5	Пороговый	1.Работа на учебных занятиях. 2.Самостоятельная работа.	Знает правовое регулирование юридической ответственности и применения мер государственного принуждения; основания квалификации различных противоправных деяний; Умеет квалифицировать юридические факты; применять административно- процессуальные нормы в конкретных ситуациях; выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать различные правонарушения	конспект, устный ответ, доклад.	Шкала оценивания конспекта, шкала оценивания устного ответа, шкала оценивания доклада
	Продвинутой	1.Работа на учебных занятиях. 2.Самостоятельная работа.	Знает правовое регулирование юридической ответственности и применения мер государственного принуждения; основания квалификации различных противоправных деяний; Умеет квалифицировать юридические факты; применять	конспект, устный ответ, решение задач	Шкала оценивания конспекта, шкала оценивания

			административно- процессуальные нормы в конкретных ситуациях; выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать различные правонарушения Владеет навыками выявления, раскрытия и расследования различных противоправных деяний; навыками квалификации преступлений, административных правонарушений; навыками составления процессуальных документов и доказательств вины лиц, совершивших преступления и административные правонарушения		устного ответа, шкала оценивания решения задач,
СПК-6	Пороговый	1.Работа на учебных занятиях. 2.Самостоятельная работа.	Знает административно- процессуальное законодательство; виды и стадии административно- процессуальных производств; формы и методы осуществления предупреждения различных противоправных деяний. Умеет квалифицировать юридические факты; применять административно- процессуальные нормы в конкретных ситуациях;	конспект, устный ответ, доклад.	Шкала оценивания конспекта, шкала оценивания устного ответа, шкала оценивания решения задач
	Продвинутой	1.Работа на учебных занятиях. 2.Самостоятельная работа.	Знает административно- процессуальное законодательство; виды и стадии административно- процессуальных производств; формы и методы осуществления предупреждения различных противоправных деяний. Умеет квалифицировать юридические факты; применять административно- процессуальные нормы в конкретных ситуациях; Владеет навыками применения административно- процессуальных норм; навыками составления административно- процессуальных документов; навыками осуществления предупреждения преступлений и иных правонарушений.	конспект, устный ответ, решение задач	Шкала оценивания конспекта, шкала оценивания устного ответа, шкала оценивания решения задач,

Шкала оценивания устного ответа

Уровни оценивания	Критерии оценивания	Баллы
<i>Высокий (отлично)</i>	Дан верный и исчерпывающий ответ на поставленный вопрос; соблюдается последовательность и логика изложения при ответе;	8-10

	студент правильно использует терминологию; отсутствуют фактические ошибки в ответе.	
<i>Оптимальный (хорошо)</i>	В целом, дан верный ответ на поставленный вопрос, однако не все ключевые аспекты затронуты и раскрыты; может незначительно нарушаться последовательность изложения; правильно используется юридическая терминология; отсутствуют фактические ошибки в ответе.	5-7
<i>Удовлетворительный</i>	В целом, дан верный, но неполный ответ на поставленный вопрос; нарушается последовательность изложения; допущены ошибки в использовании юридической терминологии; прослеживается неясность и нечеткость изложения	2-4
<i>Неудовлетворительный</i>	Ответ дан неверный либо студент отказался отвечать на поставленный вопрос	0-1

Шкала и критерии оценивания конспекта

Уровни оценивания	Критерии оценивания	Баллы
<i>Высокий (отлично)</i>	В содержании конспекта соблюдена логика изложения вопроса темы; материал изложен в полном объеме; выделены ключевые моменты темы.	8-10
<i>Оптимальный (хорошо)</i>	Не все вопросы темы отражены достаточно полно; однако выделены ключевые моменты темы.	5-7
<i>Удовлетворительный</i>	Часть вопросов пропущена; прослеживается неясность и нечеткость изложения	2-4
<i>Неудовлетворительный</i>	Большинство вопросов пропущено; конспект составлен небрежно и неграмотно.	0-1

Шкала и критерии оценивания написания доклада

Уровни оценивания	Критерии оценивания	Баллы
<i>Высокий (отлично)</i>	Содержание доклада соответствует его названию. Доклад оформлен в соответствии с требованиями. Имеется презентация к докладу. В тексте полностью раскрыты ключевые аспекты проблемы, содержится список литературы. Студент хорошо ориентируется в тексте доклада и рассматриваемой проблеме, самостоятельно отвечает на вопросы, не пользуясь текстом доклада или прибегая к нему в минимальном объеме, иллюстрирует свой ответ практическими примерами, делает необходимые обоснованные выводы.	8-10
<i>Оптимальный (хорошо)</i>	Содержание доклада соответствует его названию. Доклад оформлен в соответствии с требованиями. Имеется презентация к докладу. В тексте раскрыты ключевые аспекты проблемы, содержится список литературы. Студент ориентируется в тексте доклада и рассматриваемой проблеме, отвечает на вопросы, пользуясь текстом доклада, делает необходимые выводы.	5-7
<i>Удовлетворительный</i>	Содержание доклада соответствует его названию. Доклад оформлен в соответствии с требованиями.	2-4

	Студент отвечает на вопросы, только путем обращения к тексту доклада, делает необходимые выводы только при условии оказания ему активной помощи.	
<i>Неудовлетворительный</i>	Содержание доклада не соответствует его названию, не раскрывает рассматриваемый вопрос. Оформление не соответствует необходимым требованиям. В тексте доклада студент не ориентируется, не может дать необходимых разъяснений по тексту.	0-1

Шкала и критерии оценивания решения задач

Уровни оценивания	Критерии оценивания	Баллы
<i>Высокий (отлично)</i>	При решении задач терминологический аппарат применяется корректно, отсутствует подмена одного термина другим; ответы на вопросы задания аргументированы ссылками на конкретные статьи нормативных правовых актов; отсутствуют фактологические ошибки; отсутствуют логические ошибки, в ответах на вопросы прослеживается причинно-следственная связь; ответы на вопросы исчерпывающие и полные.	8-10
<i>Оптимальный (хорошо)</i>	При решении задач терминологический аппарат применяется корректно, отсутствует подмена одного термина другим; отсутствуют фактологические ошибки; отсутствуют логические ошибки, в ответах на вопросы прослеживается причинно-следственная связь; ответы на вопросы исчерпывающие и полные, однако ответы на вопросы задания не всегда аргументированы ссылками на конкретные статьи нормативных правовых актов;	5-7
<i>Удовлетворительный</i>	При решении задач даны ответы не на все вопросы; некорректно используется терминологический аппарат; однако отсутствуют логические ошибки, в ответах на вопросы прослеживается причинно-следственная связь.	2-4
<i>Неудовлетворительный</i>	Задачи решены с принципиальными ошибками либо не решены в полном объеме; имеются логические ошибки.	0-1

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для устного опроса

1. Раскройте понятие таможенного права.
2. Каковы предмет и метод таможенного права?
3. Перечислите принципы таможенного права.
4. Раскройте предмет и метод Таможенного право как науки и учебной дисциплины.
5. Каковы виды таможенно-правовых отношений?
6. Укажите объект и предмет таможенно-правовых отношений.
7. Раскройте виды субъектов таможенно-правовых отношений.
8. Каковы виды таможенных платежей?
9. Как рассчитываются таможенные пошлины?
10. Какие налоги взимаются при ввозе товаров в Россию?
11. Какие таможенные сборы уплачиваются при перемещении товаров через границу ЕАЭС?

Примерные темы докладов

1. Структура и функции Высшего Евразийского экономического Совета
2. Структура и функции Евразийского межправительственного Совета
3. Структура и функции Евразийской экономической Комиссии;
4. Структура и функции Суда ЕАЭС.
5. Правовой статус таможенного представителя
6. Правовой статус таможенного перевозчика
7. Правовой статус владельца склада временного хранения
8. Правовой статус владельца таможенного склада
9. Правовой статус владельца свободного склада
10. Правовой статус владельца магазина беспошлинной торговли
11. Правовой статус уполномоченного экономического оператора.

Примерные задачи

Задача 1. Глава администрации Самарской области обратился в Самарскую таможню с распоряжением, в котором потребовал освободить гражданина Федорова Н.И. от уплаты таможенных платежей за автомобиль «БМВ», привезенный из Венгрии, в связи с тем, что в порядке спонсорской помощи Федоров безвозмездно передал районной поликлинике свою автомашину «Жигули».

Дайте правовую оценку. Как изменится решение задачи, если с таким распоряжением обратиться: группа депутатов Самарской областной думы, депутат Федерального Собрания РФ, Начальник Приволжского регионального таможенного управления?

Задача 2 В Уставе акционерного общества «Черепаша» в качестве одного из видов деятельности закреплена деятельность по перевозке грузов в международном сообщении. Для осуществления перевозки товаров, находящихся под таможенным контролем, юридическое лицо должно быть включено в Реестр таможенных перевозчиков.

Какие условия необходимо соблюсти АО «Черепаша» для включения в Реестр таможенных перевозчиков? какие обязанности возникнут у юридического лица в связи со вступлением в число таможенных перевозчиков?

Задача 3. Приволжское таможенное управление, вследствие ухудшения криминогенной обстановки на границе с Казахстаном, приняло решение о создании оперативной таможни в г. Саратове и дополнительного таможенного поста в Оленево.

Законно ли такое решение? Если нет, подлежит ли оно отмене и в каком порядке?

Задача 4. С заявлением о приеме на работу в качестве должностного лица таможни обратился 19-летний Студентов, обучающийся на заочном отделении юридического института. Начальник отдела кадров таможни отказал Студентову в принятии заявления, пояснив, что на службу в таможенные органы могут быть приняты только лица, имеющие высшее образование.

Правомерен ли такой отказ? Является ли отсутствие высшего профессионального образования основанием для отказа в приеме на службу в таможенные органы?

Задача 5. При поступлении на службу в таможенные органы от Халтурина, помимо заявления, трудовой книжки и автобиографии, кадровой службой были затребованы декларация о доходах, свидетельство о браке, медицинское заключение о состоянии здоровья. Кроме того, ему было предложено пройти психологическое тестирование. Халтурин, посчитав, что перечисленные требования излишни и незаконны, обратился к начальнику таможни.

Какое решение примет начальник таможни?

Задача 6. Серовское металлургическое предприятие (Россия) заключило контракт купли продажи с одной из фирм находящейся в Ю. Корее. Предметом контракта является продажа

Российским предприятием 180 тонн чугуна. Условия поставки - порт Владивосток. *Кем и в какой момент товар будет помещаться под таможенную процедуру? Какую таможенную процедуру необходимо применить? Какие условия необходимо соблюдать при помещении товара под данную процедуру?*

Задача 7. Из Болгарии в адрес ООО "Коронд" (Россия) прибыло 15 тонн репчатого лука. Лук был обозначен в накладной как сухая приправа и переправлялся в непригодном для этого контейнере. За два месяца пути он испортился, и "Коронд" отказался от товара.

Были ли основания для отказа от поступившего товара? Каковы последствия отказа? Каково правовое положение возможной таможенной процедуры? За чей счет осуществляется уничтожение товара, и производятся другие организационные и правовые действия?

Примерные вопросы к экзамену

1. Понятие таможенного права.
2. Предмет и метод таможенного права.
3. Принципы таможенного права.
4. Таможенное право как наука и учебная дисциплина.
5. Международные нормативные акты – источники таможенного права:
6. Таможенный кодекс ЕАЭС: структура, порядок применения
7. Федеральные законы как источники таможенного права.
8. Подзаконные нормативные акты как источники таможенного права.
9. Действие нормативных актов в области таможенного дела во времени, в пространстве и по кругу лиц.
10. Евразийский Экономический Союз: понятие, состав и нормативная основа.
11. История Евразийского экономического Союза.
12. Органы ЕАЭС: общая характеристика
13. Высший Евразийский экономический совет.
14. Евразийский межправительственный совет.
15. Евразийская экономическая комиссия (Совет и Коллегия Комиссии).
16. Суд ЕАЭС.
17. Понятие и виды таможенно-правовых отношений.
18. Объект таможенно-правовых отношений.
19. Субъекты таможенно-правовых отношений.
20. Лица, осуществляющие функции в сфере ВЭД
21. Общая характеристика таможенных органов РФ.
22. ФТС РФ: задачи, функции, организационная структура.
23. РТУ РФ: виды, структура, задачи, функции.
24. Правовой статус таможни и таможенного поста.
25. Специализированные таможенные органы.
26. Понятие и сущность ГТС. Порядок прохождения ГТС.
27. Правовой статус служащих таможенных органов.
28. Дисциплинарная ответственность таможенного служащего.
29. Внесудебное обжалование решений, действий таможенных органов и их должностных лиц
30. Судебное обжалование решений, действий таможенных органов и их должностных лиц
31. Понятие и виды таможенных платежей.
32. Таможенные пошлины
33. Налоги, взимаемые при ввозе товаров
34. Таможенные сборы.
35. Общая характеристика таможенных операций и лиц, их совершающих.
36. Прибытие товара.

37. Убытие товара.
38. Временное хранение товаров.
39. Выпуск товара. Условный выпуск товара.
40. Общие положения о декларировании. Правовой статус декларанта.
41. Виды декларации. Регистрация декларации. Изменение, дополнение, отзыв декларации.
42. Понятие, виды и формы осуществления таможенного контроля.
43. Меры, обеспечивающие проведение таможенного контроля.
44. Понятие, виды, общая характеристика таможенных процедур. Условия их применения.
45. Выпуск для внутреннего потребления и экспорт товаров. Таможенный транзит. Таможенный склад.
46. Таможенные процедуры переработки товаров.
47. Временный ввоз (допуск) и временный вывоз.
48. Реимпорт и реэкспорт, беспошлинная торговля.
49. Уничтожение и отказ в пользу государства.
50. Специальная таможенная процедура.

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Сопоставимость рейтинговых показателей студента по разным дисциплинам и балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости студентов обеспечивается принятием единого механизма оценки знаний студентов, выраженного в баллах, согласно которому 100 баллов – это полное усвоение знаний по учебной дисциплине, соответствующее требованиям учебной программы.

Максимальный результат, который может быть достигнут студентом по каждому из Блоков рейтинговой оценки – 100 баллов.

Ответ обучающегося на экзамене оценивается в баллах с учетом шкалы соответствия рейтинговых оценок пятибалльным оценкам.

В зачетно-экзаменационную ведомость и зачетную книжку выставляются оценки по пятибалльной шкале и рейтинговые оценки в баллах.

Критерии оценки знаний студентов в рамках каждой учебной дисциплины или групп дисциплин вырабатываются преподавателями согласованно на кафедрах университета исходя из требований образовательных стандартов.

Шкала оценивания экзамена.

При проведении экзамена учитывается посещаемость студентом лекционных занятий, активность на практических занятиях, выполнение самостоятельной работы, отработка пропущенных занятий по уважительной причине.

Критерии оценивания	Баллы
Регулярное посещение занятий, высокая активность на практических занятиях. Полные и точные ответы на два вопроса билета. Свободное владение основными терминами и понятиями курса; последовательное и логичное изложение материала курса; законченные выводы и обобщения по теме вопросов; исчерпывающие ответы на вопросы.	20-30
Систематическое посещение занятий, участие в практических занятиях, единичные пропуски по уважительной причине и их отработка, Ответы на	13-19

Критерии оценивания	Баллы
вопросы билета носят преимущественно описательный характер. Знание основных терминов и понятий курса; последовательное изложение материала курса; недостаточно полные ответы на вопросы.	
Нерегулярное посещение занятий, низкая активность на практических занятиях. Дан ответ только на один вопрос билета. Удовлетворительное знание основных терминов и понятий курса; недостаточно последовательное изложение материала курса.	2-12
Ответ, не соответствующий вышеуказанным критериям выставления оценок.	0 - 1

Итоговая шкала выставления оценки по дисциплине

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа обучающегося в течение освоения дисциплины, а также оценка по промежуточной аттестации.

Оценка по 5-балльной системе	Оценка по 100-балльной системе
отлично	81 – 100
хорошо	61 - 80
удовлетворительно	41 - 60
неудовлетворительно	0 - 40

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная литература

Матвеева, Т. А. Таможенное право : учебное пособие для вузов / Т. А. Матвеева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 244 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16782-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531692>

6.2. Дополнительная литература

- Бойцова, И. С. Таможенная процедура таможенного транзита, особенности таможенных операций при ее совершении : учебное пособие для вузов / И. С. Бойцова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 135 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14671-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520142>
- Джабиев, А. П. Таможенные процедуры : учебник для вузов / А. П. Джабиев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 470 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16451-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531085>
- Карагодин, В. П. Таможенная экспертиза : учебник и практикум для вузов / В. П. Карагодин, С. В. Золотова ; под редакцией В. П. Карагодина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15992-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520600>
- Клейменова, А. Н. Таможенный контроль после выпуска товаров : учебник для вузов / А. Н. Клейменова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 144 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16012-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/529240>

5. Новикова, С. А. Таможенное дело и таможенное регулирование в ЕАЭС : учебник для вузов / С. А. Новикова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 380 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18045-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534189>
6. Сенотрусова, С. В. Таможенные платежи во внешнеторговых операциях : учебник для вузов / С. В. Сенотрусова, В. Г. Свинухов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 253 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16785-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531695>

6.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ: <https://urait.ru>
2. Электронно-библиотечная система Znanium: <https://znanium.ru>
3. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru>
4. Официальный сайт ФТС: <https://customs.gov.ru>

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям.
2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплинам.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows
Microsoft Office
Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ
Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования
pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации
www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства
ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)
7-zip
Google Chrome

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием, персональными компьютерами, проектором;
- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.