

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bffa679172803da5b7b55f9fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области

МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ

(МГОУ)

Экономический факультет

Кафедра менеджмента

Согласовано управлением организации и
контроля качества образовательной
деятельности

«9» июня 2021 г.

Начальник управления

/ Г.Е. Суслин /

Одобрено учебно-методическим советом

Протокол «9» июня 2021 г. № 6

Председатель

/ О.А. Шестакова /



Рабочая программа дисциплины

Основы теории управления

Направление подготовки

38.03.03 Управление персоналом

Профиль:

Управление персоналом организации

Квалификация

Бакалавр

Формы обучения

Очная, очно-заочная

Согласовано учебно-методической комиссией
экономического факультета:

Протокол от «17» июня 2021 г. № 11

Председатель УМКом

/ Н.М. Антипина /

Рекомендовано кафедрой менеджмента

Протокол от «10» июня 2021 г. № 12

Зав. кафедрой

/ А.В. Желтенков /

Мытищи

2021

Автор-составитель:

Кандидат экономических наук, доцент кафедры Менеджмента МГОУ Брага И.В.

Рабочая программа дисциплины «Основы управления персоналом» составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.03 Управление персоналом, утвержденного приказом Минобрнауки России № 970 от 12.08.2020 г.

Дисциплина входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

Год начала подготовки 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. Планируемые результаты обучения	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3. Объем и содержание дисциплины	5
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся	7
5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	9
6. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины	21
7. Методические указания по освоению дисциплины	22
8. Информационные технологии для осуществления образовательного процесса по дисциплине	22
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины	23

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

1.1 Цель и задачи дисциплины

Курс дисциплины «Основы теории управления» готовит студентов к практической деятельности менеджера, в ходе которой они должны успешно применять нормы управленческой деятельности в области управления персоналом.

Цель освоения дисциплины:

- обеспечение освоения студентами концептуальных основ теории управления, основных понятий и принципов теории управления, изучение принципов, методов и современных технологий эффективного управления;
- приобретение студентами знаний и навыков в области теории управления;
- освоение основных положений практики успешного управления предпринимательскими структурами.

Задачи дисциплины:

- изложить особенности теории управления;
- ознакомить студентов с основными понятиями, методами и функциями управления;
- дать навыки анализа конкретных деловых ситуаций в рыночной среде.

1.2 Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

ОПК-1 - Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

Данная учебная дисциплина представляет собой комплексное обобщение знаний, полученных в ходе изучения теоретических и практических дисциплин Введение в специальность, Информационные технологии и системы в управлении персоналом, Экономическая теория, Теория организации.

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения	
	Очная	Очно-заочная

Объем дисциплины в зачетных единицах	5	5
Объем дисциплины в часах	180	180
Контактная работа:	74.3	34.5
Лекции	36	12
Практические занятия	36	20
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2.3	2.5
Экзамен	0.3	0.3
Предэкзаменационная консультация	2	2
Контрольная работа	-	0.2
Самостоятельная работа	96	132
Контроль	9.7	13.5

Форма промежуточной аттестации: для очной формы обучения - экзамен в 3 семестре, для очно-заочной формы обучения – контрольная работа и экзамен во 2 семестре.

3.2 Содержание дисциплины

По очной форме обучения

Наименование разделов (тем) дисциплины с кратким содержанием	Кол-во часов	
	Лекции	Практические занятия
Тема 1. Сущность и содержание дисциплины «Основы теории управления». Сущность управления общественным производством. Взаимосвязь социально-экономических и организационно-технических сторон управления. Соотношение объективных и субъективных факторов в управлении. Формы и методы использования экономических законов. Внешняя и внутренняя сфера. Экономическое пространство. Общие и специфические сферы управления отраслями и отдельными видами деятельности. Основные объекты управления производством, их экономическая и юридическая самостоятельность. Основные понятия и категории управления.	2	2
Тема 2. Научные школы и различные подходы к теории организации. Организация в интерпретациях отечественных школ управления: «Тектология» А.А. Богданова, отечественные школы НОТ, «Индустриальная утопия» О. Ерманского, «Социальная инженерия» А.К. Гастева, конструктивизм Н.А. Витке. Границы применимости классического опыта для отечественных организаций. Современные подходы к теории организации. Школа принятия решений в теории организации: теория кооперативной системы, теория организационного равновесия. Системный, интеграционный и ситуационный подходы к организации. Подход организационного развития и структурный подход к организации. Перспективные формы организаций.	2	2

Тема 3. Внешняя и внутренняя среда организации. Сущность и содержание законов и принципов организации. Принципы динамической организации и адаптация к внешним изменениям. Принципы рационализации. Дифференциация интеграция. Внешняя и внутренняя среда организационной системы. Внутренняя структура принципы статической организации. Анализ внутренней среды организации: snw / О. Williamson. Анализ внешней среды организации: swot / step. Неопределенности внешней среды. Концепция модели Лоуренса и Лорша. Неопределенность среды, информационные процессы и адаптивное проектирование стратегий. Стратегии нивелирования отрицательного влияния внешних условий: снижение потребности в информации, создание свободных ресурсов, отдельных подразделений, формирование внешних сетей для отношений сотрудничества, инвестирование в вертикальные информационные системы и др.	4	4
Тема 4. Цели и стратегия управления. Значение целей и планов в организации. Цели организации. Миссия организации. Иерархия и критерии эффективности целей. Характеристики целей. Типы и модели планирования. Управление по целям. Одноразовые и постоянные планы. Ситуационные планы. Горизонты планирования. Планирование и организационная ответственность. Традиционные и современные подходы к планированию. Внедрение планирования в масштабах организации.	4	4
Тема 5. Принципы построения и функционирования систем управления. Параметры системы: вход, процессор, выход, обратная связь и ограничения. Основное содержание общей теории систем. Классификация систем. Признаки, свойства и условия управления в системах. Сложность и иерархия систем. Энтропия, неопределённость и информация. Особенности социально-экономических и производственных систем. Управляемая и управляющая подсистемы. Самоуправление в системах и регулирование. Закон необходимого разнообразия. Системный подход и системный анализ в управлении. Использование системной методологии в проектировании и организации функционирования систем управления. Программно-целевой подход в управлении.	4	2
Тема 6. Основные модели организационных структур и организационная диагностика. Принципы и правила построения организационных структур управления. Основные модели организационных структур: функциональная, дивизиональная, проектная, матричная. Примеры построения структур глобальных компаний (Du Pont, GM, IBM, HP и др.). Выбор оптимальной структуры управления. Координационные механизмы управления.	4	2
Тема 7. Сущность и теории мотивации. Сущность мотивации, потребностей и спроса. Эволюция теории мотивации. Структурные теории мотивации. Первичные и вторичные потребности. Потребности и мотивационное поведение. Вознаграждения и наказания, положительные и отрицательные	2	2

стимулы. Внешние и внутренние вознаграждения.		
Тема 8. Понятие процессов и технологий управления Понятие, содержание и основные характеристики процесса управления. Значение цели в процессе управления производством. Понятие технологии управления, информационные и организационные процедуры. Особенности технологии управления на предприятиях и в объединениях. Организационно-административные, аналитико-конструктивные и информационно-технологические операции. Распределение операций в процессе управления. Алгоритмизация управленческих процессов. Методы изучения управленческих процессов. Порядок и методы проектирования управленческих процессов. Проблемы совершенствования процессов управления.	2	2
Тема 9. Инновации и изменения в организациях. Роль инноваций в современном обществе. Инновации: классификация и определения. Стратегическая роль изменений. Элементы успешных изменений. Изменения технологии и методы поощрения технологических изменений. Новые продукты и услуги. Оценка успеха нового продукта. Изменение стратегии и структуры. Конструирование организации с учетом административных изменений. Стратегии реализации изменений.	2	2
Тема 10. Принятие управленческих решений Понятие и виды управленческих решений. Модели принятия управленческих решений. Теория игр в принятии управленческих решений. Факторы, влияющие на принятие управленческих решений	2	2
Тема 11. Процессы руководства организацией Власть в системе управления. Отношения власти в системе управления. Понятие и типология власти. Соотношение понятий: «власть», «влияние». Основные формы власти и влияния. Власть и авторитет менеджера. Признаки, факторы и проявления неуправляемости. Источники власти в управлении организацией. Баланс власти в организации. Партнерство в процессах управления. Понятие конфликта. Возникновение, проявление конфликта. Разновидности конфликтов. Производственный конфликт. Понятие и особенности. Влияние конфликтов на управление организацией.	2	2
Тема 12. Лидерство и стиль управления. Понятие «лидерство». Компетенции, качества и черты характера лидера. Концепции и модели лидерства. Процессы формирования и основные составляющие лидерства. Формальные и неформальные факторы лидерства. Проявление лидерства в стиле управления. Понятие стиля управления. Характеристика основных стилей управления. Тенденция развития стиля управления. Групповая динамика и конфликты. Соотношение понятий «группа», «команда». Роль группы в поведении и деятельности человека. Формирование групп. Групповые и командные роли. Взаимодействия в группе и организации.	2	2

Тема 13. Коммуникации в организациях Коммуникации: понятие, функции, виды Коммуникационный процесс: содержательная характеристика. Коммуникационные сети	-	2
Тема 14. Организационная культура. Организационная культура: функции, структура. Типология организационных структур. Формирование организационной культуры	-	2
Итого:	32	32

По очно-заочной форме обучения

Наименование разделов (тем) дисциплины с кратким содержанием	Кол-во часов	
	Лекции	Практические занятия
Тема 1. Сущность и содержание дисциплины «Основы теории управления». Сущность управления общественным производством. Взаимосвязь социально-экономических и организационно-технических сторон управления. Соотношение объективных и субъективных факторов в управлении. Формы и методы использования экономических законов. Внешняя и внутренняя сфера. Экономическое пространство. Общие и специфические сферы управления отраслями и отдельными видами деятельности. Основные объекты управления производством, их экономическая и юридическая самостоятельность. Основные понятия и категории управления.	2	-
Тема 2. Научные школы и различные подходы к теории организации. Организация в интерпретациях отечественных школ управления: «Тектология» А.А. Богданова, отечественные школы НОТ, «Индустриальная утопия» О. Ерманского, «Социальная инженерия» А.К. Гастева, конструктивизм Н.А. Витке. Границы применимости классического опыта для отечественных организаций. Современные подходы к теории организации. Школа принятия решений в теории организации: теория кооперативной системы, теория организационного равновесия. Системный, интеграционный и ситуационный подходы к организации. Подход организационного развития и структурный подход к организации. Перспективные формы организаций.	2	-
Тема 3. Внешняя и внутренняя среда организации. Сущность и содержание законов и принципов организации. Принципы динамической организации и адаптация к внешним изменениям. Принципы рационализации. Дифференциация интеграция. Внешняя и внутренняя среда организационной системы. Внутренняя структура принципы статической организации. Анализ внутренней среды организации: snw / О. Williamson. Анализ внешней среды организации: swot / step. Неопределенности внешней среды. Концепция модели Лоренса и Лорша. Неопределенность среды, информационные процессы и адаптивное проектирование стратегий. Стратегии нивелирования отрицательного влияния внешних условий:	2	2

снижение потребности в информации, создание свободных ресурсов, отдельных подразделений, формирование внешних сетей для отношений сотрудничества, инвестирование в вертикальные информационные системы и др.		
Тема 4. Цели и стратегия управления. Значение целей и планов в организации. Цели организации. Миссия организации. Иерархия и критерии эффективности целей. Характеристики целей. Типы и модели планирования. Управление по целям. Одноразовые и постоянные планы. Ситуационные планы. Горизонты планирования. Планирование и организационная ответственность. Традиционные и современные подходы к планированию. Внедрение планирования в масштабах организации.	2	-
Тема 5. Принципы построения и функционирования систем управления. Параметры системы: вход, процессор, выход, обратная связь и ограничения. Основное содержание общей теории систем. Классификация систем. Признаки, свойства и условия управления в системах. Сложность и иерархия систем. Энтропия, неопределённость и информация. Особенности социально-экономических и производственных систем. Управляемая и управляющая подсистемы. Самоуправление в системах и регулирование. Закон необходимого разнообразия. Системный подход и системный анализ в управлении. Использование системной методологии в проектировании и организации функционирования систем управления. Программно-целевой подход в управлении.	2	2
Тема 6. Основные модели организационных структур и организационная диагностика. Принципы и правила построения организационных структур управления. Основные модели организационных структур: функциональная, дивизиональная, проектная, матричная. Примеры построения структур глобальных компаний (Du Pont, GM, IBM, HP и др.). Выбор оптимальной структуры управления. Координационные механизмы управления.	-	2
Тема 7. Сущность и теории мотивации. Сущность мотивации, потребностей и спроса. Эволюция теории мотивации. Структурные теории мотивации. Первичные и вторичные потребности. Потребности и мотивационное поведение. Вознаграждения и наказания, положительные и отрицательные стимулы. Внешние и внутренние вознаграждения.	-	2
Тема 8. Понятие процессов и технологий управления. Понятие, содержание и основные характеристики процесса управления. Значение цели в процессе управления производством. Понятие технологии управления, информационные и организационные процедуры. Особенности технологии управления на предприятиях и в объединениях. Организационно-административные, аналитико-конструктивные и информационно-технологические операции. Распределение операций в процессе управления. Алгоритмизация управленческих процессов. Методы изучения управленческих процессов. Порядок и методы проектирования управленческих процессов. Проблемы совершенствования процессов управления.	2	-

Тема 9. Инновации и изменения в организациях. Роль инноваций в современном обществе. Инновации: классификация и определения. Стратегическая роль изменений. Элементы успешных изменений. Изменения технологии и методы поощрения технологических изменений. Новые продукты и услуги. Оценка успеха нового продукта. Изменение стратегии и структуры. Конструирование организации с учетом административных изменений. Стратегии реализации изменений.	-	2
Тема 10. Принятие управленческих решений Понятие и виды управленческих решений. Модели принятия управленческих решений. Теория игр в принятии управленческих решений. Факторы, влияющие на принятие управленческих решений	-	2
Тема 11. Процессы руководства организацией Власть в системе управления. Отношения власти в системе управления. Понятие и типология власти. Соотношение понятий: «власть», «влияние». Основные формы власти и влияния. Власть и авторитет менеджера. Признаки, факторы и проявления неуправляемости. Источники власти в управлении организацией. Баланс власти в организации. Партнерство в процессах управления. Понятие конфликта. Возникновение, проявление конфликта. Разновидности конфликтов. Производственный конфликт. Понятие и особенности. Влияние конфликтов на управление организацией.	-	2
Тема 12. Лидерство и стиль управления. Понятие «лидерство». Компетенции, качества и черты характера лидера. Концепции и модели лидерства. Процессы формирования и основные составляющие лидерства. Формальные и неформальные факторы лидерства. Проявление лидерства в стиле управления. Понятие стиля управления. Характеристика основных стилей управления. Тенденция развития стиля управления. Групповая динамика и конфликты. Соотношение понятий «группа», «команда». Роль группы в поведении и деятельности человека. Формирование групп. Групповые и командные роли. Взаимодействия в группе и организации.	-	2
Тема 13. Коммуникации в организациях Коммуникации: понятие, функции, виды Коммуникационный процесс: содержательная характеристика. Коммуникационные сети	-	2
Тема 14. Организационная культура. Организационная культура: функции, структура. Типология организационных структур. Формирование организационной культуры	-	2
Итого:	12	20

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Темы для самостоятельного	Изучаемые вопросы	Количество часов	Формы самостоятель-	Методические обес-	Формы отчетно-
---------------------------	-------------------	------------------	---------------------	--------------------	----------------

изучения				ной работы	печения	сти
		оч- ная	оч- но- за- оч- ная			
Происхождение теории управления.	Происхождение теории управления: управленческие революции, возникновение научной теории управления. Основания классификации научных направлений управления. Характеристика основных направлений и школ управления. Национально-региональные модели управления. Развитие науки управления в России. Истоки и тенденции развития российского управления.	10	18	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы.	Программа курса, учебно-методические и учебные пособия по дисциплине.	Опрос на практических занятиях, подготовка реферата, подготовка теста/контрольной работы
Закономерности и принципы управления.	Закономерности и принципы управления: субъективные и объективные факторы в управлении. Закономерности управления. Характеристика основных законов управления. Зависимость процессов управления функционированием и развитием. Соотносительность субъекта и объекта управления.	16	24		Программа курса, учебно-методические и учебные пособия по дисциплине.	Опрос на практических занятиях, подготовка реферата, подготовка теста/контрольной работы
Методы управленческого воздействия	Понятие, виды и особенности методов управления. Организационно-распорядительные методы управления. Экономические методы управления. Социально-	16	24	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для те-	Программа курса, учебно-методические и учебные пособия по дисциплине.	Опрос на практических занятиях, подготовка реферата, подготовка теста-

	психологические методы управления			зисов докладов.		ста/контрольной работы
Ресурсы управления.	Понятие ресурсов управления. Ресурсы управления: человеческие, материальные, информационные, финансовые. Роль человека в процессах управления. Информация как ресурс управления. Экономическое содержание ресурсов управления.	10	16	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы и нормативного материала	Программа курса, учебно-методические и учебные пособия по дисциплине	Опрос на практических занятиях, подготовка реферата, подготовка теста/контрольной работы
Власть в системе управления.	Власть и авторитет менеджера. Признаки, факторы и проявления неуправляемости. Источники власти в управлении организацией. Баланс власти в организации. Партнерство в процессах управления.	8	16	Подготовка к практическим занятиям	Программа курса, учебные и методические пособия по дисциплине	Опрос на практических занятиях, подготовка реферата, подготовка теста/контрольной работы
Система управления трудовыми ресурсами	Основы кадровой политики на предприятии. Ресурсы. Подбор, отбор и найм персонала. Профессиональная ориентация и социальная адаптация персонала. Материальное и моральное стимулирование персонала. 6. Оценка персонала. Аттестация.	14	18	Подготовка к практическим занятиям	Программа курса, учебные и методические пособия по дисциплине	Опрос на практических занятиях, подготовка реферата, подготовка теста/контрольной работы
Организационные изменения и развитие.	Организационные изменения и развитие: природа процесса изменений. Причины изменений в организации. Характеристика уровней изменений. Организация проведения изменений.	14	10	Подготовка к практическим занятиям	Программа курса, учебные и методические пособия по дисциплине	Опрос на практических занятиях, подготовка реферата, подготовка теста/контр

	Внедрение изменений.					ольной работы
Управление качеством.	Управление качеством и качеством управления. Понятие «качество». Составные элементы пирамиды качества. Качество как объект и характеристика управления. Основные черты и особенности управления качеством.	8	6	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы и нормативного материала	Программа курса, учебно-методические и учебные пособия по дисциплине	Опрос на практических занятиях, подготовка реферата, подготовка теста/контрольной работы
Итого:		96	132			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
ОПК-1 - Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач	1. Работа на учебных занятиях (лекции, п/з) (Тема 1-14) 2. Самостоятельная работа (подготовка к опросу на практических занятиях, подготовка реферата, подготовка теста/контрольной работы)

5.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ОПК-1 - Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профес-	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях (лекции, п/з) (Тема 1-14) 2. Самостоятельная работа (подготовка к опросу на практических занятиях, подготовка реферата, подготовка теста/контрольной работы)	Знать: - типологию и классификацию функций и задач управления; - специфику планирования, организации, мотивации, контроля и принятия управленческих решений. Уметь: - оценивать воз-	Опрос Реферат Экзамен	41-60 баллов

сиональных задач			действие управленческих решений на социально-экономическое развитие территорий; - пользоваться научной и справочной литературой по проблемам управления.		
	Продвинутый	1. Работа на учебных занятиях (лекции, п/з) (Тема 1-6) 2. Самостоятельная работа (подготовка к опросу на практических занятиях, подготовка реферата, подготовка теста/контрольной работы)	Знать: - типологию и классификацию функций и задач управления; - специфику планирования, организации, мотивации, контроля и принятия управленческих решений. Уметь: - оценивать воздействие управленческих решений на социально-экономическое развитие территорий; - пользоваться научной и справочной литературой по проблемам управления. Владеть: - инструментами планирования и контроля в процессе управления; - методами анализа эффективности систем управления.	Опрос Реферат Тест Презентация Контрольная работа Экзамен	61-100 баллов

5.3. Типовые задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к экзамену по дисциплине:

1. Понятие управления.
2. Управление как наука и искусство.
3. Функции управления.
4. Принципы управления.
5. Методы управления.
6. Системный и ситуационный подходы.
7. Процесс управления.
8. Ресурсы управления.
9. Роль целей в процессе управления.
10. Стратегия и тактика управления.
11. Внешняя среда и PEST-анализ.
12. Внутренняя среда и SWOT-анализ.
13. Делегирование полномочий: предпосылки и барьеры.
14. Централизация и децентрализация.
15. Контроль и его типы.
16. Методы управления.
17. Классификация методов управления.
18. Требования, предъявляемые к выбору конкретного метода управления.
19. Роль методов в процессе управления.
20. Принципы управления.
21. Классификация принципов управления.
22. Влияние принципов управления на результаты управления

Примерная тематика рефератов/презентаций/контрольных работ:

1. Современные проблемы управления.
2. Национально-региональные модели управления.
3. Истоки и тенденции развития российского управления.
4. Потребность в системе управления.
5. Информационные системы и технологии как ресурсы управления.
6. Процесс и модели принятия управленческих решений.
7. Управлениями коммуникациями.
8. Источники власти в управлении организацией.
9. Партнерство в процессах менеджмента.
10. Современные концепции мотивации.
11. Тенденции развития стиля управления.
12. Влияние конфликтов на управление.
13. Инновационность и стратегии развития.
14. Зарубежный и отечественный опыт управления качеством.
15. Современные концепции управления: процессный, системный и ситуационный подходы.
16. Управление: сущность и содержание.
17. Современные западные теории менеджмента.
18. Развитие теории и практики управления в России.
19. Основные подходы к управлению.

20. Функции менеджмента в рыночной организации.
21. Принципы управления организацией и персоналом.
22. Выбор рациональных и адекватных методов управления в сложившейся ситуации в условиях рыночных отношений.
23. Эффективность управленческого труда.
24. Процесс управления с позиции ситуационного подхода.
25. Место и роль системного подхода в управлении.
26. Этические аспекты управления.
27. Нетрадиционные системы стимулирования труда на производстве.
28. Повышение конкурентоспособности фирмы.
29. Управление по результатам.
30. Традиционные системы стимулирования труда.
31. Принятие управленческого решения как организационный процесс.
32. Сопротивление изменениям в организации.
33. Достоинства и ограничения организационного развития.
34. Система приоритетов принципов управления в условиях кризисного состояния организации.
35. Влияние субъективных факторов на формирование системы и механизма управления.
36. Соотношение основных функций менеджмента с позиций самоуправления.
37. Критерии оценки качества уровня управления в организации.
38. Результативность и эффективность работы российских топ - менеджеров.
39. Формы активизации работы подчиненных.
40. Ключевые факторы выбора организационной стратегии развития.
41. Взаимоотношения в рабочей группе.
42. Социально-психологический климат и коммуникативные барьеры в трудовой группе.
43. Современный российский менеджер: социально - демографический портрет.
44. Типология российских руководителей.
45. Отношения власти в системе управления.
46. Конструктивные конфликты в организации.
47. Личностные факторы возникновения конфликтов.

Тестовые задания по дисциплине «Основы теории управления»:

1. Целью административной школы управления было создание:

- а) Методов нормирования труда
- б) Универсального принципа управления
- в) Условий трудовой деятельности работников
- г) Методов стимулирования производительности труда

2. Какой подход в коммуникации на предприятии не соответствует служебной этике:

- а) Единство требований ко всем сотрудникам

- б) Критика за неудовлетворительное качество выполненных работ с учетом бывших успехов сотрудника
- в) Дисциплинарные взыскания как одна из норм коммуникаций
- г) Руководитель проверяет всю информацию перед разговором с сотрудником

3. Чаще прибегают к ротации персонала в:

- а) американской модели управления
- б) немецкой модели управления
- в) исламской модели управления
- г) японской модели управления

4. Метод управления – это:

- а) совокупность приёмов и способов воздействия на управляемый объект для достижения поставленных организацией целей
- б) существенные, повторяющиеся, объективные взаимосвязи явлений и процессов в хозяйственной деятельности
- в) совокупность элементов, находящихся в отношениях и связях друг с другом, которая образует определённую целостность
- г) область трудовой деятельности

5. Процессный подход рассматривает управление как

- а) непрерывную серию взаимосвязанных управленческих функций
- б) взаимодействие работников
- в) определённую ситуацию
- г) совокупность элементов системы

6. К функциям стратегического уровня управления не относятся:

- а) проектирование организационной структуры предприятия
- б) составление перспективных планов развития предприятия
- в) учет запасов сырья
- г) анализ динамики рынка

7. Матрица Бостонской консультационной группы основана на анализе характеристик:

- а) привлекательность отрасли
- б) интенсивность соперничества
- в) ассортиментный ряд
- г) доля рынка

8. Суть делегирования состоит:

- а) в установление приоритетов
- б) передаче властных полномочий вниз и принятии их менеджером низшего звена
- в) передаче ответственности на более низкий уровень управления
- г) в доверии к своим подчиненным

9. Теория управления в основном занимается системами:

- а) открытыми
- б) закрытыми
- в) закрытыми и подсистемами закрытого типа
- г) закрытыми и подсистемами открытого типа

10. Какая теория мотивации не относится к процессуальному подходу:

- а) теория Ф. Герцберга
- б) теория ожидания Врума
- в) теория справедливости Адамса
- г) теория подкрепления Скиннера

11. В какой теории мотивации собственные доходы сопоставляются с доходами других лиц:

- а) теория мотивации Маслоу
- б) теория мотивации Мак-Клелланда
- в) теория справедливости Адамса
- г) теория ожидания Врума

12. Как классифицируются управленческие решения по степени предопределенности:

- а) простые и сложные
- б) единоличные и коллективные
- в) запрограммированные и незапрограммированные
- г) долго-, средне-, краткосрочные

13. Ключевыми факторами в любой модели управления является:

- а) человек
- б) средства производства
- в) финансы и финансовые отношения
- г) структура предприятия

14.Трехфазная модель управления изменениями К. Левина (размораживание - движение - новое замораживание) предполагает необходимость создания у работников ощущения дискомфорта:

- а) при «размораживании» ситуации
- б) при «новом замораживании» ситуации
- в) на стадии движения
- г) не предполагает

15. Среди конкурентных сил в концепции конкуренции М. Портера присутствуют:

- а) возможность влияния потребителей на компанию
- б) сила менеджмента компании
- в) сила государственного регулирования
- г) степень сплоченности коллектива

16. Какой подход в коммуникации на предприятии не соответствует служебной этике:

- а) Единство требований ко всем сотрудникам
- б) Критика за неудовлетворительное качество выполненных работ с учетом бывших успехов сотрудника
- в) Дисциплинарные взыскания как одна из норм коммуникаций
- г) Руководитель проверяет всю информацию перед разговором с сотрудником

17. Высшим достижением школы научного управления является разработка:

- а) Методов мотивации труда
- б) Методов математического моделирования

- в) Методов анализа рабочих операций
- г) Способов психологической совместимости работников

18. В какой стране впервые были разработаны кружки качества?

- а) России
- б) Индии
- в) Японии
- г) Финляндии

19. Какая особенность не характерна для административных методов?

- а) являются наиболее сильным средством поддержания дисциплины и порядка на предприятии
- б) определяют, как правило, однозначное решение вопроса и не предоставляют исполнителю большой инициативы
- в) принадлежат к средствам волевого воздействия
- г) способствуют самореализации исполнителей

20. В матрице консалтинговой компании McKinsey по осям x и y представлены интегральные показатели:

- а) доли рынка и темпов роста доли рынка
- б) конкурентоспособности предприятия и доли рынка
- в) привлекательности отрасли и конкурентоспособности предприятия
- г) привлекательности отрасли и темпы роста доли рынка

21. Какое требование не предъявляется к целям организации?

- а) достижимость
- б) гибкость
- в) измеримость
- г) повторяемость

22. На какие группы подразделяются концепции мотивации?

- а) содержательные и процессуальные
- б) основные и дополнительные
- в) простые и сложные
- г) локальные и глобальные

23. Какие 3 вида потребностей выделил Мак-Клелланд:

- а) пища, жильё, отдых
- б) авторитет, лидерство, известность
- в) успех, причастность, власть
- г) безопасность, уверенность в будущем, стабильность

24. Процесс делегирования полномочий включает в себя передачу полномочий от старшего руководителя нижестоящим руководителям на выполнение специальных заданий. Какая ситуация свойственна этому процессу?

- а) передаются полномочия и ответственность нижестоящему руководителю
- б) передается ответственность нижестоящему руководителю
- в) передаются полномочия нижестоящему руководителю, а всю ответственность продолжает нести старший руководитель
- г) назначается новый, равный по рангу руководитель и ему передается вся ответственность

25. Интуитивные решения:

- а) это выбор, обусловленный знаниями и накопленным опытом
- б) это выбор, сделанный только на основе того, что он правильный
- в) это выбор, сделанный на основе аналитического процесса
- г) это коллективный выбор

26. Что не является этапом рационального решения:

- а) диагностика проблемы
- б) формулировка критериев и ограничений принятия решений
- в) определение альтернатив
- г) кодирование информации

27. Среди конкурентных сил в концепции конкуренции М. Портера присутствуют:

- а) возможность влияния потребителей на компанию
- б) сила менеджмента компании
- в) сила государственного регулирования
- г) степень сплоченности коллектива

28. Какой критерий лежит в основе теории лидерства Врума - Йеттона?

- а) отношения с персоналом
- б) принятие решений
- в) ориентация на задачу
- г) влияние внешних факторов

29. Что означает стратегия «связанной диверсификации»?

- а) когда фирма производит продукцию на основе различных технологий и продает ее на различных рынках
- б) когда фирма осуществляет производство нового продукта на основе той же технологии
- в) когда фирма выходит на новые рынки сбыта, отличающиеся от основного вида деятельности
- г) когда фирма приобретает другую компанию, входящую с ней в одну технологическую цепочку

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Основными формами текущего контроля для очной формы обучения являются опрос, презентация, реферат, тест, экзамен в 3 семестре, для очно-заочной формы обучения – опрос, презентация, реферат, тест, контрольная работа и экзамен во 2 семестре.

В промежуточную аттестацию включаются как теоретические вопросы, так и практические задания. Студенты, не сдавшие промежуточную аттестацию, не допускаются к сдаче экзамена.

Соотношение вида работ и количества баллов в рамках процедуры оценивания

Вид работы	количество баллов
------------	-------------------

Посещаемость	до 10 баллов
Опрос	до 10 баллов
Презентация	до 15 баллов
Тест	до 15 баллов
Реферат/контрольная работа	до 20 баллов
Экзамен	до 30 баллов

5.4.1. Написание *теста* оценивается по шкале от 0 до 15 баллов. Освоение компетенций зависит от результата написания теста: 13-15 баллов (80-100% правильных ответов) - компетенции считаются освоенными на высоком уровне (оценка отлично); 10-12 баллов (70-75 % правильных ответов) - компетенции считаются освоенными на базовом уровне (оценка хорошо); 7-9 баллов (50-65 % правильных ответов) - компетенции считаются освоенными на удовлетворительном уровне (оценка удовлетворительно); 0-3 баллов (менее 50 % правильных ответов) - компетенции считаются не освоенными (оценка неудовлетворительно).

5.4.2. Написание *реферата/контрольной работы* оценивается по шкале от 0 до 20 баллов. Освоение компетенций зависит от результата написания *реферата/контрольной работы*: 17-20 баллов - компетенции считаются освоенными на продвинутом уровне (оценка отлично); 13-17 баллов - компетенции считаются освоенными на базовом уровне (оценка хорошо); 8-12 баллов - компетенции считаются освоенными на удовлетворительном уровне (оценка удовлетворительно); 0-7 баллов - компетенции считаются не освоенными (оценка неудовлетворительно).

Критерии оценивания	Интервал оценивания
1. Степень раскрытия темы	0-4
2. Личный вклад автора	0-3
3. Структурированность материала	0-2
4. Постраничные ссылки	0-2
5. Объем и качество используемых источников	0-2
6. Оформление текста и грамотность речи	0-3
7. Защита <i>реферата/контрольной работы</i>	0-4

5.4.3. *Устный опрос* оценивается от 0 до 10 баллов. Освоение компетенций зависит от результата написания *устного опроса*: 9-10 баллов - компетенции считаются освоенными на высоком уровне (оценка отлично); 6-8 баллов - компетенции считаются освоенными на базовом уровне (оценка хорошо); 3-5 баллов - компетенции считаются освоенными на удовлетворительном уровне (оценка удовлетворительно); 0-2 баллов - компетенции считаются не освоенными (оценка неудовлетворительно).

Критерии оценивания	Интервал оценивания
1. Самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщать, выводы	0-2
2. Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне	0-2
3. Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами	0-3
4. Понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей	0-3

5.4.4. Выполнение *презентации* оценивается по шкале от 0 до 15 баллов. Освоение компетенций зависит от результата написания *презентации*: 9-15 баллов - компетенции считаются освоенными на высоком уровне (оценка отлично); 6-8 баллов - компетенции считаются освоенными на продвинутом уровне (оценка отлично); 3-5 баллов - компетенции считаются освоенными на базовом уровне (оценка хорошо); 1-2 баллов - компетенции считаются освоенными на удовлетворительном уровне (оценка удовлетворительно); 0-1 баллов - компетенции считаются не освоенными (оценка неудовлетворительно).

Критерии оценивания	Интервал оценивания
1. Степень раскрытия темы	0-3
2. Личный вклад автора	0-3
3. Структурированность материала	0-2
4. Постраничные ссылки	0-2
5. Объем и качество используемых источников	0-3
6. Оформление текста и грамотность речи	0-3
7. Защита презентации	0-3

5.4.5. Шкала оценки посещаемости:

посещаемость, %	100	90	80	70	60	50	40	30	20	10	0
в баллах	10	10	9	8	7	4	3	2	0	0	0

5.4.6. Шкала оценивания экзамена

Критерии оценивания	Интервал оценивания
студент быстро и самостоятельно готовится к ответу; при ответе полностью раскрывает сущность поставленного вопроса; способен проиллюстрировать свой ответ конкретными примерами; демонстрирует понимание проблемы и высокий уровень ориентировки в ней; формулирует	21-30

свой ответ самостоятельно, используя лист с письменным вариантом ответа лишь как опору, структурирующую ход рассуждения	
студент самостоятельно готовится к ответу; при ответе раскрывает основную сущность поставленного вопроса; демонстрирует понимание проблемы и достаточный уровень ориентировки в ней, при этом затрудняется в приведении конкретных примеров.	13-20
студент готовится к ответу, прибегая к некоторой помощи; при ответе не в полном объеме раскрывает сущность поставленного вопроса, однако, при этом, демонстрирует понимание проблемы.	6-12
студент испытывает выраженные затруднения при подготовке к ответу, пытается воспользоваться недопустимыми видами помощи; при ответе не раскрывает сущность поставленного вопроса; не ориентируется в рассматриваемой проблеме; оказываемая стимулирующая помощь и задаваемые уточняющие вопросы не способствуют более продуктивному ответу студента.	0-5

Неудовлетворительной сдачей *экзамена* считается экзаменационная составляющая менее или равная 10 баллам (при максимальном количестве баллов, отведенных на *экзамен* 30). При неудовлетворительной сдаче *экзамена* (менее или равно 10 баллам) или неявке по неуважительной причине на *зачет* экзаменационная составляющая приравнивается к нулю (0). В этом случае студент в установленном в Университете порядке обязан пересдать *экзамен*.

2.4. При пересдаче *экзамена* используется следующее правило для формирования рейтинговой оценки:

- 1-я пересдача – фактическая рейтинговая оценка, полученная студентом за ответ, минус 10 баллов;
- 2-я пересдача – фактическая рейтинговая оценка, полученная студентом за ответ, минус 20 баллов.

Уровень сформированности компетенций оценивается в соответствии с Таблицей 1.

Таблица 1

№ п/п	ФИО	Сумма баллов, набранных в семестре						ИТОГО 100 баллов
		Посещаемость до 10 баллов	Опрос до 10 баллов	Презентация до 15 баллов	Тест до 15 баллов	Реферат/контрольная работа до 20 баллов	Экзамен до 30 баллов	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.								

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

Медведева, Т. А. Основы теории управления : учебник и практикум для вузов / Т. А. Медведева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 191 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7025-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470193>

Астахова, Н. И. Теория управления : учебник для вузов / Н. И. Астахова, Г. И. Москвитин ; под общей редакцией Н. И. Астаховой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 375 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-6671-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450080>

Куприянов, Ю. В. Бизнес-системы. Основы теории управления : учебное пособие для вузов / Ю. В. Куприянов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 217 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14352-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477432>

Дополнительная литература:

1. Балашов, А.П. Основы теории управления [Электронный ресурс]: учеб. пособие. - М.: Вузовский учебник, 2015. - 280 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=491491>
2. Баринов, А.В. Теория менеджмента [Электронный ресурс]: учебник. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 207 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=356857>
3. Гапоненко, А. Л. Теория управления [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / А. Л. Гапоненко, М. В. Савельева. — 2-е изд. — М. : Юрайт, 2018. — 336 с. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/5C75F312-2B32-4965-B4DE-941D45233350.
4. Гусаров, Ю.В. Теория менеджмента [Текст]: учебник для вузов / Ю. В. Гусаров, Л. Ф. Гусарова. - М.: Инфра-М, 2013. - 263с.
5. Ким, С.А. Теория управления [Электронный ресурс]: учебник для вузов. - М.: Дашков и К, 2016. - 240 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=515757>
6. Коробко, В.И. Теория управления [Текст] : учеб. пособие для вузов. - М.: ЮНИТИ, 2013. - 383с.
7. Корягина, И. А. Современные проблемы теории управления [Электронный ресурс]: учеб. пособие для вузов / И. А. Корягина, М. В. Хачатурян. — М. : Юрайт, 2018. — 188 с. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/EDF282BB-24E9-49CB-AD01-29B6AA0ECD07.
8. Пантелеев, А.В. Теория управления в примерах и задачах [Электронный ресурс]: учеб. пособие /А.В.Пантелеева, А.С.Бортаковский. - 2-е изд. - М.: ИНФРА-М, 2016. - 584 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=542627>
9. Современные проблемы менеджмента [Электронный ресурс] /под ред. С.Д. Резника. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 243с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=428617>

10. Хижняк, А.Н. Основы эффективного менеджмента [Электронный ресурс]: учеб. пособие /А.Н. Хижняк, И.Е. Светлов. - М.: ИНФРА-М, 2015. - 320 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=447418>
11. Шарапова, Т. В. Основы теории управления [Электронный ресурс]: учеб. пособие для вузов. — М. : Юрайт, 2018. — 210 с. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/C8FCC20C-35BF-437D-8D03-B2E4AAA5DE2A.

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.mtas.ru/about/>
2. <http://ktu.zvkedr.ru/>
3. http://www.mosresult.ru/Data/Articles-new/Management_theory.html
4. <http://ecsocman.hse.ru/text/21433002/>
5. <http://www.kylbakov.ru/page591/page594/index.html> (Экономика и развитие предприятия).
6. <http://www.profile-edu.ru/teoriya-upravleniya-osnovnye-ponyatiya-teorii-upravleniya.html>
7. <http://glossary-ipu.ru/> (Электронный глоссарий терминов по проблемам управления).

7.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Список методических указаний/рекомендаций, используемых при освоении данной дисциплины

1. Методические рекомендации по подготовке и проведению практических занятий по дисциплинам, реализуемым на экономическом факультете;
2. Методические рекомендации по подготовке и проведению лекционных занятий по дисциплинам, реализуемым на экономическом факультете;
3. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплинам, реализуемым на экономическом факультете;
4. Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий по дисциплинам, реализуемым на экономическом факультете.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных:

fgosvo.ru pravo.gov.ru

www.edu.ru

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием.
- помещения для самостоятельной работы, укомплектованные учебной мебелью, персональными компьютерами с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду МГОУ;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные мебелью (шкафы/стеллажи), наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями.