

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 14.09.2019
Уникальный программный код:
6b5279da4e034bffa79172803da5b7b5559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)

Историко-филологический институт (ИФИ)
Факультет русской филологии
Кафедра русского языка как иностранного языка и методики его преподавания

Согласована
Управлением организации и контроля
качества образовательной деятельности
« 31 » мая 20 19 г.
Начальник управления [подпись]
/Миненкова М.А./

Одобрена
учебно-методическим советом
Протокол « 31 » мая 20 19 г.
№ 6
Председатель [подпись]
/Суслин Г.Е./



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Методика обучения технике речи

Направление подготовки:
44.03.01 – Педагогическое образование

Профиль подготовки:
«Русский язык как иностранный»

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Формы обучения
очная

Согласована с учебно-методической
комиссией кафедры русского языка как
иностранного и методики его
преподавания:
Протокол « 23 » 05 20 19 г. № 6
Председатель УМКом [подпись]
/ Степаненко В.А./

Рекомендована кафедрой русского языка
как иностранного и методики его
преподавания:
Протокол от « 16 » 05 20 19 г. № 10
Зав. кафедрой [подпись]
/ Степаненко В.А./

Мытищи
2019

Автор-составитель:

Кульгавчук Марина Викторовна – кандидат филологических наук, доцент, доцент кафедры русского языка как иностранного и методики его преподавания

Рабочая программа дисциплины «**Методика обучения технике речи**» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №121 от 22.02.2018г.

Дисциплина входит в блок Б1 (Б1.В.ДВ.04.02) части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, и является дисциплиной по выбору.

Рецензент:

Клобукова Любовь Павловна – доктор педагогических наук, профессор, член-корреспондент РАО, профессор кафедры русского языка для иностранных учащихся гуманитарных факультетов филологического факультета Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова.

Согласование с деканом факультета русской филологии, реализующего образовательную программу высшего образования.

Декан факультета

/ _____ /
(Шаталова О.В.)

СОДЕРЖАНИЕ

СОДЕРЖАНИЕ	3
1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ	4
1.1. <i>Цель и задачи дисциплины</i>	4
1.2. <i>Планируемые результаты обучения</i>	7
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПВО	7
3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3.2. <i>Содержание дисциплины</i>	7
3.2.1 <i>Содержание лекционных и практических занятий</i>	8
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ	13
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	15
5.1. <i>Перечень компетенций с указаниями этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы</i>	16
5.2. <i>Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания</i>	18
5.3. <i>Типовые задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков</i>	18
5.3.1. <i>Контрольные задания и вопросы для текущего контроля знаний</i>	20
5.3.2. <i>Контрольные задания и вопросы для промежуточного контроля знаний</i>	20
5.3.3. <i>Примерные тестовые задания</i>	
5.4. <i>Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций</i>	21
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	26
6.1. <i>Основная литература</i>	26
6.2. <i>Дополнительная литература</i>	26
6.3. <i>Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</i>	27
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	27
8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	28
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	29

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

1.1. Цель и задачи обучения

Цель курса – помочь студентам овладеть методикой обучения технике речи.

Задачи:

- сформировать представление о методах преподавания РКИ;
- сформировать представление о методике обучения аудированию русского языка как иностранному;
- сформировать представление о методике обучения говорению русского языка как иностранного;
- сформировать представление о методике обучения чтению русского языка как иностранного;
- сформировать представление о методике обучения письму русского языка как иностранного;
- научить применять различные речевые тактики и стратегии в ходе профессионального речевого взаимодействия;
- научить отбирать тексты для чтения и аудирования на уроках русского языка как иностранного, используемые в разных сферах коммуникации;

1.2. Планируемые результаты обучения

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются компетенции:

Код компетенции	Результаты освоения ОПВО (Содержание компетенций в соответствии с ФГОС)
ДПК-1	Способность осуществлять профессиональную деятельность, направленную на достижение образовательных результатов обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
ДПК-2	Способность формировать универсальные учебные действия обучающихся

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПВО

Дисциплина «Методика обучения технике речи» является дисциплиной по выбору, входит в вариативную часть ОПВО и изучается на третьем курсе в пятом семестре. Логически и содержательно методически взаимосвязана с дисциплинами ОПВО, указанными в таблице № 1.

Таблица 1

№№	Наименование дисциплины	Семестр	Место дисциплины в структуре ОПВО
1.	Введение в специальность	1	Б1.О.14.02
2.	Педагогика	1-3	Б1.О.09.01
3.	Современный русский язык	2-8	Б1.О.13.01
4.	Фонетика в аспекте преподавания	3	Б1.О.14.03

	русского языка как иностранного		
5.	Теоретически основы преподавания русского языка как иностранного	5	Б1.О.14.08
6.	Педагогическая деятельность в полиэтнической и поликультурной среде	5	Б1.О.10.02
7.	Педагогическая риторика	5	Б1.В.ДВ.08.01
8.	Ораторское мастерство	5	Б1.В.ДВ.08.02
9.	Морфология в аспекте преподавания русского языка как иностранного	5-6	Б1.О.14.05
10.	Теория и методика преподавания русского языка как иностранного	5-6	Б1.В.02.03
11.	Производственная практика (педагогическая)2	6	Б2.В.02(П)
12.	Русский язык и культура речи	6	Б1.О.03
13.	Производственная практика (педагогическая)1	7	Б2.В.01(П)
14.	Синтаксис в аспекте русского языка как иностранного	7-8	Б1.О.14.06
15.	Стилистика в аспекте преподавания русского языка как иностранного	8	Б1.О.14.07

При освоении данной дисциплины необходимы умения и готовность («входные» знания) обучающегося по дисциплинам 1-4, указанным в таблице 1.

Параллельно с данной дисциплиной («входные-параллельные» знания) изучаются дисциплины 5-10.

Теоретическими дисциплинами, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее, являются 11-15, в том числе производственные (педагогические) практики в 6 и 7 семестрах.

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения		
	Очная	Заочная	Очно-заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2		
Объем дисциплины в часах	72		
Контактная работа:	36,2		
Лекции	14		
Практические занятия	22		
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2		
Зачет	0,3		
Самостоятельная работа	28		
Контроль	7,8		

3.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов (тем) дисциплины с кратким содержанием	Кол-во часов			
	Лекции	Семинарские занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа
Тема 1. Теория речевой деятельности. Понятие о языке и речи.	2		2	2
Тема 2. Виды и функции речи.	2		2	4
Тема 3. Структура и виды речевой деятельности.	2		2	4
Тема 4. Обучение аудированию на русском языке как иностранном.	2		4	4
Тема 5. Обучение говорению на русском языке как иностранном.	2		4	4
Тема 6. Обучение чтению на русском языке как иностранном	2		4	4
Тема 7. Обучение письму на русском языке как иностранном.	2		4	6
ИТОГО:	14		22	28

3.2.1. Содержание лекционных и практических занятий.

Тема 1. Теория речевой деятельности. Понятие о языке и речи.

Многозначность слов «язык» и «речь». Связь речи с языком, нетождественность речи языку. Язык - это система знаков, объективное, исторически сложившееся явление духовной жизни общества. Язык обнаруживает себя только в речи и только через нее выполняет свое главное, коммуникативное, назначение.

Речь - это форма существования языка, его воплощения, реализация. Под речью понимают использование человеком языковых богатств в жизненных ситуациях, результат процесса формулирования и передачи мысли средствами языка. Речь отдельного говорящего обладает особенностями произношения, лексики, структуры предложений. Речь конкретна и индивидуальна.

Теория Ф. де Соссюра о системности языка. Направление в науке о языке – структурализм. Язык – предмет изучения лингвистики, речь – психологии.

Идея врожденности грамматических структур в теории Н.Хомского. Конструктивистская позиция Ж.Пиаже.

Проблема речезыковых способностей. По мнению В.А. Звегинцева, можно выделить следующие ряды наиболее существенных противопоставленных друг другу характеристик языка и речи: 1) речь характеризуется как индивидуальное явление, а язык - как надиндивидуальное, общее; 2) речь есть психическое явление, а язык - социальное; 3) речь подвижна, динамична, а язык стремится к стабильности, статичности; 4) речь исторична, а язык «внеисторичен», ахроничен; 5) отношения между элементами речи складываются на основе причинной зависимости, а отношения между элементами языка - на основе функциональной зависимости; 6) речь вследствие своей отягченности связями с психическими, историческими, социальными и прочими факторами не может быть описана строго формальным образом, язык же допускает приложение формальных правил; 7) язык подчинён лингвистическим закономерностям, он лингвистически «регулярен», а речь лингвистически нерегулярна, носит спорадический характер; 8) речи

всегда свойственна материальность, язык же стремится предстать в виде абстрактной системы.

Тема 2. Виды и функции речи.

Три основные функции речи, которые теснейшим образом связаны между собой. Первая функция - осуществление процесса общения между людьми, ее еще называют коммуникативной функцией. Подвиды: информационная функция, с помощью которой происходит передача информации, сообщения; побудительная или волеизъявительная; эмоционально-выразительная.

Вторая функция речи заключается в том, что речь выступает как средство выражения мыслей, их образования и развития - сигнификативная или семантическая.

Виды речи: внешняя речь и внутренняя. Внешняя речь служит общению (хотя в отдельных случаях человек может размышлять вслух, не общаясь ни с кем), поэтому ее основной признак – доступность восприятию через слуховой или зрительный канал других людей. Внутренняя речь – это внутренний беззвучный речевой процесс.

Устная и письменная речь. В зависимости от того, употребляется ли для внешней речи звуки или письменные знаки, различают устную (обычно звуковую разговорную речь) и письменную речь. Устная и письменная речь обладают своими психологическими особенностями.

Монолог и диалог (полилог): функции и особенности.

Особенности письменной речи.

Тема 3. Структура и виды речевой деятельности.

Понятие речевой деятельности (Фердинанд де Соссюр). Речевая деятельность – это некоторая абстракция, не соотносимая непосредственно с «классическими» видами деятельности (познавательной, игровой, учебной), не могущая быть сопоставленной с трудом или игрой (А.А Леонтьев).

Речевая деятельность имеет два основных варианта своего. Первый – процесс речевой коммуникации (речевого общения), на который приходится примерно две трети всего «пласта» речевой деятельности; второй – индивидуальная речемыслительная деятельность, реализуемая посредством внутренней речи.

Виды речевой деятельности. Понятие виды речевой деятельности (Л.В.Щерба), понятие как методическое, так и психологическое. Ведь обучение чтению, письму и письменной речи, устной речи - это, по сути, формирование специфических речевых навыков и основанных на них речевых или коммуникативно-речевых умений (имеется в виду применение навыков для решения различных конкретных, прежде всего коммуникативных, задач). Виды речевой деятельности - это и есть различные виды речевых навыков и речевых умений.

Основные виды речевой деятельности: говорение (устное выражение мысли); слушание (восприятие речи на слух и ее понимание); письмо (графическое, письменное выражение мысли); чтение (т.е. восприятие и понимание чужой записанной речи); различают чтение вслух и тихое чтение – чтение про себя. Именно эти виды речевой деятельности лежат в основе процесса речевой коммуникации

Тема 4. Обучение аудированию на русском языке как иностранном.

Аудирование как рецептивный вид речевой деятельности. Цель обучения аудированию. Отличительные особенности аудирования как вида речевой деятельности.

Психофизиологические механизмы: внутреннее проговаривание, сегментация речевой цепи, оперативная и долговременная память, идентификация понятий, вероятностное прогнозирование, механизм осмысливания.

Аудирование как сложная психическая, психофизиологическая деятельность и фундаментальное умение имеет уровневую структуру и включает следующие уровни:

- уровень восприятия;
- уровень узнавания;
- уровень понимания.

По цели различают выяснительное, ознакомительное, деятельностное (детальное), критическое (интерактивное) аудирование; по характеру понимания информации: фрагментарное, глобальное (синтетическое), детальное (аналитическое), критическое аудирование.

Типичные причины трудностей, возникающих при аудировании. Трудности, связанные с языковой формой сообщения. Трудности, связанные со смысловым содержанием высказывания. Трудности, связанные с условиями предъявления текста и источниками информации. Подсистема тренировочных упражнений. Ошибки при аудировании.

Вопросы к практическому занятию.

1. Аудирование как вид речевой деятельности.
2. Виды и стратегии аудирования.
3. Уровни аудирования.
4. Основные трудности аудирования и пути их преодоления.
5. Упражнения при обучении аудированию.
6. Ошибки, связанные с трудностями аудирования русской речи

Практическая часть.

Разработка упражнений по аудированию.

Тема 5. Обучение говорению на русском языке как иностранном.

Говорение как продуктивный (экспрессивный) вид речевой деятельности. Цели обучения говорению.

По степени программирования, подготовленности высказывания различают: инициативное, активное говорение; реактивное, ответное говорение; репродуктивное, стохастическое (от греч. stochasis догадка) говорение.

Параметры говорения как вида речевой деятельности: мотив, т.е. потребность, необходимость передать информацию, высказаться; *цель и функции*, т.е. характер воздействия на партнера, способ самовыражения; *предмет речи*, т.е. своя или чужая мысль; *структура речи*, т.е. действие и операции; *механизмы*, т.е. комплекс навыков, обеспечивающих внутреннее, смысловое и внешнее, устное оформление речевого взаимодействия; *средства*, т.е. языковой и речевой материал; *речевой продукт*, т.е. типы диалогов, полилогов, монологических высказываний; *условия*, т.е. факторы, определяющие характер коммуникации: ситуация общения, роли партнеров по общению (симметричные, асимметричные) и т.д.; наличие или отсутствие опор.

Особенности успешности обучения говорению.

Психофизиологические механизмы говорения: механизм репродукции, который обеспечивает воспроизведение готовых и усвоенных структурно-смысловых блоков; механизм выбора языковых и речевых средств; механизмы комбинирования и конструирования.

Уровни говорения: уровень внешней речи и уровень внутренней речи.

Подходы к иноязычному говорению: индуктивный и дедуктивный. Интегрированный подход.

Диалогическая речь. Примерная организация упражнений языкового характера:

- 1) имитация (без преобразования образца, с незначительным преобразованием образца;
- 2) видоизменение высказываний (подстановка, расширение, сокращение, замена реплик и др.);

- 3) синонимические и антонимические замены;
- 4) комбинирование и группировка слов, предложений;
- 5) образование по аналогии;
- 6) вопросно-ответные упражнения.

Монологическая речь. Монолог-описание, монолог – повествование, монолог – рассуждение. Этапность работы над монологическим высказыванием (Е.И. Пассов).

Монологическим речевым умениям обучают 1) полные ответы на вопросы; 2) ситуативные высказывания по знакомому тексту; 3) описание картин; 4) микротемные высказывания с опорой, затем без опоры на план; 5) высказывания на основе нескольких текстов; 6) высказывания на основе новой темы в форме рассуждения.

Ошибки, обусловленные несформированностью навыков и умений говорения. Ошибки в диалоге.

Вопросы к практическому занятию.

1. Понятие и виды говорения.
2. Факторы, затрудняющие обучение говорению.
3. Факторы, определяющие успешность обучения говорению.
4. Психофизиологические механизмы говорения.
5. Уровни говорения.
6. Подходы к обучению говорению.
7. Обучение диалогу.
8. Обучение монологу.
9. Ошибки, обусловленные несформированностью навыков и умений говорения

Практическая часть.

1. Разработать систему упражнений, формирующих диалогические речевые умения.
2. Разработать систему упражнений, формирующих монологические речевые умения.
3. Что понимается под языковым барьером? Как «снять» языковой барьер?
4. Разработать фрагменты уроков обучения говорению.

Тема 6. Обучение чтению на русском языке как иностранном.

Чтение как рецептивный вид речевой деятельности. Основные речевые механизмы чтения: речевой слух, речевая артикуляция, механизмы памяти (оперативной, кратковременной, долговременной), механизм вероятностного прогнозирования, механизм эквивалентных замен, механизм осмысливания.

Речевые механизмы формируются в процессе взаимосвязанного обучения видам речевой деятельности и через систему упражнений, развивающих память (задания с увеличением слов в фразе, разные виды пересказов и т.д.), прогнозирование (работа над высказыванием по опорным словам, поиск информации в тексте и т.д.), осмысливание (составление вопросов, резюмирование текста одной фразой и т.д.).

Уровень слова и уровень словосочетания – уровни приблизительного, фрагментарного понимания. Уровень предложения – более совершенный уровень понимания. Четвертый и пятый уровни – уровни текста. Шестой уровень – понимание содержательной и эмоционально-волевой информации и седьмой – понимание всех четырех типов информации.

Способы или виды чтения: углубленное, изучающее, ознакомительное, выборочное, поисковое.

Факторы, влияющие на понимание текста при чтении, можно условно разделить на две группы:

- 1) затрудняющие чтение: информационная насыщенность текста, сложная композиционно-логическая структура, наличие имплицитно выраженной («подтекст») и эмоциональной информации, отсутствие установки на способ чтения: последнее снижает готовность к активному чтению, к выбору конкретной тактики. Установка предполагает

устойчивую ориентацию читающего как на процесс чтения, так на последующее применение полученной информации;

2) способствующие продуктивному чтению: степень приближения лексики, грамматики и стиля текста к лексико-грамматическому «запасу», стилю речи учащегося; установка как средство направленности внимания при восприятии, понимании, использовании текста; индивидуально-психологические особенности учащихся.

Проблемы, свидетельствующие о несформированности техники чтения.

Ошибки, обусловленные несформированностью навыков и умений чтения.

Вопросы к практическому занятию.

1. Чтение как вид речевой деятельности,
2. Механизмы чтения.
3. Уровни чтения.
4. Виды и стратегии чтения.
5. Уровни владения чтением.
6. Факторы, влияющие на понимание текста при чтении.
7. Требования к текстам для чтения.
8. Проблемы, свидетельствующие о несформированности техники чтения.
9. Ошибки, обусловленные несформированностью навыков и умений чтения

Практическая часть:

1. Охарактеризовать методики обучения чтению.
2. Подобрать дидактические материалы страноведческого характера для обучения чтению.
3. Разработать задания к текстам для чтения.

Тема 7. Обучение письму на русском языке как иностранном.

Письмо как продуктивный вид речевой деятельности. Факторы, обуславливающие психологические и лингвистические особенности письменной речи.

Механизмы письма базируются на механизмах говорения:

- механизм внутренней речи представляет собой составление внутреннего плана, «конспекта» будущего текста, планирование, программирование содержания, в ходе которого определяются цель и адресат, выявляется обобщенное смысловое содержание и структурно-семантические схемы его реализации;

- механизм выбора слов и речевых образцов – на работу этого механизма влияют коммуникативная цель, промежуточные коммуникативные задачи, намерения, отношения между участниками письменного общения, общность жизненного опыта. Формированию этого механизма помогают специальные упражнения: составление плана, ответы на вопросы, «автоматическое письмо» – упражнение, в ходе выполнения которого порождаются семантические ассоциации с темой предстоящего письменного сообщения и их одновременная краткая запись; составление логико-смысловых карт – упражнение, связанное с созданием смыслового комплекса основных понятий обсуждаемой темы в графически упорядоченном и логически связанном виде;

- механизмы памяти (оперативной, кратковременной, долговременной) тесно переплетены с предыдущими механизмами, поскольку одновременно с составлением внутреннего плана, конспекта будущего высказывания происходит его редактирование, логическая перегруппировка, укрупнение (объединение), расширение и сокращение единиц текста; образная, словесно-логическая и моторная виды памяти также способствуют созданию опор и ориентиров для речемыслительной деятельности пишущего;

- механизмы комбинирования и конструирования – одни из центральных механизмов речевого умения, они лежат в основе такого качества речи, как ее продуктивность. При комбинировании происходит процесс формирования

словосочетаний и предложений из известных языковых средств в новых, не встречавшихся в прошлом опыте сочетаниях; при конструировании – если высказывание не адекватно какому-либо условию (стилю, тактическому плану пишущего) – происходят изменения в структуре и содержании речевой единицы;

– механизм осмысления (установления связей) действует на разных уровнях: с его помощью устанавливаются смысловые связи а) между понятиями, б) между членами предложения, что зависит, в свою очередь, от логики описываемых событий, от формы связи между словами, в) между данным и новым, темой и ремой.

Уровень внутренней речи. Уровень внешней письменной речи.

Два подхода, связанных с обучением продуктивной (эспрессивной) письменной речи.

Алфавит - представляет собой совокупность знаков той или иной системы письма (латинской, русской), расположенных в определенном, традиционно установленном порядке.

Каллиграфия представляет собой умение писать четко, разборчиво и красиво, даже искусно; графика подразумевает совокупность основных начертательных средств (буквы, буквосочетания и др.) для изображения звуков и звукосочетаний языка на письме.

Орфография представляет собой исторически сложившуюся систему правил написания, которая используется в письменной речи. Орфографические правила – обобщающие предписания: а) о правописании (правильном написании) слов и их значимых частей; б) об употреблении прописных и строчных букв; в) о слитном, раздельном, дефисном написании слов; г) о переносе слов с одной строки на другую. Овладение орфографией – одна из задач обучения письму.

Пунктуация – понятие, включающее в себя собрание правил постановки знаков препинания и расстановка в тексте знаков препинания как одно из составных умений техники письма.

В методике в зависимости от назначения принято выделять: учебную письменную речь и коммуникативную письменную речь.

Языковые (тренировочные, подготовительные) упражнения. Речевые упражнения (виды).

Вопросы к практическому занятию.

1. Письмо как средство коммуникации.
2. Речевые механизмы письма.
3. Уровни письменной речи.
4. Подходы к обучению письменной речи.
5. Обучение технике письма.
6. Обучение продуктивной письменной речи.
7. Упражнения при обучении письму.
8. Ошибки, обусловленные несформированностью навыков и умений письменной речи.

Практическая часть.

1. Охарактеризовать языковые (тренировочные) и коммуникативно-речевые упражнения, направленные на формирование навыков и умений в письме, письменной речи.

2. Разработать упражнения при обучении письму.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Темы	Изучаемые	Кол	Формы	Методическое	Формы
------	-----------	-----	-------	--------------	-------

самостоят ельной работы	вопросы	-во часо в	самостоятельно й работы	обеспечение	отчетност и
Тема 1. Теория речевой деятельнос ти. Понятие о языке и речи.	Теория речевой деятельност и. Понятие о языке и речи.	2	Работа над теоретическим материалом. Конспектирование специальной литературы. Подготовка к опросу.	Учебно- методические пособия, рекомендуемая литература для выполнения заданий	Собеседова ние по теме. Проверка конспекта.
Тема 2. Виды и функции речи.	Виды и функции речи.	4	Работа над теоретическим материалом. Конспектирование специальной литературы. Подготовка к опросу.	Учебно- методические пособия, рекомендуемая литература для выполнения заданий	Собеседова ние по теме. Проверка конспекта.
Тема 3. Структура и виды речевой деятельнос ти.	Структура и виды речевой деятельност и.	6	Работа над теоретическим материалом. Конспектирование специальной литературы. Подготовка к опросу.	Учебно- методические пособия, рекомендуемая литература для выполнения заданий	Собеседова ние по теме. Проверка конспекта.
Тема 4. Обучение аудировани ю на русском языке как иностранно м.	Основные особенности обучения аудированию. Методическ ие приемы обучения аудировани ю.	4	Работа над теоретическим материалом. Подготовка к опросу. Разработка упражнений по аудированию.	Учебно- методические пособия, лекционные материалы.	Опрос по теме. Проверка конспектов и письменны х заданий и упражнени й.
Тема 5. Обучение говорению на русском языке как иностранно м.	Методическ ие приемы обучения говорению.	4	Работа над теоретическим материалом. Подготовка к опросу. 1. Разработать систему упражнений, формирующих диалогические речевые умения. 2. Разработать систему упражнений, формирующих монологические речевые умения. 3. Что понимается под языковым барьером?	Учебно- методические пособия, рекомендуемая литература для выполнения заданий	Опрос по теме. Проверка конспектов и письменны х заданий и упражнени й.

			Как «снять» языковой барьер? 4. Разработать фрагменты уроков обучения говорению.		
Тема 6. Обучение чтению на русском языке как иностранно м	Методическ ие приемы обучения чтению	4	Работа над теоретическим материалом. Подготовка к опросу. 1. Охарактеризовать методики обучения чтению. 2. Подобрать дидактические материалы страноведческого характера для обучения чтению. 3. Разработать задания к текстам для чтения.	Учебно-методические пособия, рекомендуемая литература для выполнения заданий	Опрос по теме. Проверка конспектов и письменны х заданий и упражнени й.
Тема 7. Обучение письму на русском языке как иностранно м.	Методическ ие приемы обучения письму	4	Работа над теоретическим материалом. Ответы на контрольные вопросы. 1. Охарактеризовать языковые (тренировочные) и коммуникативно-речевые упражнения, направленные на формирование навыков и умений в письме, письменной речи. 2. Разработать упражнения при обучении письму.	Учебники, учебно-методические пособия, рекомендуемая литература	Опрос по теме. Проверка конспектов и письменны х заданий и упражнени й.
ИТОГО:		28			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенции
--------------------------------	--------------------------------

ДПК-1 Способность осуществлять профессиональную деятельность, направленную на достижение образовательных результатов обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.	1. Работа на учебных занятиях. 2. Самостоятельная работа.
ДПК-2 Способность формировать универсальные учебные действия обучающихся	1. Работа на учебных занятиях. 2. Самостоятельная работа.

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций и шкал оценивания.

<i>Оцениваемые компетенции</i>	<i>Уровень сформированности</i>	<i>Этап формирования</i>	<i>Показатели</i>	<i>Критерии оценивания</i>	<i>Шкала оценивания</i>
ДПК-1	Пороговый	Работа на занятиях. Конспектирование. Участие в обсуждении и учебном диалоге Выполнение контрольных работ, упражнений и заданий. Выполнение тестовых заданий.	Знать: профиль обучения, методы преподавания РКИ, формы и виды контроля в обучении русскому языку на различных уровнях и профилях обучения, виды речевой деятельности и их особенности. Уметь: применять различные речевые тактики и стратегии в обучении РКИ; применять различные методические приемы при обучении разным видам речевой деятельности; разрабатывать задания и упражнения для обучения иностранных учащихся различным видам речевой деятельности; - объяснить последовательность работы с текстом на уроках чтения на различных уровнях и профилях обучения; - научить отбирать тексты для чтения и аудирования на уроках русского языка, используемые в разных сферах коммуникации	Текущий контроль: устные ответы на занятиях; проверка конспектов и выполнения заданий и упражнений. Промежуточная аттестация: зачет.	41-60 баллов
	Продвину-	Работа на	Знать:	Текущий	61-100

	тый	занятиях. Конспектирование. Участие в обсуждении и учебном диалоге. Сообщение о результатах самостоятельной работы (теоретическая подготовка). Выполнение заданий поисково-аналитического характера.	профиль обучения, методы преподавания РКИ, формы и виды контроля в обучении русскому языку на различных уровнях и профилях обучения, виды речевой деятельности и их особенности. Уметь: применять различные речевые тактики и стратегии в обучении РКИ; применять различные методические приемы при обучении разным видам речевой деятельности; разрабатывать задания и упражнения для обучения иностранных учащихся различным видам речевой деятельности; - объяснить последовательность работы с текстом на уроках чтения на различных уровнях и профилях обучения; - научить отбирать тексты для чтения и аудирования на уроках русского языка, используемые в разных сферах коммуникации Владеть: основными методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации; навыками разработки заданий и упражнений при обучении иностранных учащихся различным видам речевой деятельности; навыкам применения различных речевых тактик и стратегий в обучении РКИ.	контроль: устные ответы на занятиях, выполнение заданий самостоятельной работы (контрольные работы, задания, упражнения). Промежуточная аттестация: зачет.	баллов
ДПК-2	Пороговый	Работа на занятиях. Конспектирование. Участие в обсуждении и учебном диалоге Выполнение контрольных работ,	Знать: основные критерии отбора языкового материала, методику подготовки и презентации учебно-методических материалов на уроках и во внеурочное время. Уметь: готовить презентации по	Текущий контроль: устные ответы на занятиях; проверка конспектов и выполнения	41-60 баллов

		упражнений и заданий. Выполнение тестовых заданий.	узловым темам, проектировать таблицы, схемы, составлять приемы-предписания (алгоритмы); планировать подлежащий изучению материал и анализировать его; проводить и проверять письменные работы различных типов (эссе, сочинение, реферат, рецензия и др.); классифицировать и анализировать ошибки обучающихся; составлять план и конспект занятий в образовательных учреждениях разных типов, отбирать дидактический материал для уроков.	заданий и упражнений. Промежуточная аттестация: зачет.	
Продвину- тый	Работа на занятиях. Конспектирование. Участие в обсуждении и учебном диалоге. Сообщение о результатах самостоятельной работы (теоретическая подготовка). Выполнение заданий поисково-аналитического характера.	Знать: основные критерии отбора языкового материала, методику подготовки и презентации учебно-методических материалов на уроках и во внеурочное время. Уметь: готовить презентации по узловым темам, проектировать таблицы, схемы, составлять приемы-предписания (алгоритмы); планировать подлежащий изучению материал и анализировать его; проводить и проверять письменные работы различных типов (эссе, сочинение, реферат, рецензия и др.); классифицировать и анализировать ошибки обучающихся; составлять план и конспект занятий в образовательных учреждениях разных типов, отбирать дидактический материал для уроков. Владеть: традиционными и современными	Текущий контроль: устные ответы на занятиях, выполнение заданий самостоятельной работы (контрольные работы, задания, упражнения). Промежуточная аттестация: зачет.	61-100 баллов	

			инновационными методиками проведения занятий и внеклассных мероприятий с привлечением соответствующих учебно-методических материалов, отражающих специфику и тип занятия или внеклассного мероприятия с учетом основных критериев отбора того или иного учебного материала.		
--	--	--	---	--	--

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

5.3.1. Контрольные задания и вопросы для текущего контроля знаний студентов.

1. Что является целью обучения аудированию и почему аудирование соотносится с фундаментальными умениями?
2. Каковы отличительные особенности аудирования как вида речевой деятельности
3. а) по характеру речевого общения;
б) по роли в процессе общения;
в) по направленности на прием и выдачу информации;
г) по форме протекания
д) по результату деятельности?
4. В чем особенности аудирования с психологической точки зрения?
5. Какую роль в эффективном аудировании играют речевые механизмы внутреннего проговаривания, сегментации речевой цели, оперативной и долговременной памяти, идентификации понятий и вероятностного прогнозирования, осмысливания?
6. Какие упражнения помогают формировать и совершенствовать аудитивные механизмы?
7. Дайте характеристику трудностям аудирования, связанным с языковой формой сообщения.
8. В чем специфика трудностей аудирования, связанных со смысловым содержанием высказывания?
9. Каковы трудности, связанные с условиями предъявления аудиотекста и источниками информации?
10. Дайте развернутую характеристику тренировочных и речевых упражнений при обучении аудированию.
11. Охарактеризуйте цель говорения и его основные виды.
12. Какие факторы влияют на эффективность говорения?
13. Охарактеризуйте причины, затрудняющие обучение говорению, либо влияющие на его успешность?
14. Какое значение в обучении говорению отводится ситуации, теме, социально-коммуникативным ролям: симметричным/ асимметричным?

15. Какие фазы включает акт говорения? Почему в обучении важно учитывать эти фазы?
16. Дайте характеристику уровням говорения.
17. С помощью каких механизмов вырабатываются умения говорения? Охарактеризуйте механизмы говорения?
18. Какие особенности свойственны монологу-описанию, повествованию, рассуждению?
19. Какие этапы работы выделяют при обучении монологическому высказыванию?
20. Каковы, по вашему мнению, особенности диалога?
21. Каковы особенности чтения как рецептивного вида речевой деятельности?
22. Какие из речевых механизмов считаются базовыми при обучении чтению и в чем их сущность?
23. Почему в отечественной методике чтение относится к многоуровневому процессу? Какие это уровни и какая информация извлекается при этом?
24. Какие виды, стратегии, способы чтения используются в реальном общении и как они учитываются при обучении чтению?
25. Что влияет на успешность обучения чтению либо, напротив, затрудняет формирование умений в этой области?
26. Какие упражнения необходимо предусмотреть для эффективного освоения разных видов чтения?
27. Какие проблемы возникают при несформированности навыков техники чтения и какие методические приемы позволяют преодолевать эти проблемы?
28. В чем состоит связь письма и других видов речевой деятельности: устной речи, чтения? Как это связано с историей возникновения и становления письма?
29. Какими факторами обусловлены психологические и лингвистические особенности письменной речи?
30. На каких механизмах базируется письменная речь?
31. Что представляют собой уровни письменной речи и как они определяют построение обучения письму на изучаемом языке?
32. Каковы, на ваш взгляд, основные цели обучения письму? Обоснуйте свой ответ.
33. Что включает в себя методическое понятие техника письма и как организуется обучение технике письма в учебном процессе овладения РКИ?
34. В чем особенности обучения иностранцев русскому алфавиту, каллиграфии и графике, орфографии и пунктуации?
35. Охарактеризуйте языковые (тренировочные) и коммуникативно-речевые упражнения, направленные на формирование навыков и умений в письме, письменной речи.

5.3.2. Контрольные задания и вопросы для промежуточного контроля знаний

1. Виды и формы речевой деятельности. Речевые аспекты преподавания.
2. Особенности аудирования как вида речевой деятельности.
3. Обучение аудированию. Система упражнений.
4. Говорение как вид речевой деятельности. Трудности говорения на иностранном языке.
5. Психологические и лингвистические особенности диалога.
6. Обучение диалогической речи. Система упражнений.
7. Психологические и лингвистические особенности монолога.
8. Чтение как вид речевой деятельности. Виды чтения. Их краткая характеристика.
9. Методика обучения различным видам чтения. Обучение технике чтения.
10. Письмо как вид речевой деятельности. Обучение продуктивной и репродуктивной письменной речи.
11. Упражнения как основная форма обучения иностранному языку.

12. Понятие системы упражнений. Система упражнений для формирования речевых навыков.

5.3.3. Примерные тестовые задания

1. Основными видами речевой деятельности являются

- А. грамматика, лексика, фонетика;
- Б. говорение, аудирование, чтение и письмо;
- В. говорение и аудирование.

2. Укажите, какие из указанных принципов обучения РКИ являются частно-методическими

- А. Принцип коммуникативной направленности обучения;
- Б. Принцип сознательности;
- В. Принцип личностно-ориентированной направленности обучения;
- Г. Принцип ситуативно-тематической подачи материала;
- Д. Принцип системности.

3. Отметьте общеметодические принципы обучения русскому языку:

- А связь теории с практикой;
- Б взаимосвязь изучения языка и развития мышления;
- В приемственность и перспективность;
- Г. доступность;
- Д внимание к языковому материалу;
- Е развитие языкового чутья.

4. Отметьте определение, раскрывающее суть понятия «метод обучения»:

- А. исходное положение науки, определяющее содержание процесса обучения;
- Б способ совместной деятельности учителя и учащихся, направленный на овладение знаниями, умениями и навыками.

5. Отметьте средства обучения, позволяющие быстро осуществить индивидуальную проверку знаний большого количества учащихся:

- 1) перфокарты;
- 2) упражнения из учебника;
- 3) сигнальные карточки;
- 4) дидактические карточки;
- 5) тесты.

6. Какие виды речевой деятельности называются продуктивными:

- а) говорение,
- б) аудирование,
- в) чтение,
- г) письменная речь.

7. Часть диалога, объединенная общей темой, называется:

- а) репликой,
- б) унисоном,
- в) диалогическим средством.

8. Различные упражнения, связанные с пересказом текста, называются:

- а) условно-речевыми,

- б) речевыми,
- в) коммуникативными.

9. При предъявлении аудиотекста на начальном этапе скорость звучания должна быть:

- а) 150-180 слов в мин.
- б) 180-220 слов в мин.
- в) 220-240 слов в мин.

10. Чтение с охватом общего содержания текста называется:

- а) синтетическим,
- б) ознакомительным,
- в) просмотровым.

11. Упражнения в виде зрительных, слуховых и зрительно-слуховых диктантов имеют целью:

- а) преодоление графической интерференции,
- б) формирование орфографических навыков,
- в) технику письма.

12. Специфика письменной речи по сравнению с устной заключается (отметьте нужное):

- а) в форме реализации,
- б) в отсутствии непосредственного контакта с адресатом,
- в) в опоре на внутреннюю речь

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по курсу учитывает уровень результатов обучения, общее качество работы бакалавра, дисциплинированность, самостоятельность. В освоении дисциплины используются формы самостоятельной работы, текущего контроля оцениваемой по балльной шкале:

- 1) посещение лекций и практических занятий (max = 15 баллов);
- 2) результаты самостоятельной подготовки (max = 45 баллов):
 - устный ответ (max = 10 баллов);
 - конспектирование (тезирование) определенных тем (max = 10 баллов);
 - выполнение заданий и упражнений (max = 10 баллов);
 - выполнение тестовых заданий (max = 10 баллов).
 - подготовка презентации (max = 5 баллов).
- 3) зачет – 40 баллов.

Общее количество баллов по дисциплине = 100 баллов.

На зачете баллы конвертируется в оценку «зачтено и «не зачтено» по следующей схеме:

Оценка	Баллы	Показатели
Зачтено	41-100	Студент твердо знает учебно-программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в

		ответе на вопрос, может правильно применить теоретические положения и владеет необходимыми навыками при выполнении практических задач, а также выполнил все творческие задания по каждой теме.
Не зачтено	1-40	Студент не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большим затруднением выполняет практические работы, не выполняет задания, предусмотренные формами текущего и промежуточного контроля.

Устный опрос – форма контроля, предполагающая групповое обсуждение под руководством преподавателя достаточно широкого круга проблем. Как форма контроля опрос позволяет преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов целой группы по данному разделу курса.

Шкала оценивания индивидуального собеседования и устного опроса

Критерии оценивания	Высокий уровень	Оптимальный уровень	Удовлетв. уровень	Неудовлетв. уровень
Понимает свою задачу при подготовке ответа	2	1,5	1	0
Понимает содержание изучаемого материала	2	1,5	1	0
Проработал указанные источники для ответа	2	1,5	1	0
Логично излагает главные положения вопроса	2	1,5	1	0
Проявляет самостоятельность в оценке изученного	2	1,5	1	0
	10	7,5	5	0

Конспектирование отдельных тем

Конспект – краткое изложение прочитанного или услышанного. Методика составления: а) внимательно прочитайте текст учебного пособия (статьи, интернет-источника) по теме; б) выделите главную мысль; в) разбейте текст на абзацы; г) кратко изложите содержание текста по абзацам.

Требования при составлении: а) избегайте эмоциональных оценок; фиксируйте даты, таблицы, схемы, собственные имена, приводите цифры; будьте предельно точны; б) обозначайте тему цветной пастой; в) подзаголовок обычной, подчеркивание – цветной; г) сделайте обобщение в конце конспекта, начиная со слов: «Итак», «Следовательно», «Таким образом».

Шкала оценивания тезисных конспектов

Критерии оценивания	Высокий уровень	Оптимальный уровень	Удовлетвор. уровень	Неудовлетв. уровень
Представлены все темы	2	1,4	1	0
Проработаны все источники по теме	2	1,4	1	0
Даны определения	2	1,4	1	0

базовых понятий				
Выделены главные положения	2	1,4	1	0
Достаточно раскрыты положения по теме	2	1,4	1	0
	10	7	5	0

Выполнение письменных заданий и упражнений.

Под письменными заданиями и упражнениями понимаются такие учебные задания, которые требуют от учащихся не простого воспроизводства информации, а творчества, поскольку задания содержат больший или меньший элемент неизвестности и имеют, как правило, несколько подходов. Творческое задание составляет содержание, основу любого интерактивного метода. Творческое задание (особенно практическое и близкое к жизни обучающегося) придает смысл обучению, мотивирует учащихся. Неизвестность ответа и возможность найти свое собственное «правильное» решение, основанное на своем персональном опыте и опыте своего коллеги, друга, позволяют создать фундамент для сотрудничества, сообучения, общения всех участников образовательного процесса, включая педагога. Выбор задания и упражнения сам по себе является творческим заданием для педагога, поскольку требуется найти такое задание, которое отвечало бы следующим критериям: не имеет однозначного и односложного ответа или решения, является практическим и полезным для учащихся, связано с жизнью учащихся, вызывает интерес у учащихся, максимально служит целям обучения.

Контрольная работа

Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу. Контрольная работа – письменное задание, выполняемое в течение заданного времени. Как правило, контрольная работа предполагает наличие определенных ответов.

Шкала оценивания самостоятельной работы по выполнению контрольной работы (упражнений и заданий)

Критерии оценивания	Высокий уровень	Оптимальный уровень	Удовлетв. уровень	Неудовлетв. уровень
Реализация поставленных целей и задач	2	2	2	0
Степень осознанности, понимания изученного	2	2	1	0
Рациональность, логичность учебных заданий, их характер (творческий, продуктивный, репродуктивный).	2	1	1	0
Методы и приемы обучения, их направленность на активизацию познавательной активности учащихся.	2	1	1	0
Грамотность оформления заданий и упражнений	2	1	1	0
	10	7	5	0

Выполнение тестовых заданий

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые студент должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется. На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это студентам и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно.

Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей. Тестовые задания сгруппированы по темам учебной дисциплины. Количество тестовых вопросов / заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний студента по всему пройденному материалу.

Шкала оценивания тестирования

Тестовые задания оцениваются в баллах (1 балл за каждый правильный ответ). По завершении тестирования баллы суммируются. При правильном выполнении 10 тестовых заданий максимально можно набрать 10 баллов.

Создание материалов-презентаций

Презентация — это документ или комплект документов, предназначенный для представления чего-либо (организации, проекта, продукта и т.п.). Цель презентации — донести до целевой аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме.

Шкала оценивания компьютерной презентации

Критерии оценивания	Высокий уровень	Оптимальный уровень	Удовлетв. уровень	Неудовлетвор. уровень
Содержание презентации: соответствие материала презентации заданной теме; грамотное использование терминологии; обоснованное применение эффектов визуализации и анимации; общая грамотность; логичность изложения материала, доказательность, аргументированность	2	2	1	0
Оформление презентации: творческий подход к оформлению) презентации; соблюдены требования к первому и последним слайдам, прослеживается обоснованная последовательность слайдов и	2	1	1	0

информации на слайдах, необходимое и достаточное количество фото- и видеоматериалов, учет особенностей восприятия графической (иллюстративной) информации, корректное сочетание фона и графики, дизайн презентации не противоречит ее содержанию, грамотное соотнесение устного выступления и компьютерного сопровождения, общее впечатление от мультимедийной презентации				
Речевое сопровождение презентации: построение речи; использование языковых (метафоры, фразеологизмы, пословицы, поговорки и т.д.) и неязыковых (поза, манеры и пр.) средств выразительности; фонетическая организация речи, правильность ударения, четкая дикция, логические ударения	1	1	1	0
	5	4	3	0

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная литература

1. Книга о грамматике. Для преподавателей русского языка как иностранного / под ред. А.В. Величко. – СПб: Златоуст, 2018. – 752 с.
2. Методика преподавания русского языка (как иностранного, как второго): история, современное состояние, перспективы развития / Балыхина Т.М., Абросимова О.Л. и др. – М.:РУДН, 2017.
3. Чиршева Г.Н. Детский билингвизм: одновременное усвоение двух языков. СПб.: Златоуст, 2012.
4. Щукин А.Н. Методика преподавания русского языка как иностранного. – М.: Флинта, 2017. – 512 с.
5. Щукин А.Н. Практическая методика обучения русскому языку как иностранному: учебное пособие. – М.: ФЛИНТА, 2018 – 332 с.
6. Шибко, Н.Л. Общие вопросы методики преподавания русского языка как
7. иностранного: учебное пособие для иностранных студентов филологических специальностей / Н.Л. Шибко. – СПб: Златоуст, 2014. – 336 с.

6.2. Дополнительная литература

1. Азимов, Э.Г. Новый словарь методических терминов и понятий. Теория и практика обучения языкам / Э.Г. Азимов, А.Н. Щукин. – М., 2009.
2. Балыхина, Т.М. Методика преподавания русского языка как неродного (нового) / Т.М. Балыхина. – М., 2009
3. Битехтина, Н.Б. Методическая мастерская: Образцы уроков по русскому языку как иностранному / Н.Б. Битехтина., Н.В. Климова и др. – М., 2010.
4. Гальскова, Н.Д. Теория обучения иностранным языкам: лингводидактика и методика / Н. Д. Гальскова, Н. И. Гез. – М., 2009.
5. Зимняя, И.А. Психология обучения неродному языку (на материале русского языка как иностранного) / И.А. Зимняя. – М., 1989.
6. Капитонова, Т.И. Методы и технологии обучения русскому языку как иностранному / Т.И. Капитонова, Л.В. Московкин, А.Н. Щукин. – М., 2008.
7. Крючкова, Л.С. Практическая методика обучения русскому языку как иностранному / Л.С. Крючкова, Н.В. Мощинская. – М., 2009.
8. Молчановский, В.В. Преподаватель русского языка как иностранного. Введение в специальность / В.В. Молчановский. – М., 2002.
9. Молчановский, В.В. Преподаватель русского языка как иностранного. Леонтьев, А.А. Язык, речь, речевая деятельность / А.А. Леонтьев. – М., 2003.
1. 6. Пассов, Е.И. Основы коммуникативной теории и технологии иноязычного образования. Методы. Приемы. Результаты / Е.И. Пассов, Н.Е. Кузовлева. – М., 2010.
2. 7. Половникова, В.И. Лексический аспект в преподавании русского языка как иностранного / В.И. Половникова. – М., 1988.
3. Опыт системно-функционального анализа / В.В. Молчановский. – М., 1998.
10. Руденко-Моргун, О.И. Инновационные технологии в обучении русскому языку как иностранному / Руденко-Моргун О.И., Дунаева Л.А. – М., 2003.
11. Русский язык как иностранный: методика обучения русскому языку: учебное пособие для вузов / [Г. М. Васильева, С. А. Вишнякова, Л. А. Вольская и др.] ; под ред. И. П. Лысаковой. – М., 2004
12. Традиции и инновации в профессиональной деятельности преподавателя русского языка как иностранного. Учебная монография / под общ. ред. С.А. Хаврониной, Т.М. Балыхиной. – М., 2002.
13. Хавронина С.А. Инновационный учебно-методический комплекс «Русский язык как иностранный» / С.А. Хавронина, Т.М. Балыхина. – М., 2008.

6.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://ru.wikipedia.org/wiki/Т>.
2. Русский филологический портал www.philology.ru.
3. Портал периодических изданий www.magazine.ru
4. Российская государственная библиотека (Москва) www.rsl.ru

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Курс «Методика обучению технике речи» важен для подготовки высококвалифицированного учителя русского языка как иностранного, так как он ориентирован на формирование коммуникативной (речевой) и общекультурной компетенции. Образовательные технологии: проблемная лекция, семинар, кейс-технологии, анализ речевых ситуаций, деловая игра, тренинг, видеопрактикумы.

Поскольку курс имеет практическую профессиональную направленность, необходимо привлечение актуального для школы дидактического материала и опора на

описанный в методической литературе и уже имеющийся у студентов опыт педагогического общения.

Дисциплина предполагает проведение большой самостоятельной работы, включая изучение литературы по обсуждаемым вопросам и конспектирование ее (тезирование), обсуждение дискуссионных вопросов, связанных с организацией педагогического общения, подготовку сообщений, написание творческих работ и т.д.

Дисциплина должна обратить студента к активной речетворческой деятельности с целью формирования его личности и профессиональной компетентности. Поэтому студенты, изучающие дисциплину, готовятся к владению Словом во всем богатстве реальных общественно-речевых связей.

Режим и характер различных видов учебной работы, в том числе самостоятельной работы должен регулироваться последовательностью освоения материала: подготовка к занятию (знакомство с планом практического занятия, изучение литературы, указанной в плане), активная работа на занятии, усвоение информации и отработка практического навыка.

Планирование и организация времени, необходимые для освоения дисциплины, регулируются системным подходом к изучению дисциплины. Студент может готовиться как непосредственно к каждому занятию, так и действовать с опережением, учитывая нагрузку по другим дисциплинам.

Методические рекомендации по конспектированию (тезиранию) указанных тем:

- 1) Определите цель составления конспекта.
- 2) Перед началом составления конспекта укажите его источники.
- 3) Внимательно прочитайте текст.
- 4) Уточните в справочной литературе непонятные слова.
- 5) Выделите главное, составьте план.
- 6) Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора.
- 7) Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. Наиболее существенные положения изучаемого материала последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре источника информации. Записи следует вести четко, ясно.
- 8) Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.
- 9) Составляя конспект, делайте ссылки на страницы конспектируемой работы, используя условные обозначения.
- 10) В заключении обобщите текст конспекта, выделите основное содержание проработанного материала, дайте ему оценку.
- 11) Внимательно проверьте текст на отсутствие ошибок и опечаток.
- 12) Оформите конспект: выделите наиболее важные места так, чтобы они легко находились взглядом (подчеркивание, цветной маркер).
- 13) Сформулируйте свои вопросы и проблемы, желательные для обсуждения на занятии.

Методические рекомендации по самостоятельной работе студента с научной, учебно-методической литературой:

1. Составьте перечень книг, с которыми следует познакомиться; не старайтесь запомнить все, что вам в ближайшее время не понадобится, запомните только, где можно отыскать необходимый материал.
2. Перечень должен быть систематизированным (необходимо для практических

занятий, экзамена).

3. Обязательно выписывайте все выходные данные по каждой книге.

4. Разберитесь для себя, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просмотреть.

5. При составлении перечня литературы посоветуйтесь с преподавателями и научными руководителями, эрудированными однокурсниками, которые помогут Вам лучше сориентироваться, на что стоит обратить больше внимания.

6. Все прочитанные книги, учебники и статьи конспектируйте – выписывайте кратко основные идеи автора, приводите наиболее яркие и цитаты (с указанием страниц источника).

7. При малом опыте работы с научной литературой следует выработать в себе способность «воспринимать» сложные тексты посредством приема «медленного чтения», когда понятно каждое прочитанное слово (если слово незнакомое, то с помощью словаря обязательно его узнать).

8. Эффективный способ оптимизации знакомства с научной литературой – увлечение одной идеей и просматривание всех книг с точки зрения данной идеи. Чтение учебной и научной литературы является частью познавательной деятельности студента, цель которой – извлечение из текста необходимой информации. Насколько осознанна Вами собственная внутренняя установка: поиск нужных сведений, усвоение информации полностью или частично, анализ материала и т.п., во многом зависит эффективность осуществляемого Вами действия. Основные установки в чтении научного текста:

1. Информационно-поисковый (найти, выделить искомую информацию).

2. Усваивающая (осознать и запомнить как сами сведения излагаемые автором, так и логику его рассуждений).

3. Аналитико-критическая (критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему).

4. Творческая (использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке). Для студентов основным является изучающее чтение, которое позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть хорошо освоен студентом, при овладении им формируются основные приемы, повышающие эффективность работы затем и с научным текстом.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий:

1) Проработайте по указанным темам теоретический материал (лекции и учебно-методические пособия).

2) Выполните задания.

3) Проверьте правильность ответов по словарям и справочным изданиям.

Методические рекомендации по выполнению контрольной работы (упражнений и заданий).

Одной из форм текущего контроля успеваемости является контрольная работа. Задания для контрольных работ студенты выбирают самостоятельно, работая над разделами курса. Выполнение заданий контрольных работ направлено на углубление, совершенствование профессиональных знаний и навыков учащихся, которые должны овладеть различными методами анализа художественного произведения. Письменные работы студентов проверяются преподавателем, получают дифференцированную оценку.

Алгоритм действий:

1) Проработайте по указанным темам теоретический материал.

2) Выполните задания.

3) Проверьте правильность ответов по словарям и справочным изданиям.

Методические рекомендации по подготовке презентации на заданную тему:

- 1) Ознакомьтесь с предлагаемыми темами презентаций.
- 2) Ознакомьтесь со списком рекомендуемой литературы и источников и подготовьте их для работы.
- 3) Повторите лекционный материал по теме презентации (при наличии).
- 4) Изучите материал, касающийся темы презентации не менее чем по двум-трем рекомендованным источникам.
- 5) Составьте план-сценарий презентации, запишите его.
- 6) Проработайте найденный материал, выбирая только то, что раскрывает пункты плана.
- 7) Составьте, наберите на компьютере и распечатайте текст своего устного выступления при защите презентации - он и будет являться сценарием презентации.
- 8) Продумайте дизайн презентации.
- 9) Подготовьте медиафрагменты (аудио-, видеоматериалы, текст и т.п.).
- 10) Оформите презентацию в соответствии с рекомендациями. Обязательно учтите возможные типичные ошибки и постарайтесь избежать их при создании своей презентации. Внимательно проверьте текст на отсутствие ошибок и опечаток.
- 11) Проверьте на работоспособность все элементы презентации.
- 12) Прочтите текст своего выступления медленно вслух, стараясь запомнить информацию.
- 13) Восстановите последовательность изложения текста сообщения, пересказав его устно.
- 14) Еще раз устно проговорите своё выступление в соответствии с планом, теперь уже сопровождая своё выступление демонстрацией слайдов на компьютере, делая в тексте пометки в тех местах, где нужна смена слайда.
- 15) Будьте готовы ответить на вопросы аудитории по теме Вашего сообщения.

Аттестация студентов осуществляется в соответствии с Положением о рейтинговой системе МГОУ.

Итоговой формой контроля является зачет. Зачетная оценка складывается из результатов выполнения всех обязательных видов работ (обозначенных для каждой темы) и итогового контроля.

Для подготовки к занятиям студенты должны использовать учебную литературу, предложенную в списке основной и дополнительной литературы, имеющуюся в фонде библиотеки.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

К информационным технологиям при изучении дисциплины «Методика обучения технике речи» относится *использование в целях обучения информационных телекоммуникационных сетей* (базовая информация на серверах сети; оперативная информация, пересылаемая по электронной почте; разнообразные базы данных ведущих библиотек, научных и учебных центров, музеев и т.д.). Данные технологии могут быть использованы при изучении тем теоретического характера.

Фонд библиотеки укомплектован следующими информационными базами, ресурсы которых могут быть использованы для изучения дисциплины:

Программное обеспечение

Операционная система;
файловый менеджер;

офисный пакет, включающий приложения: текстовый процессор, табличный процессор, СУБД, программа создания презентаций, программа создания печатной продукции и др.;

программа для обработки аудио- и видеoinформации;
программа для скомпилированного файла справки;
пакет для символьных вычислений;
система компьютерной графики;
доступные АРМы;
система управления обучением;
телекоммуникационные программы;
пакет для статистической обработки числовых данных.
Информационные технологии поиска информации:

Электронно-библиотечные системы (ЭБС МГОУ)

- 1) электронные учебно-методические комплексы библиотеки МГОУ;
- 2) <http://www.ebiblioteka.ru> – ЭБС «ИВИС». Ресурсы East View Publication;
- 3) <http://znanium.com> – ЭБС ZNANIUM.COM;
- 4) <http://www.biblioclub.ru> – электронно-библиотечная систем (ЭБС): Университетская библиотека он-лайн (Директ-Медиа);
- 5) <http://www.gnpbu.ru/> – «Научная педагогическая библиотека им. К. Д. Ушинского Российской академии образования».

Электронно-образовательные ресурсы (ЭОР)

- 1) <http://www.it-n.ru/communities.aspx?cat> – «Сеть творческих учителей русского языка и литературы»;
- 2) <http://edu.km.ru> – сайт Отдела образовательных проектов компании «Кирилл и Мефодий».
- 3) <http://www.den-za-dnem.ru/school>. – День за днём: Ресурсы по русскому языку.
- 4) <http://slovesnik-oka.narod.ru/index.htm>. – Словесник: альманах.
- 5) http://slovesnik-oka.narod.ru/laboratorija_lingvodidaktiki_na_sajt_rgu.pdf. – научно-исследовательская лаборатория лингводидактики и инновационных технологий обучения русскому языку.
- 6) <http://ropryal.ru> – Российское общество преподавателей русского языка и литературы.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для проведения занятий по дисциплине «Методика обучения технике речи» предоставляется учебная аудитория, оборудованная презентационной и компьютерной техникой.

В начале изучения дисциплины студентам предоставляется план изучения курса, перечень вопросов к экзамену, образец практического задания для итогового контроля, список литературы и перечень рекомендуемых информационных ресурсов, терминологический минимум. В ходе изучения дисциплины студентам предоставляются материалы для выполнения практических заданий, рекомендации по оформлению письменных работ.