

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталья Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:31:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bffa79172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»

(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет истории, политологии и права
Кафедра политологии и права

УТВЕРЖДЕН

на заседании кафедры политологии и права

Протокол от «23» мая 2024 г. № 11

Зав. кафедрой И. В. Лескова



**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по дисциплине

Политическая коммуникативистика

Направление подготовки 41.03.04 Политология

Профиль: Политика и национальная безопасность

Мытищи
2024

1. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенции
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа
СПК- 1 Способен владеть знаниями о коммуникативных процессах, каналах массовой коммуникации, средствах массовой информации, особенностях их функционирования в современном мире	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа
СПК- 2 Способен участвовать в информационно-коммуникационных процессах разного уровня, в проведении информационных кампаний	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа
СПК- 3 Способен подготовить, структурировать и редактировать информационные и информационно-аналитические тексты, собирать, расшифровывать и готовить к публикации комментарии по актуальным информационным поводам, готовить аналитические записки, справки, проводить оценивание рейтингов субъектов политического процесса и анализировать их информационные материалы	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа

СПК-8 Способен к консультированию органов государственной власти и местного самоуправления, субъектов политического процесса по вопросам разработки нормативных правовых актов, государственных программ, стратегий, прогнозов, иных документов, по вопросам реализации отраслевых направлений государственной политики, а также способен консультировать субъекты политического процесса по вопросам участия в политических кампаниях, проведения политических кампаний	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа
---	--

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Показатели	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-4	Пороговый	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа	Знать: Основы современного русского языка и культуры речи Уметь: использовать знания русского языка, культуры речи и навыков общения в профессиональной деятельности Владеть: Навыками грамотного письма и устной речи	Устный опрос	Шкала оценивания устного опроса
	Продвинутый	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа	Знать: Основы современного русского языка и культуры речи Уметь: использовать знания русского языка, культуры речи и навыков общения в профессиональной деятельности Владеть: Навыками грамотного письма и устной речи	Устный опрос, доклад, реферат, презентация, практическая подготовка	Шкала оценивания устного опроса; Шкала оценивания доклада; Шкала оценивания реферата; Шкала оценивания презентац

					ии; Шкала оценивани я практичес кой подготовк и.
СПК-1	Пороговый	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа	Знать: Основные виды информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации Уметь: выявлять и анализировать тенденции развития технологий распространения информации Владеть: Методикой подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации	Устный опрос	Шкала оценивани я устного опроса
	Продвину тый	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа	Знать: Основные виды информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации Уметь: выявлять и анализировать тенденции развития технологий распространения информации Владеть: Методикой подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации	Устный опрос, доклад, реферат, презентация, практическая подготовка	Шкала оценивани я устного опроса; Шкала оценивани я доклада; Шкала оценивани я реферата; Шкала оценивани я презентац ии; Шкала оценивани я практичес кой подготовк и.
СПК-	Пороговый	Работа на	Знать: эволюцию	Устный	Шкала

2	й	учебных занятиях Самостоятельная работа	применения информационно- коммуникационных технологий и программных средств для решения задач профессиональной деятельности; специфику использования информационно- коммуникационных технологий и программных средств для решения задач профессиональной деятельности Уметь: применять информационно- коммуникационные технологии и программные средств для решения задач профессиональной деятельности разрабатывать программы, процедуры, техники, инструментарий с использованием информационно- коммуникационных технологий и программных средств Владеть: Применения информационно- коммуникационных технологий и программных средств для решения задач профессиональной деятельности методами и процедурами сбора эмпирической информации с использованием информационно- коммуникационных технологий и программных средств	опрос	оценивани я устного опроса
---	---	---	--	-------	----------------------------------

Продвину тый	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа	Знать: эволюцию применения информационно-коммуникационных технологий и программных средств для решения задач профессиональной деятельности; специфику использования информационно-коммуникационных технологий и программных средств для решения задач профессиональной деятельности Уметь: применять информационно-коммуникационные технологии и программные средств для решения задач профессиональной деятельности разрабатывать программы, процедуры, техники, инструментарий с использованием информационно-коммуникационных технологий и программных средств Владеть: Применения информационно-коммуникационных технологий и программных средств для решения задач профессиональной деятельности методами и процедурами сбора эмпирической информации с использованием информационно-коммуникационных технологий и программных средств	Устный опрос, доклад, реферат, презентация, практическая подготовка	Шкала оценивани я устного опроса; Шкала оценивани я доклада; Шкала оценивани я реферата; Шкала оценивани я презентац ии; Шкала оценивани я практичес кой подготовк и.
-----------------	--	--	---	---

СПК-3	Пороговый	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа	Знать: Закономерности коммуникативной деятельности, особенности функционирования СМИ в современном мире; закономерности информационно-коммуникативных процессов разного уровня и проведения информационных кампаний Уметь: организовывать информационно-коммуникационные процессы и проводить информационные кампании; Владеть: участвовать в информационно-коммуникационных процессах разного уровня, в проведении информационных кампаний.	Устный опрос	Шкала оценивания устного опроса
	Продвинутый	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа	Знать: Закономерности коммуникативной деятельности, особенности функционирования СМИ в современном мире; закономерности информационно-коммуникативных процессов разного уровня и проведения информационных кампаний Уметь: организовывать информационно-коммуникационные процессы и проводить информационные кампании; Владеть: участвовать в информационно-коммуникационных процессах разного уровня, в проведении информационных кампаний.	Устный опрос, доклад, реферат, презентация, практическая подготовка	Шкала оценивания устного опроса; Шкала оценивания доклада; Шкала оценивания реферата; Шкала оценивания презентации; Шкала оценивания практической подготовки.

			кампаний.		
СПК-8	Пороговые	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа	Знать: Структуру и механизм функционирования органов государственной власти и политического управления в России; основные теории политико-административного управления; основные закономерности реформирования и организационного развития современных систем политико-административного управления Уметь: ориентироваться в национально-государственных школах и традициях публичного управления; определять социокультурный смысл принимаемых управленческих решений; применять в практической деятельности стратегии и технологии политико-административного управления и консультирования Владеть: брать на себя ответственность при принятии политических и управленческих решений	Устный опрос	Шкала оценивания устного опроса

Продвину- тый	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа	Знать: Структуру и механизм функционирования органов государственной власти и политического управления в России; основные теории политико-административного управления; основные закономерности реформирования и организационного развития современных систем политико-административного управления Уметь: ориентироваться в национально-государственных школах и традициях публичного управления; определять социокультурный смысл принимаемых управленческих решений; применять в практической деятельности стратегии и технологии политико-административного управления и консультирования Владеть: брать на себя ответственность при принятии политических и управленческих решений	Устный опрос, доклад, реферат, презентация, практическая подготовка	Шкала оценивани- я устного опроса; Шкала оценивани- я доклада; Шкала оценивани- я реферата; Шкала оценивани- я презента- ции; Шкала оценивани- я практичес- кой подготовк- и.
------------------	--	--	---	--

Шкала оценивания устного опроса

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Устный опрос	Свободное владение материалом	3
	Достаточное усвоение материала	2
	Поверхностное усвоение материала	1
	Неудовлетворительное усвоение материала	0

Шкала оценивания доклада

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Доклад	Соответствие содержания теме доклада; глубина проработки материала; грамотность и полнота использования	10

	источников; грамотность речи и владение текстом доклада	7
	Соответствие содержания теме доклада; глубина проработки материала; использовано недостаточное количество источников; грамотность речи и владение текстом доклада	
	Соответствие содержания теме доклада; не достаточная глубина проработки материала; использовано недостаточное количество источников; грамотность речи и владение текстом доклада	4
	Несоответствие содержания теме доклада; не достаточная глубина проработки материала; использовано недостаточное количество источников; недостаточное владение текстом доклада	0

Шкала оценивания реферата

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Реферат	Ключевая идея статьи отражена в реферате полностью, что показывает глубокое понимание содержания реферируемой статьи	10
	Основная идея стати показана, однако понимание ее вызывает сомнение	7
	Идея статьи с трудом проглядывается, отсутствует понимание ее автором, наличие ошибок в изложенном материале.	4
	Идея статьи не отражена, либо реферат – сокращенная реферируемая статья.	0

Шкала оценивания презентации

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Презентация	Соответствие содержания теме; правильная структурированность информации; эстетичность оформления	10
	Соответствие содержания теме; правильная структурированность информации; недостаточная эстетичность в оформлении	7
	Соответствие содержания теме; отсутствует структурированность информации; недостаточная эстетичность в оформлении	4
	Несоответствие содержания теме; отсутствует структурированность информации; недостаточная эстетичность в оформлении	0

Шкала оценивания практической подготовки

Критерии оценивания	Баллы
высокая активность на практической подготовке/ показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации / методическое решение задачи выполнено верно/ анализ и оценка условий полученных результатов	5

выполнены верно (не менее 3)	
средняя активность на практической подготовке/ показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами / методическое решение задачи выполнено частично/ анализ и оценка условий полученных результатов выполнены частично (не менее 1)	2
низкая активность на практической подготовке/ методическое решение задачи не выполнено/ анализ и оценка условий полученных результатов не выполнены	0

1.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные контрольные вопросы для устного опроса:

1. Зависимость политической коммуникации от социальных, политических, технических условий.
2. Элита в политической коммуникации.
3. Побудительная политическая информация в информационно-коммуникационной системе (активация, дестабилизация).
4. Принципы деятельности коммуникатора в общении с аудиторией. Коммуникативные приемы.
5. Психологические факторы взаимодействия коммуникатор – реципиент.
6. Понятие и сущность эффектов массовой коммуникации. Актуальность и традиции изучения эффектов массовой коммуникации.
7. Наблюдения и концепции Липпмана и Лассуэлла.
8. Концепции Ховланда, Лазарсфельда.
9. Социал-конструктивистский подход. Массовая коммуникация как источник широкой совокупности смыслов в текстах.
10. Схема эффектов массовой коммуникации Маккуэла (в координатах: планируемые-непланируемые эффекты, краткосрочные-долгосрочные эффекты).

Задания по практической подготовке:

1. Составление историографических обзоров.
2. Участие в проведении научных исследований по проблематике курса
3. Написание статей по проблематике курса и публикация на ресурсах факультета

Примерная тематика презентаций:

1. Роль и место информационно-коммуникационных процессов в сфере политики.
2. Единицы политических коммуникаций: сообщение и текст. Компоненты структуры текста: затекст, подтекст, контекст, протекст. Функции политической коммуникации.
3. Информация как ресурс и капитал коммуникаций.
4. Теория коммуникативистики. Исследования Н. Винера, П. Шеннона, У. Уивера, К. Дойча, Г. Лассуэлла, П. Лазарсфельда, Ю. Хабермаса, Р. Якобсона.
5. Современные основы политической коммуникативистики. Э. Аронсон, К. Джон, Б. Макмайер, П. Шампань, Ю. Буданцев, Б. Грушин, Е. Егорова-Гантман, Л. Землянова, В. Конечная, Л. Федотова, Ю. Шарковин. Теория Г. Маклюэна о «горячих» и «холодных» СМИ.

6. Сущность и типология информационно-коммуникационных политических полей. Понятие «информационно-коммуникационное поле», «информационное пространство», «инфопотоки».
7. Информационное пространство и его проявления в разных типах общества.
8. Смысловой аспект политической коммуникации.
9. Знания, язык и информационные гештальты.
10. Герменевтический процесс поиска и хранения информации.
11. Визуальная риторика текста.
12. Коммуникация посредством визуальных образов.
13. Визуальная грамотность.
14. Визуальная риторика и дизайн.

Примерная тематика докладов:

1. Манипуляция сознанием в политике и формирование общественного мнения массовой коммуникацией.
2. Корпоративный консалтинг в политике.
3. Экспертиза внешних и внутренних корпоративных связей субъектов политики.
4. Создание и внедрение корпоративной политической культуры.
5. Лоббистская деятельность как продукт взаимодействия, взаимоналожения мотивационных, коммуникативных и аффективных процессов.
6. Механизм идентификации групповых интересов с общественными как основа лоббизма. Классификация лоббирования по форме, содержанию, непосредственное и опосредованное лоббирование, спланированное и спонтанное.
7. Информационная политика в контексте внешней и внутренней политики государства.
8. Стимулы государственной информационной политики.
9. Социальные риски как следствие стратегических и тактических просчетов государства в информационной сфере.
10. Задачи и перспективы государственной информационной политики в области безопасности международных отношений и геополитики.
11. Государственная информационная политика и управление, проблемы реформирования информационной сферы, демократизация процесса производства информации в сфере органов государственной власти и управления.
12. Региональный аспект информационной политики.
13. Исследование данных: контент-анализ.
14. Структура и функции коммуникации в обществе.
15. Понятия «креденда» и «миранда». Использование этих понятий при осуществлении политического управления обществом.
16. Техника пропаганды.
17. Модель коммуникационного процесса Г. Лассвелла.
18. Классово-доминантная теория.
19. Теория воздействия.
20. Культуристская теория.
21. Теория катарсиса.
22. Техническое знание, «продукт», практическое знание.
23. Этика взаимодействия и я-этика.

Примерная тематика рефератов:

1. Роль и место информационно-коммуникационных процессов в сфере политики.
2. Единицы политических коммуникаций: сообщение и текст. Компоненты структуры текста: затекст, подтекст, контекст, протекст. Функции политической коммуникации.

3. Информация как ресурс и капитал коммуникаций.
4. Теория коммуникативистики. Исследования Н. Винера, П. Шеннона, У. Уивера, К. Дойча, Г. Лассуэла, П. Лазарсфельда, Ю. Хабермаса, Р. Якобсона.
5. Современные основы политической коммуникативистики. Э. Аронсон, К. Джон, Б. Макмайер, П. Шампань, Ю. Буданцев, Б. Грушин, Е. Егорова-Гантман, Л. Землянова, В. Конецкая, Л. Федотова, Ю. Шарковин. Теория Г. Маклюэна о «горячих» и «холодных» СМИ.
6. Сущность и типология информационно-коммуникационных политических полей. Понятие «информационно-коммуникационное поле», «информационное пространство», «инфопотоки».
7. Информационное пространство и его проявления в разных типах общества.
8. Сегментация информационного пространства. Единая трансграничная информационная сеть.
9. Подходы К. Дойча, Р. Шванрценберга, Г. Лассуэла. Сущностные стороны политико-коммуникационных процессов.
10. Смысловой аспект политической коммуникации.
11. Знания, язык и информационные гештальты.
12. Герменевтический процесс поиска и хранения информации.
13. Визуальная риторика текста.
14. Коммуникация посредством визуальных образов.
15. Визуальная грамотность.
16. Визуальная риторика и дизайн.
17. Институциональные матрицы как формы систематизации институтов общества. 31. Типы институциональных матриц.
18. Визуальные массмедиа.
19. Звуковые массмедиа.
20. Интернет и цифровые медиа.
21. Технологические преимущества: от печатной прессы к iPhone.
22. Социальные и психологические функции массмедиа.
23. Теория Media Dependency.
24. Гратификационный подход к исследованию медиа.
25. Телекоммуникационные технологии и возрождение U&G.
26. Паттерны массмедийного контента..
27. Факторы влияния на медиаконтент.
28. Знание принципов создания медийного продукта.
29. Знание и понимание технических элементов медиасреды.
30. Знание и понимание политического значения медиа
31. Знание и понимание коммерческого значения медиа.
32. Оценка медиаграмотности.
33. Понятия *gate-keeping* и *New Media*.
34. Формальная медиа теория.
35. Технологический детерминизм.
36. Медиаморфозис.
37. Теория медиа синхронности.
38. Управленческие политические коммуникации.
39. Избирательные политические коммуникации.
40. Политические маркетинговые коммуникации.
41. Конфликтные политические коммуникации.

Примерные вопросы и задания к зачету

1. Политические коммуникации: понятие, сущность, функции.
2. Массово-коммуникационные процессы в сфере политики.
3. Теории политических коммуникаций. Теория М. Маклюэна о «горячих» и «холодных» СМИ.
4. Информационно-коммуникационные поля и системы в пространстве политики.
5. Политическая коммуникация как исторически конкретная и открытая система
6. Информационно-коммуникационные системы: организационные и психологические аспекты.
7. Коммуникативная модель Г. Лассуэлла.
8. Кибернетическая модель К. Дойча: процесс и метод политической коммуникации.
9. Современные модели политической коммуникации.
10. Актуальность и традиции изучения эффектов массовой коммуникации.
11. Эффекты массовой коммуникации. Продвижение имиджа, репутации, бренда.
12. Формирование и функционирование системы СМИ: ее этапы и политические функции.
13. Общественное мнение, политическая власть и СМИ. Работа со СМИ. Медиарилейшенз.
14. Управление политическими коммуникациями в кризисных ситуациях.
15. Осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде.
16. Общественное мнение как социально-политическое явление, его структура и функции.
17. Манипулирование общественным мнением и манипулятивное воздействие властных структур.
18. Особенности функционирования каналов массовой коммуникации и СМИ в современном мире.
19. Проблемы функционирования СМИ в условиях кризиса. 20. Информационная монополия в кризисном социуме.
21. Кризисный политический маркетинг.
22. Основы организации политического дискурса.
23. Разработка коммуникационной стратегии.
24. Современные PR-технологии и политический имидж.
25. Способы организации политического дискурса (полит-рынок, имиджмейкинг, PR).
Разработка коммуникационной стратегии.
26. Планирование корпоративных политических коммуникаций.
27. Информационный лоббизм: классификация, психология.
28. Корпоративный консалтинг в политике. Экспертиза внешних и внутренних корпоративных связей субъектов политики.
29. Создание и внедрение корпоративной политической культуры. Планирование стратегических политических коммуникаций.
30. Лоббистская деятельность как продукт взаимодействия, взаимоналожения мотивационных, коммуникативных и аффективных процессов.
31. Государственная информационная политика: риски и стимулы.
32. Взаимодействие государства и масс-медиа.
33. Государственная политика в области информационной безопасности и ее правовые основы.
34. Особенности осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде.
35. Интернет в политике, развитие интернет-технологий.
36. Интернет-технологии в организации избирательного процесса, в принятии политических решений, в создании сетевых ресурсов информационных кампаний и политических проектов, борьбы с конкурентами.
37. Электронное правительство.
38. Особенности функционирования каналов массовой коммуникации и СМИ в современном мире.

1.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Основными формами текущего контроля являются: устный опрос, доклад, реферат, презентация и задания по практической подготовке.

Требования к докладу

Доклад – публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение на определенную тему, вид самостоятельной работы, который используется в учебных и внеаудиторных занятиях и способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. Выступление должно хорошо восприниматься на слух, быть интересным для слушателей. При выступлении допускается использование мультимедийного сопровождения доклада.

Преподаватель, практикующий такую форму контроля, заранее предлагает список тем докладов для подготовки студентов (примерные темы для доклада представлены в разделе 5.3). При подготовке доклада, в отличие от других видов студенческих работ, может использоваться метод коллективного творчества. Так, преподаватель может: дать задание подготовить доклад нескольким студентам; назначить оппонента; подготовить два доклада на одну тему (с противоположными точками зрения на изучаемую проблему); устроить дискуссию по теме доклада. После выступления слушатели задают автору вопросы по существу доклада.

При подготовке выступления рекомендуются использовать следующий алгоритм: определение цели доклада; подбор источников и материалов; составление плана, на основе анализа собранных материалов и источников; оформление доклада в письменном или наглядном виде; подготовка к выступлению, с учетом лимита времени и технического обеспечения места доклада.

При этом общая структура доклада должна быть логически взаимосвязана и состоять из трех частей (вступление, основную часть и заключение). Во вступлении обосновывается актуальность и оригинальность темы доклада, проводится анализ научной литературы и источников, доказывающий актуальность и новизну темы доклада, ставятся цель и задачи исследования, в соответствии с которыми выстраивается структура основной части доклада. В основной части доклада, состоящей из нескольких разделов (в соответствии с поставленными задачами), раскрывается суть исследования. Изложение материала должно быть связным, последовательным, доказательным, на основании общеизвестных фактов и аргументов, подкрепленных ссылками (цитатами) на источники и научную литературу. Способ изложения материала для выступления должен носить тезисный характер. Каждый из разделов основной части заканчивается выводом, раскрывающим суть поставленной во введении задачи. В заключении формулируются главные выводы (в соответствии поставленными во введении задачами), подводится итог (выполнение обозначенной во введении цели), подчеркивается значение рассмотренной проблемы, раскрывается практическая значимость доклада.

Доклад должен быть оформлен по нижеприведенным требованиям: объем текста доклада должен быть рассчитан на речь докладчика длительностью 7–10 минут (3–5 листа формата А4).

Для успешности выступления рекомендуется заранее проработать выступление (выучить основные компоненты доклада).

Требования к реферату

Реферат (в данном курсе) – краткое письменное изложение содержания научной статьи по изучаемой теме из курса дисциплины. Этот вид письменного изложения требует умения анализировать, систематизировать и, по необходимости, подвергать научно обоснованной критике взгляды автора реферируемой работы на исследуемую проблему. Так как реферат – одна из форм интерпретации исходного текста, поэтому реферат, в отличие от конспекта, является новым, авторским текстом. Новизна в данном случае подразумевает новое изложение, систематизацию материала, особую авторскую позицию при анализе научной работы.

Реферирование предполагает изложение какого-либо вопроса на основе классификации, обобщения, анализа и синтеза одного или нескольких источников.

Кроме того, следует отметить специфику реферата (например, по сравнению с курсовой работой): он не содержит развернутых доказательств, (сравнений, рассуждений, оценок) и даёт ответ на вопрос, что нового, существенного содержится в тексте.

При написании реферата желательно соблюдать следующую структуру: титульный лист; введение; текстовое изложение материала, с необходимыми ссылками на источники и литературу; заключение; список использованных источников и литературы.

Реферат оформляется с учетом следующих требований:

1. Текст работы должен выполняться на белой бумаге формата А4, на одной стороне листа. Печать текста осуществляется на компьютере.
2. Параметры страницы: все поля – 25 мм.
3. Текст набирается в редакторе Microsoft Word шрифтом Times New Roman, прямым (не курсивом), чёрного цвета. Формат текста выравнивается по ширине страницы (без переносов), с отступом в начале абзаца 1,25 см. Размеры шрифта – 14, межстрочный интервал – 1,5.
4. Нумерация страниц проставляется со второго листа внизу посередине арабскими цифрами без точки.
5. На титульном листе указываются исходные данные реферируемой статьи (автор, название статьи, год выпуска и номер журнала), координаты автора реферата (ФИО, факультет, курс, № группы), место и год написания.
6. Расстояние между заголовком и текстом – 2 компьютерных одинарных интервала.
7. Объем реферата 5–8 страниц.

Реферат оценивается преподавателем исходя из установленных кафедрой показателей и критериев оценки реферата.

Требования к оформлению презентации

Презентация (в данном курсе) – краткое изложение содержания научной проблемы по изучаемой теме из курса дисциплины (примерные темы для презентации представлены в разделе 5.3). Этот вид самостоятельной работы позволяет сформировать полноценную информацию об объекте презентации в удобной наглядной форме. Презентация, посредством использования широкого круга инструментов (графические элементы, гипертекст, разнообразный набор шрифтов, анимация слайдов, инфографика и т. д.) и разветвленной структуры, позволяет рассматривать объект изучения со всех сторон. Презентация способствует проявлению аналитических способностей, выявляет умение

систематизации и основывается на творческом подходе, что подразумевает наличие в работе студента новизны и индивидуальной позиции по изучаемой научной проблеме.

Презентация предполагает изучение и представление какого-либо вопроса на основе классификации, обобщения, анализа и синтеза выводов, представленных в современной научной литературе.

При подготовке презентации желательно соблюдать следующую структуру: титульный слайд; введение, где ставятся цели и задачи; основная часть, в которой раскрывается изучаемая проблема; заключение, в котором показаны основные выводы, сделанные автором; список использованных источников и литературы.

Презентация оформляется с учетом следующих требований:

1. Работа должна выполняться на компьютере, с использованием программы Microsoft PowerPoint.

2. В заглавном слайде указываются исходные данные презентации (название статьи, год подготовки) и координаты ее автора реферата (ФИО, факультет, курс, № группы).

3. В заключительном слайде указываются использованные источники, в т. ч. ссылки на интернет-ресурсы.

4. Объем презентации 10–15 слайдов.

5. На слайдах должны быть только тезисы, ключевые фразы и графическая информация (рисунки, графики и т. п.), при этом текстовые материалы не должны занимать более 25% от общего объема презентации.

6. При использовании отображении текстового материала рекомендуется использовать не более 2–3 типов шрифта размером не менее 18 (заголовок от 24).

7. При выборе цветовой гаммы и инструментов подачи материала следует учитывать, что оформление презентации не должно отвлекать внимание от содержания и утомлять зрителя.

8. Наглядные материалы, используемые в презентации, должны нести смысловую нагрузку в соответствии с заявленной темой работы

Презентация оценивается преподавателем исходя из установленных кафедрой показателей и критериев оценки презентаций.

Требования к зачету

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Зачет проводится устно по вопросам. Максимальное количество баллов, которое может набрать бакалавр в течение семестра за текущий контроль, равняется 70 баллам.

Максимальная сумма баллов, которые бакалавр может получить на зачете, равняется 20 баллам. Максимальная сумма баллов студентов по изучаемой дисциплине составляет 100 баллов

Шкала оценивания зачета

Баллы	Критерии оценивания
16-20	Студент прочно усвоил предусмотренный программный материал; правильно и аргументировано ответил на все вопросы с приведением примеров; показал глубокие систематизированные знания, владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников; теорию связывает с практикой, другими темами данного курса.
11-15	Студент прочно усвоил предусмотренный программный материал; но не всегда аргументировано отвечал на вопросы с приведением примеров; показал систематизированные знания, не всегда владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников; теорию связывает с практикой, другими темами данного курса.
6-10	Студент недостаточно прочно усвоил предусмотренный программный материал; но не всегда аргументировано отвечал на вопросы с приведением примеров; показал недостаточно систематизированные знания, не всегда владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников; не связывает теорию с практикой.
0-5	Студент не усвоил предусмотренный программный материал; не ответил на большинство вопросов преподавателя, не связывает теорию с практикой.

Итоговая шкала оценивания результатов освоения дисциплины

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа обучающегося в течение освоения дисциплины, а также оценка по промежуточной аттестации.

Количество баллов	Оценка по традиционной шкале
81-100	Отлично
61-80	Хорошо
41-60	Удовлетворительно
0-40	Неудовлетворительно