

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bfff679172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет русской филологии
Кафедра славистики, общего языкознания и культуры коммуникации

Согласовано
деканом факультета
«18» марта 2024 г.



/Шаталова О.В./

Рабочая программа дисциплины
Педагогическая риторика

Направление подготовки
44.03.01 Педагогическое образование

Профиль:
Русский язык как иностранный

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Согласовано учебно-методической комиссией
факультета русской филологии
Протокол «18» марта 2024 г. № 4
Председатель УМКом

/Логинова Н.В./

Рекомендовано кафедрой славистики,
общего языкознания и культуры
коммуникации

Протокол от «16» марта 2024 г. № 9
И.о. зав. кафедрой

/Валькова Е.А./

Мытищи
2024

Автор-составитель:
Игорь Викторович Шамшин,
кандидат филологических наук, доцент

Рабочая программа дисциплины «Педагогическая риторика» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 22.02.2018 № 121.

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений обязательной части Блока 1 «Элективные дисциплины (модули)» и является дисциплиной по выбору.

Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2024

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1.Планируемые результаты обучения.....	4
2.Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
3.Объем и содержание дисциплины.....	5
4.Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся.....	8
5.Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине.....	11
6.Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины.....	29
7. Методические указания по освоению дисциплины.....	31
8.Информационные технологии для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	31
9.Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	32

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

1.1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Педагогическая риторика» является формирование компетенций в соответствии с требованиями ОП ВО по направлению 44.03.01 «Педагогическое образование» и с учётом особенностей профиля подготовки «Русский язык как иностранный», развитие коммуникационных и психологических качеств, формирование представлений о специфике дисциплины «Педагогическая риторика», формирование у студентов цельных научных представлений о коммуникативной сущности языка и его функционировании в обществе в разных коммуникативных аспектах и с различных коммуникативных позиций.

Задачи дисциплины:

- ознакомить студентов с основными правилами и нормами современного русского литературного языка, в том числе с учетом изменений, произошедших в последнее время;
- сформировать у студентов практические навыки анализа разных коммуникативных ситуаций в дальнейшей профессиональной деятельности;
- стандартизировать речевое поведение и, одновременно, сформировать речевую индивидуальность и чувство уверенности в конструировании коммуникативных дискурсов любого типа (устный, письменный, презентативный, манипуляционный, конвенциональный и др.);
- научить реконструировать и использовать риторические процедуры для принятия оперативных и обоснованных решений в неочевидных или спорных ситуациях;
- сформировать навыки и выработать умение выбора эффективных приемов для организации речевого поведения в зависимости от поставленных задач и в соответствии с обстоятельствами (создание монолога, ведение диалога и управление им, управление системой речевых коммуникаций в пределах своей компетенции);
- развить умение конструировать убеждающий дискурс, повысить действенность и эффективность речевого поведения, сформировать мастерство (технику) изобретения идей.

1.2. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины «Педагогическая риторика» у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-3 — способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК-4 — способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений обязательной части Блока 1 «Элективные дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения. Взаимодействует с такими дисциплинами, как «Современный русский язык», «Стилистика». Дисциплина является базой для освоения таких дисциплин, как «Речевой этикет», «Деловой этикет».

3. ОБЪЁМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	32.3
Лекции	10
Практические занятия	20
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2.3
Экзамен	0.3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	30
Контроль	9.7

Форма промежуточной аттестации: экзамен в 5 семестре

3.2. Содержание дисциплины

По очной форме обучения

Наименование разделов (тем) дисциплины с кратким содержанием	Количество часов	
	Лекции	Практические занятия
Тема 1. Педагогическая риторика как наука и искусство. Понятие о риторике. Теоретическая база риторики. Виды ораторского искусства.	2	
Тема 2. Речевая деятельность. Понятие о речевой	2	

деятельности. Язык, речь, мышление. Коммуникация. Уровни коммуникативного понимания. Виды речевой деятельности: говорение, аудирование, письмо, чтение. Активное слушание. Говорение. Процесс формирования устного высказывания. Эмоции и чувства. Стили ораторского выступления.		
Тема 3. История риторики. Риторика Древней Греции и Древнего Рима. Средневековая риторика. Риторика эпохи Ренессанса. Риторика эпохи Просвещения. Неориторика XXI века. Риторика в России и за рубежом.	2	2
Тема 4. Техника речи как первая ступень к овладению искусством красноречия. Техника речи и паралингвистика. Историография техники речи (Демосфен, Цицерон, И.-В. Гёте, А.Ф. Кони и др.). Логопедические установки в процессе речевого совершенствования: логопедическая гимнастика, работа с зеркалом, певческие упражнения, голосовые упражнения, занятия по расширению объема легких. Нарушения тембра речи: тахилалия и брадилалия.		2
Тема 5. Постановка голоса. Строение голосового аппарата: дыхательные органы, вибраторы, резонаторы, артикуляторы. Элементы аутогенной тренировки: поза и маска релаксации. Самомассаж и вибрационный массаж. Упражнения по постановке дыхания, голоса, отработке дикции.		2
Тема 6. Внешний облик оратора. Манеры оратора. Мимика оратора. Поза оратора.		2
Тема 7. Жестикуляция оратора. Виды жестов. Правила пользования жестами.		2
Тема 8. Слушание как вид речевой деятельности. Виды слушания: активное, пассивное, эмпатическое. Правила слушания. Типы собеседников: нигилист, позитивный человек, всезнайка, болтун, трусишка, хладнокровный собеседник, незаинтересованный собеседник, важная птица, почемучка. Правила общения и рекомендации к общению с разными типами собеседников. Чувство такта в слушании.	2	2
Тема 9. Разделы речевой подготовки оратора. Качества публичной речи. Определение цели речи. Выбор темы. Подбор материалов в подготовке речи: официальные документы, научная и научно-популярная литература, справочные материалы (энциклопедии, словари, библиографические указатели, ежегодники и т.д.), художественная литература, статьи из периодики, теле- и радиопередачи, результаты социологических опросов, собственные знания и опыт, личные контакты, беседы, интервью, размышления и наблюдения и т.д. Отбор и изучение источников. Виды подготовки к выступлению. Овладение материалом выступления. Основные формы работы над выступлением: полный текст, подробный	2	2

конспект, краткий конспект, план с цитатами (тезисы), подготовленная речь без опор, неподготовленная речь (экспромт, импровизация).		
Тема 10. Структура речи. Последовательность подготовки к выступлению (этапы подготовки к выступлению, выбор темы и названия речи, работа над основной частью, составление вступительной и заключительной части, правила написания вступления и заключения речи). Структура речи: вступление, главная часть, заключение. План и композиция речи. Виды плана: простой и сложный, предварительный, рабочий, основной. Особенности вступления. Приемы зачина. Особенности заключения. Методы окончания речи. Основная часть. Методы изложения материала: индуктивный, дедуктивный, аналогии, концентрический, ступенчатый, исторический. Визуальные и фактические средства речи. Приемы, способствующие привлечению и удержанию внимания.		2
Тема 11. Речевое общение. Правила речевого общения. Виды речевого общения. Речевое взаимодействие. Вербальное и невербальное общение. Спор, полемика, дискуссия. Эристика. Логические и психологические приемы полемики. Типы спора. Стратегия и тактика ведения спора (логические и психологические уловки в споре и способы их нейтрализации). Запрещенные приемы ведения полемики.		2
Тема 12. Культура речевого этикета. Составление и анализ ораторского текста.		2
Итого	10	20

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

По очной форме обучения

Темы для самостоятельного изучения	Изучаемые вопросы	Количество часов	Формы самостоятельной работы	Методические обеспечения	Формы отчетности
------------------------------------	-------------------	------------------	------------------------------	--------------------------	------------------

Педагогическая риторика как наука и искусство.	Понятие о риторике. Теоретическая база риторики. Виды ораторского искусства.	2	Реферирование, конспект литературы по дисциплине	Основная и дополнительная литература, интернет-ресурсы	Конспект
История риторики.	Риторика Древней Греции и Древнего Рима. Средневековая риторика. Риторика эпохи Ренессанса. Риторика эпохи Просвещения. Неориторика XXI века. Риторика в России и за рубежом.	4	Реферирование, конспект литературы по дисциплине	Основная и дополнительная литература, интернет-ресурсы	Конспект
Техника речи как первая ступень к овладению искусством красноречия.	. Техника речи и паралингвистика. Историография техники речи (Демосфен, Цицерон, И.-В. Гёте, А.Ф. Кони и др.). Логопедические установки в процессе речевого совершенствования: логопедическая гимнастика, работа с зеркалом, певческие упражнения, голосовые упражнения, занятия по расширению объема легких. Нарушения тембра речи: тахилалия и брадилалия.	6	Подготовка реферата	Основная и дополнительная литература, интернет-ресурсы	Конспект
Постановка голоса.	Строение голосового аппарата: дыхательные	4	Подготовка реферата	Основная и дополнительная	Конспект

	органы, вибраторы, резонаторы, артикуляторы. Элементы аутогенной тренировки: поза и маска релаксации. Самомассаж и вибрационный массаж. Упражнения по постановке дыхания, голоса, отработке дикции.			литература, интернет-ресурсы	
Внешний облик оратора.	Манеры оратора. Мимика оратора. Поза оратора.	4	Подготовка к опросу	Основная и дополнительная литература, интернет-ресурсы	Опрос
Слушание как вид речевой деятельности.	Виды слушания: активное, пассивное, эмпатическое. Правила слушания. Типы собеседников: нигилист, позитивный человек, всезнайка, болтун, трусишка, хладнокровный собеседник, незаинтересованный собеседник, важная птица, почемучка. Правила общения и рекомендации к общению с разными типами собеседников. Чувство такта в слушании.	2	Подготовка к опросу	Основная и дополнительная литература, интернет-ресурсы	Опрос
Разделы речевой подготовки оратора.	Качества публичной речи. Определение цели речи. Выбор темы. Подбор материалов в подготовке речи: официальные документы, научная и научно-популярная литература, справочные материалы (энциклопедии, словари, библиографические указатели, ежегодники и т.д.), художественная литература, статьи из периодики, теле- и радиопередачи, результаты социологических опросов, собственные знания и опыт, личные контакты, беседы, интервью, размышления и наблюдения и т.д. Отбор и изучение источников. Виды подготовки к выступлению.	2	Подготовка к опросу	Основная и дополнительная литература, интернет-ресурсы	Опрос

	Овладение материалом выступления. Основные формы работы над выступлением: полный текст, подробный конспект, краткий конспект, план с цитатами (тезисы), подготовленная речь без опор, неподготовленная речь (экспромт, импровизация).				
Структура речи.	Последовательность подготовки к выступлению (этапы подготовки к выступлению, выбор темы и названия речи, работа над основной частью, составление вступительной и заключительной части, правила написания выступления и заключения речи). Структура речи: вступление, главная часть, заключение. План и композиция речи. Виды плана: простой и сложный, предварительный, рабочий, основной. Особенности вступления. Приемы зачина. Особенности заключения. Методы окончания речи. Основная часть. Методы изложения материала: индуктивный, дедуктивный, аналогии, концентрический, ступенчатый, исторический. Визуальные и фактические средства речи. Приемы, способствующие привлечению и удержанию внимания.	2	Подготовка к опросу	Основная и дополнительная литература, интернет-ресурсы	Опрос
Культура речевого этикета.	Составление и анализ ораторского текста.	4	Подготовка к опросу	Основная и дополнительная литература, интернет-ресурсы	Опрос
Итого:		30			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенции
УК-3 — способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	1. Работа на занятиях. 2. Самостоятельная работа.
УК-4 — способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	1. Работа на занятиях. 2. Самостоятельная работа.

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-3	Пороговый	1. Работа на занятиях. 2. Самостоятельная работа.	Знать: - принципы социального взаимодействия; Уметь: - осуществлять социальное взаимодействие в команде.	Опрос; тест; доклад	Шкала оценивания опроса Шкала оценивания теста Шкала оценивания доклада
	Продвинутый	1. Работа на занятиях. 2. Самостоятельная работа.	Знать: - принципы социального взаимодействия; Уметь: - осуществлять социальное взаимодействие в команде; Владеть: навыками социального взаимодействия и реализации своей роли в команде.	Опрос; тест; доклад	Шкала оценивания опроса Шкала оценивания теста Шкала оценивания доклада
УК-4	Пороговый	1. Работа на занятиях. 2. Самостоятельная работа.	Знать: - основные понятия речевой коммуникации; - виды речевой деятельности; Уметь: - ориентироваться в различных речевых ситуациях, учитывать, кто, кому, что, с какой целью, где и когда говорит (пишет); - адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения;	Опрос; тест; доклад	Шкала оценивания опроса Шкала оценивания теста Шкала оценивания доклада

			- планировать и осуществлять устное и письменное речевое высказывание.		
	Продвинутый	1.Работа на занятиях. 2.Самостоятельная работа.	<u>Знать:</u> - основные понятия речевой коммуникации; - виды речевой деятельности; <u>Уметь:</u> - ориентироваться в различных речевых ситуациях, учитывать, кто, кому, что, с какой целью, где и когда говорит (пишет); - адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; - планировать и осуществлять устное и письменное речевое высказывание; <u>Владеть:</u> - жанрами устной и письменной речи, необходимыми для свободного общения в процессе трудовой деятельности; - вести деловую беседу, обмениваться информацией, давать оценку; - вести деловую дискуссию и участвовать в ней; - выступать на собраниях с отчетами, докладами, критическими замечаниями и предложениями.	Опрос; тест; доклад	Шкала оценивания опроса Шкала оценивания теста Шкала оценивания доклада

Шкала оценивания опроса

Критерии оценивания	Баллы
Ответы на всех практических занятиях	20 баллов
Ответы не менее, чем на 75% практических занятий	15 баллов
Ответы не менее, чем на 50% практических занятий	10 баллов

Шкала оценивания теста

Критерии оценивания	Баллы
Правильные ответы не менее, чем на 75% вопросов	10 баллов
Правильные ответы не менее, чем на 50% вопросов	5 баллов
Правильные ответы не менее, чем на 25% вопросов	2 балла

Шкала оценивания доклада

Критерии оценивания	Баллы
Доклад, отражающий основные тенденции в области поставленной проблемы с элементами креативности (создание относительно нового знания)	20 баллов
Доклад, отражающий основные тенденции в области поставленной проблемы с их обобщением и оценкой	15 баллов
Доклад, отражающий отдельные аспекты темы	10 баллов

Шкала оценивания реферата

Критерии оценивания	Баллы
Содержание соответствует поставленным цели и задачам, изложение материала отличается логичностью и смысловой завершенностью, студент показал владение материалом, умение четко, аргументировано и корректно отвечает на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения.	25 баллов
Содержание недостаточно полно соответствует поставленным цели и задачам исследования, работа выполнена на недостаточно широкой источниковой базе и не учитывает новейшие достижения науки, изложение материала носит преимущественно описательный характер, студент показал достаточно уверенное владение материалом, однако недостаточное умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы и отстаивать собственную точку зрения.	15 баллов

Содержание не отражает особенности проблематики избранной темы; содержание работы не полностью соответствует поставленным задачам, источниковая база является фрагментарной и не позволяет качественно решить все поставленные в работе задачи, работа не учитывает новейшие достижения историографии темы, студент показал неуверенное владение материалом, неумение отстаивать собственную позицию и отвечать на вопросы.	5 баллов
Работа не имеет логичной структуры, содержание работы в основном не соответствует теме, источниковая база исследования является недостаточной для решения поставленных задач, студент показал неуверенное владение материалом, неумение формулировать собственную позицию.	0 баллов

Шкала оценивания конспекта

Критерии оценивания	Баллы
Ключевая идея статьи отражена в конспекте полностью, что показывает глубокое понимание содержания конспектируемого текста	6-5 баллов
Основная идея статьи показана, однако понимание её вызывает сомнение	4-3 балла
Идея ясна, но её понимания автором нет, конспект сделан шаблонно	2-1 балла
Идея статьи с трудом проглядывается, отсутствует понимание её автором	0 баллов

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные темы для опроса:

1. Перечислите основные исторические изменения предмета риторики.
2. Что такое риторический идеал? В чём русский риторический идеал?
3. Раскройте следующие понятия: функции общения, компоненты общения, виды общения, постулаты общения.
4. Перечислите условия эффективного общения.
5. Перечислите коммуникативные помехи.
6. В чём заключаются особенности современного русского речевого этикета?
7. Расскажите о какой-нибудь одной учебно-речевой ситуации.

8. Какие стили педагогического общения вы знаете?
9. Перечислите требования к современному учителю.
10. В чём заключаются особенности педагогической речевой этики?
11. Почему индивидуальный стиль речи учителя является важным?
12. Перечислите основные функциональные стили современного русского литературного языка и укажите их специфические особенности.

Примерные темы докладов

1. Педагогическая риторика как частная разновидность общей риторики.
2. Развитие риторики в России.
3. Словесное оформление публичного выступления.
4. Речевая деятельность учителя.
5. Виды и функции педагогического общения.
6. Жанры педагогического общения.
7. Язык и стиль речи педагога.
8. Учебно-речевая ситуация.
9. Учебно-педагогический диалог.
10. Доклад-персоналия.
11. Педагогическая характеристика.
12. Научный стиль как основной стиль учебного общения.

Примеры тестов по дисциплине «Педагогическая риторика»

1. В словаре современного русского языка «риторика» это:

1. ораторское искусство, теория красноречия;
2. эффектность, внешняя красивость речи;
3. в старину — название младшего класса духовной семинарии;
4. **все перечисленное выше.**

2. Перечислите основные роды и виды красноречия:

1. социально-политическое (речи депутатов, доклад на социально-экономическую, социально-политическую тему);
2. академическое (лекция в ВУЗе, научный доклад, обзор);
3. социально-бытовое (юбилейные, поминальные речи);
4. судебное (речи прокурора и адвоката);
5. богословско-церковное (проповедь, речь на соборе);
6. **все перечисленные выше.**

3. В Древней Греции профессиональных учителей красноречия называли:

1. стоиками;
2. **софистами;**
3. киниками.

4. Энокмий это:

1. обличительная речь;
- 2. похвальная речь;**
3. торжественная речь.

5. Понятие «этопея», введенное Лисием в практику судебного красноречия Древней Греции это:

1. аргументация защиты;
- 2. искусство создания характеров;**
3. аргументация обвинения.

6. Умение вести беседу, сталкивать противоположные взгляды, отыскивать истину путем спора во времена Сократа называлось:

1. полемика;
2. состязание;
- 3. эристика.**

7. Главные приемы Сократовской эристики:

1. ирония;
2. майевтика;
- 3. все перечисленное выше.**

8. Наиболее распространенные антитезы, используемые в речах древнегреческого оратора Сократа:

1. прошлое-настоящее;
2. сила-справедливость;
3. свобода-равенство;
- 4. все перечисленное выше.**

9. Логограф это:

1. профессиональный оратор в Древней Греции;
- 2. изготовитель речей для других;**
3. выступающий в суде.

10. В судебном заседании по рассмотрению уголовных и гражданских дел можно выделить следующие виды судебных речей:

1. речь прокурора;
2. речь адвоката;
3. речь подсудимого;
4. речь потерпевшего и его представителя;
- 5. все перечисленное выше.**

11. Аристотель считал главным в риторике:

1. чувственное удовольствие, получаемое в словесной игре оратором;
- 2. учение о доказательстве, т.е. способах убеждения;**
3. эмоциональное наслаждение слушателя.

12. В книге «Риторика» Аристотеля обозначены следующие виды речей:

1. совещательные или политические;
2. эпидейктические или торжественные;

3. судебные;

4. все перечисленные выше.

13. Приемы убеждения, используемые в судебных речах Цицерона:

1. амплификация;

2. анафора;

3. антитеза;

4. все перечисленные выше.

14. Выдающийся российский судебный оратор Ф.Н. Плевако уделял главное внимание в своих речах:

1. логическим факторам;

2. психологическим факторам;

3. эмоциональным факторам.

15. Основные лексические средства оратора:

1. сравнение;

2. метафора;

3. эпитет;

4. Аллегория;

5. все перечисленные выше.

16. Иносказательное выражение отвлеченного понятия:

1. амплификация;

2. аллегория;

3. олицетворение.

17. Сходство между предметами, прием убеждения:

1. антитеза;

2. метонимия;

3. аналогия.

18. Образное выражение, преувеличение размера:

1. синекдоха;

2. гиперболы;

3. троп.

19. Обсуждение какого-либо вопроса, заканчивающееся обычно согласием сторон:

1. дискуссия;

2. дебаты;

3. диспут.

20. Стилистический прием контраста видимого и скрытого смысла высказывания:

1. сарказм;

2. ирония;

3. перифраза.

21. Перенос названия предмета, действия, качества на основании сходства:

1. перифраза;
- 2. метафора;**
3. олицетворение.

22. Столкновение мнений, расхождение в точках зрения по какому-либо вопросу:

1. дебаты;
- 2. спор;**
3. дискуссия.

23. Образное выражение, построенное на сопоставлении двух предметов, явлений или состояний, имеющих общий признак:

- 1. сравнение;**
2. эпитет;
3. троп.

24. Фигура речи, построенная на противопоставлении:

1. афоризм;
- 2. антитеза;**
3. анафора.

25. Техника речи включает в себя:

1. фонационное дыхание;
2. владение голосом;
3. владение дикцией;
4. владение артикуляцией;
- 5. все перечисленное выше.**

26. Скорость произнесения речевых элементов:

- 1. темп;**
2. тембр;
3. ритм.

27. Виды пауз, применяемые в устной речи:

1. психологическая;
2. интонационно-логическая;
3. интонационно-синтаксическая;
4. ситуативная;
5. физиологическая;
- 6. все перечисленные выше.**

28. Основные методы изучения материала:

1. индуктивный;
2. дедуктивный;
3. исторический;
- 4. все перечисленные выше.**

29. Целевые установки речи:

1. ритуальная;
2. провокационная;

3. императивная;

4. все перечисленные выше.

30. Основные функциональные стили речи:

1. официально-деловой;

2. публицистический;

3. художественный;

4. разговорный;

5. научный;

6. все перечисленное выше.

31. Стилъ международных договоров, государственных актов называется:

1. официально-деловой;

2. публицистический;

3. научный;

32. Составляющими композиции судебной речи являются:

1. вступление;

2. повествование;

3. утверждение;

4. возражение;

5. заключение;

6. все перечисленное выше.

33. Эффективный невербальный прием «копирования» собеседника это:

1. конгруэнтность;

2. казуистика;

3. кумуляция.

34. Основные каналы воздействия оратора на слушателя:

1. звуковые;

2. визуальные;

3. паралингвистические;

4. все перечисленные выше.

35. Риторические жесты используемые современными ораторами:

1. ритмические;

2. эмоциональные;

3. изобразительные;

4. указательные;

5. все перечисленные выше.

36. Мимика и жесты это:

1. спонтанное выражение состояние человека;

2. дополнение к речи;

3. проявление подсознания;

4. все перечисленные выше.

37. Логическая операция, в ходе которой проверяется истинность утверждения:

1. дисфемизм;
2. доказательство;
3. дискуссия.

38. К невербальным средствам оратора относятся:

1. мимика;
2. голос;
3. интонация;
4. все перечисленные выше.

39. Наиболее убедителен следующий порядок аргументов:

1. слабый – средний – сильный;
2. сильный – средний – самый сильный;
3. самый сильный – средний – слабый.

40. Основные правила доказательства, сформулированные российским юристом П.С. Пороховицким:

1. не доказывайте очевидного;
2. старайтесь подкреплять одно доказательство другим;
3. отбросьте все ненадежные выводы;
4. не допускайте противоречия в своих доводах;
5. все перечисленные выше.

Примерные темы конспектов

1. Педагогическая риторика в системе других наук.
2. Назовите основные этапы развития риторики.
3. Что такое риторический идеал? Назовите составляющие риторического идеала.
4. Речевая агрессия. Способы борьбы с речевой агрессией.
5. Речевая деятельность. Основные виды речевой деятельности.
6. Охарактеризуйте артикуляционные качества речи.
7. Как достичь эффективности общения.
8. Охарактеризуйте основные принципы риторики.
9. Что такое невербальные средства общения?
10. В чем специфика педагогического общения?
11. Закон гармонизирующего диалога.
12. Что такое риторический канон? Назовите основные части риторического канона.
13. Топосы и топики.
14. Охарактеризуйте основные средства украшения текста.
15. Артистизм, обаяние, открытость, дружелюбие, коммуникативность как важные составляющие профессионального общения.
16. Интонационная выразительность речи преподавателя.
17. Академическое красноречие. Виды. Жанры.
18. Духовное красноречие. Виды. Жанры.
19. Социально-бытовое красноречие. Виды. Жанры.
20. Социально-политическое красноречие. Виды. Жанры.

21. Судебное красноречие. Виды. Жанры.
22. Специфика педагогического общения.
23. Урок-общение как перспективная в риторическом плане форма организации учебной деятельности школьников.
24. Структура публичного выступления. Особенности публичного выступления. Составление эскиза оратории.
25. Подготовка к публичному выступлению. Мимика и жестикуляция оратора. Общие принципы управления вниманием аудитории.

Вопросы к экзамену

1. Предмет, цели и задачи курса «Педагогическая риторика». Роль данного курса в подготовке высококвалифицированного специалиста. Современные учебные пособия для курса педагогической риторики.
2. Риторика в системе других наук. Общая риторика. Частные риторики. Основные этапы развития риторики.
3. Риторический идеал. Составляющие риторического идеала.
4. Речевая агрессия. Способы борьбы с речевой агрессией.
5. Речевая деятельность. Основные виды речевой деятельности.
6. Артикуляционные качества речи.
7. Общение. Коммуникация. Общение и коммуникация. Эффективность общения.
8. Принципы риторики. Постулаты общения. Виды и стили общения. Невербальные средства общения.
9. Специфика педагогического общения. Формирование индивидуального стиля общения.
10. Закон гармонизирующего диалога. Закон продвижения адресата. Закон эмоциональности. Закон удовольствия.
11. Риторический канон. Метод создания и презентация связного высказывания. Основные части риторического канона.
12. Письменная речь. Письменные высказывания, их особенности, жанры, приёмы создания. Создание текста с опорой на риторический канон.
13. Мышление и речь. Законы формальной речи и качества речевого построения. 14. Создание текста рассуждения.
14. Топосы и топики.
15. Создание текста описания неживого предмета на основе топосов определений. Создание текста описания живого предмета на основе топосов - обстоятельств.
16. План текста. Риторическая схема текста. Создание схемы текста. Восстановление исходного текста на основе схемы. Создание схемы произвольного текста.
17. Композиция текста. Логика построения текста. Вступление. Особенности вступления. Роль вступления в тексте. Заключение. Характер заключения.
18. Редактирование созданного текста. Средства украшения текста.

19. Запоминание исходного текста как важная составляющая профессиональных умений и навыков педагога. Память оперативная и долговременная. Способы запоминания исходного текста. Память механическая, логическая, образная, ассоциативная.
20. Коммуникативная ситуация. Составляющие коммуникативной ситуации. Коммуникативные намерения. Речевая ситуация. Речевая стратегия и тактика. Профессиональные речевые жанры.
21. Артистизм, обаяние, открытость, дружелюбие, коммуникативность как важные составляющие профессионального общения.
22. Основные словесные действия. Интонационная выразительность речи преподавателя. Словесные действия, направленные на внимание. Словесные действия, направленные на мышление. Словесные действия, направленные на воображение. Словесные действия, направленные на чувства. Словесные действия, направленные на волю.
23. Академическое красноречие. Виды. Жанры.
24. Духовное красноречие. Виды. Жанры.
25. Социально- бытовое красноречие. Виды. Жанры.
26. Социально-политическое красноречие. Виды. Жанры. Судебное красноречие. Виды. Жанры.
27. Специфика педагогического общения. Понятие о словесном действии.
28. Устная речь. Её основные жанры. Основные жанры и виды речей (информирующая речь, аргументирующая речь, эпидейктическая речь).
29. Беседа. Виды беседы. Модели беседы. Типы собеседников. Дидактическая беседа.
30. Урок – общение как перспективная в риторическом плане форма организации учебной деятельности школьников.
31. Структура публичного выступления. Особенности публичного выступления. Составление эскиза оратории.
32. Подготовка к публичному выступлению. Мимика и жестикуляция оратора. Общие принципы управления вниманием аудитории.
33. Спор. Виды споров. Стратегия, тактика, приемы ведения спора. Типы спорщиков. Запрещённые и позволительные уловки в споре.
34. Доказательство. Структура доказательства. Тезис. Аргументы. Демонстрация. Виды доказательства. Логические ошибки в доказательствах.

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

В рамках освоения дисциплины предусмотрены следующие формы текущего контроля: реферат, тест, опрос, конспект.

Общее количество баллов по дисциплине – 100 баллов.

Максимальное количество баллов, которое может набрать обучающийся в течение семестра за текущий контроль, равняется 70 баллам.

Максимальное количество баллов, которое может набрать обучающийся в течение семестра за экзамен, равняется 30 баллам.

Тестирование проводится по мере прохождения половины изучаемого курса. Комплект тестов разрабатывается преподавателем, ведущим дисциплину. При оценивании выполнения тестов следует учитывать, что, поскольку тесты на компетентность чаще всего критериально-ориентированные (в качестве критерия рассматриваются знания, умения и компетенции, которые должны быть сформированы у обучающегося), то показателем уровня сформированности компетенций можно считать выполнение заданий теста на 60%. Проведение тестирования призвано закрепить результаты учебной работы и сформировать индивидуальную траекторию подготовки студентов к промежуточному контролю.

Устный опрос – форма контроля, предполагающая групповое / индивидуальное обсуждение под руководством преподавателя достаточно широкого круга проблем. Как форма контроля опрос позволяет преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов целой группы по данному разделу курса.

Требования к опросу и индивидуальному собеседованию:

- овладение студентами навыком обобщения изученных тем лекционного курса и научной литературы;
- умение оперировать научными терминами и понятиями;
- умение аргументировать своё мнение, тем самым представлять глубину осознания и усвоения материала.

Требования к составлению конспекта

Конспектирование предполагает письменную фиксацию информации, в виде краткого изложения основного содержания научного текста. Целью конспектирования является составление записи, позволяющей студенту с нужной полнотой восстановить полученную из научного источника информацию. Эффективной формой является составление тезисного конспекта, представляющего собой кратко сформулированные основные мысли изучаемого материала. Основными требованиями к составлению конспекта является:

- запись выходных данных источника;
- соответствие представленного в конспекте материала основным положениям выбранного источника;
- чёткая формулировка основных мыслей источника;
- усвоение содержания законспектированного научного исследования

Требования к подготовке реферата

При написании реферата студенту необходимо:

- а) отобрать учебную и научную литературу по вопросу исследования;
- б) составить план реферата, в котором следует отразить: *введение*, в котором ставится цель и задачи исследования; *историю и теорию вопроса* (которая может являться составной частью введения или представлять самостоятельную главу); *основную часть работы*; *заключение*, в котором

подводятся итоги исследования, а также освещается перспектива дальнейшего изучения проблемы, темы, вопроса; *список литературы, лексикографических источников; приложение* (словник, картотека, таблицы, схемы и т. п.).

в) при описательном характере темы исследования необходимо осветить точки зрения на проблему ученых, выделить распространенный взгляд на существо проблемы, представить свою точку зрения;

г) если анализируется конкретный языковой материал, следует его отобрать из определенных источников, классифицировать по одному или нескольким признакам, описать классификацию, сделать выводы по проведенному анализу;

д) если реферат предполагает использование словарей, выписываются данные словарей, они сравниваются с данными собственных наблюдений, в заключение делаются выводы;

е) в работе с текстом языковой материал, извлеченный из текста, анализируется в системной интерпретации, при этом вначале исследуется фонетико-фонологический уровень языковых единиц, затем лексико-фразеологический, далее – грамматический;

ж) в Заключении подводятся итоги исследования, освещается перспектива дальнейшего изучения проблемы, темы, вопроса.

Требования к экзамену

Экзамен является проверкой уровня освоения студентами соответствующих теоретических разделов дисциплины, умения проводить анализ текста с учетом последних достижений лингвистики, умения создавать собственное стилизованное произведение заданного жанра, владения терминологией в рамках изучаемой дисциплины, а также навыка владения нормами устной и письменной формы русской литературной речи.

При оценке знаний на экзамене (предусмотрен учебным планом во 2 семестре) учитывается знание основной терминологии дисциплины, степень усвоения теоретических положений, уровень знания в объеме программы, логика и грамотность изложения вопроса; умение ответить на дополнительные вопросы.

Шкала оценивания экзамена

«Отлично»: глубокое и прочное усвоение знаний программного материала (умение выделять главное, существенное); последовательное, логическое обоснованное изложение; правильность формулировок и знание терминов изученных разделов языкознания; умение делать выводы и обобщения.

«Хорошо»: достаточно полное знание программного материала; грамотное изложение материала по существу; отсутствие существенных неточностей в формулировке языковедческих понятий; умение сделать вывод; сформированные навыки лингвистического анализа. Однако допускаются некоторые неточности в формулировке понятий.

«Удовлетворительно»: общие знания основного материала без усвоения некоторых существенных положений; формулировка основных понятий, но – с некоторой неточностью; отсутствие знаний о работах по языку СМИ; слабо сформированные навыки лингвистического анализа.

«Неудовлетворительно»: незнание значительной части программного материала; существенные ошибки в процессе изложения; неумение выделить существенное и сделать выводы, отсутствие каких-либо навыков стилистического анализа.

В том случае, если студент не может быть допущен к экзамену по итогам занятий в семестре (менее 40 баллов), в зависимости от необходимого количества баллов он выбирает из вариативной части.

Критерии оценивания на экзамене:

- умение извлекать и использовать основную (важную) информацию из заданных теоретических, научных, справочных, энциклопедических источников;

- умение собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников;

- умение собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать практический материал для иллюстраций теоретических положений;

- умение самостоятельно решать проблему/задачу на основе изученных методов, приемов, технологий;

- умение ясно, четко, логично и грамотно излагать собственные размышления, делать умозаключения и выводы;

- умение пользоваться ресурсами глобальной сети;

- умение определять, формулировать проблему и находить пути ее решения.

Итоговая шкала выставления оценки по дисциплине

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа в течение всего срока освоения дисциплины, а также баллы на промежуточной аттестации.

Баллы, полученные в течение освоения дисциплины	Оценка по дисциплине
81-100	Отлично
61-80	Хорошо
41-60	Удовлетворительно
0-40	Неудовлетворительно

Требования для студентов с ограниченными возможностями

Для обучения студентов с ограниченными возможностями предусмотрено общение по скайпу, ZOOM и электронной почте. Студенты предоставляют преподавателю письменные работы (конспект, рефераты), пересылая их по электронной почте. Устный опрос, индивидуальное собеседование, зачетная форма могут осуществляться посредством скайпа, ZOOM и др. Кроме того, между студентами и преподавателями возможно интерактивное общение с помощью ICQ и др.

Выбор методов обучения осуществляется ведущими преподавателями, исходя из доступности их для лиц с ОВЗ с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создания комфортного психологического климата в студенческой группе.

Для осуществления процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся на кафедре создан фонд оценочных средств в виде тестов, адаптированных для инвалидов и лиц с ОВЗ, позволяющий оценить запланированные результаты обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения итоговой аттестации установлена с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на компьютере, на бумаге, в виде устного сообщения). Студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время на зачёте для подготовки ответа.

Предусмотрены занятия на дому с использованием скайпа, ZOOM, вебинары для проведения виртуальных лекций.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная литература

1. Воителева, Т.М. Русский язык и культура речи: учебник для вузов / Т.М. Воителева, Е.С. Антонова. - 4-е изд., стереотип. - М.: Академия, 2016. - 400с. – Текст: непосредственный.

2. Воителева, Т. М., Русский язык: орфография, пунктуация, культура речи : учебно-практическое пособие / Т. М. Воителева, В. В. Тихонова. — Москва : КноРус, 2023. — 219 с. — ISBN 978-5-406-11017-1. — URL: <https://book.ru/book/947376> (дата обращения: 31.05.2023). — Текст : электронный.

6.2. Дополнительная литература

1. Введенская М.А. Риторика и культура речи: Учеб.пособие для вузов / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова. - 9-е изд ; доп. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2008. - 537с. – Текст: непосредственный.

2. Введенская, Л. А., Русский язык. Культура речи. Деловое общение : учебник / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. — Москва :

КноРус, 2024. — 430 с. — ISBN 978-5-406-12026-2. — URL: <https://book.ru/book/950304> (дата обращения: 31.05.2023). — Текст : электронный.

3. Культура русской речи: учебник для вузов / Граудина Л.К., ред. - М. : Инфра-М, 2013. - 560с. — Текст: непосредственный.

4. Культура русской речи : учебник / отв. ред. Л.К. Граудина, Е.Н. Ширяев. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. — 560 с. - ISBN 978-5-91768-547-2. - Текст : электронный. —

URL: <https://znanium.com/catalog/product/1088887> (дата обращения: 31.05.2023). — Режим доступа: по подписке.

5. Культура русской речи: Энциклопедический словарь-справочник. — М.: Флинта: Наука, 2004.

6. Розенталь Д.Э. Справочник по русскому языку. Практическая стилистика / Д.Э. Розенталь. - 2-е изд., перераб. - М.: ООО "Издательство Оникс": ООО "Издательство "Мир и Образование", 2008.

7. Розенталь, Д.Э. Справочник по русскому языку: орфография; пунктуация; орфографический словарь; прописная или строчная? / Д. Э. Розенталь. - М. : Оникс, 2008. - 1008с. — Текст: непосредственный.

8. Розенталь Д.Э. Справочник по русскому языку: правописание, произношение, литературное редактирование / Д.Э. Розенталь, Е.В. Джанджакова, Н.П. Кабанова. - 11-е изд., испр. и дополн. - М.: АЙРИС-пресс, 2016.

9. Русский язык и культура речи: практикум / Под ред. проф. В.И. Максимова. — 2-е изд., испр. И доп. — М.: Гардарики, 2007. — Текст: непосредственный.

10. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / Т. Ю. Волошинова [и др.] ; под редакцией А. В. Голубевой, В. И. Максимова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 306 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06066-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510446> (дата обращения: 31.05.2023).

11. Русский язык и культура речи: Учеб. Для вузов / А.И. Дунев, М.Я. Дымарский, В.А. Ефремов и др. (под ред. В.Д. Черняк). — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Высшая школа, 2006.

12. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 389 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04154-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510514> (дата обращения: 31.05.2023).

13. Шарков, Ф. И. Коммуникология: основы теории коммуникации : учебник для бакалавров / Ф. И. Шарков. — 5-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 488 с. - ISBN 978-5-394-03544-9. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1093511> (дата обращения: 31.05.2023). – Режим доступа: по подписке.

6.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

<http://www.jazyki.ru/>
<http://www.philology.ru/>
<http://www.vehi.net> – Библиотека «Вехи»

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов (<https://guppros.ru/ru/rubric/university/official-documents/polozheniya>)

Методические рекомендации к организации контактной и самостоятельной работы по филологическим дисциплинам. Составители – Киселева И.А., Поташова К.А.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ

Система «Консультант Плюс»

Профессиональные базы данных:

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и

промежуточной аттестации, укомплектованные учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием;

- помещения для самостоятельной работы, укомплектованные учебной мебелью, персональными компьютерами с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду университета;

- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные мебелью (шкафы/стеллажи), наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями.