

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 06.05.2025 19:23:20
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bfff679172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»

(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

П Р И К А З

г. Мытищи

« 21 » 07 2023

№ 1413

**Об утверждении Положения о комиссии по противодействию коррупции
в Государственном университете просвещения**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции» и в целях предупреждения коррупции
в Государственном университете просвещения

ПРИКАЗЫВАЮ:

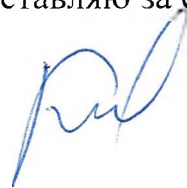
1. Утвердить прилагаемое к настоящему приказу Положение о комиссии
по противодействию коррупции в Государственном университете
просвещения (далее – Комиссия).

2. Признать утратившим силу Положение о Комиссии
по противодействию коррупции в Государственном образовательном
учреждении высшего образования Московской области Московском
государственном областном университете, утвержденное приказом
от 01.09.2020 № 1686.

3. Начальнику канцелярии довести настоящий приказ до сведения
проректоров, председателя, заместителя председателя, секретаря и членов
Комиссии.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. ректора



И.А. Кокоева

УТВЕРЖДЕНО

приказом

от « 21 » 07 2023 № 1413

**Положение о комиссии по противодействию коррупции в Государственном
университете просвещения**

Московская область

г. Мытищи

2023

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по противодействию коррупции в Государственном университете просвещения (далее – Положение) устанавливает права и обязанности, направления деятельности, организацию и порядок работы комиссии по противодействию коррупции в Государственном университете просвещения (далее соответственно – Комиссия, Университет).

1.2. Комиссия создается в целях предварительного рассмотрения вопросов, связанных с противодействием коррупции, подготовки по ним предложений для руководства Университета, носящих рекомендательный характер, а также для подготовки предложений, направленных на повышение эффективности противодействия коррупции в Университете.

1.3. Комиссия является коллегиальным органом, подотчетным ректору Университета.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере борьбы с коррупцией и настоящим Положением.

1.5. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

1.5.1. Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица.

1.5.2. Коррупционное правонарушение - деяние, обладающее признаками коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.5.3. Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

2. Направления деятельности Комиссии

2.1. Основными направлениями деятельности Комиссии являются:

2.1.1. Изучение причин и условий, способствующих появлению коррупции в Университете.

2.1.2. Подготовка рекомендаций для руководства Университета по предупреждению распространения коррупционной составляющей среди профессорско-преподавательского состава и обучающихся.

2.1.3. Прием и проверка поступающих в Комиссию заявлений и обращений, иных сведений по фактам коррупции в деятельности Университета.

2.1.4. Рассмотрение уведомлений работников Университета о случаях склонения к совершению коррупционных нарушений.

2.1.5. Предварительное рассмотрение вопросов, связанных с противодействием коррупции, подготовка по ним предложений для руководства Университета, носящих рекомендательный характер.

2.1.6. Подготовка для руководства Университета информации о фактах коррупции и выработка рекомендаций для их устранения.

2.1.7. Создание в Университете морально-нравственного климата, способствующего воспитательному и образовательному процессу в духе нетерпимого отношения к факторам, определяющим коррупционные проявления путем организации и проведения мероприятий (лекции, семинары, анкетирование, тестирование, круглые столы, собеседования и др.), способствующих предупреждению коррупции.

2.1.8. Организация проведения экспертизы локальных нормативных актов Университета и разработка рекомендаций по предупреждению факторов, потенциально способствующих возникновению коррупционной составляющей.

2.1.9. Организация и проведение антикоррупционного мониторинга работников и обучающихся.

2.1.10. Осуществление контроля за выполнением работниками Университета антикоррупционных мероприятий, предусмотренных Планом мероприятий по противодействию коррупции.

2.1.11. Содействие формированию системы антикоррупционной пропаганды и антикоррупционного мировоззрения, гражданских инициатив, направленных на противодействие коррупции в Университете.

2.1.12. Взаимодействие с органами исполнительной власти в части выявления и предупреждения коррупционных проявлений.

2.1.13. Осуществление оценки коррупционных рисков с учетом специфики деятельности Университета.

2.1.14. Антикоррупционное просвещение работников Университета.

2.1.15. Рассмотрение иных вопросов в соответствии с направлениями деятельности Комиссии.

3. Права и обязанности Комиссии

3.1. На Комиссию возлагаются следующие права и обязанности при реализации направлений деятельности:

3.1.1. Осуществлять предварительное рассмотрение заявлений, сообщений и иных документов, поступивших в Комиссию.

3.1.2. Запрашивать от работников Университета информацию, разъяснения по рассматриваемым вопросам. В случае необходимости приглашать работников Университета на заседания Комиссии.

3.1.3. Принимать решения по рассмотренным вопросам, входящим в ее компетенцию, и выходить с предложениями и рекомендациями к руководству Университета и руководителям структурных подразделений Университета.

3.1.4. Контролировать исполнение принимаемых ректором Университета решений по вопросам противодействия коррупции.

3.1.5. Решать вопросы организации деятельности Комиссии.

3.1.6. Создавать рабочие группы по вопросам, рассматриваемым Комиссией.

3.1.7. Взаимодействовать с органами по противодействию коррупции, созданными в Российской Федерации.

3.1.8. Координировать действия рабочих групп по противодействию коррупции, структурных подразделений Университета, давать им указания, обязательные для выполнения.

3.1.9. Контролировать выполнение поручений Комиссии в части противодействия коррупции.

3.1.10. Вносить предложения и осуществлять контроль за своевременной актуализацией или изданием локальных нормативных или распорядительных актов Университета, регламентирующих вопросы антикоррупционной деятельности в Университете.

3.1.11. Осуществлять иные действия в соответствии с направлениями деятельности Комиссии.

4. Организация деятельности Комиссии

4.1. Решение о создании Комиссии, положение о Комиссии, ее количественном и персональном составе принимаются ректором Университета и утверждаются приказом Университета.

4.2. В состав Комиссии входят:

- председатель Комиссии;
- заместитель председателя Комиссии;
- секретарь Комиссии;
- члены Комиссии.

4.3. Деятельность Комиссии организует председатель Комиссии, назначаемый приказом Университета, а в его отсутствие (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка, увольнение) заместитель председателя Комиссии.

Комиссия осуществляет свою деятельность на основе настоящего Положения, коллективного, свободного и гласного обсуждения вопросов, входящих в ее компетенцию.

4.4. Председатель Комиссии:

- организует работу Комиссии;
- определяет порядок и организует предварительное рассмотрение материалов, документов, поступивших в Комиссию;
- созывает заседания Комиссии;
- формирует проект повестки и осуществляет руководство подготовкой заседания Комиссии;
- определяет состав лиц, приглашаемых на заседания Комиссии;
- ведет заседания Комиссии;

- дает поручения членам Комиссии в соответствии с решениями Комиссии;
- представляет при необходимости руководству Университета, подготовленные Комиссией проекты разработанных рекомендаций и проекты решений;
- подписывает рекомендации, предложения, письма, обращения и иные документы, направляемые от имени Комиссии;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

4.5. Заместитель председателя Комиссии выполняет обязанности председателя Комиссии в случае его отсутствия.

4.6. Секретарь Комиссии:

- принимает и регистрирует заявления, сообщения, предложения и иные документы, поступающие в Комиссию;
- подготавливает материалы для рассмотрения вопросов Комиссией;
- направляет членам Комиссии материалы к очередному заседанию Комиссии;
- ведет протоколы заседаний Комиссии;
- ведет документацию Комиссии;
- осуществляет иную работу по поручению председателя Комиссии.

4.7. Член Комиссии:

- участвует в работе Комиссии;
- лично участвует в голосовании по всем вопросам, рассматриваемым Комиссией;
- вносит на рассмотрение Комиссии предложения, участвует в их подготовке, обсуждении и принятии по ним решений;
- выполняет поручения Комиссии и председателя Комиссии;
- выполняет возложенные на него Комиссией иные обязанности.

4.8. По решению председателя Комиссии могут быть образованы рабочие группы. В состав рабочих групп в зависимости от вопросов, для решения которых они образуются, могут включаться представители структурных подразделений Университета, иные лица. Цели деятельности рабочих групп определяются решениями председателя Комиссии об их создании.

5. Порядок работы Комиссии

5.1. Комиссия самостоятельно определяет порядок своей работы в соответствии с планом деятельности.

5.2. Основной формой работы Комиссии являются заседания Комиссии, которые проводятся регулярно, не реже одного раза в год. По решению председателя Комиссии либо заместителя председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

5.3. Проект повестки заседания Комиссии формируется на основании предложений членов Комиссии. Повестка заседания Комиссии утверждается на заседании Комиссии.

5.4. Материалы к заседанию Комиссии за два дня до дня заседания Комиссии направляются секретарем Комиссии членам Комиссии.

5.5. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 членов Комиссии. Присутствие на заседаниях Комиссии членов Комиссии

обязательно. Делегирование членом Комиссии своих полномочий в Комиссии иным должностным лицам не допускается. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан известить об этом председателя Комиссии, либо заместителя председателя Комиссии, либо секретаря Комиссии. Если заседание Комиссии не правомочно, то члены Комиссии вправе провести рабочее совещание по вопросам проекта повестки заседания Комиссии.

5.6. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии. Члены Комиссии, имеющие особое мнение по рассматриваемому Комиссией вопросу, вправе представлять особое мнение, изложенное в письменной форме.

5.7. Каждое заседание Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии, который подписывает председательствующий на заседании Комиссии и секретарь Комиссии.

5.8. К работе Комиссии с правом совещательного голоса могут быть привлечены специалисты, эксперты, представители организаций, другие лица.