

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 03.04.2026 11:50:18
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e054b1679172805da5b7b359fca9e7

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет изобразительного искусства и народных ремесел
Кафедра рисунка и живописи

Согласовано
деканом факультета изобразительного
искусства и народных ремесел
31» марта 2025 г.


/Чистов П.Д./

Рабочая программа учебной практики (ознакомительной практики)

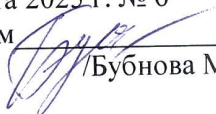
Направление подготовки
44.04.01 Педагогическое образование

Программа подготовки:
Теория и методика обучения изобразительному искусству и дизайну

Квалификация
Магистр

Форма обучения
Очная

Согласовано учебно-методической комиссией
факультета изобразительного искусства и
народных ремесел
Протокол «31» марта 2025 г. № 6
Председатель УМКом


/Бубнова М.В./

Рекомендовано кафедрой рисунка и
живописи
Протокол от «06» декабря 2024 г. № 6
Зав. кафедрой


/ Ломов С.П./

Москва
2025

Автор-составитель:

Аманжолов С.А., доктор педагогических наук, профессор кафедры рисунка и живописи ГУП

Рабочая программа учебной практики (ознакомительной практики) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденного приказ МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 22.02.2018 г. № 126.

Учебная практика (ознакомительная практика) входит в обязательную часть Блока 2 «Практика» и является обязательной для прохождения.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид, тип, объем практики, способы ее проведения	4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место практики в структуре образовательной программы.....	5
4. Содержание практики.....	5
5. Формы отчетности по практике.....	7
6. Фонд оценочных материалов для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; методические материалы.....	8
7. Перечень учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики.....	14
8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	17
9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.....	17
10. Приложение 1.....	18
11. Приложение 2.....	20
12. Приложение 3.....	22

1. Вид, тип, объем практики, способы ее проведения

Вид практики – учебная;

Тип практики – ознакомительная;

Способ проведения – *стационарная*;

Форма проведения – *дискретно*;

Место проведения – проводится на базе профильных организаций, с которыми заключены договоры, на базе учебных структурных подразделений с использованием систем электронного обучения и образовательных платформ и другие интернет-платформы, содержащие образовательные материалы, инструменты для их создания, редактирования и др.

Объем практики:

По очной форме обучения

Общая трудоёмкость практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов) в том числе контактная работа с преподавателем – 4,2 часа, самостоятельная работа – 204 часа, контроль – 7,8 часов.

Форма промежуточной аттестации – зачет в 1 семестре

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель и задачи практики

Цель практики – становление профессиональной позиции специалиста, формирование представлений о федеральной системе образования России, изучить рабочих программ по методике преподавания специальных дисциплин. Овладеть умениями и навыками применять методы научного исследования в работе над проектом научного и творческого проекта для магистрантов; овладеть навыками проектирования образовательной среды.

Задачи практики:

- ознакомление с документациями по практической профессиональной деятельностью в образовательных организациях (ГУП);
- ознакомление с нормативными документациями организаций, содержанием и методами реализации образовательного процесса в образовательных организациях;
- формирование умений анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, формирование готовности к решению практических задач, требующих применения художественно-профессиональных знаний и умений;
- создание условий для актуализации современных коммуникативных технологий для академического и профессионального взаимодействия
- развитие профессионально-значимых качеств личности магистрантов (организаторских, рефлексивных, творческих, исследовательских), необходимых для эффективной деятельности в сфере педагогического образования.

2.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

В результате прохождения практики у обучающихся будут сформированы следующие компетенции:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий;

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;

3. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика (ознакомительная практика) входит в обязательную часть Блока 2 «Практика» и является обязательной для прохождения

Практике предшествует изучение ряда дисциплин «Нормативно-правовое регулирование образовательной деятельности», а также части, формируемой участниками образовательных отношений «Методология научного педагогического исследования».

4. Содержание практики

По очной форме обучения

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Формы текущего контроля
<u>Организационный этап</u>	Установочная лекция на факультете очно или с использованием дистанционных образовательных технологий. получение инструкции от руководителя практики. Определение индивидуальной траектории прохождения ознакомительной практики.	Дневник практики
<u>Производственный этап</u>	<ul style="list-style-type: none">• Изучение сведений об организации• Изучение устава организации; • Изучение учебно-методической документации и учебно-методической литературы;• Изучение и критический анализ проблемных ситуаций в теории и/или практике художественно-педагогического образования;• Изучение направлений работы в образовательной организации; выделение направления, регламентируемых ФГОС, анализ мероприятий в рамках выделенных направлений <p>Составления дневника ознакомительной практики. Оформление документации по практике, подготовка отчёта по практике с анализом профессиональной педагогической деятельности.</p>	Дневник практики. Устный ответ Индивидуальное задание (Доклад Сбор нормативных документов) Отчет по п р а к т и
<u>Заключительный этап</u>	Участие в заключительной лекции по итогам ознакомительной практики очно на факультете или с использованием дистанционных образовательных технологий.	Защита отчета по практике

5. Формы отчетности по практике

Дневник по практике

Отчет по практике

Индивидуальное задание

6. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по практике

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Этапы формирования</i>
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий:	1.Организационный этап практики 2.Производственный этап практики 3.Заключительный этап практики
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;	1.Организационный этап практики 2.Производственный этап практики 3.Заключительный этап практики

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-1	Пороговый	1.Организационный этап практики 2.Производственный этап практики 3.Заключительный этап практики	Знать: способы анализа проблемной ситуации, направления работы в образовательной организации. Уметь: собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области художественного образования	Устный ответ Отчет по практике Дневник по практике Индивидуальное задание Доклад	Шкала оценивания устного ответа Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания дневника по практике Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания доклада
	Продвинутый	1.Организационный этап практики 2.Производственный	Знать: способы анализа проблемной ситуации, этапы, методы и формы разрешения на основе системного подхода, в сфере профессиональной деятельности	Устный ответ Отчет по практике Дневник по практике	Шкала оценивания устного ответа Шкала оценивания отчета по практике

		этап практики 3.Заключительный этап практики	образовательных организациях <i>Уметь:</i> реализовывать стратегию действий по решению практических задач, требующих применения профессиональных знаний и умений; <i>Владеть:</i> способами выявления и оценки практических последствий реализации действий по разрешению проблемной ситуации.	Индивидуальное задание Доклад	Шкала оценивания дневника по практике Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания доклада
УК-6	Пороговый	1.Организационный этап практики 2.Производственный этап практики 3.Заключительный этап практики	<i>Знать:</i> методы оценки опыта организационной и воспитательной работы художника-педагога; собственные ресурсы, используемые для решения задач самоорганизации и саморазвития. <i>Уметь:</i> определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Устный ответ Отчет по практике Дневник по практике Индивидуальное задание Доклад	Шкала оценивания устного ответа Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания дневника по практике Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания доклада
	Продвинутый	1.Организационный этап практики 2.Производственный этап практики 3.Заключительный этап практики	<i>Знать:</i> методы оценки собственного опыта организационной и воспитательной работы; собственные ресурсы, используемые для решения задач самоорганизации и саморазвития <i>Уметь:</i> определять логику проектирования образовательного маршрута и профессиональной карьеры художника-педагога <i>Владеть:</i> навыками проектирования и развития профессионально-значимых качеств личности	Устный ответ Отчет по практике Дневник по практике Индивидуальное задание Доклад	Шкала оценивания устного ответа Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания дневника по практике Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания доклада

Шкала оценивания устного ответа

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Устный опрос	Свободное владение материалом	5
	Достаточное усвоение материала	3
	Поверхностное усвоение материала	2
	Неудовлетворительное усвоение материала	0

Шкала оценивания дневника практики

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Дневник практики	Дневник заполнен полностью, грамотно, своевременно, все виды работ выполнены и описаны, подтверждены подписями руководителя, оформление безупречно.	5
	Дневник заполнен в основном полном объеме, есть незначительные недочеты в оформлении, но в целом структура соблюдена.	3
	Дневник заполнен не полностью, есть существенные замечания по описанию выполненных работ, нарушения сроков сдачи, или небрежность в оформлении.	2
	Дневник не заполнен, не предоставлен, или содержание не соответствует программе	0

Шкала оценивания индивидуального задания

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Индивидуальное задание	План самостоятельной индивидуальной работы выполнен полностью. В работах чувствуется увлеченность педагогической и творческой деятельностью. В работах есть понимание средства и методы познавательной деятельности конкретных научных и практических задач.	5
	План самостоятельной индивидуальной работы выполнен полностью. В работах не чувствуется увлеченность педагогической и творческой деятельностью. В работах понимание средства и методы познавательной деятельности конкретных научных и практических задач отражены частично.	3
	План самостоятельной индивидуальной работы выполнен не полностью. В работах не чувствуется увлеченность педагогической и творческой деятельностью. В работах понимание средства и методы познавательной деятельности конкретных научных и практических задач отражены частично.	2

	План самостоятельной работы выполнен не полностью. В работах не чувствуется увлеченность педагогической и творческой деятельностью. Автор не владеет материалами,	0
--	---	---

Шкала оценивания отчета практики

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Отчет практики	Отчет сформирован в полном объеме, характеризуется высоким качеством, творческим подходом, соблюдены все требования.	5
	Полный объем, но есть незначительные недочеты в структуре или оформлении, выводы достаточно глубоки.	3
	Отчет представлен, но содержит ошибки, оформлен небрежно, или выполнен не в полном объеме.	2
	Отчет не соответствует требованиям или не сдан.	0

Шкала оценивания доклада

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Шкала доклада
Доклад	Детерминирующая идея доклада отражает глубокое понимание, содержание соответствует теме; доклад представлен на высоком уровне, оригинально	10-9
	Основная идея доклада содержательна; доклад представлен хорошо, без существенных замечаний, традиционно	8-6
	Идея доклада шаблонна либо слишком проста или неоригинальна (вторична); доклад оформлен некачественно, имеются методические и/или технические ошибки	5-4
	Основная идея поверхностна или заимствована; доклад не обладает информационно-образовательными достоинствами	3-0

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные темы для индивидуальных заданий

1. Учет успеваемости школьников.
2. Подготовка и проведение урока изобразительного искусства.
3. Анализ урока учителем изобразительного искусства (самоанализ).
4. Педагогический анализ дистанционного урока.
5. Подготовка учителя к организации деятельности школьников (компоненты).
6. Анализ результата урока.

Примерные вопросы для устного опроса

1. Цели и задачи методической работы в школе.
2. Цели и задачи педагогического рисунка.
3. Особенности работы мелом или на интерактивной доске.
4. Принципы воспитывающего обучения в изобразительном искусстве.
5. Принцип систематичности и последовательности обучения в изобразительном искусстве.
6. Общие требования к подготовке учителя общеобразовательной школы.
7. Домашнее рисование учащихся.
8. Внеклассная и внешкольная работа в школе.
9. Виды анализа урока.
10. Типы анализа урока.
11. Инновационная педагогическая технология.
12. Оснащение кабинета изобразительного искусства.
13. Методический фонд.
14. Типы кабинетов.
15. Педагогическая технология.
16. Типы педагогических технологий и их авторы.
17. Отличие педагогической технологии от методики.
18. Методы обучения.
19. Приемы обучения.
20. Средства обучения.
21. Художественная педагогика.
22. Подвиды художественной педагогики.
23. Дидактические принципы современной художественной педагогики.
24. Методика преподавания изобразительного искусства.
25. Методы проблемного обучения.
26. Модель проблемного урока.
27. Роль учителя в процессе освоения учащимися содержания образования по изобразительному искусству.
28. Методы обучения и характер деятельности учителя и ученика.
29. Стили деятельности учителя.
30. Индивидуальные стили.
31. Стили общения руководителя и групп.
32. Организационные формы обучения.
33. Фронтальные, групповые, индивидуальные формы обучения.
34. Организационные системы обучения.
35. Современный урок изобразительного искусства.
36. Характерные признаки современного урока изобразительного искусства.
37. Трехединица цель урока.
38. Структура урока.
39. Типы уроков.
40. Этапы урока.
41. Педагогическое планирование.
42. Календарный тематический план, план урока.
43. Практика создания урока изобразительного искусства.
44. Педагогическая оценка деятельности учащегося на уроке.
45. Как выставляется оценка.
46. Результат урока.

Список примерных тем для докладов

1. Доклад об общеобразовательной организации (Приложение 3)
2. Краткий доклад об уставе школы;
3. Краткий доклад о Приказе об утверждении Госстандарта образования
4. Доклад о дистанционных образовательных технологиях в школе

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Методические указания к оформлению дневника магистранта по практике

Дневник магистранта по практике (приложение 1) заполняется в течение всей практики.

На подготовительном этапе практики заполняется титульный лист дневника с указанием Ф.И.О. магистранта, формы обучения, курса и группы и т.п. В конце титульного листа магистрант должен получить отметку руководителя организации о дате прибытия магистранта на практику. Также на данном этапе магистрант должен прописать цели и задачи практики в соответствии с программой ознакомительной практики и отразить индивидуальное (-ые) задание (-я) на практику, после чего необходимо получить подпись руководителя практики от ГУП.

График прохождения практики необходимо согласовать с руководителем практики от организации, заполнить таблицу и начать заполнять таблицу «Ход выполнения практики» на основании графика прохождения практики и выполнения заданий.

На основном этапе прохождения практики необходимо продолжить заполнение таблицы «Ход выполнения практики».

На заключительном этапе таблица «Ход выполнения практики» должна быть заполнена до конца. Должны быть получены: отзыв от руководителя практики от ГУП и отзыв руководителя практики от предприятия с подписями (если практика проходила не в ГУП). На титульном листе дневника необходимо получить отметку о завершении практики в организации («выбыл из организации»), подпись руководителя.

Методические указания к подготовке отчета

Отчет (приложение 2) – это краткое изложение содержания ознакомительной практики, отражение проблем и задач, выбранные практикантом способы их решения, полученных результатов, их оценка и самооценка.

Отчет должен отличаться от дневника и не должен его повторять. Если в дневнике перечисляются различные виды работ, проводимые практикантом ежедневно, то отчет должен отражать в обобщенной форме выводы студента о проделанной работе.

Отчет должен составляться следующим образом:

- 1) титульный лист отчета;
- 2) отчет не менее 2-х страниц;
- 3) дневник магистранта по практике;

В отчете необходимо указать:

- 1) срок прохождения практики (дата начала и дата окончания практики);
- 2) где осуществлялось прохождение практики (полное наименование учреждения, организации);

- 3) под чьим руководством (Ф.И.О., должность, звание, и т.д.) осуществлялось прохождение практики;
- 4) далее следует «аналитическая часть», в которой студент должен отразить: – положительные стороны работы, проделанной на практике, указав, в какой мере практика способствовала приобретению навыков практической работы; какие спорные теоретические и практические вопросы возникали в ходе практики; общие выводы к аналитической части отчета навыков научно-исследовательской деятельности;

Контроль за текущей деятельностью магистрантов на практике осуществляется руководителем практики повседневно. Во время прохождения практики магистрант ведёт дневник практики (приложение 1).

Дневник практики – является отчётным документом магистранта по практике. В дневнике магистранты фиксируют все действия, непосредственно направленные на выполнение задач практики. Дневник ведётся ежедневно, записи представляются в хронологическом порядке, в нём чётко зафиксированы план практики, её цели и задачи, описание этапов работы, объекты наблюдений.

Структура дневника включает:

1. титульный лист с информацией о времени прохождения практики, времени поступления на место прохождения практики (с подписью руководителя практики)
2. цели и задач практики;
3. индивидуальные задания по практике (задания согласуются с руководителем практики на установочной лекции);
4. график (этапы) прохождения практики с указанием наименования организации, сроков прохождения практики, ФИО и должности руководителя практики;
5. отметки о выполнении работы с кратким описанием выполненной работы, последовательно отражающим ход прохождения практики;
6. Отзыв руководителя практики с указанием даты, подписи руководителя и печати
7. Отчет о прохождении практики.

За время прохождения практики магистранты готовят и оформляют следующие формы отчетности:

- д
- **Рабочий план график (приложение 2)**
- **отчет по практике (Приложение 3)**
- **Доклады (Приложение 4)**
- **Индивидуальное задание (приложение 6)**

и

Требования, предъявляемые ко всем указанным формам отчетности отражены в методических рекомендациях к практике.

На заключительной лекции магистранты представляют отчет по практике. При защите отчёта магистранты в обобщённой форме представляют результаты деятельности, реализованной в рамках прохождения практики. Выступления магистранта должно содержать конкретную информацию, связанную с прохождением всех этапов практики. Магистрантом должно быть отражено краткое содержание практики – цели и задачи, выбранные способы их решения, оценка и самооценка.

к

Шкала оценивания зачета

(Приложение 1) Критерий	Баллы
Высокий уровень освоения материала,	19-20 баллов
Оптимальный уровень освоения материала	16-18 баллов
Удовлетворительный уровень освоения материала	14-15 баллов
Неудовлетворительный уровень освоения материала	0-13 баллов

Итоговая шкала по практике

Итоговая оценка по практике выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа магистранта в течение всего срока прохождения практики, активность при выполнении всех видов заданий, а также оценка по промежуточной аттестации

Оценка по традиционной системе	Баллы, полученные магистрантом в течение практики и на промежуточной аттестации
Зачтено	41 – 100
Не зачтено	0 – 40

7. Перечень учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

7.1. Основная литература:

1. Ростовцев Н.Н. Методика преподавания изобразительного искусства в школе: Учебник М.: АГАР. 2000.-256с.
2. Игнатъев С.Е. Закономерности изобразительной деятельности детей: Учебное пособие для вузов. М.: Академический Проект: Фонд «Мир», 2007. ("Gaudiamus") 208 с.
3. Колесникова И.А. Педагогическое проектирование: Учеб. пособие для студ. вузов, обучающихся по спец. "Педагогика и психология", "Социальная педагогика", "Педагогика" / И. А. Колесникова, М. П. Горчакова-Сибирская ; Под ред.: В. А. Сластенина, И. А. Колесниковой. - 3-е изд., стер. - М. : AcademiA, 2008. - 285 с.
4. Краевский В.В. Основы обучения. Дидактика и методика: учеб. пособие для студ. вузов / В. В. Краевский, А. В. Хуторской. - М. : AcademiA, 2007. - 348 с
5. Поташник М.М. Требования к современному уроку : метод. пособие / М. М. Поташник. - М. : Центр пед. образования, 2008. - 270 с. - (Образование XXI века). - Библиогр.: с. 268-269.
6. Кузин В.С. Психология живописи. М.: «ОНИКС 21 век», 2005. – 304 с.
7. Кучеряева Л.А. Проектирование и диагностика современного урока / Л.А.Кучеряева; ред. М. А. Ушакова. - М. : Сентябрь, 2010. - 224 с.
8. Ломов С.П. Дидактика художественного образования. М.: ГОУ Педагогическая академия. 2010. – 104 с.
9. Ломов С.П. Живопись. М.: Агар. 2008. – 232 с.
10. Ломов С.П. Аманжолов С.А. Методология художественного образования [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ломов С.П., Аманжолов С.А. - М. : Прометей, 2011. – Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785426300408.html>.
11. Поташник М.М. Требования к современному уроку : метод. пособие / М. М. Поташник. - М. : Центр пед. образования, 2008. - 270 с. - (Образование XXI века). - Библиогр.: с. 268-269.
12. Сокольникова Н.М. Методика преподавания изобразительного искусства. М.: АCADEMIA. – 2012. 256 с.
13. Сокольникова Н.М., Ломов С.П. Изобразительное искусство для детей. Натюрморт. Портрет. Пейзаж. Книга для семейного чтения и творческого досуга. М.: АСТ. -2010. - 141 с.

7.2. Дополнительная литература:

14. Бубнова М.В. Искусство натюрморта [Текст] : учебно-методическое пособие для высших учебных заведений / М.В.Бубнова, А.В.Пилипер. М. : ИИУ МГОУ, 2018. – 86 с.
15. Бубнова М.В. Академическая живопись [Текст]: учебно-методическое пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки «Дизайн» / М.В. Бубнова, П.Д. Чистов. – М. : ИИУ МГОУ, 2018. – 68 с.
16. Изобразительное искусство. 3 - 4 кл. Методическое пособие к учебникам В.С.Кузина, Э.И.Кубышкиной. М.: Дрофа, 2011. - 174 с.
17. Кузин В.С. Кубышкина Э.И. Изобразительное искусство. 1 класс. Учебник для общеобразовательных учреждений в двух частях. М.: Дрофа, 2012.
18. Кузин В.С. Кубышкина Э.И. Изобразительное искусство. 2 класс. Учебник для общеобразовательных учреждений в двух частях. М.: Дрофа, 2012.
19. Кузин В.С. Кубышкина Э.И. Изобразительное искусство. 3 класс. Учебник для общеобразовательных учреждений в двух частях. М.: Дрофа, 2012.
20. Кузин В.С. Изобразительное искусство. 4 класс. Учебник для общеобразовательных учреждений в двух частях. М.: Дрофа, 2012.
21. Кузин В.С. Психология живописи. М., изд. «Академия», 2005.
22. Кузин В.С. Изобразительное искусство и методика его преподавания в школе: Учебник. — М.: Агар, 1998.
23. Ломов С.П., Игнатъев С.Е., Кармазина М.В. Изобразительное искусство. 5 класс. Учебник для общеобразовательных учреждений в двух частях. М.: Дрофа, 2012.
24. Ломов С.П., Игнатъев С.Е., Кармазина М.В. Изобразительное искусство. 6 класс. Учебник для общеобразовательных учреждений в двух частях. М.: Дрофа, 2010.
25. Ломов С.П., Игнатъев С.Е., Кармазина М.В. Изобразительное искусство. 7 класс. Учебник для общеобразовательных учреждений в двух частях. М.: Дрофа, 2013.
26. Ломов С.П., Игнатъев С.Е., Кармазина М.В. Изобразительное искусство. 8 класс. Учебник для общеобразовательных учреждений. М.: Дрофа, 2013.
27. Ломов С.П., Игнатъев С.Е., Кармазина М.В. Изобразительное искусство. 9 класс. Учебник для общеобразовательных учреждений. М.: Дрофа, 2013.
28. . Артамонова, Е.И. Профессионализм педагога [Текст]. - М. : МПГУ, 2014. - 242с.
29. Глухов, В.П. Специальная педагогика и специальная психология. Практикум [Электронный ресурс]: учеб. пособие для вузов. — 2-е изд. — М. : Юрайт, 2018. — 330 с. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/C6E9C768-9E7E-4411-8AA8-478A564868D5.
30. Якушева, С.Д. Основы педагогического мастерства и профессионального саморазвития [Текст] : учеб. пособие. - М. : Форум, 2014. - 416с.

7.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

программное обеспечение и Интернет-ресурсы

www.edu.ru. Российское образование. Федеральный образовательный портал.

www.pedlib.ru педагогическая библиотека

<http://slovari.yandex.ru> библиотека словарей

www.wikipedia.org. Википедия

7.4. Нормативно-методическое обеспечение

- Федеральный Закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ГОСТ Р 52614.2-2006 Системы менеджмента качества. Руководящие указания по применению ГОСТ Р ИСО 9001-2001 в сфере образования;

- ГОСТ Р ИСО 9001-2015 Системы менеджмента качества. Требования;
- ГОСТ Р ИСО 9000–2015 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 22.02.2018г. № 126 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» (уровень «магистратура»);
- Методические рекомендации Минобрнауки России по организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры;
- Методические рекомендации Минобрнауки России по проведению независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность;
- Устав ГУП;
- Локальные нормативные акты ГУП.

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Справочно-правовая система «ГАРАНТ»

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: кабинеты, учебно-наглядные пособия, учебные пособия, учебно-методические пособия, доступ к «Интернет-ресурсам».

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)
Факультет Изобразительного искусства и народных ремесел

Кафедра рисунка и живописи

ДНЕВНИК ПО ПРАКТИКЕ

Магистрант (ка) _____
(имя, отчество, фамилия)

_____ форма обучения _____ курса _____ группы _____

Направление подготовки: 44.04.01 Педагогическое образование

Программа подготовки: «Теория и методика обучения изобразительному искусству и дизайну»

квалификация (степень) - магистр

направляется на _____ практику
(вид практики)

в (на) _____

(организация, предприятие, адрес)

Период практики

с «__» _____ 20__ г.

по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от ГУП: _____

Кафедра _____

Телефон _____ e-mail _____

ОТМЕТКА ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)

Прибыл в организацию «__» _____ 20__ г.

Выбыл из организации «__» _____ 20__ г.

Мытищи

20__ г.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
 «ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
 (ФГАОУ ВО «ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»)
 Факультет Изобразительных искусств и народных ремёсел

Кафедра рисунка и живописи

Рабочий график (план) проведения практики

Направление подготовки/специальность _____
 Профиль/программа подготовки/специализация _____
 Курс _____
 Форма обучения _____
 Вид практики _____
 Тип практики _____
 Планируемые результаты практики _____
 Сроки прохождения практики _____
 Руководитель практики от ГУП _____

Этап практики	Дата	Содержание практики	Продолжительность в часах

Руководитель практики от ГУП _____
 (подпись) (ФИО)

* Согласовано:

Руководитель практики
 от профильной организации _____
 (подпись) (ФИО)

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет изобразительного искусства и народных ремёсел
Кафедра рисунка и живописи

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

ОБУЧАЮЩИЙСЯ __ КУРСА _____ ГРУППЫ _____ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ _____

(ФИО)

МЕСТО ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ _____

СРОКИ ПРАКТИКИ: _____

РУКОВОДИТЕЛЬ ПРАКТИКИ:

ОТ (направляющей стороны)

(подпись) / (ФИО, должность)

ОТ (принимающей стороны)

(подпись) / (ФИО, должность)

Мытищи

20 ____

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Кафедра рисунка и живописи

ДОКЛАД

тема: _____ -

(наименование темы)

Выполнил студент:

_____ группы _____ курса
_____ формы обучения
_____ факультета

(Ф.И.О.)

Руководитель практики:

(ученая степень, ученое звание, фамилия,
инициалы)

Оценка: _____

(подпись руководителя практики)

Мытищи

20__

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет Изобразительного искусства и народных ремесел
 Кафедра рисунка и живописи

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Вид/тип практики _____
 Сроки прохождения практики _____
 Направление подготовки /специальность _____
 Профиль\программа подготовки\специализация _____
 Курс _____
 Группа _____
 Форма обучения _____
 Профильная организация _____

СОДЕРЖАНИЕ ЗАДАНИЯ

Этапы практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля

Задание выполнил _____

Задание проверено руководителем практики от *Университета* _____

Задание проверено руководителем
 практики от *профильной организации* _____