

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталья Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bffa79172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета МГОУ

Протокол от «16»  2021 г. № 16

Ректор  /Е. А. Певцова/

**Образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Профиль:

Правозащитная деятельность с интенсивным изучением иностранного языка

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Мытищи
2021

Одобрено решением учебно-методического совета МГОУ

Протокол от 09 июля 2021 г. № 6

Председатель  Шестакова О.А.
(подпись) (Ф.И.О.)

Разработчик(-и)

Надысева Э.Х. кандидат юридических наук, доцент

Содержание образовательной программы

1. Общая характеристика образовательной программы

- 1.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам
- 1.2. Направленность (профиль) образовательной программы
- 1.3. Объем образовательной программы высшего образования
- 1.4. Форма (-ы) и срок (-и) обучения

2. Нормативно-правовая база для разработки образовательной программы

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса

- 4.1 Календарный учебный график
- 4.2. Учебный план
- 4.3. Рабочие программы дисциплин
- 4.4. Программы практик
- 4.5. Фонды оценочных средств
- 4.6. Методические материалы для обеспечения образовательной программы

5. Ресурсное обеспечение образовательной программы

- 5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение ОП ВО
- 5.2. Кадровое обеспечение реализуемой ОП ВО
- 5.3. Материально-техническое обеспечение

6. Характеристика среды МГОУ

- 6.1. Организация воспитательной работы в МГОУ
- 6.2. Социально-бытовые условия обучающихся

7. Система оценки качества освоения студентами ОП ВО

- 7.1. Нормативно-методическое обеспечение системы менеджмента качества
- 7.2. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

8. Государственная итоговая аттестация выпускников

9. Особенности реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

1. Общая характеристика образовательной программы

1.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам

По итогам освоения образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль: Правозащитная деятельность с интенсивным изучением иностранного языка (далее – образовательная программа, ОП ВО) присваивается квалификация - Бакалавр.

1.2. Направленность (профиль) образовательной программы

Образовательная программа, утверждена Ученым советом Государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области Московского государственного областного университета (далее – МГОУ).

Образовательная программа представляет собой систему нормативно-методических документов, разработанную и утвержденную МГОУ с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, (уровень бакалавриата) (далее – ФГОС ВО).

ОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей), материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, рабочие программы практик, календарные учебные графики, оценочные и методические материалы, рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы.

Целью данной образовательной программы является: обеспечение качественной подготовки квалифицированных бакалавров, позволяющей выпускнику успешно обладать компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

1.3. Объем образовательной программы высшего образования.

Объем образовательной программы высшего образования: 240 зачетных единиц

1.4. Форма (-ы) и срок (-и) обучения.

Формы обучения – очная. Срок освоения ОП ВО, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет по очной форме обучения 4 года.

2. Нормативно-правовая база для разработки образовательной программы

Нормативные документы для разработки ОПВО составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 13.08.2020 № 1011 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (Зарегистрировано в Минюсте России 07.09.2020 N 59673);

- нормативные правовые акты Минобрнауки России, Министерства образования Московской области;
- Устав МГОУ;
- иные локальные нормативные акты МГОУ

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы

Результаты освоения ОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и владения в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Компетенции выпускника по направлению подготовки непосредственно связаны областью, сферами, типами и задачами профессиональной деятельности выпускника.

Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, осуществляют профессиональную деятельность: 09 Юриспруденция (в сферах: разработки и реализации правовых норм; обеспечения законности и правопорядка; оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам).

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

нормотворческий:

разработка нормативных правовых актов и их подготовка к реализации;

правоприменительный:

обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

составление юридических документов;

правоохранительный:

обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;

охрана общественного порядка;

предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;

защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;

экспертно-консультационный:

консультирование по вопросам права; осуществление правовой экспертизы документов.

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника будут сформированы следующие компетенции:

Универсальные компетенции:

УК 1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права;

ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности;

ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи;

ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права;

ОПК-5. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики;

ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов;

ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения;

ОПК-8. Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности.

ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции, разработанные на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников:

нормотворческий тип задач:

СПК-1. Способен проектировать правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности.

правоприменительный тип задач:

СПК-2. Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности.

СПК-3. Способен принимать профессиональные решения в пределах своих полномочий, совершать иные действия, связанные с реализацией правовых норм.

правоохранительный тип задач:

СПК-4. Готов осуществлять правоохранительную деятельность на соответствующих должностях в государственных органах, службах и учреждениях, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с

преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина.

СПК-5. Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения

СПК-6. Способен осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений
экспертно-консультационный тип задач:

СПК-7. Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности.

СПК-8. Способен к организации и проведению деловых переговоров с участием конфликтующих сторон, и применению примирительных процедур в различных сферах профессиональной деятельности.

Индикаторы достижения компетенций формируются отдельным документом и одобряются решением Учебно-методического совета МГОУ и являются неотъемлемой частью ОП ВО. (Приложение № 8).

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса

4.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации и каникул обучающихся.

Утвержденные календарные учебные графики прилагаются к образовательной программе (приложение № 1).

4.2. Учебный план

Учебный план является документом, регламентирующим образовательный процесс.

В обязательной части учебного плана указан перечень дисциплин, которые являются обязательными для изучения.

В части, формируемой участниками образовательных отношений, сформирован перечень и последовательность дисциплин с учетом направленности ОП ВО.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет более 60 % общего объема программы бакалавриата.

Образовательной программой высшего образования обеспечена возможность освоения обучающимися элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

При разработке учебных планов выполнены следующие требования:

- зачетная единица – равна 36 академическим часам;
- объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 зачетных единиц вне зависимости от применяемых образовательных технологий;
- объем образовательной программы (ее составной части) составляет целое число зачетных единиц.

Утвержденный учебный план прилагается к образовательной программе (приложение № 2).

4.3. Рабочие программы дисциплин

(приложение № 3).

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Философия»

Входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-5

2. Содержание дисциплины:

- Тема 1. Философия как мировоззренческая система
- Тема 2. Философия как наука
- Тема 3. Философские представления в древних цивилизациях
- Тема 4. Античная философия
- Тема 5. Философия Средневековья и эпохи Возрождения
- Тема 6. Европейская философия XVII - XIX веков
- Тема 7. Современная западная философия
- Тема 8. Русская философия
- Тема 9. Человек, его бытие и сознание
- Тема 10. Гносеология
- Тема 11. Человек в мире культуры
- Тема 12. Онтология как учение о бытии
- Тема 13. Философия общества
- Тема 14. Философия истории
- Тема 15. Философия и футурология

3. Объем дисциплины:

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	24.3
Лекции	10(10) ¹
Практические занятия	12
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2.3
экзамен	0.3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	38
Контроль	9.7

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 1 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«История государства и права России»

Входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК 1; ОПК-2; УК-4; ОПК-5

¹ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

2. Содержание дисциплины:

- Тема 1. Государство и право древней Руси.
Тема 2. Феодалные государства на территории Руси в XII-XV вв.
Тема 3. Московское княжество в XII—XIV вв.
Тема 4. Русское (московское) государство в XV—XVII вв.
Тема 5. Государство и право России в период абсолютизма.
Тема 6. «Просвещенный абсолютизм» в России.
Тема 7. Развитие государственной системы в первой половине XIX в.
ТЕМА 8. Государство и право российской империи на пути к буржуазной монархии.
Тема 9. Контрреформы 1880—1890-х годов.
Тема 10. Изменение политической системы в конце XIX — начале XX в.
Тема 11. Оформление конституционной монархии в России.
Тема 12. Государство и право России в период буржуазно-демократической республики (февраль—октябрь 1917 г.).
ТЕМА 13. Создание советского государства и права. первые конституционные акты.
Тема 14. Кодификация советского права. Создание нового социалистического федеративного государства.
Тема 15. Государство и право в период государственно-партийного социализма (1930-начало 40-х гг.).
Тема 16. Изменения в государственной системе в период Великой Отечественной войны 1941—1945 гг.
Тема 17. Национально-государственное строительство в конце 40 — начале 50-х гг.
Тема 18. Государство и право в условиях кризиса социализма, распада СССР и формирования новой государственности и права российской федерации.

3. Объем дисциплины:

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	7
Объем дисциплины в часах	252
Контактная работа:	84,6
Лекции	32
Практические занятия	48
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	4,6
Экзамен	0,6
Предэкзаменационная консультация	4
Самостоятельная работа	148
Контроль	19,4

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 1 и 2 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «История государства и права зарубежных стран»

Входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

1. **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:** УК 1; УК-5; ОПК-3

2. **Содержание дисциплины:**

Тема 1. Древний Египет: государство и право

Тема 2. Древний Шумер и Вавилон: государство и право.

Тема 3. Древняя Индия: государство и право. Образование государства.

Тема 4. Древний Китай: государство и право.

Тема 5. Древняя Греция: государство и право античного мира, греческих полисов.

Тема 6. Древний Рим: государство и право Античного мира.

Тема 7. Восточная Римская империя и Византия (395 – 1453 гг.).

Тема 8. Арабский халифат. Мусульманское право.

Тема 9. Государство и право салических франков.

Тема 10. Средневековая Франция: государство и право.

Тема 11. Средневековая Германия: государство и право.

Тема 12. Средневековая Англия: государство и право.

Тема 14. Англия в XVII-XVIII вв.: государство и право.

Тема 15. Государство и право Франции в эпоху Нового времени.

Тема 16. Германия и Австрия в Новое время: государство и право.

Тема 17. США в конце XVIII - XIX вв.: образование и государственно-правовое развитие.

Тема 18. Конституционная история Канады и стран Латинской Америки.

Тема 19. Франция в конце XIX – XX вв.: государство и право.

Тема 20. Германия в XX-XXI вв.: государство и право.

Тема 21. Великобритания в XX-XXI вв.: государство и право.

Тема 22. США в XX – XXI вв.: государство и право.

Тема 23. Государство и право в развивающихся странах XX-XXI вв.

Тема 24. Современная Япония: государство и право. Милитаризация государства.

Тема 25. Современный Китай: государство и право.

3. **Объем дисциплины:**

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	7
Объем дисциплины в часах	252
Контактная работа	72,5
Лекции	30
Практические занятия	48
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	4,6
Экзамен	0,6
Предэкзаменационная консультация	4
Самостоятельная работа	150
Контроль	19,4

4. **Форма промежуточной аттестации:** экзамен в 1 и 2 семестре.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Иностранный язык в сфере юриспруденции»**

Входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-4

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Цели, задачи курса.

Тема 2. Иностранный язык в сфере юриспруденции.

Тема 3. Профессия юриста.

3. Объем дисциплины:

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	4
Объем дисциплины в часах	144
Контактная работа:	74.5
Практические занятия	72 (24) ²
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2.5
Экзамен	0.3
Зачет	0,2
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	52
Контроль	17,5

4. Форма промежуточной аттестации: зачет – 7 семестр, экзамен – 8 семестр.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Безопасность жизнедеятельности»**

Входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-8

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности.

Тема 2. Классификация чрезвычайных ситуаций. Российская система предупреждения и действий в чрезвычайных ситуациях.

Тема 3. Опасные ситуации природного и техногенного характера и защита населения от их последствий.

Тема 4. Действия при авариях, катастрофах и стихийных бедствиях. Бытовые ЧС.

Тема 5. Основы пожарной безопасности. Средства тушения пожаров и их применение. Действия при пожаре.

Тема 6. Транспорт и его опасности. Правила безопасного поведения на транспорте.

Тема 7. Чрезвычайные ситуации социального характера.

Тема 8. Криминогенная опасность. Зоны повышенной опасности.

Тема 9. Общественная опасность экстремизма и терроризма.

Тема 10. Экономическая, информационная, продовольственная безопасность РФ.

Тема 11. Организация защиты населения в мирное и военное время. Первая помощь.

3. Объем дисциплины:

Показатель объема дисциплины	Форма
------------------------------	-------

² Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

	обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	20,2
Лекции	10
Практические занятия	10
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	44
Контроль	7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет – 1 семестр

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Теория государства и права»

Входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

1. **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:** ОПК-1; ОПК
- 5
2. **Содержание дисциплины:**

Раздел 1. Теория государства.

Тема 1. Предмет и метод теории государства и права.

Тема 2. Происхождение государства и права.

Тема 3. Понятие и признаки государства.

Тема 4. Суверенитет государства, его понятие, основные виды.

Тема 5. Типология государств и правовых систем.

Тема 6. Формы государства.

Тема 7. Функции государства.

Тема 8. Механизм государства.

Тема 9. Политическая система общества.

Тема 10. Государство в политической системе общества.

Тема 11. Правовое государство и гражданское общество.

Тема 12. Государство, право, экономика.

Тема 13. Государство и право переходного периода.

Раздел 2. Теория права.

Тема 1. Понятие и принципы права.

Тема 2. Формы (источники) права.

Тема 3. Система права.

Тема 4. Норма права.

Тема 5. Правотворчество.

Тема 6. Реализация права.

Тема 7. Толкование норм права.

Тема 8. Правомерное поведение.

Тема 9. Правонарушение и юридическая ответственность.

Тема 10. Правовые системы современности.

Тема 11. Личность, право, государство.

Тема 12. Правосознание и правовая культура.

Тема 13. Законность и правопорядок.

3. Объем дисциплины:

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	10
Объем дисциплины в часах	360
Контактная работа:	92,6
Лекции	40
Практические занятия	48
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	4,6
Экзамен	0,6
Предэкзаменационная консультация	4
Самостоятельная работа	248
Контроль	19,4

4. Форма промежуточной аттестации: 2 экзамена: на 1 курсе в 1-м и во 2-ом семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Конституционное право»

Входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

- 1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:** УК-11; ОПК-6; СПК-1
- 2. Содержание дисциплины:**

Тема 1. Конституционное право, как отрасль права, его место и роль в системе российского права.

Тема 2. Конституция Российской Федерации и ее развитие.

Тема 3. Основы конституционного строя Российской Федерации.

Тема 4. Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина в Российской Федерации.

Тема 5. Гражданство Российской Федерации.

Тема 6. Правовое положение иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации.

Тема 7. Система гарантий конституционных прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации.

Тема 8. Конституционные основы федеративного устройства России.

Тема 9. Конституционно-правовой статус субъектов Российской Федерации.

Тема 10. Избирательное право и избирательный процесс в Российской Федерации.

Тема 11. Федеральное Собрание Российской Федерации.

Тема 12. Президент Российской Федерации.

Тема 13. Правительство Российской Федерации.

Тема 14. Конституционные основы судебной власти в Российской Федерации.

Тема 15. Конституционный суд Российской Федерации.

Тема 16. Конституционно-правовые основы организации и деятельности Прокуратуры Российской Федерации.

Тема 17. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации.

Тема 18. Конституционные основы местного самоуправления в Российской Федерации.

3. Объем дисциплины:

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
------------------------------	----------------

	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	8
Объем дисциплины в часах	288
Контактная работа	126,9
Лекции	42
Практические занятия	80
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	4,9
Предэкзаменационная консультация	4
Курсовая работа	0,3
Экзамен	0,6
Самостоятельная работа	124
Контроль	37,1

4. Форма промежуточной аттестации: 3 семестре – экзамен, в 4 семестре – экзамен, курсовая работа.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Административное право»

Входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-11; ОПК-4; ОПК-2

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Управление, государственное управление, исполнительная власть. Понятие, предмет, метод административного права.

Тема 2. Административно-правовые нормы и административно-правовые отношения.

Тема 3. Субъекты административного права.

Тема 4. Органы исполнительной власти как субъекты административного права.

Тема 5. Государственная служба Российской Федерации.

Тема 6. Формы и методы государственного управления.

Тема 7. Административные правонарушения и административная ответственность.

Тема 8. Основы административного процесса. Обеспечение законности в государственном управлении.

Тема 9. Межотраслевое государственное управление.

Тема 10. Государственное управление в области экономического развития.

Тема 11. Государственное управление в социально-культурной сфере.

Тема 12. Государственное управление в административно-политической сфере.

3. Объем дисциплины:

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	6
Объем дисциплины в часах	216
Контактная работа:	86,5
Лекции	36
Практические занятия	48
Контактные часы на промежуточную аттестацию	2.5
Предэкзаменационная консультация	2
Экзамен	0,3

Зачет с оценкой	0,2
Самостоятельная работа	112
Контроль	17,5

4. Форма промежуточной аттестации: 3 семестре – зачет, в 4 семестре – экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Гражданское право»

Входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК–1;ОПК–1; ОПК–3; ОПК–6 ; СПК–3; СПК-5 ; СПК-7

2. Содержание дисциплины:

- Тема 1. Понятие гражданского права. Источники гражданского права
- Тема 2. Гражданское правоотношение
- Тема 3. Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права
- Тема 4. Юридические лица как субъекты гражданского права
- Тема 5. Публично-правовые образования как участники гражданских правоотношений
- Тема 6. Объекты гражданских прав
- Тема 7. Сделки в гражданском праве. Решения собраний
- Тема 8. Представительство. Доверенность
- Тема 9. Осуществление и защита гражданских прав
- Тема 10. Сроки в гражданском праве. Исковая давность
- Тема 11. Общие положения о вещном праве и праве собственности. Право собственности граждан, юридических лиц и публично-правовых образований
- Тема 12. Право общей собственности
- Тема 13. Ограниченные вещные права
- Тема 14. Защита права собственности и других вещных прав
- Тема 15. Общие положения об обязательствах
- Тема 16. Способы обеспечения исполнения обязательств
- Тема 17. Ответственность на нарушение обязательств
- Тема 18. Общие положения о гражданско-правовом договоре
- Тема 19. Общие положения о договоре купли-продажи. Виды договоров купли-продажи
- Тема 20. Договор мены. Договор дарения
- Тема 21. Договор ренты и пожизненного содержания с иждивением
- Тема 22. Договор аренды. Договор безвозмездного пользования (ссуды)
- Тема 23. Наем жилого помещения
- Тема 24. Общие положения о подряде. Виды договоров подряда
- Тема 25. Договоры на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ
- Тема 26. Договор возмездного оказания услуг.
- Тема 27. Перевозка. Транспортная экспедиция.
- Тема 28. Договор займа. Кредитно-расчетные отношения.
- Тема 29. Договор хранения.
- Тема 30. Договоры поручения, комиссии. Агентский договор.
- Тема 31. Доверительное управление имуществом.
- Тема 32. Обязательства по страхованию.
- Тема 33. Договор коммерческой концессии.
- Тема 34. Договор простого товарищества.
- Тема 35. Обязательства, возникающие из односторонних действий. Игры и пари.
- Тема 36. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда.

Тема 37. Обязательства, возникающие вследствие неосновательного Обогащения

Тема 38. Общие положения наследственного права.

Тема 39. Общие положения об интеллектуальных правах.

3. Объем дисциплины:

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	14
Объем дисциплины в часах	504
Контактная работа:	245,1
Лекции	108
Практические занятия	132
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	5,1
Экзамен	0,6
Зачет	0,2
Предэкзаменационная консультация	4
Курсовая работа	0,3
Самостоятельная работа	214
Контроль	44,9

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 5 семестре, экзамен в 4 и 6 семестре, курсовая работа в 5 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Гражданский процесс»

Входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-1; УК-2; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-7; СПК-1; СПК-2

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Предмет, метод и система гражданского процессуального права.

Тема 2. Принципы гражданского процессуального права.

Тема 3. Гражданские процессуальные отношения.

Тема 4. Субъекты гражданских процессуальных отношений.

Тема 5. Участие прокурора в гражданском судопроизводстве.

Тема 6. Представительство в суде.

Тема 7. Подведомственность и подсудность гражданских дел.

Тема 8. Процессуальные сроки

Тема 9. Судебные расходы и судебные штрафы

Тема 10. Понятие и сущность искового производства.

Тема 11. Доказательства и доказывание.

Тема 12. Возбуждение гражданского дела в суде первой инстанции.

Тема 13. Судебное разбирательство гражданских дел.

Тема 14. Постановления суда первой инстанции.

Тема 15. Приказное производство.

Тема 16. Заочное производство.

Тема 17. Особое производство.

Тема 18. Апелляционное производство.

Тема 19. Производство в кассационной инстанции

Тема 20. Производство в надзорной инстанции

Тема 21. Пересмотр судебных постановлений, вступивших в законную силу, по вновь открывшимся и новым обстоятельствам.

Тема 22. Производство по делам с участием иностранных лиц.

Тема 23. Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов.

Тема 24. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов.

3. Объем дисциплины:

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	6
Объем дисциплины в часах	216
Контактная работа	66,5
Лекции	28
Практические занятия	36 (4) ³
Контактные часы на промежуточную аттестацию	2,5
Зачет	0,2
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	132
Контроль	17,5

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 5 семестре, экзамен в 6 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Арбитражный процесс»

Входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-1; УК-2; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-7; СПК-1; СПК-2

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Система арбитражных судов в Российской Федерации.

Тема 2. Предмет и система арбитражного процессуального права.

Тема 3. Принципы арбитражного процессуального права

Тема 4. Подведомственность и подсудность дел арбитражному суду.

Тема 5. Участники арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе.

Тема 6. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе.

Тема 7. Иск. Обеспечительные меры арбитражных судов

Тема 8. Судебные расходы. Судебные штрафы.

Тема 9. Сроки в арбитражном процессе.

Тема 10. Возбуждение дела в арбитражном суде.

Тема 11. Подготовка дела к судебному рассмотрению.

Тема 12. Судебное разбирательство.

Тема 13. Постановления арбитражного суда первой инстанции.

Тема 14. Рассмотрение и разрешение дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений.

Тема 15. Особенности производства в арбитражных судах по отдельным категориям дел.

³ Часы в форме практической подготовки

Тема 16. Производство в апелляционной инстанции.
Тема 17. Производство в кассационной инстанции.
Тема 18. Производство в порядке надзора.
Тема 19. Пересмотр судебных актов арбитражного суда по вновь открывшимся обстоятельствам.
Тема 20. Исполнение судебных актов арбитражных судов.

3. Объем дисциплины:

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	4
Объем дисциплины в часах	144
Контактная работа:	46,5
Лекции	20
Практические занятия	24 (4) ⁴
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,5
Зачет с оценкой	0,2
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	80
Контроль	17,5

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 7 семестре, экзамен в 8 семестре

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Трудовое право»

Входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-1, ОПК-2, ОПК-4

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Предмет, метод и система трудового права России.

Тема 2. Принципы трудового права.

Тема 3. Источники трудового права.

Тема 4. Субъекты трудового права.

Тема 5. Правоотношения в сфере труда.

Тема 6. Социальное партнерство в сфере труда.

Тема 7. Правовое регулирование занятости и трудоустройства.

Тема 8. Трудовой договор.

Тема 10. Правовое регулирование заработной платы.

Тема 11. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников.

Тема 12. Охрана труда.

Тема 13. Дисциплина труда.

Тема 14. Материальная ответственность сторон

⁴ Часы в форме практической подготовки

трудового договора.

Тема 15. Трудовые споры.

Тема 16. Международно-правовое регулирование труда.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	4
Объем дисциплины в часах	144
Контактная работа	42,5
Лекции	20
Практические занятия	20
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,5
зачет	0,2
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	84
Контроль	17,5

4. **Формой промежуточной аттестации:** зачет в 5 семестре, экзамен в 6 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Уголовное право»

Входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК – 11, ОПК – 2, ОПК – 4, СПК-2, СПК-3, СПК – 5.

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Уголовное право: понятие, принципы и основное содержание.

Тема 2. Понятие и признаки преступления.

Тема 3. Состав преступления: понятие, виды, значение, структура.

Тема 4. Объект преступления.

Тема 5. Объективная сторона преступления.

Тема 6. Субъект преступления.

Тема 7. Субъективная сторона преступления.

Тема 8. Стадии совершения преступления.

Тема 9. Соучастие в преступлении.

Тема 10. Множественность преступлений.

Тема 11. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.

Тема 12. Наказание: понятие, цели, система наказаний, назначение наказаний.

Тема 13. Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних.

Тема 14. Иные меры уголовно-правового характера

Тема 15. Преступления против жизни и здоровья.

Тема 16. Преступления против свободы, чести и достоинства.

Тема 17. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности.

Тема 18. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина.
Тема 19. Преступления против семьи и несовершеннолетних.
Тема 20. Преступления против собственности.
Тема 21. Преступления в сфере экономической деятельности.
Тема 22. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях.
Тема 23. Преступления против общественной безопасности.
Тема 24. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности.
Тема 25. Экологические преступления.
Тема 26. Преступления против безопасности дорожного движения и эксплуатации транспорта.
Тема 27. Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства.
Тема 28. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления.
Тема 29. Преступления против правосудия.
Тема 30. Преступления против порядка управления.
Тема 31. Преступления против военной службы. Преступления против мира и безопасности человечества.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	8
Объем дисциплины в часах	288
Контактная работа	110,5
Лекции	36
Практические занятия	72
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,5
Зачет	0,2
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	160
Контроль	17,5

4. Формой промежуточной аттестации: зачет в 3 семестре, экзамен в 4 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Уголовный процесс»

Входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-2, ОПК-2, ОПК-8, ОПК-7, СПК-5.

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Понятие уголовного судопроизводства и его назначение.
Тема 2. Уголовно-процессуальное право и его источники.
Тема 3. Принципы уголовного судопроизводства.

Тема 4. Уголовное преследование.
Тема 5. Участники уголовного судопроизводства.
Тема 7. Меры процессуального принуждения.
Тема 8. Ходатайства и жалобы, процессуальные сроки, процессуальные издержки, реабилитация.
Тема 9. Возбуждение уголовного дела.
Тема 10. Предварительное расследование: понятие, формы, общие условия.
Тема 11. Следственные действия.
Тема 12. Привлечение в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения и допрос обвиняемого.
Тема 13. Приостановление и окончание предварительного расследования.
Тема 14. Уголовное судопроизводство в суде первой инстанции.
Тема 15. Особенности производства по уголовным делам у мирового судьи и в суде с участием присяжных заседателей.
Тема 16. Пересмотр уголовных дел вышестоящими судами. Исполнение приговора.
Тема 17. Особый порядок уголовного судопроизводства.
Тема 18. Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	4
Объем дисциплины в часах	144
Контактная работа:	68,3
Лекции	22
Практические занятия	44
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,3
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	66
Контроль	9,7

4. Формой промежуточной аттестации: экзамен в 5 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Экологическое право»

Входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК – 8, ОПК – 8.

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Система экологического права.
Тема 2. Экологические правоотношения.
Тема 3. Государственное и муниципальное управление в области природопользования и охраны окружающей среды.
Тема 4. Правовая охрана и рациональное использование земель.
Тема 5. Правовая охрана и рациональное использование недр.
Тема 6. Понятие водных ресурсов и характеристика водных объектов. Виды водопользования.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	3
Объем дисциплины в часах	108
Контактная работа:	56,3
Лекции	18
Практические занятия	36
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,3
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	42
Контроль	9,7

4. Формой промежуточной аттестации: экзамен в 4 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Земельное право»

Входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-8, ОПК-4.

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Предмет, метод, система и источники земельного права.

Тема 2. Земельные правоотношения

Тема 3. Право собственности и иные вещные права на землю в Российской Федерации

Тема 4. Возникновение прав на землю

Тема 5. Прекращение прав на землю в Российской Федерации

Тема 6. Государственное регулирование управления земельными отношениями

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	4
Объем дисциплины в часах	144
Контактная работа	56,3
Лекции	18
Практические занятия	36
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,3
Предэкзаменационная консультация	0,3
Самостоятельная работа	78
Контроль	9,7

4. Формой промежуточной аттестации: экзамен в 7 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Финансовое право»

Входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: ОПК-2; ОПК-7; ОПК-4

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Финансовая деятельность в Российской Федерации.

Тема 3. Правовое регулирование финансового контроля.

Тема 2. Финансовое право как отрасль права. Предмет, метод и система финансового права.

Тема 4. Аудит как вид финансового контроля.

Тема 7. Правовое регулирование публичных доходов и расходов.

Тема 6. Внебюджетные фонды Российской Федерации.

Тема 5. Бюджетное право и бюджетный процесс в Российской Федерации.

Тема 8. Основы теории налогового права.

Тема 10. Правовой режим фондов страхования.

Тема 15. Валютное регулирование и валютный контроль.

Тема 12. Правовые основы денежного обращения в России.

Тема 11. Финансово-правовое регулирование банковской деятельности.

Тема 13. Правовое регулирование расчетов.

Тема 14. Финансово-правовой статус рынка ценных бумаг.

Тема 9. Правовые основы публичного кредита и долга.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	4
Объем дисциплины в часах	144
Контактная работа	54,2
Лекции	18
Практические занятия	36
Контактные часы на промежуточную аттестацию	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	82
Контроль	7,8

4. Формой промежуточной аттестации: зачет в 5 семестре.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Налоговое право»**

Входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: ОПК-3, ОПК-6.

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Место налогового права в системе российского права.

Тема 2. История возникновения и развития налогообложения и налогового права в России.

Тема 3. Налоговая политика и налоговая система Российской Федерации.

Тема 4. Налоговые правоотношения и их основные участники.

Тема 5. Субъекты налогового права.

- Тема 6. Правовой статус иных субъектов налогового права.
Тема 7. Налоговая обязанность и общий порядок ее исполнения.
Тема 8. Принудительное исполнение обязанности по уплате налогов и сборов.
Тема 9. Налоговый контроль.
Тема 10. Нарушение законодательства о налогах и сборах и ответственность за их совершение.
Тема 11. Защита прав налогоплательщиков.
Тема 12. Федеральные налоги и сборы.
Тема 13. Региональные и местные налоги и сборы.
Тема 14. Специальные налоговые режимы.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	4
Объем дисциплины в часах	144
Контактная работа	54,2
Лекции	18
Практические занятия	36
Контактные часы на промежуточную аттестацию	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	82
Контроль	7,8

4. Формой промежуточной аттестации: зачет в 7 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Предпринимательское право»

Входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-2, ОПК-6.

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Понятие, предмет, метод, принципы и источники Предпринимательского права, его место в системе частного права.

Тема 2. Участники предпринимательской деятельности.

Тема 3. Объекты торгового оборота и способы их индивидуализации.

Тема 4. Формирование структуры и инфраструктуры российского товарного рынка.

Тема 5. Сущность и система договоров в коммерческой деятельности. Реализационные договоры.

Тема 6. Организационные и посреднические договоры в торговле. Договоры, содействующие торговле.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная форма
Объем дисциплины в зачетных единицах	4
Объем дисциплины в часах	144
Контактная работа:	38,3

Лекции	18
Практические занятия	18
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,3
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	96
Контроль	9,7

4. Формой промежуточной аттестации: экзамен в 7 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Международное право»

Входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-3; УК-5; ОПК-1;ОПК-4

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Понятие, предмет, система международного права. Нормы и источники международного права.

Тема 2. Субъекты международного права.

Тема 3. История возникновения и развития международного права.

Тема 4. Международно-правовые признания и международное правопреемство государств.

Тема 5. Право внешних сношений (дипломатическое и консульское право).

Тема 6. Право международных организаций. Организация Объединённых наций.

Тема 7.Международное морское право.

Тема 8. Международное право в период вооружённых конфликтов (международное гуманитарное право).

3.Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	4
Объем дисциплины в часах	144
Контактная работа:	56,3
Лекции	18
Практические	36
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,3
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	78
Контроль	9,7

4. Формой промежуточной аттестации: экзамен в 3 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Международное частное право»
Входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-3, ОПК-2, ОПК-5, ОПК-7, ОПК-8.

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Понятие, источники и система международного частного права.

Тема 2. Субъекты международного частного права.

Тема 3. Коллизационное право в структуре международного частного права.

Тема 4. Право собственности в международном частном праве.

Тема 5. Договорные обязательства в международном частном праве.

Тема 6. Внедоговорные обязательства в международном частном праве.

Тема 7. Право международных перевозок.

Тема 8. Брачно-семейные отношения в международном частном праве.

Тема 9. Наследственные отношения в международном частном праве.

Тема 10. Международный гражданский и арбитражный процесс.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	6
Объем дисциплины в часах	216
Контактная работа:	66,5
Лекции	28
Практические занятия	36
Контактные часы на промежуточную аттестацию	2,5
Экзамен	0,3
зачет	0,2
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	132
Контроль	17,5

4. **Формой промежуточной аттестации:** зачет в 6 семестре, экзамен в 7 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Криминалистика»

Входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: ОПК-2, ОПК-3, СПК-5, СПК-7.

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Криминалистика как наука и учебная дисциплина.

Тема 2. Криминалистическая идентификация и криминалистическая диагностика.

Тема 3. Криминалистические версии и основы планово-организационного обеспечения криминалистической деятельности.

Тема 4. Общие положения криминалистической техники.

Тема 5. Криминалистическая фотография, видео- и звукозапись.

Тема 6. Криминалистическая трасология.

- Тема 7. Криминалистическое оружиеведение (исследование оружия и следов его применения).
- Тема 8. Криминалистическое исследование документов.
- Тема 9. Криминалистическая габитоскопия (учение о внешности человека).
- Тема 10. Информационно-справочное обеспечение криминалистической деятельности (криминалистическая регистрация).
- Тема 11. Общие положения криминалистической тактики.
- Тема 12. Тактика следственного осмотра и освидетельствования.
- Тема 13. Тактика допроса и очной ставки.
- Тема 14. Тактика обыска и выемки.
- Тема 15. Тактика предъявления для опознания.
- Тема 16. Тактика следственного эксперимента.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	3
Объем дисциплины в часах	108
Контактная работа	32,2
Лекции	16
Практические занятия	16 (12) ⁵
Контактные часы на промежуточную аттестацию	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	68
Контроль	7,8

4. Формой промежуточной аттестации: зачет в 6 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Право социального обеспечения»

Входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-3, ОПК-7.

2. Содержание дисциплины:

- Тема 1. Понятие, предмет, метод, принципы и система права социального обеспечения.
- Тема 2. Источники права социального обеспечения.
- Тема 3. Правоотношения в сфере социального обеспечения. Понятие, признаки, роды и виды правоотношений в сфере социального
- Тема 4. Трудовой и страховой стаж.
- Тема 5. Пенсии по старости. Пенсии за выслугу лет.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	3
Объем дисциплины в часах	108
Контактная работа:	32,3
Лекции	12

⁵ Часы в форме практической подготовки

Практические занятия	18
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,3
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	66
Контроль	9,7

4. Формой промежуточной аттестации: экзамен в 7 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Семейное право»

Входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-1, ОПК-1, ОПК-3.

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Общие положения семейного права.

Тема 2. Брак в семейном праве.

Тема 3. Права и обязанности родителей и детей.

Тема 4. Алиментные обязательства в семейном праве.

Тема 5. Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей.

Тема 6. Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения: очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	4
Объем дисциплины в часах	144
Контактная работа:	42,2
Лекции	18
Практические занятия	24
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	94
Контроль	7,8

4. Формой промежуточной аттестации: является зачет в 3 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Криминология»

Входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-1, УК-2, УК-11, ОПК-5, ОПК-7, СПК-5, СПК-6

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Предмет, метод и система криминологии.

Тема 2. Понятие преступности, качественные и количественные характеристики.

Тема 3. Понятие личности преступника.

Тема 4. Понятие причин и условий преступности.

Тема 5. Механизм совершения преступления.

Тема 6. Прогнозирование преступности и планирование борьбы с ней.

Тема 7. Понятие и виды предупреждения преступности.

Тема 8. Отдельные виды преступности

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа	36,2
Лекции	18
Практические занятия	18
Контактные часы на промежуточную аттестацию	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	28
Контроль	7,8

4. **Формой промежуточной аттестации:** зачет в 4 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Физическая культура и спорт»

Входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

1. **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:** УК-7.

2. Содержание дисциплины:

Раздел I. Теоретический.

Тема 1. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов.

Тема 2. Социально-биологические основы физической культуры

Раздел II. Практический.

Тема 1. Общая физическая подготовка.

Тема 2. Учебно-тренировочные занятия по освоению упражнений, из комплекса ГТО (сгибание разгибание рук в упоре лежа на полу, подтягивание из виса на высокой перекладине).

Тема 3. Профессионально-педагогическая подготовка.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	62,2
Лекции	4
Практические занятия	58
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	2

4. **Формой промежуточной аттестации:** является зачет в 1 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Информационные технологии в юридической деятельности»

Входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-1, ОПК-1, ОПК-6, ОПК-8, ОПК-9, СПК-5.

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Информационное общество и информатизация. Информационные технологии.

Тема 2. Аппаратные средства информационных технологий.

Тема 3. Программные средства информационных технологий. Операционные системы

Тема 4. Обработка текстовых массивов в юриспруденции.

Программы для работы с текстовыми документами. Работа с табличным процессором Excel.

Тема 5. Использование ресурсов Интернет в юридической науке и практике.

Тема 6. Безопасность информации и ее правовое обеспечение. Технологии компьютерных преступлений.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	62,2
Лекции	4
Практические занятия	58 (4) ¹
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	2
Контроль	7,8

4. **Формой промежуточной аттестации:** зачет в 1 семестре по очной форме обучения.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Римское право»

Входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-2, УК-5, ОПК-1.

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Предмет, система и роль римского частного права в истории права.

Тема 2. Источники римского права.

Тема 3. Защита нарушенных прав.

Тема 4. Лица в римском праве.

Тема 5. Семейно-брачные отношения и семейное право.

Тема 6. Вещное право.

Тема 7. Общее учение об обязательстве.

Тема 8. Отдельные виды обязательств.

Тема 9. Наследственное право.

Тема 10. Общая характеристика римского права и уровня его развития.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	36,2
Лекции	18
Практические занятия	18
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	28
Контроль	7,8

4. Формой промежуточной аттестации: зачет во 2 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Методология качественного анализа письменной и вербальной речи»

Входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-1, УК-4, ОПК-5

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Введение в дисциплину «Методология качественного анализа письменной и вербальной речи».

Тема 2. Качественные исследования в юридической практике: социокультурные и философские основания.

Тема 3. Особенности планирования и проведения качественного исследования в юридической практике.

Тема 4. Особенности анализа качественных результатов в юридической практике.

Тема 5. Психологическая интерпретация результатов качественных исследований в юридической практике.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	42,2
Лекции	18
Практические занятия	24
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	22
Контроль	7,8

4. Формой промежуточной аттестации: является зачет в 1 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Дефектологические основы социального и профессионального взаимодействия»
Входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-9.

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Введение. История развития системы работы с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.

Тема 2. Медико-биологические и психологические основы нарушений развития.

Тема 3. Теоретические основы дефектологии.

Тема 4. Законодательные аспекты процесса сопровождения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Тема 5. Планирование и организация процесса сопровождения лиц с ограниченными возможностями здоровья в рамках профессиональной деятельности.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа	28,2
Лекции	10 (4) ⁶
Практические занятия	18(8) ⁷
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачёт	0,2
Контроль	7,8
Самостоятельная работа	36

4. Формой промежуточной аттестации: зачёт в 6 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Основы финансово-экономической грамотности»

Входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-10.

2. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Финансы в системе экономических отношений.

Тема 1. Финансы и финансовая система.

Тема 2. Управление государственными финансами, финансовая политика РФ.

Тема 3. Бюджетное устройство и бюджетная система РФ, межбюджетные отношения.

Раздел 2. Государственные финансы РФ.

Тема 4. Федеральный бюджет. Бюджеты субъектов РФ.

Тема 5. Государственные внебюджетные фонды РФ.

⁶ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

⁷ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

Раздел 3. Муниципальные финансы РФ.

Тема 6. Муниципальные финансы.

Раздел 4. Государственный кредит. Государственный и муниципальный долг.

Тема 7. Государственные и муниципальные заимствования.

Раздел 5. Финансы домохозяйств (физического лица). Финансовая грамотность.

Тема 8. Финансы домохозяйств.

Тема 9. Личные финансы. Экономическое поведение и финансовая грамотность.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	36,2
Лекции	18
Практические занятия	18
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	28
Контроль	7,8

4. **Формой промежуточной аттестации:** зачёт в 1 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Логика в юридической деятельности»

Входящей в обязательную часть, формируемую участниками образовательного процесса, и является дисциплиной обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-2, УК-5, УК-6, ОПК-5, ОПК-7, ОПК-8

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Введение. Предмет логики. История логики.

Тема 2. Основные законы логики. Логика и язык.

Тема 3. Понятие.

Тема 4. Суждение и высказывание.

Тема 5. Умозаключение.

Тема 6. Доказательство и опровержение.

Тема 7. Основные виды научной аргументации.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	30,3
Лекции	10
Практические занятия	18
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,3
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	32

Контроль	9,7
----------	-----

4. **Формой промежуточной аттестации:** экзамен в 1 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Психология делового общения»

Входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-3, УК-4, ОПК-5.

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Введение в дисциплину «Психология делового общения».

Тема 2. Психология делового контакта.

Тема 3. Психологические аспекты проведения беседы и переговоров, совещаний.

Тема 4. Психология конфликтного общения в юридической практике.

Тема 5. Психология публичного выступления в юридической практике.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	42,2
Лекции	18
Практические занятия	24
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	22
Контроль	7,8

4. **Формой промежуточной аттестации:** для очной формы обучения – зачет в 4 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Иностранный язык (английский)»

Входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является
 элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-4.

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Цели, задачи дисциплины «Иностранный язык».

Тема 2. Человек и общество.

Тема 3. Семейные ценности в современном мире.

Тема 4. География и краткая история страны изучаемого языка.

Тема 5. Жизнь в городе.

Тема 6. Искусство в России и стране изучаемого языка

Тема 7. Презентация: структура и форма представления.

Тема 8. Система образования в стране изучаемого языка и России.

Тема 9. Мир профессий и карьера.

Тема 10. Информационные технологии в жизни молодежи.

Тема 11. Проблемы экологии.

Тема 12. Спорт и здоровый образ жизни.

Тема 13. Путешествия и транспорт.

Тема 14. Введение в профессиональную коммуникацию.

Тема 15. Основные направления изучаемой науки.

Тема 16. История развития изучаемой науки.

Тема 17. Проектная деятельность в профессиональной сфере.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	6
Объем дисциплины в часах	216
Контактная работа:	110,7
Практические занятия	108
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,7
Зачет	0,4
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	80
Контроль	25,3

4. **Формой промежуточной аттестации:** 1 семестр – зачет, 2 семестр – зачет, 3 семестр – экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Иностранный язык (французский)»

Входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной
элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-4.

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Цели, задачи дисциплины «Иностранный язык».

Тема 2. Человек и общество.

Тема 3. Семейные ценности в современном мире.

Тема 4. География и краткая история страны изучаемого языка.

Тема 5. Жизнь в городе.

Тема 6. Искусство в России и стране изучаемого языка

Тема 7. Презентация: структура и форма представления.

Тема 8. Система образования в стране изучаемого языка и России.

Тема 9. Мир профессий и карьера.

Тема 10. Информационные технологии в жизни молодежи.

Тема 11. Проблемы экологии.

Тема 12. Спорт и здоровый образ жизни.

Тема 13. Путешествия и транспорт.

Тема 14. Введение в профессиональную коммуникацию.

Тема 15. Основные направления изучаемой науки.

Тема 16. История развития изучаемой науки.

Тема 17. Проектная деятельность в профессиональной сфере.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	6

Объем дисциплины в часах	216
Контактная работа:	110,7
Практические занятия	108
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,7
Зачет	0.4
Экзамен	0.3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	80
Контроль	25,3

4. **Формой промежуточной аттестации:** 1 семестр – зачет, 2 семестр – зачет, 3 семестр – экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Иностранный язык (немецкий)»

Входящей в обязательную часть Блока 1 Дисциплины (модули) и является элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:
УК-4.

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Цели, задачи дисциплины «Иностранный язык».

Тема 2. Человек и общество.

Тема 3. Семейные ценности в современном мире.

Тема 4. География и краткая история страны изучаемого языка.

Тема 5. Жизнь в городе.

Тема 6. Искусство в России и стране изучаемого языка

Тема 7. Презентация: структура и форма представления.

Тема 8. Система образования в стране изучаемого языка и России.

Тема 9. Мир профессий и карьера.

Тема 10. Информационные технологии в жизни молодежи.

Тема 11. Проблемы экологии.

Тема 12. Спорт и здоровый образ жизни.

Тема 13. Путешествия и транспорт.

Тема 14. Введение в профессиональную коммуникацию.

Тема 15. Основные направления изучаемой науки.

Тема 16. История развития изучаемой науки.

Тема 17. Проектная деятельность в профессиональной сфере.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	6
Объем дисциплины в часах	216
Контактная работа:	110,7
Практические занятия	108
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,7
Зачет	0.4
Экзамен	0.3
Предэкзаменационная консультация	2

Самостоятельная работа	80
Контроль	25,3

4. **Формой промежуточной аттестации:** 1 семестр – зачет, 2 семестр – зачет, 3 семестр – экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Иностранный язык (русский)»

Входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-4.

2. Содержание дисциплины:

I. Вводно-фонетический модуль

Тема 1. Русский алфавит

Тема 2. Гласные звуки русского языка, их артикуляционно-акустические особенности, постановка произношения

Тема 3. Согласные русского языка, их артикуляционно-акустические особенности, постановка произношения

Тема 4. Ударение в русском языке.

Тема 5. Понятие об интонации. Основные интонационные конструкции (ИК-1, ИК-2, ИК-3, ИК-4). Интонация в монологе и в диалоге

Раздел 2. Грамматический модуль. Морфемика и словообразование.

Тема 6. Основа слова и окончание. Корень, приставка, суффикс.

Тема 7. Словообразование существительных, характерные суффиксы.

Тема 8. Словообразование прилагательных, основные суффиксы.

Тема 9. Глагольные приставки.

Раздел 3. Грамматический модуль. Морфология.

Тема 10. Имя существительное. Падежная система.

Тема 11. Имя прилагательное. Полные и краткие прилагательные. Степени сравнения прилагательных.

Тема 12. Местоимение.

Тема 13. Глагол. Совершенный и несовершенный вид глагола. Время. Спряжение.

Управление. Переходные и непереходные глаголы. Глаголы с частицей –ся. Глаголы движения без приставок и с приставками.

Тема 14. Понятие о причастии. Суффиксы причастий, особенности употребления

Тема 15. Понятие о деепричастии. Суффиксы деепричастий, особенности употребления

Тема 16. Наречие. Степени сравнения наречий

Тема 17. Предлоги, союзы, частицы, их функции и употребление

Раздел 4. Грамматический модуль. Синтаксис.

Тема 18. Простое и сложное предложение.

Тема 19. Активные и пассивные конструкции.

Тема 20. Прямая и косвенная речь. Перевод прямой речи в косвенную и наоборот.

Тема 21. Выражение отрицания.

Тема 22. Обороты с модальными словами нужно, надо, можно, должен

Тема 23. Интонация в простом и сложном предложении.

Раздел 5. Лексический модуль

Тема 24. Рассказ о себе (детство, семья, интересы).

Тема 25. Учеба и работа, выбор профессии.

Тема 26. Система образования в России и в родной стране. Университет.

Тема 27. Иностранные языки, их роль в жизни человека. Изучение русского языка.

Тема 28. Образ жизни человека, национально-культурные традиции, обычаи.

Тема 29. Свободное время, отдых, интересы, увлечения.

Тема 30. Город (столица страны, родной город).

Тема 31. Страна (Россия, родная страна): география, история, экономика, культура.

Тема 32. Известные деятели науки и культуры России, родной страны.

Тема 33. Развитие навыков диалогической речи.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	6
Объем дисциплины в часах	216
Контактная работа:	110,7
Практические занятия	108
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,7
Зачет	0,4
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	80
Контроль	25,3

4. **Формой промежуточной аттестации:** 1 семестр – зачет, 2 семестр – зачет, 3 семестр – экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Правозащитная деятельность и юридическое консультирование

Входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1

«Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК -1, УК-11, СПК-5, СПК-8

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Институт прав человека и правозащитная деятельность: понятия, принципы, современное состояние, основные направления развития.

Тема 2. Основы юридического консультирования.

Тема 3. Профессиональная этика консультанта-правозащитника.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	4
Объем дисциплины в часах	144
Контактная работа	34,2
Лекции	10
Практические занятия	24
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	102
Контроль	7,8

4. **Формой промежуточной аттестации:** зачет в 7 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Юридическая психология»

Входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-1, СПК-5, СПК-8.

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Понятие, предмет и задачи юридической психологии.

Тема 2. Криминальная психология.

Тема 3. Психологическая характеристика предварительного расследования.

Тема 4. Психологические особенности судебного процесса.

Тема 5. Психология потерпевшего.

Тема 6. Судебно-психологическая экспертиза.

Тема 7. Психология несовершеннолетних в судебно-следственном процессе.

Тема 8. Пенитенциарная психология

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	36,2
Лекции	18
Практические занятия	18
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	28
Контроль	7,8

4. Формой промежуточной аттестации: зачет в 3 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Жилищное право»

Входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-1, СПК-3, СПК-5, СПК-7.

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Понятие жилищного права. Источники жилищного права. Объекты жилищных прав. Жилищный фонд.

Тема 2. Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое. Переустройство и перепланировка жилого помещения.

Тема 3. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения. Права и обязанности собственника жилого помещения и иных проживающих в принадлежащем ему помещении граждан.

Тема 4. Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме. Общее собрание таких собственников.

Тема 5. Основания и порядок предоставления жилого помещения по договору социального найма. Социальный наем жилого помещения. Наем жилого помещения

жилищного фонда социального использования. Предоставление жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования. Наемные дома.

Тема 6. Жилые помещения специализированного жилищного фонда. Предоставление специализированных жилых помещений и пользование ими.

Тема 7. Организация и деятельность жилищных и жилищно-строительных кооперативов. Правовое положение членов жилищных кооперативов.

Тема 8. Создание и деятельность товарищества собственников жилья. Правовое положение членов товарищества собственников жилья.

Тема 9. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги. Управление многоквартирными домами.

Тема 10. Общие положения о капитальном ремонте общего имущества в многоквартирных домах и порядке его финансирования. Формирование фонда капитального ремонта на специальном счете. Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.

Тема 11. Лицензирование деятельности по управлению многоквартирными домами.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	34,2
Лекции	10
Практические занятия	24
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0.2
Самостоятельная работа	30
Контроль	7,8

4. Формой промежуточной аттестации: зачет в 5 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Уголовно-исполнительное право»

Входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-3, СПК-3, СПК-4.

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Отраслевые характеристики уголовно-исполнительного права.

Тема 2. Уголовно-исполнительное законодательство.

Тема 3. Правовое положение лиц, отбывающих уголовное наказание.

Тема 4. Система учреждений и органов государства, исполняющих уголовные наказания, и контроль над их деятельностью.

Тема 5. Правовое регулирование исполнения наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества.

Тема 6. Исполнение наказания в виде лишения свободы.

Тема 7. Освобождение от отбывания наказания. Социальная адаптация лиц, освобожденных от отбывания наказания.

Тема 8. Международные правила исполнения уголовных наказаний.

3. Объем дисциплины

	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	38,3
Лекции	18
Практические занятия	18
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,3
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	24
Контроль	9,7

4. Формой промежуточной аттестации: экзамен в 5 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Административный процесс»

Входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-11, СПК-1, СПК-4

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Понятие и содержание административного процесса. Административно-процессуальные отношения и административно-процессуальная деятельность.

Тема 2. Административные процедуры. Административно-процедурная деятельность. Виды административно-процедурных производств.

Тема 3. Административная юрисдикция. Административно-юрисдикционная деятельность. Административно-юрисдикционные производства.

Тема 4. Административное судопроизводство.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактные часы	36,2
Лекции	18
Практические занятия	18
Контактные часы на промежуточную аттестацию	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	28
Контроль	7,8

4. Формой промежуточной аттестации: зачет в 6 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Адвокатура»

Входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: СПК-7, СПК-8.

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Адвокатура и адвокатская деятельность.

Тема 2. Статус адвоката в Российской Федерации.

Тема 3. Адвокатские образования и органы адвокатского самоуправления.

Тема 4. Участие адвоката в уголовном судопроизводстве.

Тема 5. Участие адвоката в конституционном и гражданском судопроизводстве.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	4
Объем дисциплины в часах	144
Контактная работа	62,3
Лекции	24
Практические	36 (4) ⁸
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,3
Предэкзаменационная консультация	2
Экзамен	0,3
Самостоятельная работа	72
Контроль	9,7

4. Формой промежуточной аттестации: экзамен в 7 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Юридическая терминология в иностранном языке»

Входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-1, ОПК-1

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Цели, задачи курса.

Тема 2. Иностранный язык в сфере юриспруденции.

Тема 3. Профессия юриста.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	9
Объем дисциплины в часах	324
Контактная работа:	103,1
Практические занятия	96
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	7,1
Зачет	0,2
Предэкзаменационная консультация	6
Экзамен	0,9
Самостоятельная работа	184
Контроль	36,9

⁸ Часы в форме практической подготовки

4. Формой промежуточной аттестации: зачет в 4 семестре, экзамен 3, 5, 6 семестры

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Юридическая конфликтология»

Входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: СПК-4; СПК-8

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. История развития юридической конфликтологии.

Тема 2. Определение конфликта, структура конфликта в юриспруденции.

Тема 3. Типология конфликтов.

Тема 4. Конфликты в юриспруденции.

Тема 5. Особенности конфликтов в уголовном и гражданском праве.

Тема 6. Причины и динамика развития конфликтов в юриспруденции.

Тема 7. Стратегии урегулирования конфликтов.

Тема 8. Процесс переговоров.

Тема 9. Особенности разрешения юридических конфликтов.

3. Объем дисциплины:

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	34,2
Лекции	10
Практические занятия	24
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	30
Контроль	7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 4 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Судебная риторика»

Входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-3, УК-4, СПК-8.

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Речевая культура: речевая норма, стили речи и типы речевой культуры, речевой этикет.

Тема 2. Коммуникативная риторика: коммуникационный процесс, средства общения, типы собеседников, методики установления контактов.

Тема 3. Публичная речь: общериторические законы, общие правила публичного выступления, средства публичной речи.

Тема 4. Логические основы судебной речи: убедительность, логические ошибки в речи, логические языковые средства.

Тема 5. Композиция судебной речи: логическая структура, лингвистический аспект композиции.

Тема 6. Этические основы судебных прений: судебная этика и этикет судебного оратора, этика речевого поведения.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа :	36,3
Лекции	10
Практические занятия	24
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,3
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	26
Контроль	9,7

4. Формой промежуточной аттестации: является экзамен во 2 семестре

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Информационные системы в правозащитной деятельности»

Входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-1, УК-6, СПК-3.

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Основные положения и общая характеристика современных информационно-правовых систем.

Тема 2. Классификации правовых актов в информационных правовых системах.

Тема 3. Государственная система правовой информации Российской Федерации.

Тема 4. Основы обеспечения единства информационного правового пространства Российской Федерации.

Тема 5. Информационно-правовые системы законодательной и судебной власти Российской Федерации.

Тема 6. Электронное правительство. Электронные государственные услуги.

Тема 7. Справочные правовые системы.

Тема 8. Применение информационно-правовых систем в подготовке и принятии юридических решений.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72

Контактная работа:	30,3
Лекции	10
Практические занятия	18 (6) ⁹
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,3
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	32
Контроль	9,7

4. **Формой промежуточной аттестации:** является экзамен во 2 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Правовые основы защиты прав потребителей»

Входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

1. **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:** СПК-3.

2. **Содержание дисциплины:**

Тема 1. Понятие и источники потребительского права. Формы защиты прав потребителей.

Тема 2. Право потребителя на качественные товары, работы, услуги.

Тема 3. Порядок защиты прав потребителей при приобретении ими некачественного товара, работы, услуги.

Сроки выполнения работ (оказания услуг).

Тема 4. Государственные и общественные организации по защите прав потребителей.

3. **Объем дисциплины**

Показатель объема дисциплины	Форма обучения Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	3
Объем дисциплины в часах	144
Контактная работа :	48.2
Лекции	18
Практические занятия	24
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0.2
Зачет	0.2
Самостоятельная работа	94
Контроль	7,8

4. **Формой промежуточной аттестации:** является зачет в 8 семестре

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Договорное право и договорная работа»

Входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

⁹ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-3, СПК-2, СПК-3, СПК-8.

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Традиционные договорные конструкции в гражданском праве России.

Тема 2. Организационные (рамочные) договоры.

Тема 3. Лицензионные договоры.

Тема 4. Договорные конструкции смежного правового регулирования.

Тема 5. Организация и особенности договорной работы.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения: очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	42,2
Лекции	18
Практические занятия	24
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	22
Контроль	7,8

4. Формой промежуточной аттестации: является зачет в 7 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Правовые основы защиты прав несовершеннолетних»

Входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-2, СПК-1, СПК-2, СПК-3.

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Международные акты и правовые акты РФ, регулирующие защиту прав несовершеннолетних.

Тема 2. Государственная политика в сфере защиты прав детей.

Тема 3. Роль прокуратуры в защите прав несовершеннолетних.

Тема 4. Защита прав несовершеннолетних в жилищных правоотношениях.

Тема 5. Защита прав несовершеннолетних в семейных правоотношениях.

Тема 6. Защита прав несовершеннолетних в трудовых отношениях.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения: очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	4
Объем дисциплины в часах	144
Контактная работа:	48,2
Лекции	12
Практические занятия	36
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	88
Контроль	7,8

4. Формой промежуточной аттестации: является зачет в 8 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Международная защита прав человека»
Входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1
«Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-5, СПК-5.

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Права человека в истории международных отношений.

Тема 2. Источники международного права, регулирующие защиту прав человека.

Тема 3. Международная правосубъектность индивида в международном праве защиты прав человека.

Тема 4. Международная уголовная юрисдикция в отношении массовых и грубых нарушений прав человека.

Тема 5. Права человека в ситуациях вооруженного конфликта.

Тема 6. Международно-правовая ответственность государства за нарушение прав человека.

Тема 7. Универсальная система защиты прав человека.

Тема 8. Региональные системы защиты прав человека.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	4
Объем дисциплины в часах	144
Контактная работа:	46,2
Лекции	10
Практические занятия	36
Контактные часы на промежуточную аттестацию	0.2
Зачет	0.2
Самостоятельная работа	90
Контроль	7,8

4. Формой промежуточной аттестации: зачет в 7 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Правозащитная деятельность государственных институтов власти и неправительственных»

Входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1
«Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-3, УК-4, УК-6, СПК-2, СПК-3, СПК-4.

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Понятие и сущность правового статуса органа государственной власти.

Тема 2. Гражданское общество и правовое социальное государство.

Тема 3. Государственно-правовой механизм защиты прав и свобод человека и гражданина.

Тема 4. Защита прав человека органами государственной власти.

Тема 5. Правозащитная деятельность институтов гражданского общества.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения: очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	6

Объем дисциплины в часах	216
Контактная работа:	48,5
Лекции	20
Практические занятия	28 (4) ¹⁰
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,5
Зачет	0,2
Курсовая работа	0,3
Самостоятельная работа	142
Контроль	25,5

4. Формой промежуточной аттестации: является зачет и курсовая работа в 3 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Правоохранительные органы Российской Федерации»

Входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-11, СПК-4, СПК-6.

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Правоохранительная деятельность и правоохранительные органы. Понятие и принципы правосудия

Тема 2. Основы статуса судей в Российской Федерации

Тема 3. Система судов Российской Федерации и органы, обеспечивающие ее деятельность.

Тема 4. Конституционный Суд Российской Федерации

Тема 5. Органы внутренних дел Российской Федерации. Органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие.

Тема 6 Прокуратура Российской Федерации.

Тема 7. Исполнительное производство

Тема 8. Правоохранительные органы, обеспечивающие общую и экономическую безопасность Российской Федерации

Тема 9. Органы юстиции, обеспечивающие правоохранительную деятельность.

Юридическая служба и правовая работа

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	44,3
Лекции	18
Практические занятия	24
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,3
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	18
Контроль	9,7

¹⁰ Часы в форме практической подготовки

4. Формой промежуточной аттестации: для очной формы являются экзамен во 2 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Правоохранительные органы зарубежных стран»

Входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-11, СПК-6, СПК-4.

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Сущность правоохранительных органов.

Тема 2. Источники права о судебной системе и правоохранительных органах зарубежных стран.

Тема 3. Правоохранительные органы американских и европейских государств.

Тема 4. Правоохранительные органы участников содружества независимых государств.

Тема 5. Правоохранительные органы прибалтийских государств и Грузии.

Тема 6. Правоохранительные органы Украины: судебные органы, прокуратура и иные правоохранительные органы.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	44,3
Лекции	18
Практические занятия	24
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,3
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	18
Контроль	9,7

4. Формой промежуточной аттестации: является экзамен во 2 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Нотариат»

Входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-2, СПК-2, СПК-3, СПК-6.

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. История нотариата, его задачи, организация и порядок деятельности
Лицензирование нотариальной деятельности. Порядок ведения нотариального делопроизводства.

Тема 2. Нотариальные действия, порядок и правила их совершения.

Тема 3. Нотариальные действия, направленные на удостоверение бесспорных фактов практикой.

Тема 4. Нотариальные действия, направленные на установление бесспорного права Виды нотариальных действий, их классификация и краткая характеристика.

Тема 5. Нотариальные действия по приданию долговым и платежным документам исполнительной силы.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Очная
	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	3
Объем дисциплины в часах	108
Контактная работа	42,2
Лекции	18
Практические занятия	24
Контактные часы на промежуточную аттестацию	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	58
Контроль	7,8

4. Формой промежуточной аттестации: зачет в 5 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Организация претензионной работы»

Входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-2, СПК-2.

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Понятие претензионного и иного досудебного порядка урегулирования спора.

Тема 2. Споры с обязательным досудебным порядком.

Тема 3. Содержание претензионной работы.

Тема 4. Процедура ведения претензионной работы.

Тема 5. Претензионная работа: актуальные вопросы практической работы на досудебной стадии по АПК РФ.

Тема 6. Претензионная работа: актуальные вопросы практической работы на досудебной стадии по ГПК РФ.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	3
Объем дисциплины в часах	108
Контактная работа:	42,2
Лекции	18
Практические занятия	24
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	58
Контроль	7,8

4. Формой промежуточной аттестации: зачет в 5 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Вииктимология»

Входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-1, УК-2, УК-11, СПК-5, СПК-6.

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Понятие и значение виктимологии.

Тема 2. Виктимологическое понятие потерпевшего. Классификация виктимов.

Тема 3. Роль виктима в механизме совершения конкретного преступления.

Тема 4. Понятие виктимизации.

Тема 5. Виктимологические аспекты профилактики преступлений.

Тема 6. Виктимологическая характеристика насильственных преступлений.

Тема 7. Виктимологическая характеристика корыстных и корыстно-насильственных преступлений.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа	36,2
Лекции	18
Практические занятия	18
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	28
Контроль	7,8

4. **Формой промежуточной аттестации:** зачет в 4 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Основы организации расследования преступлений»

Входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной

1. **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:** УК-2, СПК-5.

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Проблемы методики и тактики расследования преступлений против жизни и здоровья.

Тема 2. Методика расследования убийств, причинение смерти по неосторожности и доведение до самоубийства.

Тема 3. Методика расследования преступлений, связанных с причинением вреда здоровью.

Тема 4. Методика расследования угрозы убийством или причинением тяжкого вреда здоровью, а также принуждения к изъятию органов или тканей человека для трансплантации.

Тема 5. Методика расследования заражения венерической болезнью или ВИЧ – инфекцией.

Тема 6. Методика расследования преступлений против жизни и здоровья, совершенных на профессиональной медицинской основе или без таковой.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа	36,2
Лекции	18
Практические занятия	18

Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	28
Контроль	7,8

4. Формой промежуточной аттестации: зачет в 4 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Правовое обеспечение миграции»

Входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-3, СПК-5, СПК-7, СПК-8.

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Миграция и миграционные процессы.

Тема 2. Правовые основы государственного управления в сфере миграции.

Тема 3. Правовое обеспечение реализации государственных услуг в сфере миграции.

Тема 4. Правовое регулирование трудовой миграции.

Тема 5. Правовые основы регулирования незаконной миграции.

Тема 6. Правовое обеспечение деятельности органов внутренних дел по обеспечению пребывания и проживания иностранных граждан в Российской Федерации, по учету и регистрации иностранных граждан на территории Российской Федерации.

Тема 7. Правовое регулирование вынужденной миграции в Российской Федерации.

Тема 8. Правовое обеспечение государственного контроля и юридической ответственности в сфере миграции.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	3
Объем дисциплины в часах	108
Контактная работа:	42,2
Лекции	18
Практические занятия	24
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	58
Контроль	7,8

4.Формой промежуточной аттестации: зачет – 8 семестр.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Судебная защита трудовых прав»

Входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК- 3; СПК -5; СПК-7; СПК-8

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Трудовые права граждан, подлежащие защите.

Тема 3. Защита трудовых прав в суде.

Тема 2. Подведомственность и подсудность дел, возникающих из трудовых отношений.

Тема 4. Защита трудовых прав общественными организациями.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	3
Объем дисциплины в часах	108
Контактная работа:	42,2
Лекции	18
Практические занятия	24
Контактные часы на промежуточную аттестацию	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	58
Контроль	7,8

4. Формой промежуточной аттестации: зачет – 8 семестр.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Информационное право»

Входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-1, СПК-2, СПК-3.

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Информационное право как отрасль российского права.

Тема 2. Информационно-правовые нормы и информационные правоотношения.

Тема 3. Государственное управление в информационной сфере.

Тема 4. Правовые основы информационной безопасности.

Тема 5. Правовой режим государственной тайны.

Тема 6. Правовой режим коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайны.

Тема 7. Правовые основы библиотечного и архивного дела.

Тема 8. Ответственность за правонарушения в информационной сфере.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения: очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа	34,2
Лекции	10
Практические занятия	24
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	30
Контроль	7,8

4. Формой промежуточной аттестации: зачет в 5 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Информационная безопасность»

Входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-1, СПК-2, СПК-3.

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Введение. Основные понятия информационной безопасности.

Тема 2. История защиты информации в России.

Тема 3. Системный анализ проблем обеспечения информационной безопасности.

Тема 4. Нормативная основа и стандарты обеспечения информационной безопасности.

Тема 5. Теоретические и методологические основы оптимизации комплексной защиты информации.

Тема 6. Методы и средства защиты информации.

Тема 7. Организация защиты информации.

Тема 8. Основы криптографии.

Тема 9. Защита информации в IP-сетях.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения: очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа	34,2
Лекции	10
Практические занятия	24
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	30
Контроль	7,8

4. Формой промежуточной аттестации: зачет в 5 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Оформление процессуальных документов»

Входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-1, УК-6, СПК-1, СПК-7.

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Понятие, содержание и виды процессуальных документов.

Тема 2. Форма, стиль, язык и иные элементы процессуальных документов

Тема 3. Досудебные документы, иски (заявления) и мировые соглашения.

Тема 4. Документарное делопроизводство

Тема 5. Судебные постановления в гражданском процессе.

Тема 6. Жалобы на судебные постановления в гражданском процессе.

Тема 7. Правила стилистического и логического написания документа.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2

Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	42,2
Лекции	18
Практические занятия	24
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	22
Контроль	7,8

4. **Формой промежуточной аттестации:** зачет в 7 семестре.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Медицинское право»**

Входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1
«Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-1, СПК-3, СПК-6.

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Понятие и система медицинского права. Источники медицинского права.

Тема 2. Организация здравоохранения в Российской Федерации.

Тема 3. Права и обязанности граждан в сфере охраны здоровья.

Тема 4. Организация деятельности медицинских учреждений.

Тема 5. Медицинское страхование в России.

Тема 6. Лекарственное обеспечение населения, лечебное питание и медицинские изделия.

Тема 7. Правовые аспекты в области планирования семьи.

Тема 8. Правовое регулирование трансплантации органов и тканей человека, донорства крови и ее компонентов.

Тема 9. Правовое регулирование медицинских (клинических) экспериментов на людях. Эвтаназия.

Тема 10. Ответственность медицинских работников за профессиональные нарушения.

Тема 11. Медицинская экспертиза.

Тема 12. Медицинская биоэтика и медицинская тайна.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	42,2
Лекции	18
Практические занятия	24
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	22
Контроль	7,8

4. **Формой промежуточной аттестации:** является зачет в 7 семестре.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Исполнительное производство»**

Входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-4, СПК-3.

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Субъекты исполнительного производства. Общие правила применения мер государственного принуждения к должнику.

Тема 2. Обращение взыскания на имущество должника

Тема 3. Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов.

Тема 4. Исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного характера.

Тема 5. Защита прав участников исполнительного производства.

Тема 6. Особенности обращения взыскания на отдельное имущество должников.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа	30,3
Лекции	10
Практические занятия	18
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,3
Предэкзаменационная консультация	2
Экзамен	0,3
Самостоятельная работа	32
Контроль	9,7

4. Формой промежуточной аттестации: является экзамен в 8 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Защита прав на недвижимое имущество»

Входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-1, УК-11, СПК-1, СПК-2, СПК-3.

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Понятие недвижимости в гражданском праве.

Тема 2. Права граждан на недвижимое имущество.

Тема 3. Способы защиты права собственности.

Тема 4. Судебная защита прав граждан на недвижимое имущество.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	30,3
Лекции	10
Практические занятия	18
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,3
Предэкзаменационная консультация	2
Экзамен	0,3
Самостоятельная работа	32

Контроль	9,7
----------	-----

4. **Формой промежуточной аттестации:** является экзамен в 8 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Элективные курсы по физической культуре и спорту (легкая атлетика, художественная гимнастика, футбол)»

Входящей в Блока ЭФК «Элективные курсы по физической культуре и спорту» и является обязательной для изучения

1. **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:** УК-7.

2. **Содержание дисциплины:**

Раздел I. Теоретический.

Тема 1. Основы здорового образа жизни студента. Физическая культура в обеспечении здоровья.

Тема 2. Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.

Раздел II. Практический.

Учебно-тренировочные занятия в соответствии с выбранным видом спорта:

Легкая атлетика;

Художественная гимнастика;

Футбол.

3. **Объем дисциплины**

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в часах	328
Контактная работа:	154,6
Лекции	4
Практические занятия	150
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,6
Зачет	0,6
Контроль	23,4
Самостоятельная работа	150

4. **Формой промежуточной аттестации:** зачет в 2,3,4 семестрах.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Практика речевой коммуникации на русском языке»

Входящей в часть Блок ФТД «Факультативные дисциплины (модули)» и является факультативной дисциплиной

1. **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:** УК-4.

2. **Содержание дисциплины:**

Тема 1. Правила общения.

Тема 2. Совершенствование навыков и умений слушания как вида речевой деятельности.

Тема 3. Совершенствование навыков и умений говорения как вида речевой деятельности.

Тема 4. Совершенствование навыков и умений чтения.

Тема 5. Особенности устной и письменной литературной речи. Речевой этикет.

Тема 6. Функциональные стили и жанры современного русского литературного языка

Тема 7. Алгоритм создания публичного выступления

Тема 8. Правила произнесения публичной речи. Роль невербальной коммуникации в общении.

Тема 9. Барьеры в общении и способы их преодоления (коллоквиум с обсуждением коммуникативных ситуаций).

Тема 10. Коммуникативные неудачи и их причины (коллоквиум с обсуждением коммуникативных ситуаций).

Тема 11. Правила убеждающей коммуникации и культура спора.

Тема 12. Тренинг нахождения и оптимального исправления речевых ошибок.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	24,2
Практические занятия	24
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	40
Контроль	7,8

4.Формой промежуточной аттестации: зачет в 4 семестре

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Планирование и развитие карьеры»

Входящей в часть Блок ФТД «Факультативные дисциплины (модули)» и является факультативной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-6; УК-11; СПК-3; СПК-8

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Введение в дисциплину. Понятие карьеры Основные подходы к понятию «карьера». «Деловая карьера».

Тема 2. Основные этапы карьеры

Тема 3. Механизмы движения карьерных процессов

Тема 4. Мотивация и стимулирование карьеры

Тема 5. Лидерство как инструмент достижения целей

Тема 6. Управление карьерой в организации

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	24,2
Лекции	10
Практические занятия	14
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	40
Контроль	7,8

4.Формой промежуточной аттестации: зачет во 2 семестре

Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Факультатив по иностранному языку (английский)»
Входящей в часть Блок ФТД «Факультативные дисциплины (модули)» и является
элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-4.

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Цели, задачи курса.

Тема 2. Культура делового общения.

Тема 3. Планирование и организация встречи. Таймменеджмент.

Тема 4. Письменное деловое общение.

Тема 5. Лидерство и эффективное управление командой.

Тема 6. Современная политика: политические системы.

Тема 7. Компания: организационная структура.

Тема 8. Карьера и профессиональное развитие.

Тема 9. Проектная деятельность.

Тема 10. Формы представления результатов проектной деятельности: презентации и инфографика.

Тема 11. СМИ: роль информации для современного человека.

Тема 12. Медицина и вопросы здорового образа жизни.

Тема 13. Преступление и наказание.

Тема 14. Искусство: от античности до современности.

Тема 15. Современная литература.

Тема 16. Успех и достижения.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	10
Объем дисциплины в часах	360
Контактная работа:	183.1
Практические занятия	180
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	3.1
Зачет	0.8
Предэкзаменационная консультация	2
Экзамен	0.3
Самостоятельная работа	136
Контроль	40.9

4. Формой промежуточной аттестации: зачет в 4, 5, 6, 7 семестрах и экзамен в 8 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Факультатив по иностранному языку (французский)»
Входящей в часть Блок ФТД «Факультативные дисциплины (модули)» и является
элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-4.

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Цели, задачи курса.

Тема 2. Культура делового общения.

Тема 3. Планирование и организация встречи. Таймменеджмент.
Тема 4. Письменное деловое общение.
Тема 5. Лидерство и эффективное управление командой.
Тема 6. Современная политика: политические системы.
Тема 7. Компания: организационная структура.
Тема 8. Карьера и профессиональное развитие.
Тема 9. Проектная деятельность.
Тема 10. Формы представления результатов проектной деятельности: презентации и инфографика.
Тема 11. СМИ: роль информации для современного человека.
Тема 12. Медицина и вопросы здорового образа жизни.
Тема 13. Преступление и наказание.
Тема 14. Искусство: от античности до современности.
Тема 15. Современная литература.
Тема 16. Успех и достижения.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	10
Объем дисциплины в часах	360
Контактная работа:	183.1
Практические занятия	180
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	3.1
Зачет	0.8
Предэкзаменационная консультация	2
Экзамен	0.3
Самостоятельная работа	136
Контроль	40.9

4. **Формой промежуточной аттестации:** 4, 5, 6, 7 семестры – зачет, 8 семестр – экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Факультатив по иностранному языку (немецкий)»

Входящей в часть Блок ФТД «Факультативные дисциплины (модули)» и является
элективной дисциплиной

1. **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:** УК-4.

2. **Содержание дисциплины:**

Тема 1. Цели, задачи курса.
Тема 2. Культура делового общения.
Тема 3. Планирование и организация встречи. Таймменеджмент.
Тема 4. Письменное деловое общение.
Тема 5. Лидерство и эффективное управление командой.
Тема 6. Современная политика: политические системы.
Тема 7. Компания: организационная структура.
Тема 8. Карьера и профессиональное развитие.
Тема 9. Проектная деятельность.
Тема 10. Формы представления результатов проектной деятельности: презентации и инфографика.

Тема 11. СМИ: роль информации для современного человека.
Тема 12. Медицина и вопросы здорового образа жизни.
Тема 13. Преступление и наказание.
Тема 14. Искусство: от античности до современности.
Тема 15. Современная литература.
Тема 16. Успех и достижения.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	10
Объем дисциплины в часах	360
Контактная работа:	183.1
Практические занятия	180
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	3.1
Зачет	0.8
Предэкзаменационная консультация	2
Экзамен	0.3
Самостоятельная работа	136
Контроль	40.9

4. **Формой промежуточной аттестации:** зачет в 4, 5, 6, 7 семестрах, в 8 семестре – экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Факультатив по иностранному языку (русский)»

Входящей в часть Блок ФТД «Факультативные дисциплины (модули)» и является
элективной дисциплиной

1. **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:** УК-4.

2. **Содержание дисциплины:**

Тема 1. Функциональные стили современного русского языка.
Тема 2. Основные черты научного стиля.
Тема 3. Язык науки.
Тема 4. Языковые особенности научного стиля.
Тема 5. Научный текст.
Тема 6. Композиционно-смысловая структура научного текста. Типы научных текстов.
Тема 7. Способы изложения в научном тексте.
Тема 8. Выделение общей и новой информации в текстах схожей тематики.
Тема 9. Конспект, тезисы, научная статья.
Тема 10. Особенности устной научной речи. Доклад. Дискуссия.
Тема 11. Научные жанры. Реферат.
Тема 12. Научные жанры. Резюме.
Тема 13. Аннотация и монография: особенности данных типов научного текста.
Тема 14. Курсовая работа: структура, обязательные элементы, правила оформления.
Тема 15. Квалификационная выпускная работа.
Тема 16. Специфика проявления критериев текстуальности в официально-деловом общении. Специфика проявления законов связного текста.
Тема 17. Назначение и основные виды деловой переписки. Оформление писем, направляемых внутри страны, за рубежом. Документы, передаваемые по электронной связи.

Тема 18. Деловой текст как совокупность специфически выраженных текстовых категорий
Тема 19. Лингвистические особенности документов разных жанров.
Тема 20. Лексический анализ документа. Слово и словосочетание в деловом тексте. Устойчивые обороты, шаблоны и клише.
Тема 21. Морфологические особенности деловых писем. Употребление форм имен существительных и прилагательных. Употребление форм глаголов. Предлоги. Употребление имен числительных.
Тема 22. Синтаксические особенности делового письма. Строй простого предложения в деловом тексте. Пунктуация в простом и осложненном предложениях. Сложное предложение в документе.
Тема 23. Особенности композиции деловых писем.
Тема 24. Типичные ошибки в языке и стиле деловой корреспонденции.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	10
Объем дисциплины в часах	360
Контактная работа:	183,1
Практические занятия	180
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	3,1
Зачет	0,8
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	136
Контроль	40,9

4. **Формой промежуточной аттестации:** 1 семестр – зачет, 2 семестр – зачет, 3 семестр – экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины (майнору)

«Свободный майнор»,

входящей в Блок ФТД «Факультативные дисциплины (модули). Майнор» и являющейся факультативной дисциплиной

1. Объем дисциплины:

Показатель объема дисциплины	Очная, очно-заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	8
Объем дисциплины в часах	288
Контактная работа:	144,8
Лекции	72
Практические занятия	72
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,8
Зачет	0,8
Самостоятельная работа	112
Контроль	31,2

2. Форма промежуточной аттестации: зачеты в 3, 4,5,6 семестрах.

4.4. Программы практик (приложение № 4).

Аннотация
к рабочей программе учебной практики (ознакомительной практики)

1. Планируемые результаты обучения при прохождении практики:
УК-3; УК-4; УК-5, ОПК-1, ОПК-5, ОПК-7, ОПК-9
2. Объем практики – 3 зачетных единиц (108 часов) в том числе контактная работа с преподавателем – 4,2 часа, самостоятельная работа – 96 часов, в том числе 96 ч. в форме практической подготовки, контроль – 7,8 часов.
3. Форма промежуточной аттестации - зачет во 2 семестре.

Аннотация
к рабочей программе учебной практики (правоприменительной практики)

1. Планируемые результаты обучения при прохождении практики:
УК-1; УК-2; УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-11, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-8
2. Объем практики – 3 зачетных единиц (108 часов) в том числе контактная работа с преподавателем – 4,2 часа, самостоятельная работа – 96 часов, контроль – 7,8 часов.
3. Форма промежуточной аттестации - зачет в 4 семестре.

Аннотация
к рабочей программе производственной практики (преддипломной практики),

1. Планируемые результаты обучения при прохождении практики:
УК-2, УК-10; СПК-1; СПК-2; СПК-3; СПК-4; СПК-5; СПК-6; СПК-7; СПК-8
2. Объем практики – 6 зачетных единиц (216 часов) в том числе контактная работа с преподавателем – 4,2 часа, самостоятельная работа – 204 часа, в том числе 204 ч. в форме практической подготовки, контроль – 7,8 часов.
3. Форма промежуточной аттестации - зачет в 8 семестре.

Аннотация
к рабочей программе производственной практика (правоприменительной практики)

1. Планируемые результаты обучения при прохождении практики: УК-2; УК-10; СПК-1; СПК-2; СПК-3
2. Объем практики – 3 зачетных единиц (108 часов) в том числе контактная работа с преподавателем – 4,2 часа, самостоятельная работа – 96 часа, контроль – 7,8 часов.
3. Форма промежуточной аттестации - зачет в 5 семестре.

4.5. Фонды оценочных средств

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся используются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает в себя:
перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонды оценочных средств прилагаются к образовательной программе (приложение № 5).

4.6. Методические материалы для обеспечения образовательной программы (приложение № 6)

Методические рекомендации по выполнению курсовой работы, одобрены Учебно-методическим советом МГОУ, протокол от 09.07.2021 № 6.

Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работой, одобрены Учебно-методическим советом МГОУ, протокол от 09.07.2021 № 6.

5. Ресурсное обеспечение образовательной программы

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение ОПВО

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

МГОУ располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде МГОУ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории МГОУ, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда МГОУ обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда МГОУ обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

– проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

МГОУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

7-zip

Google Chrome

5.2. Кадровое обеспечение реализуемой ОПВО

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками МГОУ, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Более 70 процентов численности педагогических работников МГОУ, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых МГОУ к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Более 5 процентов численности педагогических работников МГОУ участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых МГОУ к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Более 60 процентов численности педагогических работников МГОУ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности МГОУ на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

5.3. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническое обеспечение программы бакалавриата включает в себя:

- учебный зал судебных заседаний;
- учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, промежуточной аттестации и промежуточной аттестации, укомплектованные учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием;
- помещения для самостоятельной работы, укомплектованные учебной мебелью, персональными компьютерами с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду МГОУ;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные мебелью (шкафы/стеллажи), наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями;
- лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием: комплект учебной мебели, проектор, проекционная доска, персональные компьютеры с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду МГОУ;
- специализированная аудитория, оборудованная для проведения занятий по криминалистике и информационным технологиям.

6. Характеристика среды МГОУ

6.1. Организация воспитательной работы в МГОУ

Система воспитательной работы и молодежной политики в МГОУ является одним из основных ресурсов развития образовательного пространства в целом и реализуется в соответствии с Концепцией организации воспитательной работы и молодежной политики.

Воспитание обучающихся осуществляется на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (Приложение № 9).

Основной целью системы воспитательной работы и молодежной политики является создание в МГОУ инновационного образовательного пространства, активно содействующего формированию гражданской позиции обучающихся, их позитивных культурно-ценностных ориентаций, личностно-ценностного отношения к образованию, сохранению и приумножению традиций МГОУ.

Система воспитательной работы и молодежной политики в МГОУ предполагает следующие основные направления деятельности: организационное; гражданско-патриотическое; духовно-нравственное; культурно-массовое; спортивно-оздоровительное; психолого-адаптивное и профилактическое; интеллектуально-познавательное направление; информационное.

С целью совершенствования системы воспитательной работы и молодежной политики в МГОУ работает Совет по воспитательной работе. Объединение усилий: отдела воспитательной работы, центра реализации студенческих инициатив, управления социального сопровождения образовательного процесса, редакции университетской газеты «Народный учитель», журнала и информационного портала «Будь с нами», а также заместителей директоров институтов и деканов факультетов по воспитательной работе, кураторов академических групп, координаторов - позволяет создать оптимальную социокультурную среду, направленную на творческое самовыражение и самореализацию личности, сохранение традиций МГОУ, организацию и проведение мероприятий разного уровня - от факультетского до регионального и всероссийского.

Развитие студенческого самоуправления приобрело в МГОУ большой размах: активно работают студенческие советы факультетов, расширяется и нарабатывает новые формы работы волонтерское движение, реализуются студенческие инициативы,

касающиеся улучшения обучения и условий жизни обучающихся. В целях решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив, обеспечения прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом в МГОУ работает Совет обучающихся.

Совет обучающихся МГОУ инициирует организацию обучающих программ, направленных на формирование лидерских качеств и развитие волонтерства, командообразования, экономической, предпринимательской и проектной деятельности. В МГОУ действуют педагогические отряды «Феникс» и «Ритм», волонтерский отряд «Импульс добра», совет волонтеров, оперативный отряд.

Обучающиеся МГОУ имеют возможность реализовать свой творческий потенциал в Студенческом театре МГОУ, хоре «Виноградие», клубе КВН, спортивных секциях спортивного клуба, творческих инициативных группах по проведению мероприятий МГОУ.

В течение лета для активизации студенчества проводится Форум студенческого актива Московской области. Форум проходит на двух площадках: Ламишинской спортивно-оздоровительной базы и пансионате, расположенном на берегу Черного моря. Форум решает сразу несколько взаимосвязанных задач: мотивация обучающихся к активной общественной деятельности, формирование умения работы в команде, обучение проектной деятельности обучающихся, создание новых форм и направлений студенческой активности, объединения активных обучающихся вузов Московской области.

6.2. Социально-бытовые условия обучающихся

Для обеспечения проживания студентов очной формы обучения МГОУ имеет 4 студенческих общежития.

Медицинское обслуживание обучающихся обеспечивают медицинские кабинеты. В комплекс медицинских услуг, оказываемых медицинскими кабинетами, входит: оказание первой (доврачебной) помощи, проведение профилактического осмотра, проведение подготовительных мероприятий по организации ежегодных медицинских осмотров студентов всех курсов и противоэпидемические мероприятия.

В МГОУ имеется спортивно-оздоровительная база, расположенная в Истринском районе, д. Ламишино, в которой ежегодно укрепляют здоровье около 50-60 студентов. Кроме того, для студентов МГОУ организуется летом отдых на Черном море.

Для обеспечения питания в МГОУ созданы пункты общественного питания. Общее количество посадочных мест и расположение столовых и буфетов позволяют удовлетворить потребность студентов в горячем питании.

7. Система оценки качества освоения студентами ОПВО

7.1. Нормативно-методическое обеспечение системы менеджмента качества

- Федеральный Закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ГОСТ Р 52614.2-2006 Системы менеджмента качества. Руководящие указания по применению ГОСТ Р ИСО 9001-2001 в сфере образования;
- ГОСТ Р ИСО 9001-2015 Системы менеджмента качества. Требования;
- ГОСТ Р ИСО 9000-2015 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь;
- Стандарты и рекомендации для гарантии качества в Европейском пространстве высшего образования (ESG) ENQA;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 13.08.2020 № 1011 «Об утверждении федерального государственного

- образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция»;
- Методические рекомендации Минобрнауки России по организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры;
 - Методические рекомендации Минобрнауки России по проведению независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность;
 - Устав МГОУ;
 - Локальные нормативные акты МГОУ.

7.2. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой МГОУ принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы бакалавриата МГОУ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников МГОУ.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

8. Государственная итоговая аттестация выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, а также выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельное и логически завершённое исследование, связанное с решением типа задач профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник.

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО. В работе

государственной экзаменационной комиссии предусмотрено присутствие представителей работодателей.

Программа государственной итоговой аттестации прилагается к образовательной программе (приложение № 7).

9. Особенности реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Условия для получения высшего образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья в МГОУ создаются в соответствии с положением об организации учебного процесса по адаптированной образовательной программе в МГОУ.