

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Экономический факультет
Кафедра государственных закупок, менеджмента и государственного управления

Согласовано
деканом экономического факультета
«25» марта 2024 г.

/Фонина Т.Б./

Рабочая программа дисциплины
Управление нематериальными активами

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Профиль:
Финансы и кредит

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Согласовано учебно-методической комиссией
экономического факультета

Протокол «25» марта 2024 г. № 7

Председатель УМКом _____
/Сюева О.В. /

Рекомендовано кафедрой государственных
закупок, менеджмента и государственного
управления

Протокол от «04» марта 2024 г. № 8

Зав. кафедрой _____
/Трофимовская А.В./

Мытищи
2024

Автор-составитель:

Кузнецова И.В., кандидат экономических наук, доцент

Рабочая программа дисциплины «Управление нематериальными активами» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020 г. № 954.

Дисциплина входит в блок «ФТД. Факультативные дисциплины (модули)» и является факультативной дисциплиной.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. Планируемые результаты обучения	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3. Объем и содержание дисциплины	5
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся	7
5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	7
6. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины	12
7. Методические указания по освоению дисциплины	13
8. Информационные технологии для осуществления образовательного процесса по дисциплине	13
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины	14

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

1.1 Цель и задачи дисциплины

Цель освоения дисциплины:

Целью курса «Управление нематериальными активами» является получение студентами комплекса знаний и практических навыков в области экономического, финансового и организационного управления нематериальными активами предприятия.

Задачи дисциплины:

- освоить совокупность знаний о сущности и особенностях формирования нематериальных активов;
- овладеть основными методами управления стоимостными показателями нематериальных активов;
- раскрыть взаимосвязь всех понятий, внутреннюю логику и особенности управления нематериальными активами при совершении различных корпоративных сделках, при реструктуризации

1.2 Планируемые результаты обучения

В результате освоения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в блок «ФТД. Факультативные дисциплины (модули)» и является факультативной дисциплиной.

Знания и навыки, приобретенные студентами при изучении дисциплины «Управление нематериальными активами» имеют тесные связи с такими дисциплинами как: «Менеджмент», «Экономика организации», «Разработка и реализация проектов», «Бухгалтерский учет и анализ».

При изучении дисциплины «Управление нематериальными активами» студентам необходимо опираться на знания, полученные, прежде всего, при изучении дисциплины «Экономика организации».

Курс дисциплины «Управление нематериальными активами» готовит студентов к практической деятельности экономиста, в ходе которой они должны успешно применять нормы управленческой деятельности.

Основная цель курса: обучение студентов по предмету «Управление нематериальными активами», изучение роли и значения нематериальных активов (НМА) в программах инновационных изменений предприятия.

Для успешного изучения курса студенту необходимо освоить методологические, теоретические и практические основы управления нематериальными активами. Изучение данного курса, следует рассматривать как обеспечивающее правильное понимание и осмысление отдельных тем в рамках таких курсов «Менеджмент», «Экономика организации», «Разработка и реализация проектов», «Бухгалтерский учет и анализ» и др., а также успешное освоение программ учебной и производственных практик, научно-исследовательской работы.

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	54,2
Лекции	18
Практические занятия	36
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	10
Контроль	7,8

Форма промежуточной аттестации: зачет в 5 семестре.

3.2 Содержание дисциплины

Наименование разделов (тем) дисциплины с кратким содержанием		Количество часов	
		Лекции	Практические занятия
1.	Роль и место нематериальных активов (НМА) в развитии предприятия История развития нематериальных активов (НМА). Понятие нематериальных активов. Их структура и классификация. Нормативно-законодательная база управления НМА. Понятие конкурентоспособности нематериальных активов.	2	4
2.	Интеллектуальная собственность как особый вид нематериальных активов Понятие интеллектуальной собственности. Система интеллектуальной собственности (ИС). Характеристика объектов ИС. Авторское право. Права, смежные с авторскими. Патентное право. Условия получения патента. Право на фирменное наименование. Право на товарный знак и знак обслуживания. Нетрадиционные	4	8

	объекты интеллектуальной собственности. Понятие и особенности деловой репутации (гудвилл). Интеллектуальная собственность и конкурентные преимущества		
3.	Оценка объектов нематериальных активов Проблемы ценообразования и качества в инновационном бизнесе. Особенности оценки объектов НМА. Цели и назначение оценки НМА. Область применения. Определения, виды и типы стоимости. Факторы, влияющие на величину стоимости НМА. Принципы оценки НМА. Подходы к оценке НМА.	4	8
4.	Общие подходы к оценке нематериальных активов Цели оценки нематериальных активов. Определение стоимости гудвилла и нематериальных активов при продаже бизнеса и слиянии компаний. Соглашение об отказе от конкуренции. Оценка интеллектуального капитала для привлечения инвестиций. Общие проблемы оценки нематериальных активов. Доходный подход, затратный подход и рыночный подход к оценке нематериальных активов.	2	4
5.	Теоретические основы управления нематериальными активами Место подсистемы управления НМА в общей системе управления предприятием. Теоретико-методологические подходы к управлению НМА за рубежом. Механизмы управления НМА. Построение механизма управления НМА на предприятии. Процессы и функции управления НМА. Подходы к управлению НМА. Этапы управления НМА.	4	8
6.	Стратегия управления нематериальными активами Преимущества стратегического управления нематериальными активами. Принципы стратегии получения и сохранения нематериальных активов. Пути воздействия внутренних и внешних факторов на стратегию управления нематериальными активами.	2	4
		18	36

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Темы для самостоятельного изучения	Изучаемые вопросы	Количество часов	Формы самостоятельной работы	Методические обеспечения	Формы отчетности
Тема 1. Объекты интеллектуальной собственности, особенности управления	Объекты интеллектуальной собственности: изобретения, полезные модели, промышленные образцы, товарные знаки, фирменные наименования, ноу-хау и секреты производства.	5	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы.	Программа курса, учебно-методические и учебные пособия по дисциплине.	Опрос
Тема 2. Управление интеллектуальной собственностью в	Управление активами интеллектуальной собственности (ИС), связанными со страте-	5	Подготовка к практическим занятиям, изучение ли-	Программа курса, учебно-методиче-	Опрос, реферат

интернете	гией электронной торговли. Правовые аспекты использования товарных знаков в интернете		тературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов реферата.	ские и учебные пособия по дисциплине.	
Итого		10			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа

5.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	Знать: - количественные и качественные методы оценки НМА; - роль и значение нематериальных активов (НМА) в программах инновационных изменений предприятия Уметь: - осуществлять сбор, анализ и обработку информации для оценки стоимости НМА - оценить варианты нематериальных активов и выбрать наилучший для развития предприятия	опрос, реферат	Шкала оценивания опроса Шкала оценивания реферата
	Продвину-тый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	Знать: - количественные и качественные методы оценки НМА; - роль и значение нематериальных активов (НМА) в программах инновационных изменений предприятия Уметь: - осуществлять сбор, анализ и обработку информации для оценки стоимости НМА - оценить варианты нематериальных активов и выбрать наилучший для развития предприятия	опрос, тесты, реферат	Шкала оценивания опроса Шкала оценивания реферата Шкала оценивания теста

			Владеть: - теоретическими основами и практическими навыками управления НМА как инновационными ресурсами предприятия; - методами оценки стоимости НМА.		
--	--	--	---	--	--

Шкала оценивания теста:

Написание теста оценивается по шкале от 0 до 25 баллов.

18-25 баллов (80-100% правильных ответов);

15-17 баллов (70-75 % правильных ответов);

8-10 баллов (50-65 % правильных ответов);

0-7 баллов (менее 50 % правильных ответов).

Шкала оценивания реферата:

Написание реферата оценивается по шкале от 0 до 25 баллов.

Критерии оценивания	Интервал оценивания
1. Степень раскрытия темы	0-6
2. Личный вклад автора	0-3
3. Структурированность материала	0-2
4. Постраничные ссылки	0-2
5. Объем и качество используемых источников	0-4
6. Оформление текста и грамотность речи	0-2
7. Защита реферата	0-6
Общая сумма баллов:	25

Шкала оценивания опроса

Опрос оценивается от 0 до **10** баллов.

Критерии оценивания	Интервал оценивания
1. владение профессиональной терминологией	0-2
2. умение высказывать и обосновать свои суждения	0-2
3. структурированность материала	0-3
4. оформление текста и грамотность речи	0-3
Общая сумма баллов:	10

5.3. Типовые задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы к зачету:

1. Понятие нематериальных активов и их значение в деятельности современной организации
2. Сравнительная характеристика нематериальных активов и интеллектуальной собственности.
3. Классификация нематериальных активов.

4. Характеристика ценообразующих параметров при оценке стоимости нематериальных активов.
5. Особенности и сложности оценки нематериальных активов.
6. Сущность доходного подхода к оценке нематериальных активов.
7. Сущность и возможности использования сравнительного подхода к оценке нематериальных активов.
8. Характеристика затрат, учитываемых при оценке нематериальных активов затратным подходом.
9. Особенности оценки нематериальных активов при акционировании, приватизации, национализации.
10. Особенности оценки стоимости патентов, лицензий и ноу-хау.

Примерные вопросы для опроса

1. Сущность «гудвилл» и методы определения его стоимости.
2. Государственная политика РФ в области управления НМА.
3. Место подсистемы управления НМА в общей системе управления современным предприятием
4. Организация процесса управления НМА предприятия.
5. Механизм и особенности управления НМА в развитых странах.

Примерная тематика рефератов

1. Подготовка информации в процессе оценки объектов интеллектуальной собственности.
2. Особенности учета рисков при выведении ставки дисконта в рамках доходного подхода при оценке объектов интеллектуальной собственности.
3. Обзор методов доходного подхода в оценке интеллектуальной собственности.
4. Метод освобождения от роялти и его модификации.
5. Обзор методов оценки стоимости товарных знаков.
6. Затратный подход в оценке объектов интеллектуальной собственности
7. Оценка НМА в соответствии с МСФО.
8. Структура отчета об оценке объекта интеллектуальной собственности и его основные описательные части.

Примеры тестов

- 1. По сути дела, УИС — это...**
 - а) Управление процессами ИС
 - б) Интеграция процессов ИС и бизнес-стратегий
 - в) Получение ощутимой прибыли
 - г) Создание новых комбинаций
- 2. Инструмент государственной политики, способствующий инвестициям в инновации и принятию предпринимательских рисков, — это...**
 - а) Покупка инновационных товаров
 - б) Нобелевские премии

в) Нематериальные ресурсы

г) Интеллектуальная собственность Стратегический инструмент, в отношении которого была достигнута договоренность между всеми государствами — членами ВОИС, связан с необходимостью продолжать поощрение инноваций и обеспечение охраны соответствующих знаний как интеллектуальной собственности.

г) Коммерческие тайны, которые существуют дольше, чем интернет-экономика.

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Основными формами текущего контроля являются тест, реферат, опрос.

Проверка домашних заданий регулярно осуществляется преподавателем на занятиях. Также на занятиях проводятся текущие устные опросы студентов. В промежуточную аттестацию включаются как теоретические вопросы, так и практические задания.

Требования к зачету.

Процедура оценивания знаний и умений для получения зачета состоит из следующих составных элементов:

1. Учет посещаемости лекционных и практических занятий;
2. Выполнение заданий текущего контроля.

Шкала оценки посещаемости:

посещаемость, %	100	90	80	70	60	50	40	30	20	10	0
в баллах	10	10	9	8	7	4	3	2	0	0	0

Шкала оценивания зачета

Критерии оценивания	Интервал оценивания
студент быстро и самостоятельно готовится к ответу; при ответе полностью раскрывает сущность поставленного вопроса; способен проиллюстрировать свой ответ конкретными примерами; демонстрирует понимание проблемы и высокий уровень ориентировки в ней; формулирует свой ответ самостоятельно, используя лист с письменным вариантом ответа лишь как опору, структурирующую ход рассуждения	10-20
студент самостоятельно готовится к ответу; при ответе раскрывает основную сущность поставленного вопроса; демонстрирует понимание проблемы и достаточный уровень ориентировки в ней, при этом затрудняется в приведении конкретных примеров.	5-9
студент готовится к ответу, прибегая к некоторой помощи; при ответе не в полном объеме раскрывает сущность поставленного вопроса, однако, при этом, демонстрирует понимание проблемы.	2-4

студент испытывает выраженные затруднения при подготовке к ответу, пытается воспользоваться недопустимыми видами помощи; при ответе не раскрывает сущность поставленного вопроса; не ориентируется в рассматриваемой проблеме; оказываемая стимулирующая помощь и задаваемые уточняющие вопросы не способствуют более продуктивному ответу студента.	0-1
--	-----

Итоговая шкала оценивания результатов освоения дисциплины

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа обучающегося в течение освоения дисциплины, а также оценка по промежуточной аттестации.

Количество баллов	Оценка по традиционной шкале
81-100	Зачтено
61-80	Зачтено
41-60	Зачтено
0-40	Не зачтено

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная литература:

1. Гумерова, Г. И. Управление интеллектуальной собственностью : учебное пособие для вузов / Г. И. Гумерова, Э. Ш. Шаймиева. — 5-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 245 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/509685>
2. Нематериальные активы и интеллектуальная собственность корпорации: оценка и управление : учебник / под ред. М. А. Федотовой, Т. В. Тазихиной. — Москва : КноРус, 2023. — 187 с. — URL: <https://book.ru/book/950082> — Текст : электронный.
3. Оценка стоимости нематериальных активов и интеллектуальной собственности : учебник / под ред. М. А. Федотовой, О. В. Лосевой. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 352 с. — Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=349593>

6.2. Дополнительная литература:

1. Жарова, А. К. Интеллектуальное право. Защита интеллектуальной собственности : учебник для вузов. — 5-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 379 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/510650>
2. Кукукина, И. Г. Оценка имущества: материальные и нематериальные активы, бизнес : учебное пособие / И.Г. Кукукина, М.В. Мошкарina. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 190 с. — Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=421787>
3. Лихолетов, В. В. Экономико-правовая защита интеллектуальной собственности : учебное пособие для вузов / В. В. Лихолетов, О. В. Рязанцева. —

Москва : Юрайт, 2023. — 195 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/519489>

4. Мокрова, Л. П. Управление нематериальными активами и деловой репутацией. — Москва : Русайнс, 2020. — 135 с. — URL: <https://book.ru/book/941464> — Текст : электронный.

5. Право интеллектуальной собственности. Международно-правовое регулирование : учебное пособие для вузов / И. А. Близнец [и др.]. — Москва : Юрайт, 2023. — 252 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/515150>

6. Фролов, Ю. В. Управление знаниями : учебник для вузов . — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 324 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/515648>

7. Щербак, Н. В. Право интеллектуальной собственности: общее учение. Авторское право и смежные права : учебное пособие для вузов . — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2022. — 342 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/509652>

6.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. <http://www.mtas.ru/about/>
2. <http://ktu.zvkedr.ru/>
3. http://www.mosresult.ru/Data/Articles-new/Management_theory.html
4. <http://ecsocman.hse.ru/text/21433002/>
5. <http://www.kylbakov.ru/page591/page594/index.html> (Экономика и развитие предприятия).
6. <http://www.profile-edu.ru/teoriya-upravleniya-osnovnye-ponyatiya-teorii-upravleniya.html>
7. <http://glossary-ipu.ru/> (Электронный глоссарий терминов по проблемам управления).

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

- Методические рекомендации по подготовке и проведению практических занятий по дисциплинам, реализуемым на экономическом факультете;
- Методические рекомендации по подготовке и проведению лекционных занятий по дисциплинам, реализуемым на экономическом факультете;
- Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплинам, реализуемым на экономическом факультете;
- Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий по дисциплинам, реализуемым на экономическом факультете.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных:

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

7-zip

Google Chrome

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием, персональными компьютерами, проектором;

- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.