

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Наумова Наталия Александровна

Должность: Ректор

Дата подписания: 08.11.2024 14:19:29

Уникальный идентификатор:

6b5279da4e034bff679172803da5b7b09069e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»

(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Экономический факультет

Кафедра финансово-экономического и бизнес-образования

Согласовано

деканом экономического факультета

«25» марта 2024 г.

/Фонина Т.Б./

Рабочая программа дисциплины

Бухгалтерский учет в малом бизнесе

Направление подготовки

38.03.02 Менеджмент

Профиль:

Управление малым бизнесом

Квалификация

Бакалавр

Формы обучения

Очная, очно-заочная

Согласовано учебно-методической комиссией
экономического факультета

Протокол от «25» марта 2024 г. № 7

Председатель УМКом

/Сюзева О.В./

Рекомендовано кафедрой финансово-
экономического и бизнес-образования

Протокол от «11» марта 2024 г. № 8

Зав. кафедрой

/Власова Т.И./

Мытищи

2024

Автор-составитель:

Андреюк Варвара Юрьевна
доктор исторических наук, профессор

Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский учет в малом бизнесе» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ России от 12.08.2020 г. № 970.

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. Планируемые результаты обучения	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3. Объем и содержание дисциплины	4
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся	13
5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	20
6. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины	25
7. Методические указания по освоению дисциплины	26
8. Информационные технологии для осуществления образовательного процесса по дисциплине	27
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины	27

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

1.1 Цель и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины «Бухгалтерский учет в малом бизнесе» является получение специальных знаний в сфере ведения бухгалтерского учета, необходимых для дальнейшей подготовки по профилю «управление малым бизнесом».

Задачи дисциплины:

- сформировать у студентов основы научных знаний о сущности и содержании бухгалтерского учета;
- раскрыть содержание понятий и классификаций в сфере бухгалтерского учета;
- сформировать представления о бухгалтерском учете в малом бизнесе.

1.2 Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

ДПК-3. Владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

Знания и навыки, приобретенные студентами при изучении дисциплины «Бухгалтерский учет в малом бизнесе» имеют связи с такими дисциплинами как «Основы бухгалтерского учета», «Управление операциями», «Анализ хозяйственной деятельности», «Инвестиционный анализ», «Управленческий учет».

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения	
	Очная	Очно-заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	3	
Объем дисциплины в часах	108	
Контактная работа:	56,2	24.2
Лекции	28	8
Практические занятия	28	16
из них, в форме практической подготовки	28	16
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2	0,2
Зачет	0,2	0,2
Самостоятельная работа	44	76
Контроль	7,8	7.8

Форма промежуточной аттестации: для очной формы обучения - зачет в 4 семестре; для очно-заочной формы обучения - зачет в 4 семестре.

3.2 Содержание дисциплины

Очная форма обучения

Наименование разделов (тем) дисциплины	Кол-во часов		
	Лекции	Практические занятия	
		общее количество	из них, в форме практической подготовки
Тема 1. Содержание и функции бухгалтерского учета. Предмет и метод бухгалтерского учета. Хозяйственный учет и его виды. Отличительные свойства бухгалтерского учета. Измерители в учете (трудовые, натуральные, денежные). Основные правила ведения бухгалтерского учета. Пользователи бухгалтерской информации. Объекты хозяйственной деятельности (хозяйственные средства и их источники, хозяйственные процессы и их результаты). Основные задачи бухгалтерского учета. Методологические основы организации бухгалтерского учета и его принципы (предприятие как обособленный объект учета, метод начисления и разграничение деловой активности, функционирование предприятия в ближайшей перспективе, стоимостная оценка имущества и обязательств).	2	2	2
Тема 2. Система бухгалтерских счетов и двойная запись. Классификация счетов бухгалтерского учета. Понятие о счетах бухгалтерского учета и их строение (дебет, кредит, учет хозяйственных средств, источников и хозяйственных процессов. Счета активные, пассивные, активно - пассивные. Двойная запись и ее сущность (бухгалтерская проводка и корреспонденция счетов). Счета синтетические, аналитические, их взаимосвязь. Субсчета. Общие положения классификации счетов. Основные счета (материальные, денежные, счета фондов и капиталов, расчетные). Регулирующие счета (контрарные, дополнительные). Распорядительные счета (собираательно-распределительные и бюджетно-распределительные). Калькуляционные счета (для учета затрат и определения фактической себестоимости). Сопоставляющие счета (операционно-результатные и финансово-результатные). План счетов бухгалтерского учета. Оборотная ведомость и принцип ее составления.	2	4	4
Тема 3. Балансовое обобщение. Значение и функции баланса (источник информации для различных пользователей). Классификация имущества организации по составу и размещению (внеоборотные и оборотные активы). Классификация имущества организации по источникам его образования (собственные и заемные средства). Строение, содержание и структура баланса (актив, пассив, разделы баланса). Виды изменений в балансе, происходящие под влиянием хозяйственных операций (четыре типа). Классификация	2	2	2

балансов (по времени составления, по источникам составления, по объему информации, по характеру деятельности, по формам собственности).			
Тема 4. Методы ведения бухгалтерского учета. Документирование (первичные документы, учетные регистры, отчетные документы). Инвентаризация (полная, частичная, плановая, внезапная). Оценка (основных средств, износ, нематериальных активов, материалов, готовой продукции, товаров). Калькулирование (прямые и косвенные затраты). Способы исправления ошибочных бухгалтерских записей (корректирующий, способ дополнительной проводки, способ «красное сторно»).	2	2	2
Тема 5. Учет основных средств и нематериальных активов. Понятие основных средств (в соответствии с Положением по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01). Виды стоимости основных средств (первоначальная, восстановительная, остаточная, ликвидационная, балансовая, страховая, налогооблагаемая). Документальное оформление, учет поступления и использования основных средств (инвентарный объект, инвентарный номер, инвентарные карточки, ввод в эксплуатацию, безвозмездное поступление). Учет амортизации основных средств (понятие, способы начисления). Особенности учета аренды и лизинга основных средств (виды аренды, учет текущей аренды, долгосрочной аренды, финансового лизинга). Выбытие основных средств и его учет (документальное оформление, отражение в бухгалтерском учете). Инвентаризация и переоценка основных средств (отражение в учете результатов инвентаризации и переоценки). Понятие и виды нематериальных активов (объекты интеллектуальной собственности, организационные расходы, деловая репутация предприятия, срок полезного использования). Оценка нематериальных активов (первоначальная стоимость, фактические затраты на приобретение, остаточная стоимость). Учет поступления нематериальных активов (виды договоров, регистры аналитического учета). Амортизация нематериальных активов (понятие, способы начисления). Учет реализации и выбытия нематериальных активов (причины выбытия, отражение в учете). Инвентаризация нематериальных активов (отражение в учете результатов инвентаризации).	4	2	2
Тема 6 Учет производственных запасов. Производственные запасы, их классификация, оценка (понятие, сырье и основные материалы, вспомогательные материалы, покупные полуфабрикаты, возвратные отходы, тара, топливо, запасные части, номенклатурный ценник). Документальное оформление поступления и производственных запасов (журнал учета, наряд, акт, товарно-транспортная накладная, товарный счет). Документальное оформление расходования материалов (лимитно-заборные карты, накладные, карточки учета материалов). Учет производственных запасов (на складах, в бухгалтерии, сортовой учет, сальдовый учет).	2	4	4

Синтетический и аналитический учет производственных запасов (учет материалов, учет налога на добавленную стоимость, списание материалов, применение способов ФИФО и ЛИФО, отклонения в стоимости материалов, выбытие). Инвентаризация и переоценка производственных запасов (порядок проведения, отражение в бухгалтерском учете результатов инвентаризации).			
Тема 7. Учет денежных средств. Расчетный счет предприятия (порядок открытия, документы по расчетному счету, банковские выписки, учет операций по счетам). Касса предприятия (понятие кассовых операций, поступления денежных средств, выдача денежных средств, отчет кассира, кассовая книга, учет кассовых операций, помещение кассы, инвентаризация кассы). Учет движения средств на валютном счете (виды валютных счетов, формы расчетов с иностранными партнерами, продажа экспортной выручки, пересчет валютной выручки в рубли). Форма безналичных расчетов (платежное поручение, аккредитив, вексель, почтовый перевод, чеки). Учет кредитов банков и заемных средств (долгосрочный и краткосрочный кредит, учет кредитных операций и заемных средств). Учет расчетов с подотчетными лицами (понятие, организация работы с подотчетными лицами, учет расчетов с подотчетными лицами).	2	2	2
Тема 8. Учет валютных ценностей и операций. Основные понятия и общие принципы учета валютных ценностей и операций (свободно конвертируемая валюта, валюта клиринга, замкнутая валюта, драгоценные металлы и камни, текущие валютные операции, валютные операции, связанные с движением капитала, валютный контроль). Оценка валютных средств в текущем учете (валютный обменный курс, пересчет курса, расчет рублевого эквивалента, курсовые разницы). Учет операций по валютным счетам организаций в банках (особенности учета, обязательная продажа валютной выручки, покупка-продажа иностранной валюты, экспортные и импортные операции).	2	2	2
Тема 9. Учет оплаты труда. Общие положения по учету труда (основные нормативные документы, регулирование трудовых отношений, учет численности работников, рабочего и отработанного времени, показатели труда и его оплаты, норма труда, норма выработки, норма времени). Организация оплаты труда (общие положения, повременная, сдельная и аккордная оплаты труда, тарифная система, состав и характеристика фонда оплаты труда). Порядок начисления средств на оплату труда (при нормальных условиях труда, доплаты за отклонение от нормальных условий работы, сверхурочное время, часы ночной работы, работа в праздничные дни, простои и брак не по вине работника, порядок оплаты непроработанного рабочего времени, оплаты отпусков, пособий по временной нетрудоспособности, порядок исчисления среднего заработка). Аналитический учет оплаты труда (лицевые счета, расчетная и платежная ведомости, проверка	2	2	2

расчетно-платежных документов, выдача заработной платы, депонирование заработной платы). Синтетический учет оплаты труда и расчетов по ней (начисление, распределение и выплата основной заработной платы, учет дополнительной заработной платы, учет удержаний и выплат из заработной платы). Налог на доходы физических лиц (НДФЛ) (плательщик налога, ставки налога, налоговые вычеты, налоговая декларация). Страховые взносы (учет отчислений в Пенсионный Фонд, Фонд социального страхования, Фонд обязательного медицинского страхования). Обязательное пенсионное страхование (страховая и накопительная части). Контроль за использованием фонда оплаты труда (на предприятиях, со стороны банков и государственных органов статистики).			
Тема 10. Учет продукции и ее продаж. Группировка продукции (состав продукции, единица ее измерения, характеристика объема продукции, учет движения, номенклатура-ценник). Оценка готовой продукции, работ и услуг (по фактической производственной себестоимости, по плановой себестоимости, по учетным ценам, по продажным ценам, по прямым статьям расходов). Учет отгрузки продукции (договорные отношения, договор поставки, оценка отгруженной продукции, синтетический учет отгруженной продукции). Учет коммерческих расходов по отгрузке и продаже продукции (состав расходов, учет расходов на рекламу, на тару, транспортные расходы). Инвентаризация готовой и отгруженной продукции. Отчетность по готовой продукции и отражение в бухгалтерском учете процесса реализации продукции, работ и услуг.	2	2	2
Тема 11. Учет финансовых результатов. Финансовый результат (понятие, учет прибылей и убытков от реализации продукции, товаров, работ и услуг, аналитический учет финансовых результатов). Налогообложение прибыли (понятие, учет расчетов по налогу на прибыль). Учет использования прибыли (направления использования прибыли, учет использованной прибыли, учет потерь и убытков, возмещаемых из прибыли отчетного года). Учет дивидендов (понятие и учет расчетов). Учет покрытия убытков.	4	2	2
Тема 12. Учетная политика предприятия и финансовая отчетность. Учетная политика (понятие и формирование). Выбор методики бухгалтерского учета (установление порядка начисления амортизации по основным средствам, по нематериальным активам, установление способа списания затрат на производство, выпуска продукции и др.). Выбор техники и формы бухгалтерского учета (рабочий план счетов, сроки проведения инвентаризаций, организационные формы построения бухгалтерии). Сущность и назначение бухгалтерских отчетов (понятие, нормативное регулирование, требования, качественные характеристики). Состав бухгалтерской отчетности организации (основные понятия, основа формирования,	2	2	2

состав). Ответственность за достоверность представленной бухгалтерской отчетности и сроки ее представления.			
Итого	28	28	28

Очно-заочная форма обучения

Наименование разделов (тем) дисциплины	Кол-во часов		
	Лекции	Практические занятия	
		общее количество	из них, в форме практической подготовки
Тема 1. Содержание и функции бухгалтерского учета. Предмет и метод бухгалтерского учета. Хозяйственный учет и его виды. Отличительные свойства бухгалтерского учета. Измерители в учете (трудовые, натуральные, денежные). Основные правила ведения бухгалтерского учета. Пользователи бухгалтерской информации. Объекты хозяйственной деятельности (хозяйственные средства и их источники, хозяйственные процессы и их результаты). Основные задачи бухгалтерского учета. Методологические основы организации бухгалтерского учета и его принципы (предприятие как обособленный объект учета, метод начисления и разграничение деловой активности, функционирование предприятия в ближайшей перспективе, стоимостная оценка имущества и обязательств).	1	2	2
Тема 2. Система бухгалтерских счетов и двойная запись. Классификация счетов бухгалтерского учета. Понятие о счетах бухгалтерского учета и их строение (дебет, кредит, учет хозяйственных средств, источников и хозяйственных процессов. Счета активные, пассивные, активно - пассивные. Двойная запись и ее сущность (бухгалтерская проводка и корреспонденция счетов). Счета синтетические, аналитические, их взаимосвязь. Субсчета. Общие положения классификации счетов. Основные счета (материальные, денежные, счета фондов и капиталов, расчетные). Регулирующие счета (контрарные, дополнительные). Распорядительные счета (собираательно-распределительные и бюджетно-распределительные). Калькуляционные счета (для учета затрат и определения фактической себестоимости). Сопоставляющие счета (операционно-результатные и финансово-результатные). План счетов бухгалтерского учета. Оборотная ведомость и принцип ее составления.	1	2	2
Тема 3. Учет производственных запасов. Производственные запасы, их классификация, оценка (понятие, сырье и основные материалы, вспомогательные материалы, покупные полуфабрикаты, возвратные отходы, тара, топливо, запасные части, номенклатурный ценник). Документальное оформление поступления и производственных запасов (журнал учета, наряд, акт, товарно-транспортная накладная, товарный счет).	1	2	2

Документальное оформление расходования материалов (лимитно-заборные карты, накладные, карточки учета материалов). Учет производственных запасов (на складах, в бухгалтерии, сортовой учет, сальдовый учет). Синтетический и аналитический учет производственных запасов (учет материалов, учет налога на добавленную стоимость, списание материалов, применение способов ФИФО и ЛИФО, отклонения в стоимости материалов, выбытие). Инвентаризация и переоценка производственных запасов (порядок проведения, отражение в бухгалтерском учете результатов инвентаризации).			
Тема 4. Учет денежных средств. Расчетный счет предприятия (порядок открытия, документы по расчетному счету, банковские выписки, учет операций по счетам). Касса предприятия (понятие кассовых операций, поступления денежных средств, выдача денежных средств, отчет кассира, кассовая книга, учет кассовых операций, помещение кассы, инвентаризация кассы). Учет движения средств на валютном счете (виды валютных счетов, формы расчетов с иностранными партнерами, продажа экспортной выручки, пересчет валютной выручки в рубли). Форма безналичных расчетов (платежное поручение, аккредитив, вексель, почтовый перевод, чеки). Учет кредитов банков и заемных средств (долгосрочный и краткосрочный кредит, учет кредитных операций и заемных средств). Учет расчетов с подотчетными лицами (понятие, организация работы с подотчетными лицами, учет расчетов с подотчетными лицами).	1	2	2
Тема 5. Учет оплаты труда. Общие положения по учету труда (основные нормативные документы, регулирование трудовых отношений, учет численности работников, рабочего и отработанного времени, показатели труда и его оплаты, норма труда, норма выработки, норма времени). Организация оплаты труда (общие положения, повременная, сдельная и аккордная оплаты труда, тарифная система, состав и характеристика фонда оплаты труда). Порядок начисления средств на оплату труда (при нормальных условиях труда, доплаты за отклонение от нормальных условий работы, сверхурочное время, часы ночной работы, работа в праздничные дни, простои и брак не по вине работника, порядок оплаты непроработанного рабочего времени, оплаты отпусков, пособий по временной нетрудоспособности, порядок исчисления среднего заработка). Аналитический учет оплаты труда (лицевые счета, расчетная и платежная ведомости, проверка расчетно-платежных документов, выдача заработной платы, депонирование заработной платы). Синтетический учет оплаты труда и расчетов по ней (начисление, распределение и выплата основной заработной платы, учет дополнительной заработной платы, учет удержаний и выплат из заработной платы). Налог на доходы физических лиц (НДФЛ) (плательщик налога, ставки налога, налоговые вычеты, налоговая декларация).	1	2	2

Страхование взносы (учет отчислений в Пенсионный Фонд, Фонд социального страхования, Фонд обязательного медицинского страхования). Обязательное пенсионное страхование (страховая и накопительная части). Контроль за использованием фонда оплаты труда (на предприятиях, со стороны банков и государственных органов статистики).			
Тема 6. Учет продукции и ее продаж. Группировка продукции (состав продукции, единица ее измерения, характеристика объема продукции, учет движения, номенклатура-ценник). Оценка готовой продукции, работ и услуг (по фактической производственной себестоимости, по плановой себестоимости, по учетным ценам, по продажным ценам, по прямым статьям расходов). Учет отгрузки продукции (договорные отношения, договор поставки, оценка отгруженной продукции, синтетический учет отгруженной продукции). Учет коммерческих расходов по отгрузке и продаже продукции (состав расходов, учет расходов на рекламу, на тару, транспортные расходы). Инвентаризация готовой и отгруженной продукции. Отчетность по готовой продукции и отражение в бухгалтерском учете процесса реализации продукции, работ и услуг.	1	2	2
Тема 7. Учет финансовых результатов. Финансовый результат (понятие, учет прибылей и убытков от реализации продукции, товаров, работ и услуг, аналитический учет финансовых результатов). Налогообложение прибыли (понятие, учет расчетов по налогу на прибыль). Учет использования прибыли (направления использования прибыли, учет использованной прибыли, учет потерь и убытков, возмещаемых из прибыли отчетного года). Учет дивидендов (понятие и учет расчетов). Учет покрытия убытков.	1	2	2
Тема 8. Учетная политика предприятия и финансовая отчетность. Учетная политика (понятие и формирование). Выбор методики бухгалтерского учета (установление порядка начисления амортизации по основным средствам, по нематериальным активам, установление способа списания затрат на производство, выпуска продукции и др.). Выбор техники и формы бухгалтерского учета (рабочий план счетов, сроки проведения инвентаризаций, организационные формы построения бухгалтерии). Сущность и назначение бухгалтерских отчетов (понятие, нормативное регулирование, требования, качественные характеристики). Состав бухгалтерской отчетности организации (основные понятия, основа формирования, состав). Ответственность за достоверность представленной бухгалтерской отчетности и сроки ее представления.	1	2	2
Итого	8	16	16

ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

Очная форма обучения

Тема	Задание на практическую подготовку	количество часов
Тема 1. Содержание и функции бухгалтерского учета. Предмет и метод бухгалтерского учета.	1. По данным годовой бухгалтерской отчетности стоимость чистых активов организации оказалась меньше уставного капитала на 30000 руб. На сумму уменьшения уставного капитала следует оформить проводку: 2. По итогам года акционерным обществом получен убыток в размере 50000 руб. Общим собранием акционеров принято решение о покрытии убытка за счет средств сформированного в предыдущие годы резервного капитала. В учете будет оформлена проводка:	2
Тема 2. Система бухгалтерских счетов и двойная запись. Классификация счетов бухгалтерского учета.	1. Согласно учредительным документам размер уставного капитала организации составляет 1000000 руб. Задолженность по вкладам погашается учредителями в следующем порядке: 70% - денежными средствами, 20% - объектами основных средств, 10% - материалами. Составить бухгалтерские проводки: 2. Собранием участников ООО принято решение об уменьшении размера уставного капитала на сумму 150000 руб. путем уменьшения номинальной стоимости долей всех участников. Составить бухгалтерские проводки: 3. По результатам деятельности за год организация получила прибыль в размере 100000 руб. Согласно учредительным документам организации 5% чистой прибыли подлежит отчислению в резервный фонд. На сумму отчислений в резерв в учете следует оформить проводку: 4. По итогам года акционерным обществом получен убыток в размере 50000 руб. Общим собранием акционеров принято решение о покрытии убытка за счет средств сформированного в предыдущие годы резервного капитала. В учете будет оформлена проводка:	4
Тема 3. Балансовое обобщение.	1. На старте предприниматель располагает 10000 руб., которые он готов вложить в собственную компанию. Однако, согласно бизнес-плану, первоначальное вложение должно составлять больше, а именно 1500000 руб., иначе бизнес будет неэффективным. Недостающие 500000 руб. можно привлечь, обратившись в банк за кредитом или предложив кому-то стать совладельцем бизнеса. Рассмотреть оба варианта и составить баланс.	2
Тема 4. Методы ведения бухгалтерского учета.	1. Подотчетным лицам выдали из кассы 40000 руб., а ошибочно записали 10000 руб. Укажите способ исправления ошибки и исправьте ее. 2. В организации совершена следующая операция: из кассы выдано подотчетным лицам 40000 руб. Была ошибочно составлена проводка: Дебет счета 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» Кредит счета 50 «Касса». Укажите способ исправления ошибки и исправьте ее.	2
Тема 5. Учет основных средств и нематериальных активов.	1. В качестве вклада по договору простого товарищества организация передала объект основных средств и 30000 руб. Первоначальная стоимость объекта основных средств – 20000 руб., сумма начисленной амортизации на момент передачи – 4000 руб. Составить бухгалтерские проводки: 2. Начислена амортизация основных средств, используемых: в основном производстве – 220 руб., в транспортном цехе – 350 руб., в ремонтном цехе – 260 руб., в капитальном строительстве – 176 руб., для нужд управления в офисе – 188 руб. Составим бухгалтерские проводки: 3. Один из учредителей в счет вклада в уставный капитал внес	2

	объект нематериальных активов. Его стоимость определена учредителями в размере 100000 руб. Составьте бухгалтерские проводки.	
Тема 6. Учет производственных запасов.	1. По договору с поставщиком организация приобретает партию материалов, стоимость которых в договоре не оговорена. Рыночная стоимость материалов без НДС составляет 50000 руб. Материалы доставлены поставщиком в марте. Расчетные документы от поставщика поступили в апреле. Согласно этим документам стоимость материалов составляет 63720 руб. (в том числе НДС). Составить бухгалтерские проводки: 2. По договору с поставщиком организация приобретает партию материалов, стоимость которых в договоре не оговорена. Рыночная стоимость материалов без НДС составляет 50000 руб. Материалы поступили в декабре, а расчетные документы на них – в январе следующего года. Согласно этим документам стоимость материалов составляет 63720 руб. (в том числе НДС). Составить бухгалтерские проводки: 3. Торговая организация заключила с поставщиком договор на поставку партии товара. Стоимость закупаемых товаров - 236000 руб. (в том числе НДС). Товар получен торговой организацией. Денежные средства в оплату перечислены поставщику. Составить бухгалтерские проводки	4
Тема 7. Учет денежных средств.	1. С расчетного счета перечислены денежные средства: 15000 руб. – поставщику за приобретенные товары; 17000 руб. – налоги в бюджет; 200000 руб. – заимодавцу возвращен краткосрочный кредит. Составим бухгалтерские проводки: 2. Из банка в кассу организации поступило 300000 руб. для выдачи зарплаты. 270 000 руб. было выдано работникам, 30000 из-за неявки получателей в установленный срок депонировано. Позднее депонированные суммы выплачены получателю. Составить бухгалтерские проводки:	2
Тема 8. Учет валютных ценностей и операций.	1. Снятые с валютного счета денежные средства в сумме 1000 долл. США выданы подотчетному лицу на командировочные расходы. Курс доллара на момент выдачи их подотчетному лицу – 96,67 руб. Вся сумма израсходована на оплату командировочных расходов. На момент утверждения представленного лицом авансового отчета курс доллара США составил 96,69 руб. Составьте бухгалтерские проводки.	2
Тема 9. Учет оплаты труда.	1. Из банка в кассу организации поступило 300000 руб. для выдачи зарплаты. 270000 руб. выдано работникам, 30000 руб. из-за неявки получателей в установленный срок депонировано. Позднее депонированные суммы выплачены получателю. Составьте бухгалтерские проводки. 2. Начислена зарплата на сумму 1122000 руб. следующим категориям работников: работникам основного производства – 500000 руб., работникам вспомогательного производства – 300000 руб., управленческому персоналу – 322000 руб. Составьте бухгалтерские проводки	2
Тема 10. Учет продукции и ее продаж.	1. В отчетном периоде организацией отгружена продукция на сумму 23600 (в том числе НДС). Себестоимость отгруженной продукции - 16000 руб. Расходы на затаривание продукции на складе – 1800 руб.	2

	Составить бухгалтерские проводки. 2. В аналитическом бухгалтерском учете в качестве учетных цен на готовую продукцию применяется фактическая себестоимость. В отчетном периоде фактическая производственная себестоимость готовой продукции, сформированная на счете 20 «Основное производство», составила 70000 руб. Принятие готовой продукции на склад отразится проводкой:	
Тема 11. Учет финансовых результатов.	1. Прибыль организации, сформированная на счетах бухгалтерского учета по итогам отчетного периода составила 180300 руб. Определите условный расход по налогу на прибыль и составьте проводку. 2. По итогам года организацией получена прибыль в размере 1250000 руб. В году, следующем за отчетным, по решению участников 10% прибыли было направлено на образование резервного капитала, остальная часть – на выплату доходов участникам. Составьте бухгалтерские проводки.	2
Тема 12. Учетная политика предприятия и финансовая отчетность.	1. Первоначальная стоимость объекта основных средств, используемого в основном производстве, 128800 руб. Срок полезного использования - 5 лет. Объект амортизируется линейным способом. Необходимо рассчитать суммы амортизационных отчислений по годам и месяцам эксплуатации. 2. При проведении плановой инвентаризации выяснилось, что один из имеющихся в организации объектов основных средств не числится в бухгалтерском учете. Текущая рыночная стоимость такого объекта составляет 145000 руб. В учете будет оформлена проводка: 3. Согласно учетной политике организации поступление материалов отражается с использованием счетов 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» и 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей». В январе в организацию поступили расчетные документы на приобретаемые материалы. Согласно документам стоимость приобретаемых материалов - 40120 руб. (в том числе НДС), учетная стоимость материалов – 32000 руб. Материалы оплачены в январе, фактически поступили в организацию в феврале. Составьте бухгалтерские проводки.	2

Очно-заочная форма обучения

Тема	Задание на практическую подготовку	количество часов
Тема 1. Содержание и функции бухгалтерского учета. Предмет и метод бухгалтерского учета.	1. По данным годовой бухгалтерской отчетности стоимость чистых активов организации оказалась меньше уставного капитала на 30000 руб. На сумму уменьшения уставного капитала следует оформить проводку: 2. По итогам года акционерным обществом получен убыток в размере 50000 руб. Общим собранием акционеров принято решение о покрытии убытка за счет средств сформированного в предыдущие годы резервного капитала. В учете будет оформлена проводка:	2
Тема 2. Система бухгалтерских счетов и двойная запись. Классификация счетов бухгалтерского	1. Согласно учредительным документам размер уставного капитала организации составляет 1000000 руб. Задолженность по вкладам погашается учредителями в следующем порядке: 70% - денежными средствами, 20% - объектами основных средств, 10% - материалами. Составить бухгалтерские проводки: 2. Собранием участников ООО принято решение об уменьшении	2

учета.	размера уставного капитала на сумму 150000 руб. путем уменьшения номинальной стоимости долей всех участников. Составить бухгалтерские проводки: 3. По результатам деятельности за год организация получила прибыль в размере 100000 руб. Согласно учредительным документам организации 5% чистой прибыли подлежит отчислению в резервный фонд. На сумму отчислений в резерв в учете следует оформить проводку: 4. По итогам года акционерным обществом получен убыток в размере 50000 руб. Общим собранием акционеров принято решение о покрытии убытка за счет средств сформированного в предыдущие годы резервного капитала. В учете будет оформлена проводка:	
Тема 3. Учет производственных запасов.	1. По договору с поставщиком организация приобретает партию материалов, стоимость которых в договоре не оговорена. Рыночная стоимость материалов без НДС составляет 50000 руб. Материалы доставлены поставщиком в марте. Расчетные документы от поставщика поступили в апреле. Согласно этим документам стоимость материалов составляет 63720 руб. (в том числе НДС). Составить бухгалтерские проводки: 2 По договору с поставщиком организация приобретает партию материалов, стоимость которых в договоре не оговорена. Рыночная стоимость материалов без НДС составляет 50000 руб. Материалы поступили в декабре, а расчетные документы на них – в январе следующего года. Согласно этим документам стоимость материалов составляет 63720 руб. (в том числе НДС). Составить бухгалтерские проводки: 3. Торговая организация заключила с поставщиком договор на поставку партии товара. Стоимость закупаемых товаров - 236000руб. (в том числе НДС). Товар получен торговой организацией. Денежные средства в оплату перечислены поставщику. Составить бухгалтерские проводки	2
Тема 4. Учет денежных средств.	1. С расчетного счета перечислены денежные средства: 15000 руб. – поставщику за приобретенные товары; 17000 руб. – налоги в бюджет; 200000 руб. – заимодавцу возвращен краткосрочный кредит. Составим бухгалтерские проводки: 2. Из банка в кассу организации поступило 300000 руб. для выдачи зарплаты. 270 000 руб. было выдано работникам, 30000 из-за неявки получателей в установленный срок депонировано. Позднее депонированные суммы выплачены получателю. Составить бухгалтерские проводки	2
Тема 5. Учет оплаты труда.	1. Из банка в кассу организации поступило 300000 руб. для выдачи зарплаты. 270000 руб. выдано работникам, 30000 руб. из-за неявки получателей в установленный срок депонировано. Позднее депонированные суммы выплачены получателю. Составьте бухгалтерские проводки. 2. Начислена зарплата на сумму 1122000 руб. следующим категориям работников: работникам основного производства – 500000 руб., работникам вспомогательного производства – 300000 руб., управленческому персоналу – 322000 руб. Составьте бухгалтерские проводки	2
Тема 6. Учет продукции и ее продаж.	1. В отчетном периоде организацией отгружена продукция на сумму 23600 (в том числе НДС). Себестоимость отгруженной продукции - 16000 руб. Расходы на затаривание продукции на складе – 1800 руб. Составить бухгалтерские проводки.	2

	2.В аналитическом бухгалтерском учете в качестве учетных цен на готовую продукцию применяется фактическая себестоимость. В отчетном периоде фактическая производственная себестоимость готовой продукции, сформированная на счете 20 «Основное производство», составила 70000 руб. Принятие готовой продукции на склад отразится проводкой:	
Тема 7. Учет финансовых результатов.	1. Прибыль организации, сформированная на счетах бухгалтерского учета по итогам отчетного периода составила 180300 руб. Определите условный расход по налогу на прибыль и составьте проводку. 2.По итогам года организацией получена прибыль в размере 1250000 руб. В году, следующем за отчетным, по решению участников 10% прибыли было направлено на образование резервного капитала, остальная часть – на выплату доходов участникам. Составьте бухгалтерские проводки.	2
Тема 8. Учетная политика предприятия и финансовая отчетность.	1.Первоначальная стоимость объекта основных средств, используемого в основном производстве, 128800 руб. Срок полезного использования - 5 лет. Объект амортизируется линейным способом. Необходимо рассчитать суммы амортизационных отчислений по годам и месяцам эксплуатации. 2. При проведении плановой инвентаризации выяснилось, что один из имеющихся в организации объектов основных средств не числится в бухгалтерском учете. Текущая рыночная стоимость такого объекта составляет 145000 руб. В учете будет оформлена проводка: 3.Согласно учетной политике организации поступление материалов отражается с использованием счетов 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» и 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей». В январе в организацию поступили расчетные документы на приобретаемые материалы. Согласно документам стоимость приобретаемых материалов - 40120 руб.(в том числе НДС), учетная стоимость материалов – 32000 руб. Материалы оплачены в январе, фактически поступили в организацию в феврале. Составьте бухгалтерские проводки.	2

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Очная форма обучения

Темы для самостоятельного изучения	Изучаемые вопросы	Количество часов	Формы самостоятельной работы	Методическое обеспечение	Формы отчетности
Тема 1. Содержание и функции бухгалтерского учета. Предмет и метод бухгалтерского учета.	Пользователи бухгалтерской информации (администрация, сторонние пользователи информации с прямым и с косвенным финансовым интересом). Объекты хозяйственной деятельности (хозяйственные	4	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Устный опрос

	средства и их источники, хозяйственные процессы и их результаты). Основные задачи бухгалтерского учета (формирование полной и достоверной информации о деятельности предприятия и его имущественном положении, обеспечение контроля за соблюдением законодательства РФ, предотвращение отрицательных результатов и выявление резервов).				
Тема 2. Система бухгалтерских счетов и двойная запись. Классификация счетов бухгалтерского учета	Основные счета (материальные, денежные, счета фондов и капиталов, расчетные). Регулирующие счета (контрарные, дополнительные) распорядительные счета (собираательно-распределительные и бюджетно-распределительные). Калькуляционные счета (для учета затрат и определения фактической себестоимости). Сопоставляющие счета (операционно-результатные и финансово-результатные). План счетов бухгалтерского учета. Оборотная ведомость и принцип ее составления.	4	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Устный опрос
Тема 3. Балансовое обобщение	Классификация имущества организации по источникам его	4	Подготовка к практическим занятиям, изучение	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Устный опрос

	образования (собственные и заемные средства). Структура, содержание и структура баланса (актив, пассив, разделы баланса). Виды изменений в балансе, происходящие под влиянием хозяйственных операций (четыре типа). Классификация балансов (по времени составления, по источникам составления, по объему информации, по характеру деятельности, по формам собственности).		литературы.		
Тема 4. Методы ведения бухгалтерского учета	Документирование (первичные документы, учетные регистры, отчетные документы). Инвентаризация (полная, частичная, плановая, внезапная). Оценка (основных средств, износ, нематериальных активов, материалов, готовой продукции, товаров). Калькулирование (прямые и косвенные затраты). Способы исправления ошибочных бухгалтерских записей (корректирующий, способ дополнительной проводки, способ «красноесторно»).	4	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Устный опрос
Тема 5. Учет основных средств и нематериальных	Учет амортизации основных средств (понятие, способы начисления).	4	Подготовка к практическим занятиям, изучение	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Устный опрос

активов	Особенности учета аренды и лизинга основных средств (виды аренды, учет текущей аренды, долгосрочной аренды, финансового лизинга). Выбытие основных средств и его учет (документальное оформление, отражение в бухгалтерском учете). Инвентаризация и переоценка основных средств (отражение в учете результатов инвентаризации и переоценки). Понятие и виды нематериальных активов (объекты интеллектуальной собственности, организационные расходы, деловая репутация предприятия, срок полезного использования).		литературы.		
Тема 6 Учет производственных запасов.	Учет производственных запасов (на складах, в бухгалтерии, сортовой учет, сальдовый учет). Синтетический и аналитический учет производственных запасов (учет материалов, учет налога на добавленную стоимость, списание материалов, применение способов ФИФО и ЛИФО, отклонения в стоимости материалов, выбытие). Инвентаризация и переоценка	4	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Устный опрос

	производственных запасов (порядок проведения, отражение в бухгалтерском учете результатов инвентаризации).				
Тема 7. Учет денежных средств.	Учет движения средств на валютном счете (виды валютных счетов, формы расчетов с иностранными партнерами, продажа экспортной выручки, пересчет валютной выручки в рубли). Форма безналичных расчетов (платежное поручение, аккредитив, вексель, почтовый перевод, чеки). Учет кредитов банков и заемных средств (долгосрочный и краткосрочный кредит, учет кредитных операций и заемных средств). Учет расчетов с подотчетными лицами (понятие, организация работы с подотчетными лицами, учет расчетов с подотчетными лицами).	4	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Устный опрос
Тема 8. Учет валютных ценностей и операций.	Оценка валютных средств в текущем учете (валютный обменный курс, пересчет курса, расчет рублевого эквивалента, курсовые разницы). Учет операций по валютным счетам организаций в банках (особенности учета, обязательная продажа валютной выручки, покупка-продажа	4	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Устный опрос

	иностранной валюты, экспортные и импортные операции).				
Тема 9. Учет оплаты труда.	Аналитический учет оплаты труда (лицевые счета, расчетная и платежная ведомости, проверка расчетно-платежных документов, выдача заработной платы, депонирование заработной платы). Синтетический учет оплаты труда и расчетов по ней (начисление, распределение и выплата основной заработной платы, учет дополнительной заработной платы, учет удержаний и выплат из заработной платы). Налог на доходы физических лиц (плательщик налога, ставки налога, налоговые вычеты, налоговая декларация). Страховые взносы (учет отчислений в Пенсионный Фонд, Фонд социального страхования, Фонд обязательного медицинского страхования).	4	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Устный опрос
Тема 10. Учет продукции и ее продаж.	Оценка готовой продукции, работ и услуг (по фактической производственной себестоимости, по плановой себестоимости, по учетным ценам, по продажным ценам, по прямым статьям расходов). Учет отгрузки продукции (договорные отношения, договор поставки, оценка	2	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Устный опрос

	отгруженной продукции, синтетический учет отгруженной продукции).				
Тема 11. Учет финансовых результатов.	Финансовый результат (понятие, учет прибылей и убытков от реализации продукции, товаров, работ и услуг, аналитический учет финансовых результатов). Налогообложение прибыли (понятие, учет расчетов по налогу на прибыль). Учет использования прибыли (направления использования прибыли, учет использованной прибыли, учет потерь и убытков, возмещаемых из прибыли отчетного года). Учет дивидендов (понятие и учет расчетов). Учет покрытия убытков.	4	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Устный опрос
Тема 12. Учетная политика предприятия и финансовая отчетность.	Выбор методики бухгалтерского учета (установление порядка начисления амортизации по основным средствам, по нематериальным активам, установление способа списания затрат на производство, выпуска продукции и др). Выбор техники и формы бухгалтерского учета (рабочий план счетов, сроки проведения инвентаризаций,	2	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Устный опрос

	организационные формы построения бухгалтерии). Сущность и назначение бухгалтерских отчетов (понятие, нормативное регулирование, требования, качественные характеристики). Состав бухгалтерской отчетности организации (основные понятия, основа формирования, состав). Ответственность за достоверность представленной бухгалтерской отчетности и сроки ее представления.				
Итого:		44 ч.			

Очно-заочная форма обучения

Темы для самостоятельного изучения	Изучаемые вопросы	Количество часов	Формы самостоятельной работы	Методическое обеспечение	Формы отчетности
Тема 1. Содержание и функции бухгалтерского учета. Предмет и метод бухгалтерского учета.	Пользователи бухгалтерской информации (администрация, сторонние пользователи информации с прямым и с косвенным финансовым интересом). Объекты хозяйственной деятельности (хозяйственные средства и их источники, хозяйственные процессы и их результаты). Основные задачи бухгалтерского учета (формирование	10	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Устный опрос

	полной и достоверной информации о деятельности предприятия и его имущественном положении, обеспечение контроля за соблюдением законодательства РФ, предотвращение отрицательных результатов и выявление резервов).				
Тема 2. Система бухгалтерских счетов и двойная запись. Классификация счетов бухгалтерского учета	Основные счета (материальные, денежные, счета фондов и капиталов, расчетные). Регулирующие счета (контрарные, дополнительные) распорядительные счета (собираательно-распределительные и бюджетно-распределительные). Калькуляционные счета (для учета затрат и определения фактической себестоимости). Сопоставляющие счета (операционно-результатные и финансово-результатные). План счетов бухгалтерского учета. Оборотная ведомость и принцип ее составления.	10	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Устный опрос
Тема 3. Учет производственных запасов.	Учет производственных запасов (на складах, в бухгалтерии, сортовой учет, сальдовый учет). Синтетический и аналитический учет производственных запасов (учет материалов, учет налога на	8	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Устный опрос

	добавленную стоимость, списание материалов, применение способов ФИФО и ЛИФО, отклонения в стоимости материалов, выбытие). Инвентаризация и переоценка производственных запасов (порядок проведения, отражение в бухгалтерском учете результатов инвентаризации).				
Тема 4. Учет денежных средств.	Учет движения средств на валютном счете (виды валютных счетов, формы расчетов с иностранными партнерами, продажа экспортной выручки, пересчет валютной выручки в рубли). Форма безналичных расчетов (платежное поручение, аккредитив, вексель, почтовый перевод, чеки). Учет кредитов банков и заемных средств (долгосрочный и краткосрочный кредит, учет кредитных операций и заемных средств). Учет расчетов с подотчетными лицами (понятие, организация работы с подотчетными лицами, учет расчетов с подотчетными лицами).	10	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Устный опрос
Тема 5. Учет оплаты труда.	Аналитический учет оплаты труда (лицевые счета, расчетная и платежная ведомости, проверка	8	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Устный опрос

	расчетно-платежных документов, выдача заработной платы, депонирование заработной платы). Синтетический учет оплаты труда и расчетов по ней (начисление, распределение и выплата основной заработной платы, учет дополнительной заработной платы, учет удержаний и выплат из заработной платы). Налог на доходы физических лиц (плательщик налога, ставки налога, налоговые вычеты, налоговая декларация). Страховые взносы (учет отчислений в Пенсионный Фонд, Фонд социального страхования, Фонд обязательного медицинского страхования).				
Тема 6. Учет продукции и ее продаж.	Оценка готовой продукции, работ и услуг (по фактической производственной себестоимости, по плановой себестоимости, по учетным ценам, по продажным ценам, по прямым статьям расходов). Учет отгрузки продукции (договорные отношения, договор поставки, оценка отгруженной продукции, синтетический учет отгруженной продукции).	10	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Устный опрос
Тема 7. Учет финансовых результатов.	Финансовый результат (понятие, учет прибылей и убытков от реализации	10	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Устный опрос

	продукции, товаров, работ и услуг, аналитический учет финансовых результатов). Налогообложение прибыли (понятие, учет расчетов по налогу на прибыль). Учет использования прибыли (направления использования прибыли, учет использованной прибыли, учет потерь и убытков, возмещаемых из прибыли отчетного года). Учет дивидендов (понятие и учет расчетов). Учет покрытия убытков.				
Тема 8. Учетная политика предприятия и финансовая отчетность.	Выбор методики бухгалтерского учета (установление порядка начисления амортизации по основным средствам, по нематериальным активам, установление способа списания затрат на производство, выпуска продукции и др). Выбор техники и формы бухгалтерского учета (рабочий план счетов, сроки проведения инвентаризаций, организационные формы построения бухгалтерии). Сущность и назначение бухгалтерских отчетов (понятие, нормативное регулирование, требования,	10	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Устный опрос

	качественные характеристики). Состав бухгалтерской отчетности организации (основные понятия, основа формирования, состав). Ответственность за достоверность представленной бухгалтерской отчетности и сроки ее представления.				
Итого:		76 ч.			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
ДПК-3. Владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов.	1. Работа на учебных занятиях. 2. Самостоятельная работа.

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ДПК-3	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях. 2. Самостоятельная работа.	<u>Знать:</u> методы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов <u>Уметь:</u> анализировать данные для принятия управленческих решений	Устный опрос	Шкала оценивания устного опроса
	Продвину	1. Работа на	<u>Знать:</u>	Устный	Шкала

	тый	учебных занятиях. 2. Самостоятельная работа.	методы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов <u>Уметь:</u> анализировать данные для принятия управленческих решений <u>Владеть:</u> навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей	опрос Практическая подготовка	оценивания устного опроса Шкала оценивания практической подготовки
--	-----	---	--	--------------------------------------	---

Шкала оценивания устного опроса

Критерии оценивания	Баллы
высокая активность на практических занятиях, содержание и изложение материала отличается логичностью и смысловой завершенностью, студент показал владение материалом, умение четко, аргументировано и корректно отвечает на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения.	10
участие в работе на практических занятиях, изложение материала носит преимущественно описательный характер, студент показал достаточно уверенное владение материалом, однако недостаточное умение четко, аргументировано и корректно отвечает на поставленные вопросы и отстаивать собственную точку зрения.	5
низкая активность на практических занятиях, студент показал неуверенное владение материалом, неумение отстаивать собственную позицию и отвечать на вопросы.	2
отсутствие активности на практических занятиях, студент показал незнание материала по содержанию дисциплины.	0

Шкала оценивания практической подготовки

Критерии оценивания	Баллы
высокая активность на практической подготовке, выполнены все необходимые расчеты и задания сформированы выводы, даны рекомендации	5
средняя активность на практической подготовке, средняя активность на практической подготовке, выполнены не все необходимые расчеты и допущены ошибки, неточности в рекомендациях	2
низкая активность на практической подготовке, не выполнены необходимые расчеты и допущены ошибки, нет выводов и рекомендаций	0

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень тем для устного опроса:

1. Бухгалтерский баланс: строение, содержание и структура. Оценка статей баланса.
2. Классификация имущества организации по составу и размещению.
3. Учет кассовых операций.
4. Учет операций по расчетным и валютным счетам.
5. Учет расчетов с подотчетными лицами.
6. Учет материально-производственных запасов (МПЗ).
7. Учет основных средств.
8. Учет нематериальных активов (НМА).
9. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
10. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
11. Порядок расчета с бюджетом по НДС.
12. Учет расчетов по оплате труда и расчетов по социальному обеспечению.
13. Сущность основных средств, их классификация и оценка.
14. Учет кредитов и займов.
15. Учет амортизации основных средств: линейный способ, способ уменьшаемого остатка, способ списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования, способ начисления амортизации в зависимости от объема выпуска продукции (выполнения работ).
16. Учет амортизации нематериальных активов.
17. Учет затрат на производство продукции на счетах бухгалтерского учета.
18. Издержки производства и себестоимость продукции.
19. Методы учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.
20. Учет готовой продукции, товаров.
21. Учет расходов на продажу.
22. Учет реализации продукции, товаров, услуг.
23. Учет финансовых результатов и использование прибыли.
24. Понятие финансового результата. Учет прибылей и убытков.
25. Понятие капитала предприятия.
26. Формирование и учет уставного капитала.
27. Учет добавочного капитала.
28. Учет резервного капитала.
29. Составление бухгалтерской отчетности. Соотношение форм бухгалтерской отчетности.
30. Учет использования прибыли.

Примерное задание на практическую подготовку

Задание 1:

Малое предприятие закупило основное средство за 35 400 руб. с НДС. Отразите в бухгалтерском учете следующие операции:

Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
		Дебет	Кредит
Поступил от поставщика объект основных средств			
Отражен НДС по объекту основных средств			
Оплачен поставщику объект основных средств			
Принят к бухгалтерскому учету объект основных средств			
Принят к возмещению НДС по объекту основных средств			

Задание 2:

Малым предприятием от поставщика получены товары стоимостью 94 400 руб. с НДС.

Отразите в бухгалтерском учете следующие операции:

Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
		Дебет	Кредит
Оприходованы товары, полученные от поставщика			
Учен НДС по товарам			
Оплачены товары поставщику			
Начислена торговая наценка на товары (20%)			
Списана, установленная ранее торговая наценка			

Задание 3:

Малому предприятию от учредителя поступило основное средство стоимостью 45 000 руб., стоимость по доставке ОС – 5 900 руб. с НДС.

Отразите в бухгалтерском учете следующие операции:

Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
		Дебет	Кредит
Отражена стоимость ОС полученная от учредителей			
Включены в стоимость ОС расходы по доставке			
Принята к учету сумма НДС по доставке ОС			
Подписан акт - приемки ОС			
Произведена оплата расходов по доставке ОС			
Предъявлена к зачету с бюджетом НДС по оплаченным расходам на доставку ОС			

Задание 4:

Малое предприятие ООО «ДОМ» реализовало ООО «Спектор» со склада материалов 10 банок краски по цене 500 руб./банка, с НДС. Стоимость 1 банки в учете ООО «ДОМ» составляет 300 руб./банка.

Определите финансовый результат и отразите проводкой:

Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
		Дебет	Кредит
Отражена выручка от реализации краски			
Выделен НДС с реализации			
Списана стоимость реализованной краски			
Отражен финансовый результат (прибыль) от операции			

Задание 5:

Малое предприятие ООО «Строитель» реализует станок за 23 600 руб. с НДС. Первоначальная стоимость объекта - 120 000 руб., сумма начисленной амортизации – 85 000 руб. В прошлом году данный станок переоценивался, сумма дооценки составила 10 000 руб.

Определите финансовый результат и отразите бухгалтерскими проводками операции:

Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
		Дебет	Кредит
Списана амортизация выбывшего станка			
Отражено выбытие станка на сумму его остаточной стоимости			
Списана на реализацию сумма ранее проведенной дооценки станка			
Отражена задолженность покупателя станка			
Отражен НДС с реализации станка			
По итогам месяца определен финансовый результат от реализации станка			

Примерные вопросы для подготовки к зачету

1. Предмет и метод бухгалтерского учета. Объекты хозяйственной деятельности.
2. Отличительные особенности бухгалтерского учета. Измерители в учете.
3. Объекты хозяйственной деятельности.
4. Значение и функции баланса. Строение, содержание и структура баланса.
5. Классификация имущества организации по составу и размещению.
6. Вид изменений в балансе, происходящие под влиянием хозяйственных операций.
7. Счета бухгалтерского учета и их строение.
8. Двойная запись счетов и ее сущность.
9. Общие положения классификации счетов.
10. План счетов бухгалтерского учета.
11. Оборотная ведомость и принцип ее составления.
12. Документирование.
13. Инвентаризация.
14. Оценка как метод ведения бухгалтерского учета.
15. Способы исправления ошибочных бухгалтерских записей.
16. Понятие основных средств. Виды стоимости основных средств.
17. Учет амортизации основных средств.
18. Инвентаризация и переоценка основных средств.
19. Понятие и виды нематериальных активов. Их оценка.
20. Амортизация нематериальных активов.
21. Инвентаризация нематериальных активов.
22. Понятие и виды финансовых вложений. Их оценка.
23. Понятие, классификация и оценка производственных запасов.
24. Инвентаризация и переоценка производственных запасов.
25. Расчетный счет предприятия.
26. Кассовые операции и обязанности кассира.
27. Формы безналичных расчетов.
28. Учет расчетов с подотчетными лицами.
29. Понятие и общие принципы учета валютных ценностей и операций.
30. Общие положения по учету труда. Организация оплаты труда.
31. Порядок начисления средств на оплату труда.
32. Учет расчетов по обязательному страхованию и обеспечению.

33. Налог на доходы физических лиц.
34. Страховые взносы.
35. Обязательное пенсионное страхование.
36. Издержки производства и себестоимость продукции.
37. Калькулирование себестоимости продукции.
38. Учет готовой продукции и ее продаж.
39. Понятие финансового результата.
40. Учет прибылей и убытков.
41. Учет использования прибыли.
42. Понятие капитала предприятия.
43. Формирование и учет уставного капитала.
44. Учет добавочного капитала.
45. Виды целевых фондов и резервов организации.
46. Понятие учетной политики предприятия.
47. Сущность и назначение бухгалтерских отчетов.
48. Состав бухгалтерской отчетности.

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Основными формами текущего контроля являются: устный опрос, практическая подготовка.

Максимальное количество баллов, которое может набрать обучающийся в течение семестра за различные виды работ – 80 баллов.

Шкала оценивания зачета

Критерии оценивания	Интервал оценивания
студент быстро и самостоятельно готовится к ответу; при ответе полностью раскрывает сущность поставленного вопроса; способен проиллюстрировать свой ответ конкретными примерами; демонстрирует понимание проблемы и высокий уровень ориентировки в ней; формулирует свой ответ самостоятельно, используя лист с письменным вариантом ответа лишь как опору, структурирующую ход рассуждения	16-20
студент самостоятельно готовится к ответу; при ответе раскрывает основную сущность поставленного вопроса; демонстрирует понимание проблемы и достаточный уровень ориентировки в ней, при этом затрудняется в приведении конкретных примеров.	11-15
студент готовится к ответу, прибегая к некоторой помощи; при ответе не в полном объеме раскрывает сущность поставленного вопроса, однако, при этом, демонстрирует понимание проблемы.	6-10
студент испытывает выраженные затруднения при подготовке к ответу, пытается воспользоваться недопустимыми видами помощи; при ответе не раскрывает сущность поставленного вопроса; не ориентируется в рассматриваемой проблеме; оказываемая стимулирующая помощь и задаваемые уточняющие вопросы не способствуют более продуктивному ответу студента.	0-5

Итоговая шкала оценивания результатов освоения дисциплины

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа обучающегося в течение

освоения дисциплины, а также оценка по промежуточной аттестации.

Баллы, полученные студентом по текущему контролю и промежуточной аттестации	Оценка в традиционной системе
41 - 100	Зачтено
0 - 40	Не зачтено

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная литература

1. Проданова, Н. А. Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса : учебное пособие для вузов / Н. А. Проданова, Е. И. Зацаринная ; ответственный редактор Е. И. Зацаринная. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 220 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15782-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509694>
2. Проданова, Н. А. Основы бухгалтерского учета для малого бизнеса : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Проданова, Е. И. Зацаринная ; ответственный редактор Е. И. Зацаринная. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 220 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15783-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509695>
3. Мурзин, Д. А. Учет и налогообложение на предприятиях малого и среднего бизнеса : учебное пособие для вузов / Д. А. Мурзин, Н. Г. Барышников, Д. Ю. Самыгин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 261 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14232-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519679>

6.2. Дополнительная литература

1. Мельник М.В., Егорова С.Е., Кулакова Н.Г. Бухгалтерский учет и анализ. Практикум [Электронный ресурс]: учеб. пособие. – Изд.-во: М.: НИЦ ИНФРА-М, 2023. – 198с. - Режим доступа: <https://glavkniga.su/book/728555>
2. Сигидов Ю.И., Мороз Н.Ю., Оксанич Е.А. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс]: учеб. пособие/Ю.И. Сигидов, Н.Ю. Мороз, Е.А. Оксанич – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2022. – 358с. - Режим доступа: <https://glavkniga.su/book/669297>
3. Сигидов Ю.И. Основы бухгалтерского учета [Электронный ресурс]: учебник / Ю.И. Сигидов. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА – М, 2023. – 491с. — Режим доступа : <https://znanium.com/document?id=390093>
4. Фельдман И.А. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебник для вузов / И.А. Фельдман. – М.: Изд-во Юрайт, 2023. – 287с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/530924>

6.3. Материалы периодических изданий

1. Вестник Банка России / https://cbr.ru/about_br/publ/vestnik/
2. Вопросы экономики / <https://www.vopreco.ru/jour>
3. Инвестиции в России (журнал) / <http://www.ivrv.ru/>
4. Российский экономический журнал / <http://www.re-j.ru/>
5. Финансовый менеджмент / <http://www.finman.ru/>
6. Финансы / <http://www.finance-journal.ru/index.php?part=finance>
7. Финансы и кредит / <https://www.fin-izdat.ru/journal/fc/>
8. Экономический научный журнал «Оценка инвестиций». <http://www.esm-invest.com/>

6.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Росстат России / <http://www.gks.ru/>
2. Интернет-библиотека СМИ. <http://www.public.ru>
3. Информационно-издательский центр «Статистика России» / <http://www.infostat.ru/>
4. Консультант-Плюс / <http://www.consultant.ru>
5. Министерство финансов Российской Федерации: <http://www.minfin.ru/ru>
6. Прайм-тасс – Агентство экономической информации / <http://www.prime-tass.ru>
7. Сайт журнала «Эксперт»: www.expert.ru
8. Российская государственная библиотека: www.rsl.ru
9. Университетская информационная система РОССИЯ / <http://www.cir.ru>

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям.
2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплинам.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

7-zip

Google Chrome

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием, персональными компьютерами, проектором;
- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.